СЛУЖБЕН ГЛАСНИК
НА ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Службен гласник на Општина Пехчево	**Вторник 25.05.2021 год.**	**Уредува: Душко Миовски**
Излегува по потреба Гласникот е бесплатен	**Број 02 - Година 2021**	**Општина Пехчево тел. (033) 441-321**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Службен гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на актите од Советот на општина Пехчево

Се објавуваат актите донесени од Советот на општина Пехчево на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година, во Службен Гласник на општина Пехчево и тоа:

1. Одлука аа усвојување на Квартален извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2021 година до 31.03.2021 година;
2. Одлука за проширување на средствата на Буџетот на општина Пехчево за 2021 година;
3. Одлука за усвојување на измени и дополнувања на Статутот на општина Пехчево;
4. Одлука за усвојување на завршна сметка на ОУ МБ „Кочо Рацин„ - Пехчево за 2020 година;
5. Одлука за усвојување на годишен план за вработување во ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 година;
6. Одлука за усвојување на Програмата за работа во областа на располагањето со градежното земјиште во сопственост на РСМ на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година;
7. Одлука за усвојување на годишен извештај за работењето на центарот за развој на источен плански регион за 2020 година;
8. Одлука за усвојување на годишен извештај за спроведување на програмата за развој на источен плански регион за 2020 година;
9. Одлука за усвојување на Измени и дополнувања на годишен план за вработување во ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2021 година;
10. Одлука за прифаќање на донација (стара железна ограда) од ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево;
11. Програма за одржување на јавна чистота во општина Пехчево за 2021 година;
12. Програма за одржување на јавно зеленило на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година;
13. Програма за работа на општински комунален инспектор на општина Пехчево за 2021 година;

14. Програма за третман на бездомни кучиња, односно нерегистрирани и регистрирани кучиња за 2021 година;
15. Програма за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразни болести на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година;
16. Заклучок за програма за управување со отпад на општина Пехчево за 2021 година;
17. Одлука за усвојување на годишна програма за поттикнување на развојот на туризмот на општина Пехчево и работа на туристичко информативнот центар - Пехчево,
18. Одлука за разрешување и именување на членови на Управен одбор на ОУ ДК ,,Јане Сандански,, - Пехчево;
19. Одлука за усвојување на Правилникот за начинот и вршење на видео-надзор на територијата на општина Пехчево;
20. Одлука за усвојување на измени и дополнувања на Програмата за уредување на градежно земјиште на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година;
21. Одлука за давање на користење Лаптопи Tesla Notebook на ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево;
22. Одлука за прифаќање на донација на навално Против пожарно возило;
23. Одлука за формирање на испостава на Територијалната Противпожарна Единица (ТППЕ) Берово во општина Пехчево;
24. Одлука за намера за реализација на проект со заем од Проектот за енергетска ефикасност во јавниот сектор (ПСЕЕП) и овластување за потпишување на Иницијален договор;
25. Одлука за финансиско учество на општина Пехчево во имплементацијата на проектот "РЕКОНСТРУКЦИЈА И ИЗГРАДБА НА СПОРТСКО РЕКРЕАТИВЕН ЦЕНТАР ОД ОТВОРЕН ТИП НА ТУРИСТИЧКИ ЛОКАЛИТЕТ "РАВНА РЕКА" ПЕХЧЕВО. ОПШТИНА ПЕХЧЕВО";
26. Одлука за прифаќање на иницијатива за изработка на планска документација за формирање на градежни парцели со класа на намена Е2;

Бр. 09-632/1
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на Квартален извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2021 година до 31.03.2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на усвојување на Квартален извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2021 година до 31.03.2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/2
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 7 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М бр.05/02) и член 30 став 1 точка 4 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 25.05.2021 година донесе:

О Д Л У К А
За усвојување на Квартален извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2021 година до 31.03.2021 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува Кварталниот извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2021 година до 31.03.2021 година.

Член 2

Кварталниот извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2021 година до 31.03.2021 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката стапува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-604/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Образец К1

Квартален извештај за извршување на буџетот за општина ПЕХЧЕВО за извештајниот период (кумулативно) за квартал од 01.01.2021 година до 31.03.2021 година

Општина: ПЕХЧЕВО

Извештаен период: од 01.01.2021 **година до** 31.03.2021 **година**

Датум на поднесување на извештајот: 22.04.2021

Приходи - квартал 1	**Буџет за 2021 година**		**Наменска дотација за 2021 година**		**Самофинансирачки активности за 2021 година**		**Донации за 2021 година**		**Кредити за 2021 година**		**Вкупно за 2021 година**			
	План	Реализација за 1 квартал	План	Реализација за 1 квартал	План	Реализација за 1 квартал	План	Реализација за 1 квартал	План	Реализација за 1 квартал	План	Реализација за 1 квартал	Останато за реализација до крај на 2021 година	%
ТЕКОВНО ОПЕРАТИВЕН БИЛАНС :														
ВКУПНИ ТЕКОВНО ОПЕРАТИВНИ ПРИХОДИ	31.597.000	5.614.836	59.405.000	12.389.251	7.415.000	1.008.744	5.850.000	2.481.363	0	0	104.267.000	21.494.194	82.772.806	20,61
ВКУПНИ ТЕКОВНО ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ	28.718.000	8.050.094	50.812.000	10.392.595	5.770.000	624.519	1.350.000	0	0	0	86.650.000	19.067.208	67.582.792	22,00
КАПИТАЛЕН БИЛАНС :														
ВКУПНИ КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	5.708.000	4.943.572	0	0	0	0	0	0	0	0	5.708.000	4.943.572	764.428	86,61
ВКУПНИ КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	8.587.000	2.040.735	8.593.000	447.925	1.645.000	257.336	4.500.000	2.481.363	0	0	23.325.000	5.227.359	18.097.641	22,41

71		Даночни приходи	7.115.000	1.846.878	0	0	0	0	0	0	0	0	7.115.000	1.846.878	5.268.122	25,96
	711	ДАНОК ОД ДОХОД,ОД ДОБИВКА И ОД КАПИТАЛНИ ДОБИВКИ	710.000	189.896	0	0	0	0	0	0	0	0	710.000	189.896	520.104	26,75
	713	ДАНОЦИ НА ИМОТ	1.250.000	448.253	0	0	0	0	0	0	0	0	1.250.000	448.253	801.747	35,86
	717	ДАНОЦИ НА СПЕЦИФИЧНИ УСЛУГИ	4.650.000	1.203.332	0	0	0	0	0	0	0	0	4.650.000	1.203.332	3.446.668	25,88
	718	ТАКСИ ЗА КОРИСТЕЊЕ ИЛИ ДОЗВОЛИ ЗА ВРШЕЊЕ НА ДЕЈНОСТ	505.000	5.397	0	0	0	0	0	0	0	0	505.000	5.397	499.603	1,07
72		Неданочни приходи	770.000	246.545	0	0	7.415.000	1.008.744	0	0	0	0	8.185.000	1.255.289	6.929.711	15,34
	722	ТАКСИ И НАДОМЕСТОЦИ	100.000	70.063	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	70.063	29.937	70,06
	723	АДМИНИСТРАТИВНИ ТАКСИ И НАДОМЕСТОЦИ	0	0	0	0	7.415.000	1.008.642	0	0	0	0	7.415.000	1.008.642	6.406.358	13,60

	724	ДРУГИ ВЛАДИНИ УСЛУГИ	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000	0	20.000	0,00
	725	ДРУГИ НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	650.000	176.482	0	0	0	102	0	0	0	0	650.000	176.584	473.416	27,17
74		Трансвери и донации	23.712.000	3.521.413	59.405.000	12.389.251	0	0	5.850.000	2.481.363	0	0	88.967.000	18.392.027	70.574.973	20,67
	741	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИ НИВОА НА ВЛАСТ	23.712.000	3.521.413	59.405.000	12.389.251	0	0	0	4.056	0	0	83.117.000	15.914.720	67.202.280	19,15
	742	ДОНАЦИИ ОД СТРАНСТВО	0	0	0	0	0	0	5.800.000	2.477.307	0	0	5.800.000	2.477.307	3.322.693	42,71
	744		0	0	0	0	0	0	50.000	0	0	0	50.000	0	50.000	0,00

73		Капитални приходи	5.708.000	4.943.572	0	0	0	0	0	0	0	0	5.708.000	4.943.572	764.428	86,61
	733	ПРОДАЖБА НА ЗЕМЈИШТЕ И НЕМАТЕРИЈАЛНИ ВЛОЖУВАЊА	5.708.000	4.943.572	0	0	0	0	0	0	0	0	5.708.000	4.943.572	764.428	86,61

Образложение

		Расходи - квартал 1	Буџет за 2021 година		Наменска дотација за 2021 година		Самофинансирачки активности за 2021 година		Донации за 2021 година		Кредити за 2021 година		Вкупно за 2021 година			
			План	Реализација за 1 квартал	План	Реализација за 1 квартал	План	Реализација за 1 квартал	План	Реализација за 1 квартал	План	Реализација за 1 квартал	План	Реализација за 1 квартал	Останато за реализација до крај на 2021 година	%
40		Плати, наемнини и надоместоци за вработените	10.733.000	2.006.730	42.538.000	9.419.203	0	0	0	0	0	0	53.271.000	11.425.933	41.845.067	21,45
	401	ОСНОВНИ ПЛАТИ И НАЕМНИНИ	6.256.000	1.311.563	30.619.000	6.784.878	0	0	0	0	0	0	36.875.000	8.096.441	28.778.559	21,96
	402	Придонеси за социјално осигуру.од работодавачите	2.507.000	497.500	11.915.000	2.634.325	0	0	0	0	0	0	14.422.000	3.131.825	11.290.175	21,72
	404	Надоместоци	1.970.000	197.667	4.000	0	0	0	0	0	0	0	1.974.000	197.667	1.776.333	10,01
41		РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	85.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	85.000	0	85.000	0,00
	412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25.000	0	25.000	0,00
	413	Тековни резерви (разновидни расходи)	60.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	60.000	0	60.000	0,00
42		Стоки и услуги	12.620.000	2.199.091	7.664.000	847.868	5.770.000	624.519	1.350.000	0	0	0	27.404.000	3.671.478	23.732.522	13,40
	420	ПАТНИ И ДНЕВНИ ТРОШОЦИ	194.000	13.990	65.000	0	135.000	0	0	0	0	0	394.000	13.990	380.010	3,55
	421	КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	2.500.000	566.140	3.202.000	247.923	470.000	8.258	0	0	0	0	6.172.000	822.321	5.349.679	13,32

	423	Ситен инвентар,алат и др.материјали за поправка	1.159.000	65.443	1.515.000	133.688	3.728.000	401.387	200.000	0	0	0	6.602.000	600.518	6.001.482	9,10
	424	Поправка и тековно одржување	2.770.000	351.151	580.000	151.952	430.000	93.071	0	0	0	0	3.780.000	596.174	3.183.826	15,77
	425	Договорни услуги	1.637.000	149.126	1.432.000	119.245	494.000	55.892	1.100.000	0	0	0	4.663.000	324.263	4.338.737	6,95
	426	Други тековни расходи	1.360.000	340.612	250.000	45.516	313.000	65.911	50.000	0	0	0	1.973.000	452.039	1.520.961	22,91
	427	ДРУГИ ОПЕРАТИВНИ ТРОШОЦИ	3.000.000	712.629	620.000	149.544	200.000	0	0	0	0	0	3.820.000	862.173	2.957.827	22,57
45		КАМАТИ	60.000	44.287	0	0	0	0	0	0	0	0	60.000	44.287	15.713	73,81
	452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	60.000	44.287	0	0	0	0	0	0	0	0	60.000	44.287	15.713	73,81
46		Субвенции и трансвери	3.420.000	2.802.093	610.000	125.524	0	0	0	0	0	0	4.030.000	2.927.617	1.102.383	72,65
	463	Трансфери до невладини организации	150.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	150.000	0	150.000	0,00
	464	Разни трансфери	3.270.000	2.802.093	610.000	125.524	0	0	0	0	0	0	3.880.000	2.927.617	952.383	75,45
47		Социјални бенифиции	250.000	57.500	0	0	0	0	0	0	0	0	250.000	57.500	192.500	23,00
	471	КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ НА ВЛАДИНИ ИНСТИТУЦИИ	250.000	57.500	0	0	0	0	0	0	0	0	250.000	57.500	192.500	23,00
49		ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	1.550.000	940.393	0	0	0	0	0	0	0	0	1.550.000	940.393	609.607	60,67
	492	Отплата на главнина кон домашни институции	700.000	700.000	0	0	0	0	0	0	0	0	700.000	700.000	0	100,00
	493	Отплата на главнина до други нивоа на власт	850.000	240.393	0	0	0	0	0	0	0	0	850.000	240.393	609.607	28,28

48		Капитални расходи	8.587.000	2.040.735	8.593.000	447.925	1.645.000	257.336	4.500.000	2.481.363	0	0	23.325.000	5.227.359	18.097.641	22,41
	480	Купување на опрема и машини	460.000	0	1.086.000	393.600	400.000	249.714	2.500.000	2.481.363	0	0	4.446.000	3.124.677	1.321.323	70,28
	481	ГРАДЕЖНИ ОБЈЕКТИ	702.000	0	2.660.000	0	1.100.000	0	0	0	0	0	4.462.000	0	4.462.000	0,00
	482	Други градежни објекти	6.575.000	2.040.735	4.662.000	45.245	0	0	2.000.000	0	0	0	13.237.000	2.085.980	11.151.020	15,76
	483	Купување на мебел,опрема,возила и машини	250.000	0	75.000	0	120.000	0	0	0	0	0	445.000	0	445.000	0,00
	485	Други нефинансиски сретства	600.000	0	110.000	9.080	25.000	7.622	0	0	0	0	735.000	16.702	718.298	2,27

Образложение

Образец К2

Квартален извештај за достасани ненамирени обврски

Општина: Пехчево

Квартал: 01.01.2021 година до 31.03.2021 година

Датум на поднесување на извештајот: 22.04.2021

(ден, месец, година)

(во денари)

Месеци	Обврски до 30 дена	Обврски до 60 дена	Обврски над 60 дена			**Вкупно**
			утужени	неутужени	**Вкупно**	
јануари	283,347.00	100,842.00	11,753,448.00	7,653,269.00	**19,406,717.00**	**19,790,906.00**
февруари	1,343,109.00	266,624.00	11,753,448.00	6,109,183.00	**17,862,631.00**	**19,472,364.00**
март	191,856.00	335,280.00	11,753,448.00	4,713,929.00	**16,467,377.00**	**16,994,513.00**
април						
мај						
јуни						
јули						
август						
септември						
октомври						
ноември						
декември						

Расходна ставка	**Вкупно обврски**
401	0.00
402	0.00
403	0.00
404	864,718.00
411	0.00
412	0.00
413	0.00
414	0.00
420	81,100.00
421	1,208,145.00
423	71,737.00
424	1,675,629.00
425	639,907.00
426	669,621.00
427	648,868.00
451	0.00
452	0.00
453	0.00
461	0.00
462	0.00
463	19,000.00
464	5,657,162.00
465	0.00
471	0.00
472	0.00
473	0.00
474	0.00
480	0.00
481	1,423,596.00
482	4,035,030.00
483	0.00
484	0.00
485	0.00
486	0.00
487	0.00
488	0.00
489	0.00
491	0.00
492	0.00
493	0.00
Тотал	**16,994,513.00**

Образложение:

Во образецот К2 за првиот квартал од 2021 година се искажани вкупни обврски од 16.994.513,00 денари. Од нив 11.753.448 денари се утужени обврски.Најголемиот дел од овие обврски се однесуваат на утужен неплатен долг од 5.000.000 денари (главен долг) од страна на министерството за транспорт и врски, а од остатокот на утужени обврски, поголемиот дел се однесуваат на утужени неплатени надоместоци на советници и неизмирени утужени обврски кон изведувачи на градежни работи. За наведениот износ нашата сметка е блокирана. Од останатите обврски, кои не се утужени, во износ од 5.241.065 денари, 191.856 денари се доспеани тековни обврски до 30 дена, 335.280 денари се обврски кои се доспеани во рок од 60 дена, а останатите 4.713.929 денари се обврски кои се со рок на доспевање повеќе од 60 дена.

Лице за контакт

Име и презиме и тел.број: Анита Каракашовска - 033/441-321

Овластено лице (печат и потпис):

Образец КЗ

Квартален извештај за промените на состојбата на секое задолжување на општините и јавните претпријатија основани од општините

Општина: Пехчево
Извештаен период : од 1/1/2021 година до 3/31/2021 година
(ден, месец, година) (ден, месец, година)
Датум на поднесување на извештајот: 06.04.2021 година
(ден, месец, година)

Долг на општината

(во оригинална валута)

Реден број	Ознака на кредит	Назив на кредитот и намена	Заемодавач	Оригинална валута	Износ	Каматна стапка	Рок на отплата	Грејс период	Износна повлечени транши (во оригинална валута)	Гарантиран кредит	Периодичност на отплата*	Датум на отплата на главнина		Датум на отплата на камата		Достасана обврска (во извештајниот период)		Датум на достасување на обврската	Платена обврска (во извештајниот период)		Датум на отплата на обврската	обврска (во извештајниот		Состојба на долгот за извештајниот период **	
						%				(да/не)	(а, б, в, г,д)	Прв	Последен	Прв	Последен	Главница	Камата		Главница	Камата		Главница	Камата	на почетокот	на крајот
1	03-515/1	Набавка на специјално возило за смет	Министерство Денар за финансии на РМ	МК	4,195,000	0.00%	10 год.	3 год.	4,195,000	да	в	8/10/2014	2/10/2021	2/10/2012	2/10/2021	299,654	0	2/10/2021	49,654	0	1/22/2021	0	0	49,654	)
2	03-1982/1	Изградба на улици во с. Робово и с. Панчарево	Министерство Денар за финансии на РМ	МК	7,705,258	0.12%	13 год.	3 год.	6,814,777	да	в	2/10/2017	8/10/2026	2/10/2014	8/10/2026	340,739	1,463	2/10/2021	190,739	1,463	22.01.2021 / 29.01.2021 / 04.02.2021 / 26.02.2021 / 31.03.2021	-100,000	0	3,838,865	3,648,126
3	03-964/1	Поддршка во реализација на проектот од ИПА програмата ИНТЕРРЕГ	Развојна банка на Северна Македонија АД Скопје	МК Денар	6,600,000	5.75%	1 год.	6 месеци	6,600,000	да	б	4/15/2019	7/15/2019	10/15/2018	7/15/2019	0	0	/	700,000	0	29.01.2021 / 17.02.2021	0	0	700,000	)
4	03-841/1	Подобрување на јавните општински услуги РСМ во општина Пехчево	Министерство Денар за финансии на	МК	5,899,706	0.23%	13 год.	3 год.	5,899,706	да	в	9/10/2022	3/10/2032	9/10/2019	3/10/2032	0	5,240	3/10/2021	0	5,240	3/17/2021	0	0	5,899,706	5,899,706

Забелешки:

Долг на ЈП основани од општината

(во оригинална валута)

Реден број	Ознака на кредит	Назив на кредитот и намена	Заемодавач	Оригинална валута	Износ	Каматна стапка	Рок на отплата	Грејс период	Износна повлечени транши (во оригинална валута)	Гарантиран кредит	Периодичност на отплата*	Датум на отплата на главнина		Датум на отплата на камата		Достасана обврска (во извештајниот период)		Датум на достасување на обврската	Платена обврска (во извештајниот период)		Датум на отплата на обврската	Достасана неплатена обврска (во извештајниот		Состојба на долгот за извештајниот период **		Заемопримач (назив на ЈП)
						%				(да/не)	(а, б, в, г,д)	Прв	Последен	Прв	Последен	Главница	Камата		Главница	Камата		Главница	Камата	на почетокот	на крајот	
1																										
2																										

Забелешки:

* а)месечно; б)квартално; в) полугодишно; г) годишно; д) друго;
** Податоците се однесуваат на главнина на долгот

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за проширување на средствата на Буџетот на општина Пехчево за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за проширување на средствата на Буџетот на општина Пехчево за 2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/3
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РМ бр.5/2002), а во врска со член 34 од Законот за буџетите (Службен весник на РМ бр.64/2005, 04/2008, 103/2008, 156/2009, 95/2010, 180/2011, 171/2012, 192/2015 и 167/2016), Советот на Општина Пехчево на триесет и шестата седница одржана на 25.05.2021 година донесе

ОДЛУКА
За проширување на средствата на Буџетот на Општина Пехчево за 2021 година

Член 1

Со оваа одлука се врши проширување на средствата на Буџетот на Општина Пехчево за 2021 година, на следниот начин:

Потпрограма Потставка	САМОФИНАН.	ДОТАЦИИ	ДОНАЦИИ	КРЕДИТИ
Се зголемуваат приходите на следните потаставки:				
А00 СОВЕТ НА ОПШТИНА				
723111 целодневна и претшколска грижа	250.000	0	0	0
	250.000	**0**	**0**	**0**
и се распредуваат на следните расходни потаставки :				
	0	0	0	0
N10 ОСНОВНО ОБРАЗОВАНИЕ				
425760 Превозни услуги во образованието	0	-164.000	0	0
464910 Плаќање по судски решенија	0	164.000	0	0
V10 ДЕТСКИ ГРАДИНКИ				
421440 Транспорт на луѓе	-40.000	0	0	0

423120	Списанија, весници и други изданија за користење од страна на вработените	-40.000	0	0	0
423330	Постелнина	-40.000	0	0	0
423410	Прехранбени продукти и пијалаци	250.000	0	0	0
424210	Одржување на згради	120.000	0	0	0
		250.000	**0**	**0**	**0**

Член 2

Одлуката влегува во сила од денот на објавувањето во Службен гласник на општина Пехчево и станува составен дел на Буџетот на Општината за 2021 година.

Бр.08-605/1 Совет на општина Пехчево
25.05.2021 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на измени и дополнувања на Статутот на општина Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на измени и дополнувања на Статутот на општина Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/4 Градоначалник на
25.05.2021 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ“ бр.5/2002), предлогот доставен од Градоначалникот на општина Пехчево бр. 08-413/1 од 08.04.2021 година за измени и дополнувања на Статутот на општина Пехчево, и член 30 став 1 точка 1 од Статутот на општина Пехчево (Сл.гласник на општина Пехчево бр.06/2016, 05/2019), Советот на општина Пехчево, на седницата одржана на 25.05.2021 година, донесе

ОДЛУКА
за усвојување на измени и дополнувања на Статутот на општина Пехчево

Член 1

Членот 12-а од Статутот на општина Пехчево бр. 08-1488/1 од 31.10.2016 година, објавен во „Сл.гласник на општина Пехчево“ бр.06/2016 се менува и гласи:

Во општината се формира Локален младински совет како советодавно тело на општината со цел младите активно да се вклучат во јавниот живот на општината.

Млади се жители на општината на возраст од 15 до 29 години живот.

Младите од став 1 на овој член можат да бидат избрани за претседател и заменик претседател на Локалниот младински совет на општина Пехчево, под услов да се со постојано место на живеење на подрачјето на општина Пехчево.

Член 2

Членот 12-в од Статутот на општина Пехчево бр. 08-1488/1 од 31.10.2016 година, објавен во „Сл.гласник на општина Пехчево“ бр.06/2016 се менува и гласи:

Делокруг на работа на Локалниот младински совет:

- Предлага точки на дневен ред на Советот на општината, кои ги засегаат младите
- Иницира прашања за млади од делокругот на работа на општината
- иницира, учествува и дава повратни информацииза процесот на локална младинска стратегија и други политики
- Доставува информации до општината, за прашања кои се однесуваат за младите
- Врши други советодавни и застапувачки работи во согласност со ЗМУМП

Член 3

Членот 12-г од Статутот на општина Пехчево бр. 08-1488/1 од 31.10.2016 година, објавен во „Сл.гласник на општина Пехчево“ бр.06/2016 се менува и гласи:

Локалниот младински совет има 5 члена.

Општината распишува Повик за формирање Иницијативен одбор (ИО) согласно член 17 од Законот за младинско учество и младински политики. Во ИО може да членуваат младински организации, организации за млади, политички подмладоци, ученички и студентски организации и други облици на младинско здружување кои работат и функционираат на територијата на Општината и сакаат да учествуваат во основањето на ЛМС. Во повикот се напоменува дека Иницијативниот одбор се формира само еднаш за одржување на конститутивното Локално собрание за млади, има најмногу 5 члена и по успешно свикување на Собранието истиот се распушта, односно мандатот престанува.

Иницијативниот одбор преку Општината објавува јавен повик за членство во Локалното собрание на млади. Во јавниот повик јасно е прикажан начинот на пријавување, критериумите кои треба да се исполнуваат за пријавување, како и рокот за пријавување. Повикот треба да биде објавен на веб-страницата на Општината, и да биде достапен за сите млади, а да се сподели на повеќе јавни места, на социјалните мрежи на Општината, до медиумите и до засегнатите чинители (форми на младинско организирање).

Формите на организирање и здружување кои може да учествуваат во Собранието не
мора да бидат регистрирани во Општината, но мора да имаат активности на територијата на Општината. Делегатот и заменик-делегатот треба да бидат жители на Општината и на возраст од 15 до 29 години.

Иницијативниот одбор иницира и заседава со конститутивна седница на Локалното собрание на млади заедно со одговорното лице на Општината.

Од редовите на Локалното собрание на млади се избира и изгласува трочлена комисија, составена од млади, која е одговорна за следење на целокупниот процес за изборот на членови на Локалниот младински совет. На конститутивната седница на Локалното собрание на млади се избира претседавач/ка по пат на тајно гласање.

Секој член на Собранието на млади може да биде кандидиран за претседавач/ка или
доколку е предложен и поддржан од најмалку 3 членови на Собранието на млади.
Мандатот на членовите на Собранието на млади вклучително и на претседавачот/ката трае две години со право на уште еден избор.

На конститутивната седница, Локалното собранието на млади носи одлука за формирање комисија која до следната седница на Собранието на млади на Општината треба да подготви Деловник за работа на Собранието.
Првата седница на Локалното собрание на млади (веднаш после конститутивната седница) ја свикува веќе избраниот претседавач/чка на Собранието.

На седницата сеусвојува Деловникот за работа изготвен и предложен од страна на комисијата и седонесува Одлука за распишување Јавен повик за формирање Локален младинскисовет на политики. Јавниот повик се објавува на веб-страницата на Општината, волокалните медиуми и на

останати јавни места/социјални медиуми сè со цел даинформира што е можно поголем број на млади во Општината. Повикот требада траенајмалку 10 дена од денот на неговото објавување.

По доставените пријави на кандидатите за членови на Локалниот младински совет, надлежното лице, односно службеникот за млади документацијата од сите пријавени ја доставува до претседавачот/ката и до Собранието кои пак свикуваат нова седница на Собранието. На седницата на Локалното собрание на млади се покануваат делегатите на Собранието и младите кои се пријавиле за членови на Локалниот младински совет, а ги исполнуваат критериумите од повикот.

Трочлената верификациона комисија на Локалното собрание за млади (креирана за време на конститутивната седница) го следи процесот на избор на членови на Младинскиот совет на Општината и треба да ги потврди мандатите на делегатите.

Кандидатите за членови на Локалниот младински совет имаат право на куса презентација на својата програма пред членовите на Собранието, по што следува постапката на гласање. Локалното собрание на млади избира членови на Локалниот младински совет по пат на непосредни избори со тајно гласање во кое право на глас
имаат делегатите од Локалното собрание на млади. За избрани членови на Локалниот младински совет се сметаат оние членови кои освоиле најмногу гласови од страна на присутните делегати, водејќи сметка за балансирана застапеност на двата пола.

Бројот на членови на Локалниот младински совет е непарен и не надминува повеќе од една третина од членовите на Советот на Општината. Членовите на Локалниот младински совет имаат мандат од две години со право на уште еден избор.

Кандидатите за членови на Локалниот младински совет ги предлагаат: граѓански организации и младински здруженија, училишни заедници совети, студентски совети и други форми на младински организации.

Врз основа на писмените предлози од предлагачите на предлог на Комисијата за мандатни прашања, избори и именувања, Советот на Општината XXX го избира и го разрешува Локалениот младински совет врз основа на одлука на Локалното собрание на млади. Локалниот младински совет од своите редови избира претседател/ка и заменик-претседател/ка, согласно Деловникот за работа на Локалниот младински совет.

Член 3

Членот 12-д од Статутот на општина Пехчево бр. 08-1488/1 од 31.10.2016 година, објавен во „Сл.гласник на општина Пехчево“ бр.06/2016 се менува и гласи:

Членовите на Локалниот младинси совет се избираат со мандат од 2 години, со право на уште еден избор.

Советот на општината може да разреши член на Локален младински совет и пред истекот на мандатот од став 1 на овој член:

- на лично барање;
- ако наполни 30 години живот;
- ако отсуствува од седниците на Локалниот младински совет и
- ако со правосилна судска пресуда е осуден на безусловна казна затвор во траење подолго од 6 месеци.

Член 4

Членот 12-ѓ од Статутот на општина Пехчево бр. 08-1488/1 од 31.10.2016 година, објавен во „Сл.гласник на општина Пехчево“ бр.06/2016 се менува и гласи:

Локалниот младински совет одржува редовни седници по потреба, но најмалку еднаш во месецот. Седниците ги свикува и со нив заседава претседателот/ката на Локалниот младински совет. Претседателот/ката на Советот е должен/а да свика вонредна седница на Советот на млади на предлог од најмалку 1/3 од членовите на ЛМС.

Локалниот младински совет ги донесува одлуките со мнозинство гласови ако на седницата присуствуваат мнозинство од вкупно избраните членови на ЛМС.

Начинот на работа на Локалниот младински совет поблиску се уредува со Деловодник за работа на Локалниот младински совет, кој се донесува со мнозинство гласови од вкупниот број на членови на Локалниот младински совет.

Локалниот младински совет може да формира постојани и привремени работни тела за потесни кругови на делување, на организирање форуми, трибини и работилници за поедини возрасни групи на млади или за проблеми кои ги загрижуваат младите.

Член 5

Членот 12-е од Статутот на општина Пехчево бр. 08-1488/1 од 31.10.2016 година, објавен во „Сл.гласник на општина Пехчево“ бр.06/2016 се менува и гласи:

Локалниот младински совет донесува програма за работа на ЛМС и ја доставува до Советот на Општината за секоја календарска година.

Програмата за работа, Локалниот младински совет ја донесува со мнозинство на гласови од сите членови на ЛМС. Програмата се донесува и поднесува на одобрување пред Советот на Општина Пехчево најдоцна до 31 октомври во тековната година, за следната година.

Програмата ги содржи следните активности:

- учество во креирањето и пратење на локалната програма за работа на младите;
- соработка со другите советодавни тела во република Македонија и странство;
- консултурање со организацијата на младите за теми значајни за младите и
- соработка со телата во општината во политиката кон младите.

Програмата содржи и останати активности значајни за работата на Локалниот младински совет и подобрување на положбата на младите.

Програмата за работа на Локалниот младински совет се донесува со мнозинство на гласови од вкупниот број на членови на Локалниот младински совет.

СРЕДСТВА ЗА РАБОТА НА СОВЕТОТ НА МЛАДИ

Општина Пехчево обезбедува финансиски средства за работа на Локалниот младински совети простор за одржување седници на Советот на млади во Општина Пехчево.

Од буџетот на Општината, се издвојуваат средства во висина од најмалку 0,1 % на годишно ниво кои вклучуваат ресурси за работењето на ЛМС во согласност со усвоената годишна програма.

Членовите на Локалниот младински совет не добиваат надоместок за својата работа.

Стручните и административните работи за потребите на Локалниот младински совет ги врши администрацијата во Општина Пехчево, односно назначува службеник/чка за млади во согласност со Законот за младинско учество и младински политики.

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Сл.гласник на општина Пехчево“.

Бр.08-606/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на завршна сметка на
ОУ МБ „Кочо Рацин„ - Пехчево за 2020 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на завршна сметка на ОУ МБ „Кочо Рацин„ - Пехчево за 2020 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/5
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 29 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 25.05.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на Завршната сметка на
ОУ МБ „Кочо Рацин„ - Пехчево за 2020 година

Член 1

Со оваа одлука советот на општина Пехчево ја усвојува завршната сметка на ОУ МБ „Кочо Рацин„ - Пехчево за 2020 година.

Член 2

Завршната сметка на ОУ МБ „Кочо Рацин„ - Пехчево за 2020 година е составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-607/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

ЕМБС: 04041321
Целосно име: Матична библиотека КОЧО РАЦИН Пехчево
Вид на работа: 510
Тип на годишна сметка: Средства на буџетските корисници остварени од самофинансирачки активности - 787
Тип на документ: Годишна сметка
Година : 2020

Биланс на приходи и трошоци

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
1	- - I. ТЕКОВНИ РАСХОДИ (002+007+012+020+024+029+033+039)	25.462,00			20.848,00
12	- - в) СТОКИ И УСЛУГИ (ЗБИР ОД 013 ДО 019)	25.462,00			20.848,00
15	- - Ситен инвентар, алат и други материјали за поправка	7.855,00			10.589,00
17	- - Договорни услуги	17.607,00			10.259,00
44	- - II. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ (од 045-054)	10.059,00			
50	- - Вложувања и нефинансиски средства	10.059,00			
59	- - А) ВКУПНО РАСХОДИ (001+044+055)	35.521,00			20.848,00
60	- - Б) ОСТВАРЕН ВИШОК НА ПРИХОДИ - ДОБИВКА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ (103-059)	13.263,00			26.422,00
62	- - Г) НЕТО ВИШОК НА ПРИХОДИ - ДОБИВКА ПО ОДАНОЧУВАЊЕ (О60-061)	13.263,00			26.422,00
63	- - Д) РАСПОРЕДУВАЊЕ НА НЕТО ВИШОКОТ НА ПРИХОДИТЕ- ДОБИВКАТА (064 до 066)	13.263,00			26.422,00
66	- - За пренос во наредна година	13.263,00			26.422,00
67	- - Ѓ) ВКУПНО (059+060) =105, АКО 061 Е ПОГОЛЕМО ОД 060 ТОГАШ (059+061) =105	48.784,00			47.270,00
77	- - II. НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ (078 ДО 082)	48.784,00			47.270,00
80	- - Такси и надоместоци	48.784,00			47.270,00
103	- - А) ВКУПНО ПРИХОДИ(068+077+083+088+093+097+101+102)	48.784,00			47.270,00

105	- - В) ВКУПНО (103+104=067)	48.784,00			47.270,00

Биланс на состојба

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
111	- - А) АКТИВА: ПОСТОЈАНИ СРЕДСТВА (112+113+114+122+123)		34.206,00	34.206,00	
114	- - III. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (115 ДО 121)		34.206,00	34.206,00	
117	- - Опрема		34.206,00	34.206,00	
124	- - Б) ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПОБАРУВАЊА (125+134+135+140+141+142+143+144+145+146)	13.263,00	26.422,00		26.422,00
125	- - I. ПАРИЧНИ СРЕДСТВА (126 до 133)	13.263,00	26.422,00		26.422,00
126	- - Сметка	13.263,00	26.422,00		26.422,00
159	- - ВКУПНА АКТИВА (111+124+147+154+158)	13.263,00	60.628,00	34.206,00	26.422,00
173	- - III. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ (174+175+180+181+189+195+196+197+198)	13.263,00			26.422,00
175	- - б) Краткорочни обрски спрема добавувачи (176 до 179)				0,00
198	- - з) Пасивни временски разграничувања	13.263,00			26.422,00
200	- - ВКУПНА ПАСИВА (161+164+165+173+199)	13.263,00			26.422,00

Државна евиденција

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
670	- - Прехранбени продукти и пијалаци (< или = на АОП 015 од БПР)	7.855,00			3.823,00
673	- - Консултантски услуги (Издатоци за авторски хонорари) (< или = на АОП 017 од БПР)	17.607,00			10.235,00
684	- - Закупнини (< или = на АОП 079 од БПР)	48.784,00			

Структура на приходи по дејности

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
2582	- 91.01 - Дејности на библиотеките и архивите				47.270,00

Потпишано од:

VIKTORIJA GOSHEVSKA
gosevskidooel@yahoo.com
CN=KibsTrust Qualified Certificate Services,
OU=Class 2 Managed PKI Individual Subscriber
CA, OU=Symantec Trust Network, O=KIBS AD
Skopje, C=MK
KibsTrust Qualified Certificate Services

Изјавувам, под морална, материјална и кривична одговорност, дека податоците во годишната сметка се точни и вистинити.

Податоците од годишната сметка се во постапка на доставување, која ќе заврши со одлука (одобрување/одбивање) од страна на Централниот Регистар

ЕМБС: 04041321
Целосно име: Матична библиотека КОЧО РАЦИН Пехчево
Вид на работа: 510
Тип на годишна сметка: Сметка на органи на управа, други органи и единици на локална самоуправа - 903
Тип на документ: Годишна сметка
Година : 2020

Биланс на приходи и трошоци

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
1	- - I. ТЕКОВНИ РАСХОДИ (002+007+012+020+024+029+033+039)	1.018.579,00			854.993,00
2	- - а) ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ (003+004+005+006)	841.806,00			550.914,00
3	- - Плати и надоместоци	610.629,00			396.874,00
4	- - Придонеси за социјално осигурување	231.177,00			154.040,00
12	- - в) СТОКИ И УСЛУГИ (ЗБИР ОД 013 ДО 019)	176.773,00			304.079,00
13	- - Патни и дневни расходи	10.000,00			10.000,00
14	- - Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	101.603,00			84.269,00
15	- - Ситен инвентар, алат и други материјали за поправка	51.170,00			112.873,00
17	- - Договорни услуги	14.000,00			86.957,00
18	- - Други тековни расходи				9.980,00
44	- - II. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ (од 045-054)	43.821,00			71.296,00
45	- - Купување на опрема и машини				23.000,00
50	- - Вложувања и нефинансиски средства	43.821,00			48.296,00
59	- - А) ВКУПНО РАСХОДИ (001+044+055)	1.062.400,00			926.289,00
67	- - Ѓ) ВКУПНО (059+060) =105, АКО 061 Е ПОГОЛЕМО ОД 060 ТОГАШ (059+061) =105	1.062.400,00			926.289,00
88	- - IV. ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ (089+090+091+092)	1.062.400,00			926.289,00

89	- - Трансфери од други нивоа на власт	1.062.400,00			926.289,00
103	- - А) ВКУПНО ПРИХОДИ(068+077+083+088+093+097+101+102)	1.062.400,00			926.289,00
105	- - В) ВКУПНО (103+104=067)	1.062.400,00			926.289,00
106	- - Г) ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ: Просечен број на вработени врз основа на часовите на работа во пресметковниот период (цел број)	2,00			1,00

Биланс на состојба

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
111	- - А) АКТИВА: ПОСТОЈАНИ СРЕДСТВА (112+113+114+122+123)	1.430.854,00	1.752.649,00	218.827,00	1.533.822,00
114	- - III. МАТЕРИЈАЛНИ СРЕДСТВА (115 ДО 121)	1.430.854,00	1.752.649,00	218.827,00	1.533.822,00
117	- - Опрема	18.183,00	298.762,00	218.827,00	79.935,00
120	- - Други материјални средства	1.412.671,00	1.453.887,00		1.453.887,00
124	- - Б) ПАРИЧНИ СРЕДСТВА И ПОБАРУВАЊА (125+134+135+140+141+142+143+144+145+146)	60.087,00	98.460,00		98.460,00
146	- - Други активни временски разгарничувања	60.087,00	98.460,00		98.460,00
159	- - ВКУПНА АКТИВА (111+124+147+154+158)	1.490.941,00	1.851.109,00	218.827,00	1.632.282,00
161	- - I. ПАСИВА: ИЗВОРИ НА КАПИТАЛНИ СРЕДСТВА (162+163)	1.430.854,00			1.533.822,00
162	- - Државен -јавен капитал	1.430.854,00			1.533.822,00
173	- - III. ТЕКОВНИ ОБВРСКИ (174+175+180+181+189+195+196+197+198)	60.087,00			98.460,00
175	- - б) Краткорочни обрски спрема добавувачи (176 до 179)	17.913,00			34.843,00
176	- - Обврски спрема добавувачи во земјата	17.913,00			34.843,00
197	- - ж) Краткорочни обврски за плати и други обврски спрема вработените	42.174,00			63.617,00
200	- - ВКУПНА ПАСИВА (161+164+165+173+199)	1.490.941,00			1.632.282,00

Државна евиденција

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
659	- - Обврски за плати и надомести на плати (< или = на АОП 197од БС)	42.174,00			
660	- - Обврски за нето плати (< или = на АОП 197од БС)	28.380,00			42.069,00
662	- - Даноци од плати и надомести (< или = на АОП 197од БС)	3.973,00			2.285,00
663	- - Придонеси од плати и надомести од плати (< или = на АОП 197 од БС)	17.767,00			19.263,00
664	- - Електрична енергија (< или = на АОП 014 од БПР)	18.721,00			16.338,00
665	- - Водовод и канализација (< или = на АОП 014 од БПР)	8.738,00			7.755,00
666	- - Пошта, телефон, телефакс и други трошоци за комуникација (< или = на АОП 014 од БПР)	33.131,00			31.729,00
667	- - Горива и масла (< или = на АОП 014 од БПР)				28.447,00
670	- - Прехранбени продукти и пијалаци (< или = на АОП 015 од БПР)	10.285,00			12.675,00
673	- - Консултантски услуги (Издатоци за авторски хонорари) (< или = на АОП 017 од БПР)	14.000,00			30.000,00
677	- - Други оперативни расходи (< или = на АОП 018 од БПР)				9.980,00
685	- - Трансфери од Буџетот на Република Македонија (< или = на АОП 088 од БПР)	1.062.400,00			926.289,00
688	- - Просечен број на вработени врз основа на состојбата на крајот на месецот	2,00			1,00

Структура на приходи по дејности

Ознака за АОП	Опис	Претходна година	Бруто за тековна година	Исправка на вредноста за тековна година	Нето за тековна година
2582	- 91.01 - Дејности на библиотеките и архивите				926.289,00

Потпишано од:

VIKTORIJA GOSHEVSKA
gosevskidooel@yahoo.com
CN=KibsTrust Qualified Certificate Services,
OU=Class 2 Managed PKI Individual Subscriber
CA, OU=Symantec Trust Network, O=KIBS AD
Skopje, C=MK
KibsTrust Qualified Certificate Services

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на годишен план за вработување во ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на годишен план за вработување во ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/6	Градоначалник на
25.05.2021 год.	Општина Пехчево
Пехчево	Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/2002), член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општинаПехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), а во врска со член 20-б од Законот за вработените во јавниот сектор, (Сл.Весник на РМ бр.27/14, 199/14, 27/16 и 198/18), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 25.05.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на Годишен план за вработување во ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува Годишниот план за вработување ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 година.

Член 2

Годишниот план за вработување во ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2021 година, бр.01-30/1 од 25.03.2021 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-608/1	Совет на општина Пехчево
25.05.2021 година	Претседател
Пехчево	Николчо Јовчев с.р

Прилог 1 – Образец на годишен план за вработување

ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ВРАБОТУВАЊЕ

БР. И ДАТУМ НА ДОНЕСУВАЊЕ.:	01-30/1 од 25.03.2021 год

ИНСТИТУЦИЈА:	ОПШТИНСКА УСТАНОВА ДОМ НА КУЛТУРА „ЈАНЕ САНДАНСКИ„ПЕХЧЕВО
ЗА ГОДИНА:	2021
ЕМБС НА ИНСТИТУЦИЈАТА:	4041348
ЕДБ НА ИНСТИТУЦИЈАТА:	4001975101682
ДАТУМ НА ПОДГОТОВКА:	20.05.2021 ГОДИНА

	Име и презиме	Потпис
Подготвил: (го потпишува на датумот на подготовка)	Валентина Веселинска	_____________________
Одобрил: (го потпишува на датумот на подготовка)	Валентина Веселинска	_____________________
РАКОВОДНО ЛИЦЕ НА ИНСТИТУЦИЈАТА: (го потпишува на датумот на подготовка и на датумот на донесување)	Валентина Веселинска	_____________________ ____________________

ДЕЛ 1. СОСТОЈБА ВО ТЕКОВНАТА ГОДИНА

Табела 1. Планирана бројна состојба на крајот на тековната година

	Опис	ВКУПНО	Македонци	Албанци	Турци	Срби	Власи	Роми	Бошњаци	Други
а	Моментално вработени во институцијата (на датумот на пополнување на годишниот план)	2	2	/	/	/	/	/	/	/
б	Планирани пензионирања и најавени заминувања во тековната година (заклучно со 31 декември тековната година)	/	/	/	/	/	/	/	/	/
в	Планирани нови вработувања во тековната година (заклучно со 31 декември тековната година)	1	1	/	/	/	/	/	/	/
г	**Планирана бројна состојба на 31 декември тековната година (г = а - б + в)**	3	3	/	/	/	/	/	/	/

ДЕЛ 2. ПЛАНИРАНИ ДВИЖЕЊА НА КАДАРОТ ВО СЛЕДНАТА ГОДИНА

Табела 2. Планирано пополнување на работни места преку унапредување и/или распоредување во следната година

<table>
<tr><td colspan="5">Дали планирате пополнување на работни места преку унапредување и/или распоредување на вработените во рамките на институцијата, заклучно со 31 декември следната година?
(заокружете)</td><td>ДА</td><td>НЕ</td></tr>
<tr><td colspan="6">Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на работни места кои планирате да ги пополните преку унапредување и/или распоредување во рамките на институцијата:
(наведете број)</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="7">Наведете ги работните места кои планирате да ги пополните преку интерен оглас и/или решение за распоредување:
(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)</td></tr>
<tr><td>р. бр</td><td>на работно место (шифра и назив)</td><td>во орг. един.</td><td>во рамки на орг. един.</td><td>во рамки на орг. един.</td><td colspan="2">кратко образложение</td></tr>
<tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>9</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

Табела 3. Планирано испразнување на работни места преку објавување на трансфер листа во следната година

<table>
<tr><td colspan="8">Дали планирате испразнување на работни места преку објавување на трансфер листа, заклучно со 31 декември следната година?
(заокружете)</td><td>ДА</td><td>НЕ</td></tr>
<tr><td colspan="9">Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на работни места кои планирате да ги испразните преку објавување на трансфер листа за преземање во други институции:
(наведете број)</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="10">Наведете ги работните места кои планирате да ги испразните преку објавување на трансфер листа и одберете една од наведените причини: *(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)*</td></tr>
<tr><td>р. бр</td><td>работно место (шифра и назив)</td><td>од орг. един.</td><td>во рамки на орг. един.</td><td>во рамки на орг. един.</td><td>причина 1: намалување на надлежности на институцијата</td><td>причина 2: намалување на обемот на работа</td><td>причина 3: поедноставу вање на постапки</td><td>причина 4: работното место се укинува (наведете датум)</td><td>причина 5: друго (наведете ја причината)</td></tr>
<tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

Табела 4. Планирано испразнување на работни места преку пензионирања и најавени заминувања во следната година

<table>
<tr><td colspan="6">Дали се планирани пензионирања и/или најавени заминувања на вработени од вашата институција заклучно со 31 декември следната година?
(заокружете)</td><td>ДА</td><td>НЕ</td></tr>
<tr><td colspan="7">Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на вработени кои ќе се пензионираат или ќе заминат: *(наведете број)*</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="8">Наведете ги работните места кои ќе се испразнат, одберете една од наведените причини:
(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)</td></tr>
<tr><td>р. бр</td><td>работно место (шифра и назив)</td><td>во орг. един.</td><td>во рамки на орг. един.</td><td>во рамки на орг. един.</td><td>причина 1: пензионирање (наведете датум на престанок на работниот однос)</td><td>причина 2: најавено заминување (наведете датум на престанок на работниот однос)</td><td>причина 3: друго (наведете ја причината и датум на престанок на работниот однос)</td></tr>
<tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>9</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
<tr><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td></tr>
</table>

Табела 5. Планирани пензионирања по припадност на заедница

	Опис	ВКУПНО	Македонци	Албанци	Турци	Срби	Власи	Роми	Бошњаци	Други
а	**Планирани пензионирања во следната година** **(заклучно со 31 декември следната година)**									

ДЕЛ 3. ПЛАНИРАНИ НОВИ ВРАБОТУВАЊА ВО СЛЕДНАТА ГОДИНА

Табела 6. Планирано пополнување на работни места преку нови вработувања во следната година

Дали имате потреба од нови вработувања во вашата институција заклучно со 31 декември следната година? *(заокружете)*								(ДА)	НЕ
Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на нови вработувања за кои имате потреба: *(наведете број)*									1
Наведете ги работните места на кои планирате нови вработувања и одберете една од наведените причини *(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици. Потоа внесете колку месеци во следната година се планира да работи новиот вработен и колкав буџет е потребен за плата на новиот вработен во следната година)*									
р. бр	работно место (шифра и назив)	во орг. единица	во рамки на орг. единица	во рамки на орг. единица	причина 1: зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. единица	причина 2: пензионирање или најавено заминување	причина 3: друго (наведете ја причината)	Колку месеци во следната година се планира да му се исплаќа плата на новиот вработен? (наведете број)	Колкав буџет ќе биде потребен за плата на новиот вработен во следната година? (наведете во денари)
1	Соработник за фолклорна и сценско уметничка дејност КУЛ 03 04 Г03 006	Стручна служба	Стручна служба		Зголемување на надлежностите на институцијата			12(дванаесет месеци)	305.400 денари (нето)
2									
3									
4									
5									

6									
7									
8									
9									
10									

Табела 7. Број на работни места кои се планира да се пополнат преку нови вработувања во следната година

	Опис	**ВКУП НО**
а	**Планирани нови вработувања во следната година** **(заклучно со 31 декември следната година)**	1

Табела 8. Податоци кои се внесуваат во онлајн калкулаторот "Балансер", поставен на веб локацијата http://balancer.mioa.gov.mk

	Опис	**ВКУПНО**	**Македонци**	**Албанци**	**Турци**	**Срби**	**Власи**	**Роми**	**Бошњаци**	**Други**
а	**Стартна позиција за годината на која се однесува планот** (се внесуваат податоците од Табела 1, ред г, бројна состојба на 31 декември во тековната годината)	**2**	**2**	/	/	/	/	/	/	/
б	**Пензионирања во годината на која се однесува планот** (се внесуваат податоците од Табела 5, ред а, пензионирања заклучно со 31 декември следната година)	/	/	/	/	/	/	/	/	/
в	**Планирани нови вработувања во годината на која се однесува планот** (се внесува податокот од Табела 7, ред а)	1								

Пристапете на онлајн калкулаторот кој се наоѓа на веб локацијата http://balancer.mioa.gov.mk/, внесете ги податоците од оваа табела и тука приложете го испечатениот документ од калкулаторот

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на Програмата за работа во областа на располагањето со градежното земјиште во сопственост на РСМ на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на Програмата за работа во областа на располагањето со градежното земјиште во сопственост на РСМ на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/7
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 89 од Законот за градежно земјиште (Сл весник на РМ бр.15/15, 44/15, 98/15, 193/15, 226/15, 30/16, 31/16 и 142/16) и член 30 точка 7 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр.06/2016, 05/2019) Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 25.05.2021 година донесе:

ОДЛУКА

За усвојување на Програмата за работа во областа на располагањето со градежното земјиште во сопственост на РСМ на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година

Член 1

Советот на општина Пехчево ја усвои Програмата за работа во областа на располагањето со градежното земјиште во сопственост на РСМ на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година.

Член 2

Програмата за работа во областа на располагањето со градежното земјиште во сопственост на РСМ на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година е во прилог на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила 8 дена по донесувањето, а ќе биде објавена во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-609/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 89 од Законот за градежно земјиште („Сл. Весник на Република Македонија „ бр. 17/11, 53/11, 25/13, 137/13, 163/13 и 44/15) и член 21 став 1 точка 4 од Статутот на општина Пехчево („Сл.Гласник на општина Пехчево„ бр.04/09), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на ден 25.05.2021 година донесе:

ПРОГРАМА ЗА РАБОТА ВО ОБЛАСТА НА РАСПОЛАГАЊЕТО СО ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ ВО СОПСТВЕНОСТ НА РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА ПЕХЧЕВО ЗА 2021 ГОДИНА

ВОВЕД

Општ дел

Со донесување на новиот закон за градежно земјиште (Сл. весник на Република Македонија бр.59/2013 година), градежното земјиште може да биде во сопственост на Република Македонија, општините, домашни и странски правни и физички лица.

Сопственоста на градежното земјиште создава права и обврски. Сопственоста на градежното земјиште вклучува: право на градење на земјиштето, право на користење, пренесување на правото на градење на други лица и отуѓување на градежното земјиште. Одлуката за стекнување на сопственост на градежното земјиште во атарот на Општина Пехчево, донесува Советот на Општина Пехчево.

Со градежното земјиште сопственост на Република Македонија управува Владата на Република Македонија. Градежното земјиште наменето за општа употреба можат да го користат сите правни и физички лица, општините во градот Скопје и градот Скопје. Правото на користење Владата на Република Македонија може да го пренесе на општините.

Сопственоста на градежното земјиште ја опфаќа неговата површина и се она што е со него трајно поврзано, а се наоѓа над или под површината.

Градежното земјиште е добро од општ интерес за Република Македонија, а уредувањето на градежното земјиште е од јавен интерес и го врши општината.

Градежното земјиште може да биде изградно и неизградено, уредено и неуредено. Изградено градежно земјиште е земјиште на кое е изграден објект од траен карактер и земјиштето што служи за редовна употреба на објектот во граници на грдежната парцела.

Уредно градежно земјиште е земјиштето опремено со комунална инфраструктура, додека неуредено е земјиштето на кое нема изградено комунална инфраструктура.

Градежно земјиште е земјиште кое е планирано со урбанистички план и урбанистичка планска документација.

На територијата на Општина Пехчево, се стационирани седум населени места, Чифлик, Умлена, Негрево, Црник, Панчарев, Робово и Спиково и седиштето на општината Пехчево. Населените места Чифлик, Умлена, Црник, Панчарево и Робово се покриени со Урбанистичка документација за село, на претходно изработена УДНМ, а за населеното место Негрево постои само Општ акт за населено место, по кои согласно законските прописи се издава документација за градба, додека за населеното место Спиково не е донесена соодветна документација.

Заградот Пехчево на сила е Генералниот урбанистички план од 1999 година и Детален Урбанистички план донесен во 1986 година. Во досегашниот период направени се парцијални измени и дополнувања на ДУП на Пехчево, како и поединечни измени со Архитектонско – Урбанистички проекти, во согласност со законските можности за измена на планот. Со Локална урбанистичка планска документација извршена е урбанизација на КП 2/7 со намена за откупно дистрибутивен центар за земјоделски производи.

За туристичката населба „Равна Река„ во атарот на Пехчево изработен е Генерален урбанистички план вон населено место од 2001 година , и донесен е Урбанистички план вон населено место за населбата во 2013 година.Локалитетот кој е предмет на изработка на Изменување и дополнување на Урбанистички план вон населено место се изработува врз основа на постојниот Урбанистичкиот план вон населено место, донесен и усвоен со Одлука од Локалната самоуправа при општина Пехчево, заведена под бр. 07–1426/1 од 06.09.2013 год., а врз основа на издадената Согласност од Министерството за транспорт и врски – Сектор за уредување на просторот – Скопје, заведена под бр. 15-7491/2 од 30.07.2013 год., со тоа се створени условите за отуѓување на градежното земјиште во сопственост на Република Македонија, кое се наоѓа во опфатот на оваа туристичка населба, а во функција на развојот на туризмот.

Градежна парцела е дел од градежното земјиште, чии граници се утврдени со урбанистички план или урбанистичка планска документација и може да се состои од една или од повеќе катастерски парцели.

Градба е се што настанало со изградба и е поврзано со земјиштето, а преставува физичка, техничко-технолошка и градежна целина заедно со изградените инсталации, односно опрема.

Објект од траен карактер е објект изграден со документација (одобрение) и заведен во јавните книги за недвижности, а објект од времен карактер е монтажно-демонтажен или типски објект кој се поставува на градежно неизградено земјиште, заради привремена употреба на просторот,поставен до реализација на урбанистички план или урбанистичка планска документација. Времените објекти не се дел од градежното земјиште и врз основа на нив не може да се стекне сопственост на градежното земјиште.

Линиски инфраструктурен објект е јавен пат, железничка инфраструктура, далновод, нафтовод, гасовод, продуктовод, топловод, водовод , канализација, телекомуникациски водови и други објекти, кои можат да бидат подземни или надземни и преставуваат градби од јавен интерес утврдени со закон.

Прометот со градежното земјиште е слободен.

Градежното земјиште сопственост на Република Македонија може да се отуѓи, даде на користење (концесија или јавно приватно партнерство), да се даде под долготраен и краткотраен закуп, разменува или да се востановат други стварни права.

Просторен опфат и предмет на Програмата

Предмет на Програмата е менаџирање со градежно земјиште во сопственост на Република Македонија што се наоѓа на територијата на Општина Пехчево, дефинирана според територијалната организација на Република Македонија, за време на календарската 2017 година.

За да може да се врши оттуѓување, давање под закуп на градежното земјиште, изработена е мапа на општината со локации на државното градежно земјиште.

Важен фактор во оваа постапка е и категоријата урбанистички план, односно урбанистичките планови врз основа на кои се издава одобрение за градење.

Во текот на годишната Програма се предвидува предмет на менаџирање со градежното земјиште во сопственост на Република Македонија да бидат градежните парцели што се наоѓаат на територииите на следниве населени места и локалитети:

1. Пехчево;
2. Чифлик;
3. Умлена;
4. Робово;

5. Негрево;
6. Панчарево;
7. Црник;
8. Локалитет ,,Равна Река,,;
9. ЛУПД на повеќе локалитети, за туристички и производни комплекси;

- Населените места - Чифлик, Умлена, Робово, Панчарево и Црник, со усвоена Урбанистичка документација за село на претходно изготвена УДНМ;
- Населеното место – Негрево, со донесен Општ акт за населено место;
- За градот Пехчево на сила е Генералниот урбанистички план од 1999 година и Детален урбанистички план донесен во 1986;
- Урбанистички план вон населено место за туристичката населба ”Равна Река” во 2013 година;
- Локална Урбанистичка Планска Документација – ЛУПД, на повеќе места во опфатот на Општината, каде со овој начин на урбанизација, се влезени и делови од околно државно земјиште, изработени за повеќе туристичко стопански комплекси, како и комплекси за производствени дејности.

Основи за изработка на програмата

Законски основ

Законски основ на програмата за управување со градежното земјиште се: Закон за локалната самоуправа (Сл. Весник на РМ 5/2002), Закон за градежно земјиште (Сл. Весник на РМ бр. 17/2011 од 11.02.2011).

Други документи потребни за изработка на Програмата се следните стратешки, развојни и плански документи донесени на локално ниво:

- **Туристичко акционо планирање (ТАП)** за општините Берово, Пехчево и Делчево, односно за регионот Малеш – Пијанец, за плански период од 2008 до 2017 година со главна цел: Развој на регионален плански туризам заснован од Визијата за туризмот: ,,Регионот Малеш – Пијанец – препознатлива чиста еколошка средина, со природни реткости, развиена туристичка инфраструктура со разновидна туристичка понуда и традиционална храна,,.
- **Програма за промоција и маркетинг на микро – регион Малеш – Пијанец (општини Пехчево, Берово и Делчево)**
- **Локален Акционен План за вработување (ЛАПВ) за општините Пехчево и Берово**
- **Стратегија за социјално вклучување, социјална заштита и намалување на сиромаштијата во општина Пехчево 2011 - 2015**
- **ЛАП РОМ - Локален Акционен План за Ромите 2005-2015**
- **Стратегија за рурален развој на општина Пехчево 2011-2015**
- **Стратегија за развој и унапредување на туризмот во општина Пехчево 2005-2015**
- **Генерален урбанистички план** на Пехчево донесен со Одлука бр.0701-85/1од 08.12.1999 година;

- **Детален урбанистички план на Пехчево,** донесен со Одлука бр. 08-800/1 од 26.03.1986 година.
- **Урбанистички планови за населените места и тоа:** Урбанистичка документација за селата: Чифлик, Робово, Умлена, Панчарево, Црник и Општ акт за населено место село Негрево.
- **Урбанистички план вон населено место за туристичката населба „Равна Река„ - Пехчево,** донесен со Одлука бр.07-1742/1 од 06.09.2013 година.

Лица вклучени во изработка на Програмата

1. Николчо Станоевски – Дипломиран инжинер , Советник во Одделението за урбанизам, комунални дејности, заштита на животната средина и ЛЕР, Раководител на проектниот тим за изработка на Програмата;

2. Елица Јовевска – Специјалист политиколог, Помлад соработник за техничка обработка на податоци за ЛЕР во Одделението за урбанизам, комунални дејности, заштита на животната средина и ЛЕР – член на проектниот тим;

3.Марија Ризовски – Помлад соработник за административни работи во Одделението за човечки ресурси – член на проектниот тим;

ГЛАВИ НА ПРОГРАМАТА

1. Цели на програмата

- **Општи цели на Програмата:**

  а) Обезбедување на услови за социо – економски развој на општината, преку правење просторни услови за развој на населените места.
- **Конкретни цели на Програмата по население места, урбани блокови и локалитети:**

  а) Заинтересираните граѓани за изградба на сопствени простори за обавување на предвидената дејност можат да ја реализираат својата потреба, согласно усфоената урбанистичка документација за населените места, а со тоа да придонесат за развој на своето населено место, преку користење на локалните ресурси, вработување на лица, обезбедување на подобри услови за живеење.

2. Обем и преглед на градежното земјиште што е предмет на Програмата (групирани по урбанистички план)

- **Листа на градежни парцели** што ќе бидат предмет на менаџирање во тоа населено место или локалитет;
- **Графички прилог со одбележани градежни парцели што ќе бидат предмет на менаџирање** во тоа населено место или локалитет, идентификувани со број на градежните парцели;
- **Детален преглед на градежните парцели** (групирани по превидена активност);

А) Градежни парцели што ќе бидат предмет на отуѓување по пат на јавно надавање

Табела со следните информации:

- Број на градежна парцела;

- Вкупна површина на градежната парцела;
- Намена на земјиштето (основна класа);
- Намена на земјиштето (опис);
- Броеви на катастерските парцели во состав на градежната парцела;
- Површина на градба;
- Бруто развиена површина;
- Процент на изграденост;
- Коифициент на искористеност на земјиштето;
- Максимална дозволена висина;
- Катност;
- Почетна/Утврдена цена по метар квадратен и
- Вкупна почетна/утврдена цена.

1. Табеларен преглед со нумерички показатели на ниво на градежни за туристичка населба Равна река, Пехчево

Урбанистички план вон населено место за туристичкиот локалитет "Равна река" - Пехчево
Обем и преглед на градежното земјиште кое е предмет на програмата
Листа на парцели – предмет на јавно наддавање

ТАБЕЛА
БЛОК 10

Broj na parcela i objekt	Povr{ina na parcela	Mah. povr{ina na gabarit m2	Mah. vkupna pov. po eta`i m2	Broj na parking mesta	Vid na parkirawe	Klasa na namena	Mah. visina do venec m'	Spratnost	Kompatibilna klasa na namena
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
10.01	378.97	100.09	200.18	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.02	305.68	97.05	194.10	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.03	314.06	90.49	180.98	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.04	328.85	102.23	204.46	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.05	383.07	87.87	175.74	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.06	360.57	100.21	200.42	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.07	359.82	100.21	200.42	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.08	360.75	62.29	124.58	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%

10.09	392.81	89.10	178.20	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.10	299.90	73.19	146.38	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.11	313.70	73.19	146.38	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.12	382.08	100.72	201.44	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.13	386.30	100.37	200.74	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.14	401.31	73.19	146.38	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.15	388.44	90.15	180.30	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.16	353.33	80.28	160.56	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.17	412.34	90.02	180.04	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.18	403.29	96.28	192.56	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.19	519.22	90.00	180.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.20	451.15	102.43	204.86	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.21	459.30	104.28	208.56	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.22	511.65	100.87	201.74	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.23	576.70	108.38	216.76	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.24	558.09	107.36	214.72	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
10.25	1,384.69	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%

*Potrebniot broj na parking mesta }e se opredeli soglasno ~len 61od Pravilnikot za standardi i normativi za urbanisti~ko planirawe,
(Sl. vesnik na RM, br. 63/12, 126/12 i 19/13).

ТАБЕЛА
БЛОК 9

Broj na parcela i objekt	Povr{ina na parcela	Mah. povr{ina na gabarit m2	Mah. vkupna pov. po eta`i m2	Broj na parking masta	Vid na parkirawe	Klasa na namena	Mah. visina do venec m'	Spratnost	Kompatibilna klasa na namena	Ponatamo{na postapka
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
9.01	551.78	100.31	200.62	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.02	405.37	90.00	180.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.03	390.46	90.07	180.14	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.04	348.57	90.15	180.30	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.05	314.96	90.25	180.50	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.06	341.54	90.21	180.42	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.07	345.98	70.00	70.00	*	parc.	B1	4.00	P	A1 do 20%	/
9.08	240.40	70.00	70.00	*	parc.	B1	4.00	P	A1 do 20%	/

9.09	250.99	70.00	70.00	*	parc.	B1	4.00	P	A1 do 20%	/
9.10	272.55	55.80	55.80	*	parc.	B1	4.00	P	A1 do 20%	/
9.11	8,539.52	6,891.27	6,891.27	/	/	D3	/	/	B1 do 10%	Arh-urb. proekt
9.12	48.77	12.00	/	/	/	E2	/	/	/	/
9.13	370.27	92.97	185.94	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.16	526.97	194.65	389.30	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.17	533.37	208.67	417.34	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.18	1,247.03	537.13	1611.39	*	parc.	V5	10.20	P+2	B1;D1 do 10%	Arh-urb. proekt
9.19	2,722.96	1,757.66	8788.30	*	parc.	A4	15.20	P+4	B1;D3 do 20%	Arh-urb. proekt
920	894.21	116.37	232.74	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.21	473.68	92.83	185.66	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.23	460.15	89.66	179.32	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.26	456.84	88.37	176.74	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.27	364.46	82.98	165.96	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.28	311.84	84.24	168.48	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.29	305.10	84.24	168.48	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.30	310.01	84.24	168.48	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.31	327.54	81.00	162.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.32	314.49	81.20	162.40	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.34	420.56	72.41	72.41	/	/	D3	/	/	B1 do 10%	/
9.35	490.40	157.63	315.26	*	parc.	G2	8.20	P+1	B1 do 30%;G3;G4 do 49%	Arh-urb. proekt
9.36	372.88	101.88	203.76	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
9.37	620.43	304.62	304.62	/	/	D3	/	/	B1 do 10%	/
9.38	1007.4	224.06	224.06	/	/	D3	/	/	B1 do 10%	/

*Potrebniot broj na parking mesta }e se opredeli soglasno ~len 61od Pravilnikot za standardi i normativi za urbanisti~ko planirawe,
(Sl. vesnik na RM, br. 63/12, 126/12 i 19/13).

ТАБЕЛА
БЛОК 8

Broj na parcela i objekt	Povr{ina na parcela	Mah. povr{ina na gabarit m2	Mah. vkupna pov. po eta`i m2	Broj na parking mesta	Vid na parkirawe	Klasa na namena	Mah. visina do venec m'	Spratnost	Kompatibilna klasa na namena
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
8.01	710.94	132.97	265.94	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.02	48.30	12.00	/	/	/	E2	/	/	/
8.03	568.31	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.04	551.34	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.05	370.10	99.62	199.24	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.06	617.36	120.05	240.10	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.07	427.35	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.08	510.41	115.67	231.34	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.09	461.69	118.99	237.98	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.10	521.62	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.11	638.06	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.12	568.88	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.13	525.03	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.14	425.54	102.94	205.88	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.15	355.73	93.23	186.46	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.16	480.11	120.02	240.04	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.17	540.13	120.03	240.06	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.18	589.81	121.26	242.52	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.19	596.78	120.91	241.82	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.23	610.06	109.91	219.82	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.24	323.30	89.35	178.70	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.25	329.77	82.39	164.78	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%

8.26	402.65	90.00	180.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.27	287.26	82.28	164.56	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.28	297.60	75.38	150.76	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.29	212.69	61.38	122.76	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.30	194.76	62.35	124.70	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.31	303.02	95.40	190.80	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.32	318.99	99.89	199.78	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.33	369.10	117.80	235.60	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.34	427.61	133.10	266.20	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.35	292.54	72.62	145.24	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.36	284.99	96.88	193.76	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.37	284.09	96.85	193.70	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.38	284.25	97.20	194.40	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.39	257.27	84.95	169.90	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.40	307.71	80.13	160.26	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.41	309.44	102.68	205.36	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.42	530.60	101.51	203.02	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.43	380.66	83.56	167.12	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
8.44	503.52	101.93	203.86	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%

*Potrebniot broj na parking mesta }e se opredeli soglasno ~len 61od Pravilnikot za standardi i normativi za urbanisti~ko planirawe,
(Sl. vesnik na RM, br. 63/12, 126/12 i 19/13).

ТАБЕЛА
БЛОК 7

Broj na parcela i objekt	Povr{ina na parcela	Mah. povr{ina na gabarit m2	Mah. vkupna pov. po eta`i m2	Broj na parking mesta	Vid na parkirawe	Klasa na namena	Mah. visina do venec m'	Spratnost	Kompatibilna klasa na namena
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
7.01	388.42	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
7.02	321.12	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
7.03	357.38	127.00	254.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%

7.04	393.60	127.20	254.40	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
7.05	360.13	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
7.06	288.00	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
7.07	377.15	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
7.08	378.60	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
7.09	350.22	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
7.10	370.85	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
7.11	288.00	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
7.12	409.91	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
7.13	349.99	117.52	235.04	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
7.14	422.72	94.60	189.20	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
7.15	489.19	128.03	256.06	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
7.16	399.81	95.76	191.52	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
7.17	408.67	97.88	195.76	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%

*Potrebniot broj na parking mesta }e se opredeli soglasno ~len 61od Pravilnikot za standardi i normativi za urbanisti~ko planirawe, (Sl. vesnik na RM, br. 63/12, 126/12 i 19/13).

ТАБЕЛА БЛОК 6

Broj na parcela i objekt	Povr{ina na parcela	Mah. povr{ina na gabarit m2	Mah. vkupna pov. po eta`i m2	Broj na parking mesta	Vid na parkirawe	Klasa na namena	Mah. visina do venec m'	Spratnost	Kompatibilna klasa na namena	Ponatamo{na postapka
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
6.01	201.43	62.92	125.84	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.02	216.97	76.35	152.70	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.03	267.30	87.89	175.78	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.04	269.52	81.31	162.62	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.05	322.65	100.20	200.40	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.06	323.82	95.00	190.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.07	450.26	100.37	200.74	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.08	428.29	101.67	203.34	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.09	395.75	101.88	203.76	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/

6.10	302.61	100.47	200.94	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.11	303.88	100.37	200.74	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.12	322.31	100.33	200.66	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.13	637.92	125.00	250.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.14	340.41	100.33	200.66	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.15	357.04	100.33	200.66	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.16	315.52	90.96	181.92	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.17	507.10	104.99	209.98	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.18	318.94	90.96	181.92	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.19	500.46	146.33	292.66	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.20	1,919.92	1,102.32	1102.32	/	/	D3	/	/	B1 do 10%	Arh-urb. proekt
6.22	1,877.52	1016.40	5082.00	*	parc.	A4	15.20	P+4	B1;D3 do 20%	Arh-urb. proekt
6.23	365.92	79.29	158.58	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.24	445.00	125.46	250.92	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.25	258.86	86.6	173.20	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.26	236.36	90.4	180.80	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.29	401.46	119.54	239.08	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.30	397.13	100.03	200.06	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.31	514.32	115.89	231.78	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
6.32	479.37	113.26	226.52	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/

*Potrebniot broj na parking mesta }e se opredeli soglasno ~len 61od Pravilnikot za standardi i normativi za urbanisti~ko planirawe,
(Sl. vesnik na RM, br. 63/12, 126/12 i 19/13).

ТАБЕЛА
БЛОК 5

Broj na parcela i objekt	Povr{ina na parcela	Mah. povr{ina na gabarit m2	Mah. vkupna pov. po eta`i m2	Broj na parking mesta	Vid na parkirawe	Klasa na namena	Mah. visina do venec m'	Spratnost	Kompatibilna klasa na namena
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
5.01	46.68	12.00	/	/	/	E2	/	/	/
5.02	235.77	76.77	153.54	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.03	268.98	90.00	180.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.04	265.17	81.00	162.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.05	243.06	81.00	162.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.07	219.84	64.34	128.68	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.08	406.41	90.00	180.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.09	398.60	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.10	465.15	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.11	289.23	89.99	179.98	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.12	338.95	95.67	191.34	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.13	350.74	91.95	183.90	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.14	357.73	98.68	197.36	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.15	505.65	121.79	243.58	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.16	554.21	97.35	194.70	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.17	589.56	111.02	222.04	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.18	611.72	138.14	276.28	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.19	482.90	110.03	220.06	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.20	351.98	110.03	220.06	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.21	283.88	96.49	192.98	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.22	303.37	99.52	199.04	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.23	364.59	104.59	209.18	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.24	755.50	120.57	241.14	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%

5.26	315.17	98.41	196.82	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.27	355.70	114.39	228.78	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.28	321.07	105.34	210.68	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.29	609.56	122.91	245.82	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.30	468.51	76.57	153.14	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.31	388.91	103.09	206.18	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.32	580.52	122.91	245.82	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.34	257.60	82.62	165.24	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%
5.37	324.87	109.75	219.50	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%

*Potrebniot broj na parking mesta }e se opredeli soglasno ~len 61od Pravilnikot za standardi i normativi za urbanisti~ko planirawe, (Sl. vesnik na RM, br. 63/12, 126/12 i 19/13).

ТАБЕЛА БЛОК 4

Broj na parcela i objekt	Povr{ina na parcela	Mah. povr{ina na gabarit m2	Mah. vkupna pov. po eta`i m2	Broj na parking mesta	Vid na parkirawe	Klasa na namena	Mah. visina do venec m'	Spratnost	Kompatibilna klasa na namena	Ponatamo{na postapka
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
4.01	459.96	120.13	240.26	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.02	396.62	110.12	220.24	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.03	419.60	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.04	437.87	120.44	240.88	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.05	567.69	120.44	240.88	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.06	662.57	120.44	240.88	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.07	505.67	123.03	246.06	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.11	997.61	145.40	290.80	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.12	1,152.38	144.92	289.84	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.13	721.64	129.59	259.18	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.14	728.57	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/

4.15	659.38	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.16	544.00	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.17	629.71	120.00	240.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.18	677.45	140.00	280.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.19	417.71	135.22	270.44	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.20	465.38	145.72	291.44	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.21	1,207.23	144.00	288.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.22	1,234.66	167.15	334.30	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.23	4,311.67	2355.23	11776.15	*	parc.	A4	15.20	P+4	B1;D3 do 20%	Arh-urb. proekt
4.24	407.23	74.15	148.30	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.25	652.74	132.04	264.08	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.26	652.05	134.04	268.08	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.27	282.52	95.25	190.50	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.28	340.62	100.03	200.06	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.29	584.27	144.04	288.08	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.30	263.11	109.78	219.56	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.31	301.52	133.09	266.18	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.32	357.60	103.67	207.34	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.33	353.36	105.76	211.52	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.34	593.02	187.67	375.34	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.35	395.24	168.77	337.54	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.36	478.82	147.91	295.82	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.37	540.19	91.20	182.40	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.38	955.10	197.13	394.26	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.39	1,042.43	168.00	336.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.40	936.30	145.38	290.76	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
4.41	630.93	144.92	289.84	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/

*Potrebniot broj na parking mesta }e se opredeli soglasno ~len 61od Pravilnikot za standardi i normativi za urbanisti~ko planirawe,
(Sl. vesnik na RM, br. 63/12, 126/12 i 19/13).

ТАБЕЛА
БЛОК 3

Broj na parcela i objekt	Povr{ina na parcela	Mah. povr{ina na gabarit m2	Mah. vkupna pov. po eta`i m2	Broj na parking mesta	Vid na parkirawe	Klasa na namena	Mah. visina do venec m'	Spratnost	Kompatibilna klasa na namena	Ponatamo{na postapka
1	2	3	6	7	8	9	10	11	12	11
3.01	397.82	121.70	243.40	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.02	332.01	95.90	191.80	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.03	351.37	89.57	179.14	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.04	384.34	102.78	205.56	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.05	408.73	103.24	206.48	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.06	411.00	100.11	200.22	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.07	636.44	121.22	242.44	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.08	494.91	125.66	251.32	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.09	615.19	131.75	263.50	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.10	782.12	152.53	305.06	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.11	792.18	186.33	372.66	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.12	683.12	174.62	349.24	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.13	723.45	191.07	382.14	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.14	838.58	193.52	387.04	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.15	916.87	204.71	409.42	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.16	772.28	175.78	351.56	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.17	752.98	169.49	338.98	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.18	1,000.18	216.55	433.10	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.19	968.33	218.17	436.34	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.20	748.30	181.10	362.20	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.21	680.56	177.30	354.60	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.22	873.03	235.70	471.40	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.23	52.60	12.00	/	/	/	E2	/	/	/	/
3.24	2,682.63	1954.59	1954.59	/	/	D3	/	/	B1 do 10%	/

3.25	339.50	93.13	186.26	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.26	451.43	105.93	211.86	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.27	362.98	98.83	197.66	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.28	609.96	126.30	252.60	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.29	686.17	103.92	207.84	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.30	387.27	95.22	190.44	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.31	646.96	186.61	373.22	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.32	703.57	142.76	285.52	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.33	666.87	101.57	203.14	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.34	575.89	97.15	194.30	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.35	600.46	124.53	249.06	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3,.36	559.11	137.50	275.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.37	746.88	168.68	337.36	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.38	5,404.08	4,244.17	4668.58	*	parc.	G2	5,2/8,2	P/P+1	B1 do 30%;G3;G4 do 49%	Arh-urb. proekt
3.39	6,744.54	4752.19	14256.57	*	parc.	A4	15.20	P+4	B1;D3 do 20%	Arh-urb. proekt
3.40	6,741.76	5,371.75	5564.81	*	parc.	G2	5,2/8,2	P/P+1	B1 do 30%;G3;G4 do 49%	Arh-urb. proekt
3.41	366.47	99.16	198.32	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.42	376.57	88.10	176.20	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.43	313.87	100.60	201.20	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.44	361.76	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.45	369.76	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.46	329.26	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.47	213.88	72.10	144.20	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.48	439.76	84.01	168.02	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.49	449.96	108.04	216.08	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
3.50	437.85	109.15	218.30	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/

*Potrebniot broj na parking mesta }e se opredeli soglasno ~len 61od Pravilnikot za standardi i normativi za urbanisti~ko planirawe,
(Sl. vesnik na RM, br. 63/12, 126/12 i 19/13).

ТАБЕЛА
БЛОК 2

Broj na parcela i objekt	Povr{ina na parcela	Mah. povr{ina na gabarit m2	Mah. vkupna pov. po eta`i m2	Broj na parking mesta	Vid na parkirawe	Klasa na namena	Mah. visina do venec m'	Spratnost	Kompatibilna klasa na namena	Ponatamo{na postapka
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
2.01	4,663.60	2,941.38	3629.66	*	parc.	G2	5,2/8,2	P/P+1	B1 do 30%;G3;G4 do 49%	Arh-urb. proekt
2.02	4,132.34	2,497.82	3571.30	*	parc.	G2	5,2/8,2	P/P+1	B1 do 30%;G3;G4 do 49%	Arh-urb. proekt
2.03	379.61	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
2.04	405.39	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
2.05	451.23	89.89	179.78	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
2.06	364.65	103.70	207.40	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
2.07	318.71	128.24	256.48	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
2.08	294.25	89.40	178.80	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
2.09	265.96	96.82	193.64	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
2.10	348.83	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
2.11	309.02	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
2.12	350.68	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
2.13	342.25	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
2.14	350.70	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
2.15	340.09	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
2.16	291.04	93.65	187.30	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
2.17	375.58	122.80	245.60	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
2.18	318.12	126.73	253.46	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/
2.19	469.98	100.00	200.00	*	parc.	A4	7.00	P+1	B1;D3 do 20%	/

*Potrebniot broj na parking mesta }e se opredeli soglasno ~len 61od Pravilnikot za standardi i normativi za urbanisti~ko planirawe,
(Sl. vesnik na RM, br. 63/12, 126/12 i 19/13).

ТАБЕЛА
БЛОК 1

Broj na parcela i objekt	Povr{ina na parcela	Mah. povr{ina na gabarit m2	Mah. vkupna pov. po eta`i m2	Broj na parking mesta	Vid na parkirawe	Klasa na namena	Mah. visina do venec m'	Spratnost	Kompatibilna klasa na namena B-30%, G3 i G4-49%	Ponatamo{na postapka
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
1.01	1,749.80	1,199.41	1199.41	*	parc.	E3	4.00	P	/	Arh-urb. proekt
1.02	11,808.70	8,797.41	10556.89	*	parc.	G2	5,2/8,2	P/P+1	B1;G3;G4	Arh-urb. proekt
1.03	68.01	12.00	/	*	/	E2	/	/	/	/
1.04	2,069.97	1,030.92	2690.96	*	parc.	G2	5,2/8,2	P/P+1	B1;G3;G4	Arh-urb. proekt
Vkupno:	**15,696.48**	**11,039.74**	**14447.26**	*	**/**	/	/	/	/	**/**

Б) Градежни парцели што ќе бидат предмет на издавање под долготраен закуп по пат на јавно надавање

Табела со следните информации:

- Број на градежна парцела;
- Вкупна површина на градежната парцела;
- Намена на земјиштето (основна класа);
- Намена на земјиштето (опис);
- Броеви на катастерските парцели во состав на градежната парцела;
- Површина за градба;
- Бруто развиена површина;
- Процент на изграденост;
- Коефициент на искористеност на земјиштето;
- Максимална дозволена висина;
- Катност;
- Почетна/утврдена цена по метар квадратен за годишна закупнина;
- Вкупна почетна/утврдена цена за годишна закупнина и
- Времетраење на закупот.

В) Градежни парцели што ќе бидат предмет на издавање под краткотраен закуп по пат на јавно надавање

Табела со следните информации:

- Број на градежна парцела;

- Вкупна површина на градежната парцела;
- Намена на земјиштето (основна класа);
- Намена на земјиштето (опис);
- Броеви на катастерска парцела во состав на градежната парцела;
- Површина за градба;
- Бруто развиена површина;
- Процент на изграденост;
- Коефициент на искористенсот на земјиштето;
- Максимална дозволена висина;
- Катност;
- Почетна/утврдена цена по метар квадратен за годишна закупнина;
- Вкупна почетна/ утврдена цена за годишна закупнина, и
- Времетраење на закупот.

Г) Градежни парцели што ќе бидат предмет на давање на користење заради давање на концесија или јавно приватно партнерство

Табела со следните информации:

- Број на градежна парцела;
- Вкупна површина на грдежната парцела;
- Намена на земјиштето (основна класа);
- Намена на земјиштето (опис);
- Броеви на катастерската парцела во состав на градежната парцела;
- Површина за градба;
- Бруто развиена површина;
- Поцент на изграденост;
- Коефициент на искористеност на земјиштето;
- Максимална дозвоелана висина;
- Катност;
- Основ за давање на земјиштето на користење (концесија или ЈПП);
- Заинтересирано правно лице (компанија);
- Предвидени услови за договор;

3. Маркетинг стратегија за промоција на градежното земјиште што е предмет на оваа Програма

- **Дефинирање на целна група за одделни групи на градежни парцели**

- Определувањето на маркетинг стратегијата започнува со дефинирање на целната група на инвеститори т.е. претпоставување на заинтересираните страни за купување или изнајмување на одредени делови од градежното земјиште:
- Со оглед на различната намена и местоположба на градежното земјиште што ќе биде понудено, логично е целните групи за одделни локации да бидат различни, а согласно урбанистичките планирања на општината за секој плански простор опфатен со урбанистичките планови.
- Заинтересираните страни се всушност потенцијални купувачи или изнајмувачи на државното градежно земјиште и идни инвеститори на објекти, односно предстваувaат целна група на активностите од маркетинг стратегијата.

- **Дефинирање на најефикасните маркетинг пристапи, алатки и канали**

- Иденетификување на најефикасните маркетинг пристапи, алатки и канали за комуницирање, за промовирање на понудата до заинтересираните страни, е преку разни медиуми, реклами, постери, јавни повици и слично, во звисност од расположливите ресурси на општината, во однос на постоењето на претходно наведените можности за маркетинг промовирање.

- **Дефинирање на опфатот на трошоци поврзани со имплементација на маркетинг стратегијата**

- Со цел минимизирање на финансиските трошоци поврзани со објавата на огласи за отуѓување, односно давање под закуп на грдежното земјиште се предвидува градежните парцели што се предмет на годишната програма да се објавата во турнуси, према заинтересираноста на граѓаните.
- Секој турнус би опфатил објава на огласи за градежните парели што се наоѓаат во состав на одредени населени места, урбани блокови или локалитети. Динамиката на реализациј мора јасно да посочи кои градежни парцели ќе се објавуваат во кој турнус и кога би се реализирала објавата за тој турнус.

- **Дефинирање на временската рамка за имплементација на маркетинг стратегијата**

- Маркетинг пристапот, алатките и каналите за комуницирање т.е. промовирање се лимитирани од повеќе аспекти, но главно од финансиската моќ на општината, а притоа запазувајќи го законскиот минимум на јавно огласување.
- Како и да е, маркетинг стратегијата мора да обезбеди испраќање на вистинска, навремена и прецизна информација на вистинска адреса.

- **Лица задолжени за имплементација на маркетинг стратегијата**

- Од страна на општината е формирана комисија за продажба на градежното земјиште во државна сопственост која ќе ја спроведува целата постапка за отуѓување на земјиштето.

4. *Динамика на реализација на Програмата*

- **Редослед за објавување на оглас, временски период за објавување на огласите и распределба на градежните парцели по турнуси**

- Со цел минимизирање на финансиските трошоци поврзани со објавата на огласи за отуѓување, се предвидува градежните парцели предвидени со оваа годишна Програма за отуѓување т. е. давање под закуп, да бидат во два турнуси, на повеќе локации (Пехчево и туристички локалитетРавна Река);
- Првиот турнус би опфатил објава на огласи за градежните парцели што се наоѓаат во градежниот реон на Пехчево

- **Пропишување на условите за надавње**

- Определувањето на висината на депозитот за учество од мин. 10%, определување на интернет страница на која ќе се врши надавањето, одредувањето на условите за учество, и пропишувањето на други обврски или наведување на останати релевантни информации во врска со надавњето, ќе го врши комисијата за спроведување на отуѓувањето на грдежното земјиште во согласност со законските прописи од таа област.

- **Лица надлежни за реализација на Програмата**

- Формирана комисија за продажба на градежното земјиште од страна на општината, која ќе ја спроведува целата постапка за отуѓување на земјиштето, ќе биде наделжна за реализација на програмата.

5. *Проценка на финансиските приливи по основ на реализација на Програмата (приходна страна на Програмата)*

- Проценката на финанансиските приходи се прави кумулативно за секое населено место одделно, според просечната пазарна вредност за метар квадратен градежно земјиште по зони во тоа населено место или локалитет, и во согласност со правилникот со определени цени на градежното земјиште по зони, излезен во службен весник на Република Македонија, а издаден од Министерството за транспорт и врски.

6. *Процена на финансиски средства потребни за реализација на Програмата (расходна страна на Програмата)*

- Финансиските средства потребни за реализација на програмите се состојат од збир на проценетите финансиски средства потребни за реализирање на следниве ативности:

1. Трошоци по основ на администрирање на постапките за отуѓување, односно давање под закуп на градежното земјиште;
2. Трошоци по основ на експропријација;
3. Трошоците по основ на купување на градежно земјиште од физички и правни лива, и
4. Трошоци за промовирање, односно рекламирање на грдежните локации што ќе бидат предмет на отуѓување, односно давање во закуп на грдежното земјиште.

7. Преодни и завршни одредби

- Програмата ја усвојува Советот на општина Пехчево;
- Програмата може да се изменува и дополнува на начин и постапка иста по која и се донесува;
- За спроведувањето на оваа Програма надлежен е Градоначалникот на општината;
- Програмата влегува во сила со денот на објавувањето во Службениот гласник на Општина Пехчево.

бр.08-609/2
дата: 25.05.2021
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на годишен извештај за работењето на центарот за развој на источен плански регион за 2020 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на годишен извештај за работењето на центарот за развој на источен плански регион за 2020 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/8
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016, 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 25.05.2021 година донесе:

О Д Л У К А

За усвојување на годишен извештај за работењето на центарот за развој на источен плански регион за 2020 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува годишниот извештај за работењето на центарот за развој на источен плански регион за 2020 година и годишниот финансиски извештај за 2020 година.

Член 2

Годишниот извештај за работењето на центарот за развој на источен плански регион за 2020 година и годишниот финансиски извештај за 2020 година, се составен дел од оваа одлука.

Член 3

Оваа одлука стапува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-610/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на годишен извештај за спроведување на програмата за развој на источен плански регион за 2020 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на годишен извештај за спроведување на програмата за развој на источен плански регион за 2020 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/9
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 25.05.2021 година донесе:

О Д Л У К А

За усвојување на годишен извештај за спроведување на програмата за развој на источен плански регион за 2020 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува годишниот извештај за спроведување на програмата за развој на источен плански регион за 2020 година.

Член 2

Годишниот извештај за спроведување на програмата за развој на источен плански регион за 2020 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Оваа одлука стапува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-611/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на Измени и дополнувања на годишен план за вработување во ЈКП ,,Комуналец„ - Пехчево за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на Измени и дополнувања на годишен план за вработување во ЈКП ,,Комуналец„ - Пехчево за 2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/10
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/2002), член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), а во врска со член 20-б од Законот за вработените во јавниот сектор, (Сл.Весник на РМ бр.27/14, 199/14 и 27/16), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 25.05.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на измени и дополнувања на Годишен план за вработување во ЈКП ,,Комуналец„ - Пехчево за 2021 година

Член 1

Советот на општина Пехчево ги усвојува измените и дополнувањата на годишниот план за вработување во ЈКП ,,Комуналец„ - Пехчево за 2021 година.

Член 2

Измените и дополнувањата на годишниот план за вработување во ЈКП ,,Комуналец„ - Пехчево за 2021 година бр. 01-258/1 од 12.04.2021 година, се составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила со денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-612/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Прилог 1 – Образец на годишен план за вработување

ИЗМЕНУВАЊЕ НА ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ВРАБОТУВАЊЕ ЗА 2021 ГОДИНА БР. 01-470/1 од 24.08.2020 ГОДИНА

БР. И ДАТУМ НА ДОНЕСУВАЊЕ.:	01 – 258/1 12.04.2021 година

ИНСТИТУЦИЈА:	ЈКП "Комуналец" - Пехчево
ЗА ГОДИНА:	2021
ЕМБС НА ИНСТИТУЦИЈАТА:	5168368
ЕДБ НА ИНСТИТУЦИЈАТА:	4001997103328
ДАТУМ НА ПОДГОТОВКА:	09.04.2021 година

	Име и презиме	Потпис
Подготвил: (го потпишува на датумот на подготовка)	Снежана Димовска	______________________
Одобрил: (го потпишува на датумот на подготовка)	Сања Касмска	______________________
РАКОВОДНО ЛИЦЕ НА ИНСТИТУЦИЈАТА: (го потпишува на датумот на подготовка и на датумот на донесување)	Борис Поповски	______________________ ______________________

ДЕЛ 1. СОСТОЈБА ВО ТЕКОВНАТА ГОДИНА

Табела 1. Планирана бројна состојба на крајот на тековната година

	Опис	ВКУПНО	Македонци	Албанци	Турци	Срби	Власи	Роми	Бошњаци	Други
а	Моментално вработени во институцијата (на датумот на пополнување на годишниот план)	23	21	0	0	0	0	2	0	0
б	Планирани пензионирања и најавени заминувања во тековната година (заклучно со 31 декември тековната година)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в	Планирани нови вработувања во тековната година (заклучно со 31 декември тековната година)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
г	**Планирана бројна состојба на 31 декември тековната година (г = а - б + в)**	23	21	0	0	0	0	2	0	0

ДЕЛ 2. ПЛАНИРАНИ ДВИЖЕЊА НА КАДАРОТ ВО СЛЕДНАТА ГОДИНА

Табела 2. Планирано пополнување на работни места преку унапредување и/или распоредување во следната година

<table>
<tr><td colspan="5">Дали планирате пополнување на работни места преку унапредување и/или распоредување на вработените во рамките на институцијата, заклучно со 31 декември следната година?
(заокружете)</td><td></td><td>НЕ</td></tr>
<tr><td colspan="6">Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на работни места кои планирате да ги пополните преку унапредување и/или распоредување во рамките на институцијата:
(наведете број)</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="7">Наведете ги работните места кои планирате да ги пополните преку интерен оглас и/или решение за распоредување:
(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)</td></tr>
<tr><td>р. бр</td><td>на работно место (шифра и назив)</td><td>во орг. един.</td><td>во рамки на орг. един.</td><td>во рамки на орг. един.</td><td colspan="2">кратко образложение</td></tr>
<tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>9</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

Табела 3. Планирано испразнување на работни места преку објавување на трансфер листа во следната година

<table>
<tr><td colspan="9">Дали планирате испразнување на работни места преку објавување на трансфер листа, заклучно со 31 декември следната година?
(заокружете)</td><td></td><td>НЕ</td></tr>
<tr><td colspan="10">Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на работни места кои планирате да ги испразните преку објавување на трансфер листа за преземање во други институции:
(наведете број)</td><td></td></tr>
<tr><td colspan="11">Наведете ги работните места кои планирате да ги испразните преку објавување на трансфер листа и одберете една од наведените причини: (внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)</td></tr>
<tr><td>р. бр</td><td>работно место (шифра и назив)</td><td>од орг. един.</td><td>во рамки на орг. един.</td><td>во рамки на орг. един.</td><td>причина 1: намалување на надлежности на институцијата</td><td>причина 2: намалување на обемот на работа</td><td>причина 3: поедноставу вање на постапки</td><td>причина 4: работното место се укинува (наведете датум)</td><td colspan="2">причина 5: друго (наведете ја причината)</td></tr>
<tr><td>1</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>2</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>3</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>4</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>5</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>6</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>7</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>8</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>9</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
<tr><td>10</td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td></td><td colspan="2"></td></tr>
</table>

Табела 4. Планирано испразнување на работни места преку пензионирања и најавени заминувања во следната година

Дали се планирани пензионирања и/или најавени заминувања на вработени од вашата институција заклучно со 31 декември следната година? *(заокружете)*						ДА	
Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на вработени кои ќе се пензионираат или ќе заминат: *(наведете број)*							1
Наведете ги работните места кои ќе се испразнат, одберете една од наведените причини: *(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)*							
р. Бр	работно место (шифра и назив)	во орг. Един.	Во рамки на орг. Един.	Во рамки на орг. Един.	Причина 1: пензионирање (наведете датум на престанок на работниот однос)	причина 2: најавено заминување (наведете датум на престанок на работниот однос)	причина 3: друго (наведете ја причината и датум на престанок на работниот однос)
1	КДР 0102Г01047 Самостоен референт – одговорен благајник	Сектор за финан-сиско работење	Одделение за сметковод-ство и финансова оператива		17.10.2021 година		
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Табела 5. Планирани пензионирања по припадност на заедница

	Опис	ВКУПНО	Македонци	Албанци	Турци	Срби	Власи	Роми	Бошњаци	Други
а	**Планирани пензионирања во следната година** **(заклучно со 31 декември следната година)**	1	1	0	0	0	0	0	0	0

ДЕЛ 3. ПЛАНИРАНИ НОВИ ВРАБОТУВАЊА ВО СЛЕДНАТА ГОДИНА

Табела 6. Планирано пополнување на работни места преку нови вработувања во следната година

Дали имате потреба од нови вработувања во вашата институција заклучно со 31 декември следната година? *(заокружете)*	ДА	
Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на нови вработувања за кои имате потреба: *(наведете број)*		4
Наведете ги работните места на кои планирате нови вработувања и одберете една од наведените причини *(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици. Потоа внесете колку месеци во следната година се планира да работи новиот вработен и колкав буџет е потребен за плата на новиот вработен во следната година)*		

р. Бр	работно место (шифра и назив)	во орг. Единица	во рамки на орг. Единица	во рамки на орг. Единица	причина 1: зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. Единица	причина 2: пензионирање или најавено заминување	причина 3: друго (наведете ја причината)	Колку месеци во следната година се планира да му се исплаќа плата на новиот вработен? (наведете број)	Колкав буџет ќе биде потребен за плата на новиот вработен во следната година? (наведете во денари)
1	КДР 0305В02011 Работник за износ на смет	Одделение за технички работи и услуги	Сектор за технички работи и развој	/	/	пензионирање	/	7 (седум) месеци	154.371,00 денари бруто плата

2	КДР 0305Б04001 Водоинстала-тер на градски водовод	Одделе-ние за технички работи и услуги	Сектор за технички работи и развој	/	Зголемување на обемот на работата	/	/	7 (седум) месеци	171.500,00 денари бруто плата
3	КДР 0102В03003 Соработник за јавни набавки	Одделе-ние за општо, правни работи и човечки ресурси	Сектор за финан-сиско работење	/	Зголемување на обемот на работата	/	/	2 (два) месеца	65.296,00 денари бруто плата
4	КДР 0102Г01047 Самостоен референт – одговорен благајник	Одделе-ние за сметко-водство и финан-сова операти-ва	Сектор за финан-сиско работење	/	/	Пензионира-ње	/	2 (два) месеца	53.662,00 денари бруто плата
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Табела 7. Број на работни места кои се планира да се пополнат преку нови вработувања во следната година

	Опис	ВКУПНО
а	**Планирани нови вработувања во следната година** **(заклучно со 31 декември следната година)**	4

Табела 8. Податоци кои се внесуваат во онлајн калкулаторот "Балансер", поставен на веб локацијата http://balancer.mioa.gov.mk

	Опис	ВКУПНО	Македонци	Албанци	Турци	Срби	Власи	Роми	Бошњаци	Други
а	**Стартна позиција за годината на која се однесува планот** (се внесуваат податоците од Табела 1, ред г, бројна состојба на 31 декември во тековната годината)	23	21	0	0	0	0	2	0	0
б	**Пензионирања во годината на која се однесува планот** (се внесуваат податоците од Табела 5, ред а, пензионирања заклучно со 31 декември следната година)	1	1	0	0	0	0	0	0	0
в	**Планирани нови вработувања во годината на која се однесува планот** (се внесува податокот од Табела 7, ред а)	4								

Пристапете на онлајн калкулаторот кој се наоѓа на веб локацијата http://balancer.mioa.gov.mk/, внесете ги податоците од оваа табела и тука приложете го испечатениот документ од калкулаторот

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за прифаќање на донација (стара железна ограда) од ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за прифаќање на донација (стара железна ограда) од ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/11
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.5/2002) и член 30 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр.06/2016, 05/2019), а во врска со член 6 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа (Сл.Весник на РМ Бр.61/04......192/2015), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 25.05.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за прифаќање на донација (стара железна ограда) од ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево

Член 1

Со оваа одлука советот на општина Пехчево ја прифаќа донацијата (стара железна ограда) дадена од ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево.

Член 2

Донацијата од член 1 на оваа Одлука ќе се прими и реализира согласно закон.

Член 3

За донацијата ќе биде склучен посебен договор, помеѓу Градоначалникот на општина Пехчево, како примател на донацијата и ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево, како донатор, во рок од осум (8) дена од денот на влегување во сила на оваа Одлука.

Член 4

Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-613/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на Програма за одржување на јавна чистота во општина Пехчево за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за одржување на јавна чистота во општина Пехчево за 2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/12
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 12 од Законот за јавна чистота („Службен весник на РМ“ бр. 130/10, 23/11, 53/11, 80/12, 163/13, 44/15, 147/15 и 31/16) и член 30, став 1 точка 14 од Статутот на општина Пехчево („Службен гласник на општина Пехчево“ бр. 06/2016, 05/2019) Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 25.05.2021 година, донесе

П Р О Г Р А М А
за одржување на јавна чистота во општина Пехчево за 2021 година

I. Општи одредби

Со оваа програма се утврдуваат работите за одржување на јавната чистота во општина Пехчево за 2021 година, и тоа:

Вид и обем на работите што треба да се извршат, финансиските средства, динамика, начин на вршење на работите, одржување на постоечките и обезбедување на јавни санитарни јазли и поставување на соодветни садови за фрлање на отпадоци на јавните површини и на отворените простори пред јавните објекти.

Согласно одредбите од Законот на јавна чистота, одржувањето на јавната чистота, собирањето на сметот и чистењето на снегот во зимски услови се дејности од јавен интерес од локално значење и претставува обврска на единиците на локалната самоуправа.

Одржувањето на јавната чистота е континуиран процес кој обезбедува трајно и квалитетно чистење на јавните површини, на отворените простори на јавните објекти и на дворните површини на колективните и индивидуалните објекти за домување. Сопствениците, односно корисниците на отворени простори на јавните објекти и на дворните површини на колективните и индивидуалните објекти за домување се должни истите уредно да ги одржуваат и редовно да го отстрануваат сметот од истите.

Одржувањето на јавната чистота на јавните површини на општината ќе го врши ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево.

1.Општи одредби

II. Вид, обем, динамика и начин на извршување на работите

• Одржување на јавната чистота со метење на јавните површини секој работен ден ќе се врши на:
- градскиот плоштад , улиците и тротоарите во централното градско подрачје.
• Одржување на јавната чистота со метење на јавните површини еднаш неделно ќе се врши на:
- булеварот „Равен„ , ул. „Јулија Веселинска", ул.„Индустриска" до раскрсницата пред Полициската станица и влезот на колективните згради бр. 6 и бр.47 на ул. „Равен;
- кејот на реката Писа (коритото, ѕидовите и кејското шеталиште во градско подрачје од мостот на ул. „ 18 август "до китанскиот мост ;
- спортските терени во градот Пехчево и игралиштето кај ООУ„Ванчо Китанов„ ;
- градското пазариште – (понеделник попладне);
- отворениот простор пред зградата на Стопанска банка, поштата и општината ;
- туристичкиот локалитет „Равна Река„ - Пехчево .
• Одржување на јавната чистота со метење, косење, собирање на откосената трева, кастрење на гранки во парковите на јавните површини континуирано ќе се врши на:
- останатите улици и тротоари во Пехчево ;
- парковите и зеленилото по тротоарите на сите улици во Пехчево и тоа: на патот Берово – Пехчево веднаш после бензинската пумапа на „Макпетрол„ паркот под патот кај триаголникот, зеленилото на влезот во Пехчево над патот кај триаголникот , паркот на влезот покрај булеварот „Равен" и уличните тревници на булеварот, зеленилото помеѓу ул. „Гоце Делчев„ и ул. „Илинденска„ , паркот кај ЈЗУ Здравен дом, зеленилото над градскиот пазар; пред маркетот на „КИТ – ГО„ во Пехчево, тревниците на плоштадот, тревникот пред црквата „Свети Петар и Павле – континуирано.
• одржување на јавна чистота на паркингот на ул.„7ми септември", скалилата што ги поврзуваат површините на јавниот сообраќај и такси стојалиштето пред плоштадот .
• градските гробишта ;
• паркот „Езерце„ ;
• сите тротоарски тревници во Пехчево;
ЈПК „Комуналец„ е должен да врши чистење на снегот и мразот во зимски услови на улиците во Пехчево и главните улици по селските населби.
Чистењето на јавните и сообраќајните површини ќе се извршува преку ден.
Одржувањето на јавната чистота на јавните површини во центарот со миење ќе се врши во летниот период еден ден во неделата, а во зимскиот период по потреба.
Градскиот пазар ќе се мие еднаш неделно во летниот период, а во зимскиот период по потреба.
Во останатите делови од градот, јавните површини ќе се мијат по потреба.
Миењето на јавни и сообраќајни површини ќе се извршува ноќе или во часовите кога фрекфенцијата на возилата и луѓето кои се движат на површините кои се мијат е минимална (од 16,30 до 18 часот и од 04 до 06 часот).

III. Поставување садови за отпад и јавни санитарни јазли

За одржување на јавната чистота на јавните површини се поставени нови садови – контењери за селетирање на стакло, хартија и платика кои треба редовно (континуирано) да се празнат и поставени се нови контењери за останатиот отпад.
Одржувањето на јавните санитарни јазли во близина на градското пазариште е во надлежност на ЈКП"Комуналец„.
Со програмата се планира да се изградат нови санитарни јазли на локалитетот „Езерце„ на пазарот и да се изврши реконструкција на санитарните јазли на игралиштето во туристичкиот локалитет „Равна Река„ - Пехчево.

IV. Финансиски средства

Финансиските средства потребни за реализација на Програмата за одржување на јавната чистота во општина Пехчево износуваат 500.000,00 денари.

Дел од средствата за одржување на јавна чистота предвидени во програмата се обезбедуваат од надоместокот за јавна чистота во општина Пехчево.

V. Надзор над извршувањето на Програмата

Надзорот над извршувањето на Програмата согласно Законот за јавна чистота врши надлежниот орган во општината – Одделението за урбанизам, комунални дејности, заштита на животната средина и ЛЕР во општина Пехчево.

Инспекциски надзор согласно Законот за јавна чистота го врши Овластениот комунален инспектор на општина Пехчево.

Контролата на одржувањето на јавната чистота согласно Одлуката за јавна чистота на општина Пехчево ја вршат комуналните редари на општина Пехчево.

VI .Завршни одредби

Програмата за одржување на јавна чистота на општина Пехчево за 2021 година влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во „Службен гласник на општина Пехчево".

Изработил:
Општински комунален инспектор, Светлана Стамболиска

Бр.08-614/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на Програма за одржување на јавно зеленило на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за одржување на јавно зеленило на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/13
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 5 став 4 од Законот за урбано зеленило (Сл. весник на РМ бр. 11/18) и член 30 став 1 точка 15 од Статутот на општина Пехчево (Службен гласник на општина Пехчево бр.06/2016, 05/2019 Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 25.05.2021 година, донесе

П Р О Г Р А М А - Ј7
за одржување на јавно зеленило
на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година

Вовед

Програмата за одржување и урсдување на јавното зеленило на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година, има за цел да го прикаже видот и обемот на работите за одржување на зеленилото на подрачјето на градот, заштитните подрачја и спортско рекреативните центри и уредување на нови зелени површини, како и начинот на нивно финансирање.

Редовното одржување на зеленилото се реализира со примена на соодветна динамика и интензитет на работните операции, прикажани во табеларни прегледи, опфатени со Годишната програма за работа на извршителот на програмата.

Подигањето на нови зелени површини и реконструкција на деградирани зелени површини се врши според утврдените потреби.

Организација на одржување на јавното зеленило

Одржувањето на јавното зеленило е планирано во согласност со стандардите и биотехничките нормативи.

Реализацијата на Програмата се спроведува преку:

- Одржување на јавното зеленило на подрачјето на градот Пехчево и одржување на јавно зеленило во вонградски појас.
- Одржувањето на јавните зелени површини на подрачјето на општина Пехчево се врши постојано.

1. Парковски зелени површини кои по урбанистичкиот план се од јавен интерес се:

- на влезот на Пехчево кај триаголникот после бензинската пумпа на ,,Макпетрол,, под патот............2200 м^2

- на влезот на Пехчево кај триаголникот после бензинската пумпа на ,,Макпетрол,, над патот.............1000 м^2
- ....парк пред Општинската зграда на Пехчево и зградата на ,,Партизан,,.........200 м^2
- Зелените површини спроти раскрсницата на булеварот,,Равен,, со ул.,,Индустриска .... 700 м^2
- Зелените површини спроти раскрсницата на булеварот,,Равен,, со ул. ,,Илинденска ....570 м^2
- Плоштад „ Свети Петар и Павле..100 м^2
- Паркова зелена површина до здравен дом Пехчево .... 2 500 м^2
- Паркова зелена површина пред црквата ,,Свети Петар и Павле.........................120 м^2
- Паркова зелена површина пред Стопанска банка, ,,Пешан,, и Пошта................190м^2 +50 м^2 +75 м^2
- Паркова зелена површина помеѓу ООУ ,,Ванчо Китановски,, и ОЈУД ,,7септември,, ...1200м^2
- Парк ,,Езерце,, ...5500м^2
- Паркова зелена површинанад гратското пазариште ....1300 м$^{2 + 350}$ м^2
- Зеленило по останатите улици во Пехчево...2600 м^2
- Парк наспроти здравниот дом ....2600м^2

ВКУПНО ....27.590 м^2

2.Други зелени површини

Во други зелени површини кои се од јавен карактер и кои се под интензивно одржување:
- Туристичко - рекреативен центар ,,Равна Река,, ... 6200м^2

- Зелен појас од Пехчево до туристичкиот локалитет ,,Равна Река од двете страни на патот .... 12000 м^2

- Зелена површина околу археолошкиот локалитет ,,Света Петка,, ... 1100 м^2

ВКУПНО .... <u>19730 м^2</u>

ТАБЕЛАРЕН ПРЕГЛЕД НА ТЕКОВНОТО ОДРЖУВАЊЕ НА ГРАДСКОТО ЗЕЛЕНИЛО И ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА РАБОТНИТЕ ОПЕРАЦИИ

Ред. број	Вид операција	Единица мера	количина	Број на операции
1	Машинско косење на трева	м^2	45.320	11
2	Собирање на искосена трева и греблање	м^2	45.320	11
3	Припрема на цветни површини	м^2	300	2
4	Садење на сезонски цвечиња	бр.	500	2
5	Прскање со инсектициди на сезонско цвеќе	бр.	500	3
6	Окопување на грмушки	бр	20	1
7	Кроење на дрвореди.оформуаање на крошни и украсни грмушкии нивно негување	6р	70	2

8	Окопување на цвеќиња(ружи)	6р	30	4
9	Кроење на цвеќиња(ружи)	6р	30	2
10	Чистење на зел. површини од листови и др.	$м^2$	50.000	5
11	Залевање на зелени површини	$м^2$	50.270	60
1	Прихрана со вештачки ѓубрива	кг.	50	2
15	Расад за сезонско цвеќе	бр.	3000	3
16	Вода потрошена за залеаање	$М^3$	1300	34
17	Одржување на дрвореди	бр	50	2
18	Отстранување и сечење на дотраени стебла	По готреба	По потреба	По потреба

ДИНАМИКА НА ИЗВРШУВАЊЕ НА РАБОТНИ ОПЕРАЦИИ-КАЛЕНДАРСКИ

ред-бр.	Работни операции по месеци	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	вкупноОпер.
1	Машинско косење натрева				1	2	2	2	2	1	1			11
2	Собирање на искосена треea				1	2	2	2	2	1	1			11
3	Припрема за цветни површини				1	1					1			3
4	Садење на сезонски цвеќиња				1	1	1						1	4
5	Прскање на сезонско цвеќе со инсектицид					1	1		1					3
6	Окопување на грмушки				1	]								2
7	Кроење на дрвореди оформување на крошни со украсни грмушки и нивно негување				1							1		2
8	Окопување на цвеќиња (ружи)				1	1		1			1			4
9	Кроење на цвеќиња (ружи)				1						1			2
10	Чистење на зелени површини од листови идр.				1						2	2		5
11	Залевање на зелени површини					5	8	8	8	5				34
12	Сечење на ивици по стази					1				1				2

ИЗВРШИТЕЛ НА ПРОГРАМАТА

Задолжен субјект за извршување на активностите предложени со оваа Програма е ЈПК „Комуналец„ - Пехчево.

ЈПК„Комуналец" Пехчево изготвува Годишна програма за работа, која ги содржи површините, основните операции и динамиката на нивно извршување, поделбата на територијата на реони и катастерски преглед на секоја од површините, како и потребните средства.

За подигањето на ново јавно зеленило и реконструкција на деградирано јавно зеленило, Општина Пехчево покрај ЈПК„Комуналец" може да вклучи и други правни лица, одбрани преку јавен повик.

НАДЗОР НАД ИЗВРШУВАЊЕ НА ПРОГРАМАТА

Надзор над извршувањето на Програмата согласно Одлуката за комунален ред на општина Пехчево врши Одделението за урбанизам, комуналии работи, заштита на животната средина и ЛЕР при општина Пехчево.

Инспекциски надзор согласно Одлуката за комунален ред врши општинскиот комунален инспектор. (**Член 43 е избришан**)**- Глоба во износ од 50 евра во денарска противвредност ќе му се изрече на физичко лице, во мандатна постапка, ако постапува спротивно на одредбите од Одлуката за комунален ред- Прекршочни одредби.**

ФИНАНСИРАЊЕ НА АКТИВНОСТИТЕ ПРЕДВИДЕНИ СО ПРОГРАМАТА

Финансирањето на активностите за одржување на јавното зеленило, предвидени со оваа програма, се ерши од Буџетот иа општина Пехчево Програма каде што се предвидени средава во висина од 550.000,00 денари,

Делот за подигање и реконстуирање на јавни зелени површини се финансира преку Програмата за уредување на градежно земјиште за 2018 година.

Цените за работите околу одржувањето,подигањето и реконструкцијата на зеленилото,кои ги врши ЈПК„комуналец"Пехчево се дефинирани согласно важечките ценовници за ваков вид на услуги

ПРЕОДНИ ОДРЕДБИ

Програмата влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен гласник на општина Пехчево.

Изработил: Овластен инспектор Светлана Стамболиска

Бр.08-615/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на Програма за работа на општински комунален инспектор на општина Пехчево за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за работа на општински комунален инспектор на општина Пехчево за 2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/14
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

ГОДИШНА ПРОГРАМА ЗА РАБОТА
НА КОМУНАЛЕН ИНСПЕКТОР НА ОПШТИНА ПЕХЧЕВО ЗА 2021 год

Работните активности на општинскиот комунален инспектор во текот на 2021 година се засноваат на вршење на инспекциски надзор над примената на следните законски прописи:

1. Закон за комунални дејности ("Службен весник на РМ,, бр.95/12, 163/13, 42/14, 44/15, 147/15,31/16 , 64/18 и 302/20)
2. Закон за јавна чистота ("Службен весник на РМ,, бр.130/10 пречистен текст, 23/11, 53/11, 80/12 163/13, 44/15, 147/15 и 31/16)
3. Закон за снабдување со вода за пиење и одведување на урбани отпадни води ("Службен весник на РМ,, бр.68/04, 28/06, 103/08, 17/11, 54/11, 163/13,10/15, 147/15 и 31/16)
4. Закон за урбано зеленило ("Службен весник на РМ,, бр.11/18 и 42/20)
5. Закон за гробишта и погребални услуги ("Службен весник на РМ,, бр.86/2008, 156/10, 53/11, 163/13152/2015 и 31/2016)
6. Закон за управување со пакување и отпад од пакувањето ("Службен весник на РМ,, бр.161/09, 17/11, 47/11, 136/11, 6/12, 39/12, 163/13, 146/5 и 39/16)
7. Закон за инспекциски надзор ("Службен весник на РСМ,, бр.102/2019)
8. Закон за општата управна постапка ("Службен весник на РМ ,,бр.124/15)
9. Закон за прекршоци ("Службен весник на РСМ ,,бр.96/19)

Предвид ќе бидат земени и сите можни изменувања и дополнувања на законските и подзаконските акти, како и евентуални нови надлежности.

Надлежност:

Инспекторот врши инспекциски надзор над примената на овие закони и прописите донесени врз основа на овие закони на јавни површини и на отворените простори на јавни објекти, на даватели на услуги кои се од јавен интерес од локално значење на општината Пехчево, согласно со закон.

Инспекцискиот надзор се врши како:

- Редовен инспекциски надзор

- Вонреден инспекциски надзор
- Контролен инспекциски надзор

Редовниот инспекциски надзор е најавен надзор кој се врши врз основа на Програмата на општинскиот комунален инспектор и опфаќа надзор на спроведување на законите и прописите донесени врз основа на законите.

Вонредниот инспекциски надзор е ненајавен надзор и се врши врз основа на иницијатива поднесена од државни органи, физички или правни лица, како и во случај на сомневање на инспекторот (по службена должност).

Контролен инспекциски надзор се врши по истекот на рокот определен во решението донесен од страна на инспекторот, при што инспекторот при утврдување на фактичката состојба ќе констатира дека субјектот на надзорот:

- постапил по решението во целост
- делумно постапил по решението или
- не постапил по решението.

Согласно законската регулатива која е погоре наведена за работа на општинскиот комунален инспектор на општина Пехчево за 2021 год. инспекцискиот надзор ќе се извршува на:

1. Одржување на јавната чистота на јавни и сообраќајни површини (миење и метење на јавни површини како и чистење снег во зимски услови согласно со Годишната програма за одржување на јавна чистота на давателот на услуга);
2. Расчистување на снег пред деловните објекти, пред индвидуални и колективни станбени згради (правни и физички лица);
3. Одржување и поставување на урбана опрема и други подвижни и не подвижни ствари;
4. Одржување на јавно зеленило и паркови согласно годишната програма за одржување на јавно зеленило и паркови површини (на давател на услуга ЈКП Комуналец Пехчево);
5. Одржување на јавни површини на отворени простори согласно со годишната програма за одржување на јавна чистота (правни и физички лица);
6. Одржување на јавната чистота на лица кои управуваат со јавни објекти (правни и физички лица);
7. Одржување на градскиот кеј на Писа – Пехчевска Река;
8. Испуштање на отпадни води (правни и физички лица);
9. Надзор над извршување на годишната програмата за контрола на популацијата за бездомни кучиња на територија на општина Пехчево;
10. Управување и одржување на градските гробишта на давателот на услуга ЈКП Комуналец - Пехчево;
11. Вршење на погребални услуги на правни лица со добиена дозвола за вршење на погребални услуги;
12. Одржување на јавниот простор за паркирање;
13. Одржување на Градски пазар од страна на ЈКП Комуналец - Пехчево како давател на услуга;
14. Инспекциски надзор на правни и физички лица како корисници на комунални услуги;
15. Инспекциски надзор на неконтролирано оставање, фрлање, напуштање и спалување на отпадот;
16. Соголување и засекување на стебла на дрва;
17. Откривање и оштетување на корења на дрва и садници;
18. Истурање нечиста вода и други течности на зеленилото кои го загадуваат и оштетуваат зеленилото;

Овие активности се неминовно потребни за да се дојде до ефикасни законски решенија, со што би се зголемиле надлежностите на општинскиот комунален инспектор, бидејќи сегашните законски и подзаконски акти, цениме дека имаат одредени недоречености и не се целосно ефикасни.

Исто така, општинскиот комунален инспектор ќе продолжи и со активностите за предлагање на измени и дополнувања на постојаната законска регулатива во соработка со надлежните институции, сè со цел поквалитетно и поефикасно спроведување на законските и подзаконските акти во интерес на подобрување на животот на граѓаните на општина Пехчево.

За спроведување на оваа Програма врз основа на Законот за комунални дејности, Законот за јавната чистота и подзаконските акти и прописите донесени врз основа на овие закони(Одлуката за јавна чистота), надзор врши општинскиот комунален инспектор во координација со комуналните редари.

Оперативен план за работа на општински комунален инспектор

При утврдување на содржината на Годишната програма за работа на општинскиот комунален инспектор, се планираат следните активности: редовни инспекциски надзори, контролни и вонредни (по барања, пријави и претставки).

Реден број	АКТИВНОСТ/ПРОЕКТ	ЦЕЛ НА АКТИВНОСТА	БРОЈ НА ПРЕДВИДЕНИ НАДЗОРИ	ВРЕМЕ НА РЕАЛИЗАЦИЈА (месец)	НОСИТЕЛИ НА АКТИВНОСТА	ИНДИКАТОРИ (КРИТЕРИУМИ) ЗА УСПЕШНОСТ	РИЗИЦИ
1	Редовен инспекциски надзор	Превентива, контрола и санкционирање	1	Јануари (01.01-31.01)	Општински комунален инспектор	- Број на поднесени пријави и жалби	СРЕДЕН
	Вонреден инспекциски надзор		2				ВИСОК
2	Редовен инспекциски надзор		1	Февруари (01.02-28.01)	Општински комунален инспектор	- Број на поднесени пријави и жалби	СРЕДЕН
	Вонреден инспекциски надзор		2				ВИСОК
3	Редовен инспекциски надзор		1	Март (01.03-31.03)	Општински комунален инспектор	- Број на поднесени пријави и жалби	СРЕДЕН
	Вонреден инспекциски надзор		3				ВИСОК
4	Редовен инспекциски надзор		1	Април (01.04-30.04)	Општински комунален инспектор	- Број на поднесени пријави и жалби	СРЕДЕН
	Вонреден инспекциски надзор		3				ВИСОК
5	Редовен инспекциски надзор		2	Мај (01.05-31.05)	Општински комунален инспектор	- Број на поднесени пријави и жалби	СРЕДЕН
	Вонреден инспекциски надзор		4				ВИСОК

6	Редовен инспекциски надзор	Превентива, контрола и санкционирање	1	Јуни (01.06-30.06)	Општински комунален инспектор	- Број на поднесени пријави и жалби	СРЕДЕН
	Вонреден инспекциски надзор		4				ВИСОК
7	Редовен инспекциски надзор		1	Јули (01.07-31.07)	Општински комунален инспектор	- Број на поднесени пријави и жалби	СРЕДЕН
	Вонреден инспекциски надзор		3				ВИСОК
8	Редовен инспекциски надзор		1	Август (01.08-31.08)	Општински комунален инспектор	- Број на поднесени пријави и жалби	СРЕДЕН
	Вонреден инспекциски надзор		2				ВИСОК
9	Редовен инспекциски надзор		2	Септември (01.09-30.09)	Општински комунален инспектор	- Број на поднесени пријави и жалби	СРЕДЕН
	Вонреден инспекциски надзор		3				ВИСОК
10	Редовен инспекциски надзор		1	Октомври (01.10-31.10)	Општински комунален инспектор	- Број на поднесени пријави и жалби	СРЕДЕН
	Вонреден инспекциски надзор		5				ВИСОК
11	Редовен инспекциски надзор		1	Ноември (01.11-30.11)	Општински комунален инспектор	- Број на поднесени пријави и жалби	СРЕДЕН
	Вонреден инспекциски надзор		2				ВИСОК
12	Редовен инспекциски надзор		1	Декември (01.12-31.12)	Општински комунален инспектор	- Број на поднесени пријави и жалби	СРЕДЕН
	Вонреден инспекциски надзор		3				ВИСОК

Изработил: Овластен инспектор Светлана Стамболиска

Бр.08-616/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на Програма за третман на бездомни кучиња, односно нерегистрирани и регистрирани кучиња за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за третман на бездомни кучиња, односно нерегистрирани и регистрирани кучиња за 2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/15
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 5, став 15 од Законот за комунални дејности (Службен весник на РМ бр. 95/12, 163/13, 42/14, 44/15, 147/15 и 31/16) и член 159 од Одлуката за комунален ред на општина Пехчево бр. 07- 1717/1 од 22.10.2013 год., Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 25.05.2021 година, донесе

ПРОГРАМА
за третман на бездомни кучиња, односно нерегистрирани и регистрирани кучиња за 2021 година

Со оваа Програма за други комунални услуги, се планира да се утврди обемот на активностите за третман на бездомни кучиња, односно нерегистрирани и регистрирани кучиња, се предвидуваат работи и работни задачи, активности за извршување, динамика, услови, организација и реализација на предвидената програма, како и предвидените средства за работа и начинот на финансирање.
Поточно, Програмата подразбира контрола на популацијата на бездомните кучиња што првенствено се постигнува со стерилизација/кастрација, вакцинација, обележување и повторното враќање на животните на територијата од која што биле заловени и е метода од суштинска важност за контрола на прекумерната бројност. Се превенираат несакани раѓања, нема непотребни трошоци за долготрајно стационирање на животните во прифатилиштата, се избегнува нехуманото усмртување кое проблемот само го продлабочува. Стерилизираните -кастрираните кучиња повеќе не се размножуваат, се разбива појавата на глутници кои се резултат на женки во циклус, се урамнотежува хормоналниот статус на животните, случаите на каснувања опаѓаат за 95%. Кучињата се вакцинирани, прочистени од внатрешни и надворешни паразити и се здрави. Се воспоставува контрола на теренот при што се исклучува можноста за појава на беснило. Обележаните кучиња се познати на населението и имаат поголеми шанси да се вдомат. Вратени на локацијата од која се заловени ја чуваат локацијата од миграција на други единки со што се превенираат болести и зарази. „Залови – стерилизирај - вакцинирај – врати“ е востановена како единствена ефикасна стратегија и од страна на Светската Здравствена Организација. Комуналната редарска служба ќе врши контрола на терен за спроведување на обврските на граѓаните согласно Одлуката за комунален ред. На територијата на општина Пехчево во моментот 180 сопственици на кучиња, имаат регистрирано околу 300 кучиња. Обврската за идентификација и регистрација на домашни миленици, мора да се исполнува.

Планирани активности

Напореден сегмент битен за постигнување на правилна контрола на популацијата на бездомни животни е едукација на населението и промовирање мерки за стерилизација на кучиња од страна на нивните сопственици во согласност со важечките законски прописи и мерки против напуштање животни (трајно обележување - чипирање и регистрација на кучињата од страна на сопствениците , едукација на имателите на кучиња и казнување за неодговорните сопственици).

Програмата за решавање на проблемот со животните кучиња скитници на подрачјето на Општина Пехчево е заснована на нивна перманентна контрола на подрачјето на целиот град и пошироко и ги предвидува следните активности:

Со цел за разрешување на проблемот со кучињата скитници во општина Пехчево превземени се одредени активности од страна на Локалната самоуправа. За тековно и нормално функционирање на програмата и за третирање на кучињата скитници и нивен медицински третман општината спроведе оглас за заловување, прифаќање и третирање на кучињата скитници и други нерегистрирани кучиња во општина Пехчево со спроведување на постапка со барање на прибирање на понуди, со електронска аукција изберена е понудата од економскиот оператор АД Ветеринарно сточарски центар Тодор Велков од Куманово, со кој склучи договор. Во понудата се одредени активностите и финансиските средства за реализација на програмата. Техничката понуда на економскиот оператор АД Ветеринарно сточарски центар Тодор Велков од Куманово се состои од два дела, каде за секоја ставка има дадено поединечна цена :

1. Стручен третман:
- безболно заловување на кучиња(со фотографирање) и нивен транспорт до прифаталиште, враќање во реон;
- лабараториско испитување на Лајшманиоза;
- стерилизација на кучиња женки;
- кастрација на машки кучиња;
- идентификација и регистрација со микрочипови и ушни маркички со изработка на досие;
- вакцинација против беснило и антипаразитски третман;
- престој во прифаталиште по куче од ден;

2. Еутаназија
- заловување на животните и нивен транспорт до прифаталиште, транспорт до депонија;

Средствата се предвидуваат во програмата за комунални дејности, ставка Ј8 во буџетот на општина Пехчево.

Фактичката вредност на извршената услуга ќе се утврдува периодично во присуство на претставник од Локалната самоуправа и избраната фирма согласно единичните цени кои се дадени во Понудата на избраната фирма и бројот на кучињата кои се третирани.

Составен дел на Програмата за третман на кучиња скитници и други нерегистрирани кучиња за 2021 година е и Планот за вршење на контрола на заловените кучиња од страна на комуналните редари.

Согласно истата се планира на секое тромесечје да се врши заловување на кучиња скитници и други нерегистрирани кучиња на територијата на оштина Пехчево, согласно спроведената постапка и обезбедените средства од буџетот на општината.

План за вршење на контрола на заловените кучиња од страна на комуналниот инспектор и комуналните редари во општина Пехчево

Ред. број	Период(месеци)	Активност	Единца мера	количина	Број на операции
1	февруари, март	Заловување на територијата околу депонијата	бр.	/	/

2	април, мај, јуни	Заловување околу ООУ Ванчо Китанов и детската установа 7ми септември во Пехчево и други улици	бр.	10	/
3	јули, август, септември	Заловување на кучиња скитници и други нерегистрирани кучиња во централното градско подрачје и депонијата	бр.	12	1
4	октомври, ноември, декември	Заловување на раскрсници во Пехчево и други места	бр.	8	1

Изработил: Светлана Стамболиска - Општински комунален инспектор

Бр.08-617/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на Програма за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразни болести на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразни болести на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/16
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

ПРОГРАМА ЗА СПРОВЕДУВАЊЕ НА ОПШТИ МЕРКИ ЗА ЗАШТИТА НА НАСЕЛЕНИЕТО ОД ЗАРАЗНИ БОЛЕСТИ ВО 2021 ГОДИНА

Програмата за спроведување на општи мерки за заштита на населениото од заразни болести се донесува согласно член 14, став 2 од Законот за заштита на населението од заразни болести (Сл. весник на Р.М. 66/2004; 139/2008 и 99/2009) и член 22, точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. весник на Р.М. 5/2002). Целта на ова програма е организирано спроведување на општи превентивни мерки за да се спречи појавата или да се намали, отстрани или искорени ширењето на заразните болести кај населението од подрачјето на општина Пехчево.

Со Програмата се утврдени активностите, извршителите, роковите и изворите на финансиски средства за спроведување на општите мерки.

Општите мерки и активности ги организира и следи Локалната самоуправа Пехчево, во соработка и под стручен надзор на ЈЗУ Центар за јавно здравје – Кочани.

За заштита на населението од заразни болести, во 2021 година ќе се спроведат вообичаените општи мерки:

1. Обезбедување на безбедна вода за пиење.
2. Обезбедување на санитарно-хигиенски и други услови во објектите за производство и промет на храна.
3. Обезбедување на хигиено-технички услови во училишните и предучилишни установи.
4. Отстранување на цврстиот отпад и отпадните води на начин кој ќе овозможи заштита на човековата околина од загадување.
5. Превентивна дезинфекција, дезинсекција и дератизација во населени места и други јавни површини.
6. Превентивно-промотивни активности за унапредување на здравјето на населението.

1. Обезбедување безбедна вода за пиење и контрола на квалитетот

Водата има приоритет во обезбедувањето на основни услови за живот. Организираното водоснабдување, како дејност од јавен интерес, е слика на општествениот стандард и значаен предуслов за заштита од заразни заболувања и добро здравје. Од тука и во 2021 година примарната грижа на Општина Пехчево ке биде насочена кон обезбедување на населението со доволни количини

на здравствено исправна вода за пиење, намалување на загубите на вода на минимум и услови за непрекинато и удобно користење на водата за пиење.

1.1. Водоснабдување од градскиот водовод Пехчево

Согласно Одлуката за комунален ред, организираното водоснабдување на населението во Пехчево, Чифлик и Умлена го врши ЈКП "Комуналец" - Пехчево, преку Градскиот водовод - Пехчево. За таа цел во 2021 година КЈП "Комуналец" - Пехчево ќе се настојува да ги спроведе следните активности:

- заштита на "Пехчевска река" од можни загадувања;
- целосна преработка на суровата вода до вода за пиење;
- подобрување на мрежната инфрастриктура;
- воведување на „скада систем" за контрола на протокот на водата и откривање на дефекти во мрежата и нелегални приклучоци
- дополнително стручно усовршување на одговорниот кадар за перманентен надзор, и одржување на системот;
- имплементација на ХАЦЦП системот за контрола на безбедноста на водата;
- редовен мониторинг на водата од градскиот водовод и локалните селски водоводи и информирање на корисниците за квалитетот на водата.

Основниот мониторинг и информирањето на корисниците за квалитетот на водата ќе го спроведува територијално надлежниот Центар за јавно здравје Кочани. Основниот мониторинг ќе се спроведува еднаш на 2 недели на 3 примероци вода, и тоа: по еден примерок од сурова и два примерока пречистена вода од водоводната мрежа.

Периодичните анализи ќе се вршат најмалку еднаш годишно, во Институт за јавно здравје Скопје.

1.2. Водоснабдување од други јавни водоснабдителни објекти

Општина Пехчево, во соработка со ЈЗУ ЦЈЗ Кочани, четири пати годишно (по потреба и повеќе) го организира и го следи квалитетот на водата од селските водоводи на селата: Негрево, Црник и Панчарево.

Во секој резултат ќе стои и мислење за исправноста и квалитетот на водата. По потреба ќе се врши хиперхлорирање на објектите за вода, формирање на заштитни зони и превземање на други заштитни мерки или предупредување за користење на водата со претходно проврување.

На крајот од годината ќе се изготви годишна информација за состојбата со водоснабдувањето и процена на ризик.

2. Обезбедување санитарно-хигиенски услови во објекти за храна.

Во согласност со Законот за безбедност на храната. (Сл весник на РМ бр. 157/2010)., ЈЗУ ЦЈЗ Кочани ќе спроведува:

- консултантски услуги за воспоставување и примена на HACCP систем за контрола на безбедноста на храната;
- здравствени прегледи на вработените лица што работат со храна;
- едукација на вработените за хигиена на храната и заштита на животната средина;
- превентивни ДДД мерки;
- лабораториски испитувања на храна и на брисеви од раце на вработени и површини кои доагаат во контакт со храна (садови, прибор за јадење, работни маси за работа со храна).

3. Обезбедување санитарно-технички и и хигиенски услови во јавни објекти: училишни и предучилишни установи

3.1.За заштита на децата и учениците од цревни и други заразни заболувања, а особено од заразна жолтица, во 2021 година ќе продолжат редовните контроли на училишните и предучилишни установи од страна на санитарниот и здравствен инспектор и лекарите од Центарот за јавно здравје. Ќе се изврши детектирање на неусогласеност на санитарно - техничките и хигиенските услови во училиштата и ОЈУДГ “7 Септември” – Пехчево. Во детската градинка ОЈУДГ “7 Септември” – Пехчево, ќе се прават увиди два пати во текот на годината.(2x1000=2000ден.).

3.2. Следење на безбедност на храна во предучилишни установи. Со цел да се превенираат болестите поврзани со небезбедна храна ќе се врши лабораториска контола на храната и чистотата на објектите во кои се пригитвува храна за предучилишни деца. Активностите ќе се извршуваат согласно Правилникот за микробиолошка безбедност на храна и упатството изработено од ИЈЗ на РМ со земање и анализирање на вкупно 30 бриса годишно од градинката ОЈУДГ “7 Септември” – Пехчево **(30 x 200 = 6000)** на територија на Општина Пехчево и 8 подготвени оброци **(8 x 1650 = 13 200)**.

Врз основа на теренските увиди и бактериолошките испитувања градинката ќе добие извештај за најдената состојба со предлог мерки за подобрување.
На крајот од годината Советот на Општина Пехчево ќе разгледа годишна информација за целокупната состојба и поединечните мерки за подобрување.

Извештаите од теренските увиди и контролата на санитацијата на градинката ќе послужи за аплицирање проекти и добивање средства за санирање на најдените недостатоци.

4. Правилно и навремено *о*тстранување на цврст отпад и отпадни води

Организираното отстранување на цврст отпад и отпадни води го врши ЈКП “Комуналец” - Пехчево, во согласност со Законот за управување со отпадот и одредбите од Одлуката за комунален ред на Општина пехчево.

Се до профункционирањето на регионалната депонија, потребно е редовно затрупување на новодепонираниот комунален отпад во депонијата.

Член 113 од законот за води (Сл весник на РМ 87/2008) и Директивата 91/271/ЕЕС ги задолжува општините да ги пречистат урбаните и биолошко разградивите индустриски отпадни води и што произлегуваат од нивното подрачје.

Претпристапните фондови на ЕУ обезбедуваат средства за еколошки проекти даваат можност Општина Пехчево да проектира и изгради канализација во селата Чифлик, Негрево, Црник и Панчарево и пречистителна станица за отпадните води, како значаен услов одржлив развој и промовирање на општината како еколошко подрачје.

5. Вршење на превентивна дезинфекција, дезинсекција и дератизација

Превентивна дезинфекција, дезинсекција и дератизација е задолжителна во здравствени, училишни, предучилишни и социјални установи; во објекти за производство и промет на храна, зелени пазари, станици за патнички сообракај, канализации, депонии и друго.

Согласно Законот за заштита на населението од заразни болести (Сл. весник 66/2004 -член 39 и член 43) овластени да вршат ДДД на јавни установи и на други јавни површини се центрите за јавно здравје.

5.1. Превентивна дезинфекција

Превентивната дезинфекција во предучилишните и училишни установи ќе се врши пред почетокот на школската година и пред почетокот на второто полугодие. Дезинфекцијата на Градскиот пазар ќе се врши во летниот и есенскиот период.

5.2. Превентивна дезинсекција

5.2.1. Превентивна дезинсекција од летечки и лазечки инсекти ќе спроведуваат во летниот и есенски период сите објекти за храна, со примена на НАССР мерките на претпазливост.

5.2.2. Како превентивна мерка за спречување на ширењето на западно нилска треска кое е сериозно заразно заболување , како и за заштита од пренесување на маларија и сведување на

толерантно ниво на непријатноста од наездата на комарците се предлага да се спроведат најмалку 3 теристички прскања со водно растворливиот преперат аквакотрин. Теристичките прскања ќе се спроведат на крајот на мај, средината на јули и август, со опфат од по 50 хектари, во населените места на општината. Доколку постои интерес може да се реализира и едно авионското прскање во втората половина на јуни, со опфат од најмалку 500 хектари.

5.3. Превентивна дератизација

Општина Пехчево еднаш годишно ќе спроведе општа дератизација во неселените места и нивната околина (согласно член 42 од Законот за заштита на населението од заразни болести).

5.3.1.Општата дератизација ке ја спроведе ЈЗУ ЦЈЗ Кочани, во ноември 2021 година. Во спроведувањето на општа дератизација ке се опфатат градската канализација, канализацијата во село Умлена и депонијата за комунален отпад. Шахтите на канализации Ќе се третираат 150 канализациони шахти (120 во Пехчево и 30 во селата во Општината) со по 300 грама кумарински препарат (150 гр. кумарински блокови и 150 гр пелети). Во соработка со претставник на КЈП „Комуналец“ Пехчево, се планира да се постават 50 кг. кумарински препарати, и тоа 36 кг во канализацијата на градот, 9 кг во канализацијата на с. Умлена и 5 кг. кумарински блокови за Депонијата за комунален цврст отпад. Средствата за ова намена ке ги обезбеди Општина Пехчево.

5.3.2. Согласно Законот за заштита од заразни болести и Законот за безбедност на храната, правните лица кои работат со храна ќе спроведуваат континуирана дератизација, за да ја заштитат храната од загадување.

6. Превентивно-промотивни активности за унапредување на здравјето на населението

За заштита и унапредување на здравјето на населението секојдневно ке се врши советување на лица заболени од заразна болест, за која е доставена Пријава за заразно заболување.

Редовно ќе се едуцира младото население за унапредување на сексуалното здравје.

Во зависност од случувањата ќе се спроведуват и тестирања на малигни заболувања во цревниот тракт и заразеност од заразна жолтица, бруцелоза, СИДА и други заразни заболувања.

Финансирање на Програмата од Буџетот на Општина Пехчево

1.2. Следење на безбедноста на водите за пиење од селските водоводи 24000

- (12 Хемиски и бактериолошки анализи * 2000 ден = 24000 ден.)

III. Надзор над детската градинка ЈОУДГ „7 СЕПТЕМВРИ“

- Теренски увиди и изготвување на извештај 2 000
- Следење на безбедност на храна во предучилишни установи.

Анализирање на вкупно 30 бриса годишно од градинкиата (30 X 200 ден. = 6 000 ден.) на територија на Општина Пехчево и 8 подготвени оброци (8 x 1650 ден. = 13 200 ден.)

5.2. Уништување на комарци

Три теристички третирања на комарци во населени места = 60 000 ден.

5.3 Опште дератизација на канализациите и депонијата 30 000

- (45 кг препарат за канализации и 5 кг. За депонијата = 50 кг * 600 ден = 30 000 ден)

Вид на активности	**Цена**
Води за пиење	24 000
Хигиено – технички контроли (увиди) на предучилишни установи и изготвување на извештаи	2 000
Следење на безбедност на храна и чистотата на објектите во кои се пригитвува храна за предучилишни деца	19 200
Уништување на комарци во населени места	60 000

Дератизација на канализации и депонија	30 000
ВКУПНО	**135 200**

Доколку се направи и авиодезинсекција која е 165 000 ден. целокупната програма за Општината ке изнесува 300 200ден.

Давањето услуги на Општина Пехчево ќе се регулира со посебен договор, склучен помеѓу Општината и ЈЗУ ЦЈЗ Кочани.

Бр.08-618/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на Заклучок за програма за управување со отпад на општина Пехчево за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Заклучок за програма за управување со отпад на општина Пехчево за 2021 година, што советот на општина Пехчево го донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/17
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (“Службен весник на Република Македонија’’ бр.5/02) и член 30 став 1 точка 42 од Статутот на Општина Пехчево („Службен гласник на Општина Пехчево “ бр.06/2016 и 05/2019), Советот на Општина Пехчево на седницата одржана на 25.05.2021 година донесе:

ЗАКЛУЧОК
за програма за управување со отпад на општина Пехчево за 2021 година

Член 1

Програмата за управување со отпад на општина Пехчево за 2021 година, ќе се разгледува на наредната седница на совет на општина Пехчево.

Член 2

Заклучокот влегува во сила од денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-619/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на годишна програма за поттикнување на развојот на туризмот на општина Пехчево и работа на туристичко информативнот центар - Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на годишна програма за поттикнување на развојот на туризмот на општина Пехчево и работа на туристичко информативнот центар - Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/18
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 и член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на Република Македонија бр.5/2002) и член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. Гласник на општина Пехчево бр.06/2016, 05/2019), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на ден 25.05.2021 година донесе:

О Д Л У К А

за усвојување на годишна програма за поттикнување на развојот на туризмот на општина Пехчево и работа на туристичко информативнот центар – Пехчево за 2021 година

Член 1

Со оваа Одлука советот на општина Пехчево ја усвојува Годишната програма за поттикнување на развојот на туризмот на општина Пехчево и работа на туристичко информативнот центар - Пехчево за 2021 година.

Член 2

Годишната програма за поттикнување на развојот на туризмот на општина Пехчево и работа на туристичко информативнот центар - Пехчево за 2021 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Оваа одлука стапува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-620/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

ПРОГРАМА ЗА ПОТТИКНУВАЊЕ НА РАЗВОЈОТ НА ТУРИЗМОТ НА ОПШТИНА ПЕХЧЕВО И РАБОТА НА ТУРИСТИЧКО – ИНФОРМАТИВНИОТ ЦЕНТАР - ПЕХЧЕВО

2021 ГОДИНА

1. ВОВЕД

Туризмот претставува сложена, динамична, општествена и економска појава во современиот свет. Туристичкото стопанство кое ги создава туристичките услуги е сложен систем составен од голем број на единки и субјекти како што се: туристички организации и агенции, угостителски објекти, сместувачки капацитети, сообраќајни претпријатија, трговија, комунални услуги, занаетчиство, поединци кои даваат туристички услуги, производители на храна, земјоделци, јавни државни и локални институции и друго. Сите овие субјекти, припаѓаат на различни стопански гранки, со што се создава една спесифична сложена групација која е од огромно значење за општиот економски и соцјален развој на Пехчево како туристичка дестинација.

Основна цел на туристичко – информативниот центар е да понуди што поголема достапност на информации за туристичките локалитети во Пехчево и да промовира зачувување и заштитување на животнта средина, одржливо користење на енергија, различни видови на туризам, како и зајакнување на институционалните и човечките капацитети за развој на туризмот во Пехчево.

Целни корисници на услугите:

- Туристи од нашата земја и од странските земји кои го посетуваат Пехчево, неговите природни убавини и туристичките локалитети;
- Учениците од основни и средни училишта;
- Здруженија и организирани групи;

Програмата за поттикнување на туризмот се однесува на луѓето од локалната заедница кои преку меѓусебна соработка допринесуваат за организиран пристап на туристичкиот пазар.

Институционалната мерка и конкретни проекти несомнено ќе ја одразат посветеноста и ангажираноста на стручниот кадар во насока на подобрување на квалитетот на туризмот и пораст на локалниот економски бенифит на учесниците во туристичкиот сектор и подигнување на квалитетот на живот за жителите на Општина Пехчево.

Непосредното учество на релевантните фактори од сферата на туризмот, во процесот на планирање на програмата, претставува основа за создавањето на изворната слика за местото, имицот

и комплетниот туристички производ кој треба да се понуди на туристичкиот пазар. Преку заеднички напори кои овозможуваат создавање на заедничка визија ќе се идентификува широк спектар на активности и ќе иницираат создавање на здрава основа врз која ќе се планираат понатамошните активности, а сето тоа ќе допринесе за мултиплицирање на бројот на гости и задоволни посетители.

Општина Пехчево се наоѓа во источниот дел на Република Северна Македонија со површина од само 208м^2 . Оваа општина е една од најатрактивните туристички локации во источниот дел на нашата држава. Популарноста се должи на природните убавини, незагадената животна средина и здравата традиционална храна, што ја нуди оваа локација на посетителите. Општина Пехчево како чиста и незагадена рурална средина, окаректизирана со уникатни природни реткости препознаени како национален ресурс за развој на алтернативниот и планински туризам.

1. ИЗВОРИ НА ФИНАНСИРАЊЕ НА ПРОГРАМАТА ЗА 2021 ГОДИНА

За реализација на Програмата за поттикнување и развој на туризмот во Општина Пехчево и работа на туристичко – информативниот центар – Пехчево, ќе бидат обезбедени средства од Буџетот на општина Пехчево и други извори на финансирање од донации и проекти. Вкупен буџет - **225.000,00 денари**

2. АКТИВНОСТИ ЗА ПОТТИКНУВАЊЕ И РАЗВОЈ НА ТУРИЗМОТ ВО ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

1. *Туристичка промоција на општина Пехчево и регионот во странски и домашни печатени и електронски медиуми*

Оваа активност ќе биде реализирана преку соработка со релевантни печатени и електронски медиуми од областа на туризмот со цел промоција на туристичката понуда и потенцијалите на Пехчево. Активноста ќе се реализира преку објавување на статии, репортажи и реклами за Пехчево со цел приближување на туристичкиот потенцјал на Пехчево до граѓаните во земјата каде се печатат и дистрибуираат овие магазини. **- 50.000,00 денари**

2. *Организација на промо – тура - Пехчево*

Поддршката на развојот на туризмот е секогаш во фокусот на развојните програми на општина Пехчево. Една од најуспешните форми на дирекна промоција на туристичкиот потенцјал, производ и понуда, претставува организацијата на промотивните тури за деловен престој на претставници на туристички организации (агенции, туроператори) и медиуми кои престојуваат во Пехчево 3-4 дена, при што се запознаваат со туристичкиот потенцијал на градот и околината и остваруваат повеќе деловни средби со претставниците од туристичкиот сектор од Пехчево. Концептот на организирање на одделни посети во неколку наврати во текот на годината од различни претставници на туристичкиот сектор се покажа како успешен модел на промоција поради што истиот ќе се практикува во текот на цела година.

Целта на организирање на промо – турата е да се дефинираат и креираат нови пакети аранжмани за Пехчево и воедно да се направат поголем број на промотивни репортажи за градот и околината.**- 80.000,00 денари**

3. *Организација на манифестации и поддршка на различни активности и настани поврзани со промоција на туристичките производи*

Активна и непосредна презентација на целокупната понуда во сегменти на алтернативни форми на туризмот како стопанска гранка која што најнепосредно носи економски бенифит на најширок круг на семејства и граѓани на општината е целта на оваа програмска активност ќе се реализираат повеќе видови на манифестации меѓу кои:

- Традиционална туристичко – промотивна манифестација ***„Пехчево на софра„***, која има за цел да го промовира руралниот туризам и традиционалните јадења од овој крај;
- ***„Денови на медот“*** – Преку оваа манифестација локалните производители имаат можност да ги презентираат своите пчелни производи, а истата ќе биде одлична можност за граѓаните на овој крај и туристите кои го посетуваат Пехчево, како и да ги вкусат квалитетниот мед и производите од мед;
- ***„Етно саем*** – Пехчевски Павловден“ – изложување и промоција на традиционални производи, ракотворби и рачно изработени изработки од малешевскиот крај, па и од другите краеви на нашата држава; -

  Вкупно 40.00,00 денари

4. ***Бесплатен hot spot интернет*** – Поставувањето на бесплатен hot spot интернет на три локации ќе биде одлична можност за посетителите и гостите во градот преку користење на бесплатен интернет да добијат информации за туристичката понуда и услугите во градот.- **5.000,00 денари**

5. ***Учество во локални микропроекти се со цел да се поттикне развојот на туризмот*** – целта на оваа активност е поттикнување на развојот на туризмот, развој на нови туристички производи и нивна промоција, со финансиска подршка од Општина Пехчево. Учеството во локални микропроекти ќе има за цел општествена корист во насока на збогатување на туристичката понуда или подобрување на туристичката инфраструктура.

6. Неопходно е да се направат ***регистри за сместувачки капацитети,*** за кои ќе биде одговорен туристичко информатиовниот центар во рамки на општина Пехчево и ќе води ***редовна статистика*** за посетителите, како и за нивните интереси и барања. Со ова ќе се создаде основа за анализа базирана на податоци, а дополнително ќе придонесе кон планирање на туристички пакети за различните интересни групи со соодветни содржини.

7. ***Вмрежување и потесна соработка на засегнатите страни*** (општини, хотели, ресторани, фарми, бачила, планинари, собирачи/преработувачи на диви шумски плодови, задруженија и слично, како и туристички агенции за дојдовен туризам и тур оператори) и креирање на **интегрирана туристичка понуда** која ќе ги обедини различните содржини и ќе понуди разновидни програми за престој во неколку дена. Како можност може да се понудат различни, фокусирани **туристички пакети** за различни целни групи (пример семеен туризам, детски кампови, конференции и слично).

8. ***Одржување на постоечките капацитети и атракции во Општина Пехчево***, со поддршка на општината, за успешна туристичко – промотивна приказна.**- 40.000,00 денари**

9. ***Зајакнување на човечките капацитети и континуирана едукација,*** вклучени во туристичкиот бизнис, како во однос на туристичките и угостителските аспекти, така и во однос на подготвеноста и компетентноста за успешно и ефикасно користење на различните фондови кои се однесуваат на развој на руралните средини и рурална инфраструктура (национални фондови, ИПАРД2, меѓу – гранична соработка и слично);**- 10,000,00 денари**

10. Во делот на промоција на ***традиционалната храна,*** потребен е исто така и системски пристап. Тука треба поинтезивно да се размислува околу заштитата на земјоделските и прехрамбените производи со ознака за потекло, географска ознака или ознака за гарантиран традиционален специјалитет.**- 5,000,00 денари**

11. Во однос на ***лековитите билки и шумски плодови,*** потребна е ***едукација за нивно правилно собирање*** и да се потпишат количини за нивно одржливо користење. Ова отвара дополнителна можност за вклучување на оваа активност во туристичката понуда.

ПРЕДВИДЕНИ ФИНАНСИСКИ СРЕДСТВА ВО ОБЛАСТА НА ТУРИЗМОТ		
Реден број	Активност	Буџет
1.	***Туристичка промоција на општина Пехчево и регионот во странски и домашни печатени и електронски медиуми***	**50.000,00 денари**
2.	***Организација на промо – тура - Пехчево***	**80.000,00 денари**
3.	***Организација на манифестации и поддршка на различни активности и настани поврзани со промоција на туристичките производи***	**40.00,00 денари**
4.	***Бесплатен hot spot интернет***	**5.000,00 денари**
5.	***Вмрежување и потесна соработка на засегнатите страни***	
6.	***Неопходно е да се направат регистри за сместувачки капацитети, за кои ќе биде одговорен туристичко информатиовниот центар во рамки на општина Пехчево и ќе води редовна статистика за посетителите, како и за нивните интереси и барања. Со ова ќе се создаде основа за анализа базирана на податоци, а дополнително ќе придонесе кон планирање на туристички пакети за различните интересни групи со соодветни содржини***	
7.	***Одржување на постоечките капацитети и атракции во Општина Пехчево***	**40.000,00 денари**
8.	***Зајакнување на човечките капацитети и континуирана едукација***	**10.000,00 денари**
9.	***Промоција на традиционалната храна***	**5.000,00 денари**
10.	***Во однос на лековитите билки и шумски плодови, потребна е едукација за нивно правилно собирање***	
11.	***Учество во локални микропроекти се со цел да се поттикне развојот на туризмот***	

ЗАКЛУЧОК

Трендовите во развој на туризмот се во насока на спесифично доживување кое ќе им се понудува на посетителите. Пехчево станува постепено атрактивна туристичка дестинација, како за домашни, така и за странски посетители. Популарноста се должи на природните убавини, незагадената животна средина и здравата традиционална храна, што ја нуди градот Пехчево, како и содржините за активен престој во природата.

За да се користат потенцјалите, неопходно е да се стави акцент на одредени активности кои ќе придонесат кон развивање на туризмот во Пехчево.

Како едни од најзначајните активности кои ги издвојуваме во оваа програма се:

- Изработка и ажурирање на регистри за сместувачки капацитети и категоризација на приватни сместувачки капацитети;
- Подготовка на интегрирана туристичка понуда и разработка на туристички пакети;
- Зајакнување на човечките капацитети;

Иако, Пехчево подолго време се соочува со миграција на населението во поголемите градови на Република Северена Македонија, па и надвор од државата, како резултат на повеќе фактори, меѓу кои и ограничените можности за вработување, ниските примања и сиромашниот културен живот. Тука развивањето на туризмот повеќеслојно може да ги промени состојбите во однос на подобрување на економските услови во Пехчево и квалитетот на живеење на локалното население.

Бр.08-620/2
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за разрешување и именување на членови на Управен одбор на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за разрешување и именување на членови на Управен одбор на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/19 Градоначалник на
25.05.2021 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 5 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.05/02) член 35 од Законот за култура (Сл.Весник на Р.М бр. 31/98, 49/2003, 82/2005, 24/2007, 15/2008, 116/2010, 47/2011, 51/2011, 136/2012, 23/2013, 187/2013, 44/2014, 61/2015, 154/2015, 39/2016 и 11/2018) и член 30 став 1 точка 26 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016, 05/2019), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 25.05.2021 година донесе:

О Д Л У К А
за разрешување и именување на членови на Управен одбор на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево

Член 1

Валентина Веселинска се разрешува од должноста член на Управен одбор на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево поради поднесена оставка (неспоивост на функции).

Ана Пандурска се разрешува од должноста член на Управен одбор на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево поради неоправдано отсуство од 3 (три) седници на управен одбор.

За нови членови на Управен одбор на ОУ ДК ,,Јане Сандански,, - Пехчево се именуваат:

1. Љупчо Павловски - Пехчево
2. Александар Парасков - Пехчево

Член 2

Членовите на Управен одбор на ОУ ДК ,,Јане Сандански,, - Пехчево се именуваат за период од 4 (четири) години со право на повторно именување.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-621/1 Совет на општина Пехчево
25.05.2021 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на Правилникот за начинот и вршење на видео-надзор на територијата на општина Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на Правилникот за начинот и вршење на видео-надзор на територијата на општина Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/20
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на РМ бр.5/2002), член 90 став 2 од Законот за заштита на личните податоци (Сл.Весник на РСМ бр.42/2020) и член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. Гласник на општина Пехчево бр.06/2016, 05/2019), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на ден 25.05.2021 година донесе:

ОДЛУКА
за усвојување на Правилникот за начинот на вршење на видео-надзор на територијата на општина Пехчево

Член 1

Се усвојува Правилникот за начинот на вршење на видео-надзор на територија на општина Пехчево.

Член 2

Правилникот за начинот на вршење на видео-надзор на територија на општина Пехчево, е составен дел на оваа Одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-622/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Врз основа на член 50 став 1 точка 6 од Законот за локална самоуправа ("Службен Весник на Република Македонија" број 05/02), член 50 став 1 точка 10 од Статутот на Општина Пехчево и член 90 став 2 од Законот за заштита на личните податоци ("Службен Весник на Република Северна Македонија" број 42/20), Градоначалникот на Општина Пехчево му предлага на Советот на Општина Пехчево, на својата 36-та седница што ќе се одржи на ден25.05.2021 година, да донесе :

ПРАВИЛНИК
за начинот на вршење на видео надзор на територија на Општина Пехчево

Вовед
Член 1

Со овој Правилник се уредува начинот на вршење на видео надзор на локацијата Барски еко-систем „Езерце" што се наоѓа на територија на Општина Пехчево.

Овој Правилник дава опис на системот за вршење на видео надзор, целите на вршењето на видео надзор, категории на лични податоци, давање на користење и пренос на лични податоци обработени преку системот за вршење видео надзор, технички и организациски мерки за обезбедување безбедност на обработката на личните податоци преку системот за вршење на видео надзор, овластени лица за обработка на лични податоци преку системот за вршење на видео надзор, изјава за безбедност на обработката на личните податоци преку системот за вршење на видео надзор, рок на чување на снимките од видео надзорот, известување за вршење на видео надзор, одредби за начинот на остварување на правата на субјектот на личните податоци, технички спецификации на опремата, план каде е поставен системот за вршење на видео надзор и преодни и завршни одредби.

Опис на системот за вршење на видео надзор
Член 2

Опремата за вршење на видео надзор ја сочинуваат: камери поврзани со DVR, сместен во заклучен орман (Server Rack) во близина на локацијата која ќе биде под видео надзор.

Видео надзорот на локацијата Барски еко-систем „Езерце" се врши со две (2) видео камери со следните технички карактеристики:

2MP CMOS, DH-HAC-DHW, Video frame rate: 25fps@1080P; effective picsels:1930(H) x 1088 (V) , focal length: 2.7~12mm, Mini illumination: 0.01 Lux@F1.2 (AGC ON), 0Lux IR on, Video output:1-channel BNC HDCVI high definition video output.

Место на поставеност на камерите:

- Едната камера ќе биде поставена на влезната платформа и ќе го опфаќа просторот од влезот кон внатре, урбаната опрема на влезот (клупи, канти за отпадоци), дел од летниковците и урбаната опрема во нив (дрвени маси и клупи), канделабрите со штедливи сијалици, како и дел од хортикултурното уредување на просторот (засадените растенија и дрвца), а
- Втората камера ќе биде поставена од спротивната страна и со истата ќе бидат опфатени останатите клупи и канти за отпадоци, останатите летниковци и урбаната опрема во нив (дрвени маси и клупи), останатите канделабри со штедливи сијалици, останатиот дел од хортикултурното уредување на просторот (засадените растенија и дрвца) и дел од детското игралиште (нишалки, клацкалки, куќички за игра, вртелешки).

Во случај на пријава на инцидент, снимките од системот за вршење на видео надзор на локацијата Барски еко-систем „Езерце“ што се наоѓа на територија на Општина Пехчево, ќе се гледаат преку компјутер кој ќе биде поврзан преку интернет со DVR-от. DVR-от ќе биде сместен во заклучен орман (Server Rack) наменет за надворешни услови, во близина на локацијата која ќе биде под видео надзор. Пристап до DVR-от ќе имаат овластените лица за пристап, прегледување и извлекување/издавање на снимки од видео надзорот. Снимките од видео надзорот ќе се гледаат само во случај на инцидент. За таа цел истите ќе се пренесат на надворешен медиум од страна на овластеното лице.

Општина Пехчево ги презема сите технички и организациски мерки за доверливост, интегритет и достапност на податоците кои се обработуваат преку системот за вршење на видео надзор, кои се подетално опишани во член 5 од овој правилник.

Цел и обем на вршење на видео надзорот
Член 3

Целта на вршење на видео надзорот на локацијата Барски еко-систем „Езерце“ што се наоѓа на територија на Општина Пехчево е заштита на сопственоста односно заштита на имотот и добрата во општа употреба односно 24 часовна заштита од кражба, вандализам, уништување или друга форма на загрозување на имотот и добрата, како и заштита од фрлање на ѓубре и заштита на животната средина околу предметната локација. Сево ова истовремено ќе влијае и за подобрување на безбедноста и здравјето на жителите на Општина Пехчево и посетителите од други места.

Видео надзорот се поставува, исклучиво и само заради исполнување на наведената цел, која подетално опфаќа:

- заштита на оградата, детското игралиште (нишалки, клацкалки, куќички за игра, вртелешки), дрвените летниковци со дрвени маси и дрвени клупи, корпите за отпадоци, влезната платформа поплочена со природен камен, дрвената платформа за набљудување, едукативните табли, канделабрите со штедливи сијалици, но и целата површина која е хортикултурно уредена со растенија и дрвца и заштита на животната средина околу предметната локација.

Следствено на ова, преку вршење на видео надзорот се овозможува соодветна 24 часовна заштита од кражба, вандализам, уништување или друга форма на загрозување на имотот и добрата во општа употреба на локацијата Барски еко-систем „Езерце“ на територија на Општина Пехчево.

Претходно направената Анализа на целта заради која се поставува системот за вршење на видео надзор, е составен дел од документацијата за воспоставување на системот на вршење на видео надзор. Анализата содржи и мислење од офицерот за заштита на личните податоци на Општина Пехчево, во однос на воспоставувањето на системот за вршење видео надзор.
Анализата од став 4 на овој член е составен дел на овој правилник. **(Прилог 1)**

Категорија на лични податоци кои се обработуваат преку системот за видео надзор
Член 4

Преку системот за видео надзор кој е поставен на локацијата Барски еко-систем „Езерце“ што се наоѓа на територија на Општина Пехчево, се обработуваат следните категории на лични податоци:

- Визуелни снимки на физички лица (ликот и целосниот физички изглед на лица, вклучително и малолетни лица кои повремено и случајно влегуваат во фокусот на камерите) кои се поставени заради цели утврдени во член 3 од овој правилник.

Технички и организациски мерки за обезбедување безбедност на обработката на личните податоци преку системот за вршење на видео надзор
Член 5

Општина Пехчево ги обезбедува следните технички и организациски мерки за безбедност при обработката на личните податоци преку системот за вршење на видео надзор поставен на локацијата Барски еко-систем „Езерце“ на територија на Општината:

- Ќе осигура дека хардверот за видео надзор и локацијата на компјутерот преку кој ќе се прегледуваат снимките во случај на инцидент, се безбедни;
- Ќе примени физичка и електронска контрола за пристап (т.е. заштита со лозинка и верификација на идентитет, брави кои се заклучуваат, логови за пристап и сл.) што ќе гарантира дека само овластените лица имаат пристап до личните податоци;
- Новата Политика за системот на заштита на личните податоци[1] што ќе ја усвои Општина Пехчево, исто така ќе опфати и процедури што се воспоставени за да се осигура дека горенаведените контроли за пристап се спроведуваат ефикасно (на пр. процедури во врска со доделување, менување и укинување на пристапот, процедури во врска со комплексноста на лозинката и фреквенцијата на промената, како и процедури за преглед на логовите за пристап);
- За овластените лица во Општина Пехчево кои имаат пристап до системот за вршење на видео надзор ќе се организира и спроведува обука за заштита на личните податоци (на годишно ниво);
- Ниту едно лице нема самостојно да пристапува до снимките од видео надзор. Ќе се примени верификација според правилото n-2, односно контрола на пристап од две овластени лица истовремено:
    - Едното овластено лице ќе знае еден дел од лозинката што се користи за пристап до DVR-от на кој има инсталирано софтвер потребен за пристап до снимките од

[1] Политиката за системот за заштита на личните податоци треба да им биде достапна на вработените во Општина Пехчево, како и на члeновите на Советот во Општина Пехчево.

видео надзорот, а другото овластено лице ќе го знае вториот дел од лозинка за да се најави на гореспоменатиот софтвер за да ги види/прегледа снимките.

- Детален лог ќе се води за секој пристап, откривање и/или користење на снимките од видео надзорот.
- Постапката за откривање на снимките од видео надзорот на надлежните органи за спроведување на законот, правните застапници и/или судот да биде детално објаснета во Политиката за системот за заштита на личните податоци. Таквите барања треба да бидат испратени во писмена форма до Општината и да бидат одобрени од најмалку две овластени лица во рамките на Општината.
- Снимките од видео надзорот ќе бидат криптирани.
- Пристапот до орманот (Server Rack) каде што е сместен DVR-от, да биде под видео надзор. Пристап до орманот ќе има администраторот на системот за вршење на видео надзор;
- Доколку е потребен пристап на друго лице до орманот каде што е сместен DVR-от, тогаш тоа лице треба да биде придружено и надгледувано од овластено лице;
- Уништување на снимките од видео надзор по истекот на рокот за чување;
- Почитување на техничките упатства при инсталирање и користење на опремата за видео надзорот.

Општина Пехчево презема и мерки за техничка и интегрирана заштита на личните податоци (Data protection by design and by default) согласно прописите за заштита на личните податоци.
Одржувачот на системот за вршење на видео надзор има обврска еднаш месечно да прави проверка за безбедноста на системот и да пополнува извештај кој е составен дел од документација за вршење 7на видео надзор на територијата на Општина Пехчево.

Член 6

Одделението за управување со човечки ресурси на Општина Пехчево го известува администраторот на системот за вршење на видео надзор за нови вработени и за престанок на вработување во општинската администрација, како и за промени во работниот статус или статусот на ангажирањето на овластените лица за да направи проверка, дали промените имаат влијание на нивото на дозволениот пристап до системот за вршење на видео надзор.

Со преземање на техничките и организациски мерки за обезбедување на безбедност на обработката на личните податоци преку системот за вршење на видео надзор поставен на територија на Општина Пехчево, треба да се оневозможи:

- Случајно или незаконско уништување на снимките од видео надзор;
- Неовластено преправање, откривање или пристап при обработка на снимките од видео надзор;
- Неовластено гледање, копирање, промена или отстранување на медиумот на кој се сместени снимките од видео надзор;
- Неовластен пристап до збирката на податоци од друга локација преку комуникациски уреди.

Овластени лица за обработка на лични податоци преку системот за вршење на видео надзор

Член 7

Администраторот на системот за вршење на видео надзор и овластените лица од страна на Градоначалникот на Општина Пехчево имаат пристап и увид до личните податоци обработени преку системот за вршење на видео надзор.

Администраторот на системот за вршење на видео надзор е лице вработено во Општина Пехчево овластено од страна на Градоначалникот на Општина Пехчево, со посебен акт.

Образецот на Овластувањето од ставот 2 на овој член е составен дел на овој правилник **(Образец бр. 1а).**

Администраторот има пристап до видео надзорот, го одржува системот за видео надзор, има пристап до архивата на снимените материјали и до орманот каде што е сместен DVR-от.

Администраторот ја координира и контролира примената на техничките и организациски мерки за обезбедување на безбедност при обработката на личните податоци преку системот за вршење на видео надзор.

Градоначалникот на Општина Пехчево по потреба може да овласти и друго лице за пристап до DVR-от, кој е сместен во посебен орман.

Лицата кои имаат пристап до снимките од видео надзорот и го прегледуваат снимениот материјал се овластени од страна на Градоначалникот на Општина Пехчево, со посебен акт.

Образецот на Овластувањето од ставот 7 на овој член е составен дел на овој правилник **(Образец бр. 1б).**

Овластените лица имаат право да ги прегледуваат снимките од видео надзорот и истите да ги чуваат за целите на кои се врши видео надзорот. Тие вршат обработката на снимките од видео надзор совесно и стручно во согласност со прописите за заштита на лични податоци.

Член 8

Администраторот и овластените лица имаат обврска да потпишат писмена изјава за безбедност на обработка на личните податоци преку системот за вршење на видео надзор поставен на територија на Општина Пехчево.

Изјавата од став 1 на овој член е составен дел на овој правилник. **(Образец бр.2)**

Член 9

Општина Пехчево има право да врши контрола над работењето на овластените лица.

Доколку при извршената контрола е констатирано дека овластените лица не се придржуваат кон законските одредби и кон одредбите на овој правилник, на истите ќе им се одземе даденото овластување.

Известување за вршење на видео надзорот

Член 10

Пред поставување на системот за вршење на видео надзорот на територија на Општина Пехчево, на локацијата Барски еко-систем „Езерце“, на видливо место ќе биде поставено известување дека се врши видео надзор заради заштита на сопственоста односно заштита на имотот и добрата во општа употреба, или поконкретно ќе биде поставено известување дека се

врши видео надзор за заштита на заштита на оградата, детското игралиште, дрвените летниковци, корпите за отпадоци, влезната платформа поплочена со природен камен, дрвената платформа за набљудување, едукативните табли, канделабрите со штедливи сијалици, но и целата површина која е хортикултурното уредена со растенија и дрвца.

Член 11

Известување за вршење на видео надзорот ги содржи следните информации:

- Барски еко-систем „Езерце" е под видео надзор,
- видео надзорот го врши Општина Пехчево,
- контакт информации за офицерот за заштита на личните податоци,
- цели заради кои се врши видео надзор,
- од кого и како заинтересираните лица можат да се добијат информации за видео надзорот,
- колку време се чувааат снимките од видео надзорот,
- права на субјектите за лични податоци,
- QR код кој води до Изјавата за приватност.

Известувањето од став 1 на овој член е составен дел на овој правилник **(Образец бр.3)**

Давање на користење на лични податоци обработени преку вршење на видео надзор

Член 12

Општина Пехчево ги дава на користење снимките од видео надзор, врз основа на:

- писмено барање за давање на лични податоци обработени преку вршење на видео надзор поднесено во Архивата на Општина Пехчево во кое се наведува причината, законската основа поради која се бара увид и копија од снимениот материјал и времето за кое се бараат снимките од видео надзор, и
- издадено писмено одобрение од Градоначалникот на Општина Пехчево.

Прегледувањето на снимките од видео надзор се врши од страна на администраторот и овластените лице од член 7 од овој правилник.

Барањето и писменото одобрение од Градоначалникот од став 1 на овој член, се составен дел на овој правилник. **(Образец бр. 4 и 5)**

Евиденција за пристап до системот за вршење на видео надзор (logs)

Член 13

Општина Пехчево води евиденција за пристап до личните податоци обработени преку системот за вршење на видео надзор поставен на територија на Општината (logs).

Евиденцијата ги содржи следниве податоци:

- ID на корисникот (име и презиме на овластеното лице);
- IP адреса од каде е пристапено;
- Датум и време на пристапување до системот (записи со датум и време кога овластеното лице се најавува и исклучува од системот);
- Видот на пристапот со операциите кои се преземени при обработка на податоците;
- До кои податоци е пристапено (снимки со датум и час) и акции кои се преземени (копирање, бришење);
- До кои датотеки е пристапено;

- Промени во конфигурацијата на системот.

Рок на чување на снимениот материјал
Член 14

Снимките направени при вршење на видео надзорот се чуваат до исполнување на целите заради кои се врши видео надзорот, но не подолго од 30 дена, при што истите по истекот на рокот автоматски се бришат од медиумот на кој што се чуваат.

Доколку се идентификува инцидент, копија од снимката од видео надзорот ќе се креира и чува безбедно додека не заврши истрагата на Општината (во врска со целите на системот за вршење на видео надзор) или додека истата не биде доставена на надлежниот орган за спроведување на законот, правниот застапник или судовите.

Снимките од видео надзорот може да се чуваат подолг временски период, само ако е тоа предвидено со друг закон.

Оригиналната снимка од видео надзорот за инцидентот ќе биде избришана.

Евидентирање на снимките од видео надзор кои се даваат на користење и управување на медиуми
Член 15

Општина Пехчево води евиденција на снимките од видео надзорот кои се даваат на користење, корисникот на личните податоци, причината заради која овие снимки се даваат на користење и податоци за статичните и мобилните медиуми што содржат лични податоци обработени преку системот за вршење на видео надзор поставен на територија на Општината.

Медиумите и податоците зачувани на нив треба да се заштитат од неовластен пристап, намерно или случајно губење или оштетување.

Општина Пехчево внимава на сигурноста на преносот на медиумите, на начин што преносливите медиуми (USB,CD/DVD) се криптираат за да се спречи неовластен пристап до нив.

Евиденцијата од став 1 на овој член е составен дел на овој Правилник. **(Образец бр. 6)**

Периодична оценка на постигнати резултати
Член 16

Општина Пехчево врши периодична оценка на постигнатите резултати од системот за вршење видео надзор поставен на територија на Општина Пехчево, секои две години, а во случај на поголеми промени (замена или надградба) во системот за вршење на видео надзор и на покус период, при што изработува извештај кој е составен дел на документацијата за воспоставување на системот на вршење на видео надзор.

Извештајот содржи оценка за понатамошно користење на системот за вршење на видео надзор, целта за вршење на видео надзор, статистички показатели за пристапот до снимките од видео надзорот, начин на давање на користење на снимките и за која цел.

Извештајот од став 1 на овој член е составен дел на овој Правилник. **(Образец 7)**

Начин на остварување на правата на субјектот на лични податоци
Член 17

За остварување на правата на субјектите на лични податоци чии податоци се обработуваат преку системот за видео надзор на територија на Општина Пехчево, Општина Пехчево донесува Изјава за приватност.

Изјавата за приватност од став 1 на овој член е составен дел на овој правилник **(Образец бр. 8).**

Техничка спецификација на опремата

Член 18

Техничката спецификација на опремата со која се врши видео надзор на територија на Општина Пехчево, особено бројот на камерите, резолуцијата и квалитетот на сликата, видот на камерите и DVR-от е составен дел на овој правилник **(Прилог 1).**

План каде е поставен системот за вршење на видео надзор

Член 19

Во Планот каде е поставен системот за вршење на видео надзор на територија на Општина Пехчево, графички се прикажува начинот на поставеноста на видео камерите, аголот на поставеност на камерите, просторот каде се врши видео надзорот, аголот на покриеност на просторот опфатен со видео надзорот, како и карта со локациите на местата каде што се поставени камерите.

Планот за поставување на системот за вршење на видео надзор е составен дел на овој правилник **(Прилог 2).**

Преодни и завршни одредби

Член 20

За се што не е предвидено со овој правилник важат одредбите од Законот за заштита на личните податоци („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 42/20), Правилникот за содржината и формата на актот за начинот на вршење на видео надзор, Правилникот за содржината на анализата на целта, односно целите за кои се поставува видео надзорот и извештајот од извршена периодична оценка на постигнатите резултати од системот за вршење на видео надзор и Правилникот за безбедност на обработката на личните податоци („Службен весник на Република Северна Македонија“ број 122/20)

Член 21

Правилникот за начинот на вршење на видео надзор на локацијата Барски еко-систем „Езерце“ на територија на општина Пехчево, влегува во сила на денот на неговото донесување, а ќе се објави во “Службен гласник на Општина Пехчево“.

Бр.08-622/2
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Образец 1а

Врз основа на одредбите од Законот за заштита на личните податоци („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 42/20), Градоначалникот на Општина Пехчево го издава следното:

О В Л А С Т У В А Њ Е
за авторизиран пристап до системот за вршење на видео надзор на територија на Општина Пехчево

1. Се овластува лицето Живко Каликов, вработен во Општина Пехчево, Помлад соработник за ажурирање на веб страната на општина Пехчево, како администратор на системот за вршење на видео надзор поставен на територија на Општина Пехчево:

   - да пристапува и да врши обработка на личните податоци содржани во системот за вршење на видео надзор на територија на Општина Пехчево,
   - да пристапува до орманот каде што е сместен DVR-отите,
   - да ги планира и применува техничките и организациски мерки за обезбедување на безбедност на обработката на личните податоци преку системот за вршење на видео надзор на територија на Општина Пехчево,
   - да врши контрола над обезбедувањето на безбедност на обработката на личните податоци,
   - да врши анализа и проценка на ризиците и да предлага мерки за нивно намалување при обработка на личните податоци во системот за вршење на видео надзор на територија на Општина Пехчево,
   - да изработува програма за проверки на сигурноста на системот за вршење на видео надзор и во координација со офицерот за заштита на личните податоци да врши редовни контроли на евиденцијата за авторизиран пристап до системот.

2. Се овластува администраторот на системот за вршење на видео надзор на територија на Општина Пехчево, на вработените во Општината да им доделува авторизиран пристап до системот, во согласност со овластувањата за вршење обработката на личните податоци преку системот за вршење на видео надзор, како и да го менува или одзема доделениот пристап.

3. Ова овластување важи за време додека лицето од точка 1 на ова Овластување ја врши улогата на администратор на системот за вршење на видео надзор на територија на Општина Пехчево.

4. Ова овластување влегува во сила на денот на донесувањето.

Општина Пехчево
Градоначалник,
Драган Тренчовски

Образец бр. 1б

Врз основа на одредбите од Законот за заштита на личните податоци („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 42/20), Градоначалникот на Општина Пехчево го издава следното:

ОВЛАСТУВАЊЕ
за вршење обработка на лични податоци преку системот за видео надзор на територија на Општина Пехчево

(1) Се овластува лицето Николчо Станоевски на работно место Советник за документација за градба и заштита на животна средина во Општина Пехчево, во Одделението за урбанизам, комунални дејности, заштита на животната средина и ЛЕР (сектор/одделение), да врши обработка на личните податоци содржани во системот за вршење на видео надзор на територија на Општина Пехчево.

(2) Лицето од ставот (1) на ова овластување задолжително треба да:

- ги почитува начелата за заштита на личните податоци;
- врши обработка на личните податоци преку системот за вршење на видео надзор на територија на Општина Пехчево, согласно со упатствата добиени од Општината;
- ги почитува техничките и организациските мерки за обезбедување безбедност на личните податоци до кои ќе има пристап преку системот за вршење на видео надзор поставен на територија на Општина Пехчево; и
- ги чува како доверливи личните податоци, како и мерките за нивна заштита.

(3) Обемот на овластувањето за пристап до личните податоци е:

- да пристапува и да врши обработка на личните податоци содржани во системот за вршење на видео надзор на територијата на Општина Пехчево
- да ги брише личните податоци ид системот за видео надзор;
- да пристапува до ормарот каде што е сместен DVR – отите;

(да се опише обемот на овластување (на пример, да пристапува до системот, да брише, да коригира...)

(4) Рокот на важење на ова овластување е за време додека е на работното место[2] во Општина Пехчево.

(6) Ова овластување влегува во сила со денот на донесувањето.

Општина Пехчево
Градоначалник,
Драган Тренчовски

[2] Доколку е вработен на определено време да се наведе и рокот (ДД.ММ.ГГ)

Образец бр. 2

Врз основа на одредбите од Закон за заштита на личните податоци („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 42/20) и Правилникот за безбедност на обработка на личните податоци („Службен весник на Република Северна Македонија” бр.), на ден ____.____.202___ година ја давам следната

ИЗЈАВА
за обезбедување безбедност на обработката на личните податоци преку системот за вршење на видео надзор на територија на Општина Пехчево

Јас долупотпишаниот, Живко Каликов, на работно место Помлад соработник за ажурирање на веб страната на општина Пехчево во Одделението за општи, правни работи и јавни дејности во Општина Пехчево, согласно одредбите од Правилникот за безбедност на обработка на личните податоци („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 122/20), и документацијата за технички и организациски мерки за обезбедување безбедност на обработката на личните податоци во Општина Пехчево, се обврзувам дека:

- ќе ги почитувам начелата за заштита на личните податоци;
- ќе ги применувам техничките и организациските мерки за обезбедување безбедност на обработката на личните податоци преку системот за вршење на видео надзор на територија на Општина Пехчево и ќе ги чувам како доверливи личните податоци, како и мерките за нивна заштита;
- ќе вршам обработка на личните податоци согласно упатствата добиени од Општина Пехчево;
- на неовластени лица нема да издавам било каков личен податок/снимки од системот за вршење на видео надзор или било каков друг личен податок кој ми е достапен и кој сум го дознал или ќе го дознам во иднина при работата во Општина Пехчево.

Потпис,

____

Образец бр. 2

Врз основа на одредбите од Закон за заштита на личните податоци („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 42/20) и Правилникот за безбедност на обработка на личните податоци („Службен весник на Република Северна Македонија” бр.), на ден ____.____.202___ година ја давам следната

ИЗЈАВА
за обезбедување безбедност на обработката на личните податоци преку системот за вршење на видео надзор на територија на Општина Пехчево

Јас долупотпишаниот, Николчо Станоевски, на работно место Советник за документација за градба и заштита на животна средина во Одделението за урбанизам, комунални дејности, заштита на животната средина и ЛЕР во Општина Пехчево, согласно одредбите од Правилникот за безбедност на обработка на личните податоци („Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 122/20), и документацијата за технички и организациски мерки за обезбедување безбедност на обработката на личните податоци во Општина Пехчево, се обврзувам дека:

- ќе ги почитувам начелата за заштита на личните податоци;
- ќе ги применувам техничките и организациските мерки за обезбедување безбедност на обработката на личните податоци преку системот за вршење на видео надзор на територија на Општина Пехчево и ќе ги чувам како доверливи личните податоци, како и мерките за нивна заштита;
- ќе вршам обработка на личните податоци согласно упатствата добиени од Општина Пехчево;
- на неовластени лица нема да издавам било каков личен податок/снимки од системот за вршење на видео надзор или било каков друг личен податок кој ми е достапен и кој сум го дознал или ќе го дознам во иднина при работата во Општина Пехчево.

Потпис,

____

Образец бр.3 Известување за вршење на видео надзор[1]

Назив на контролорот и каде е применливо назив на претставникот на контролорот:

Контакт информации:

Контакт информациите за офицерот за заштита на личните податоци (доколку е определен):

Информации што го засегаат субјектот на личните податоци (период на чување или следење во реално време, објавување или пренесување на видео снимките на трети страни):

Цел, односно цели за вршење на видео надзорот:

Права на субјектите на лични податоци: Како субјект на личните податоци можете да остварите повеќе права, особено право да пристапите или да барате да се избришат вашите лични податоци.
Повеќе детали за видео надзорот и за вашите права може да најдете од информациите наведени од контролорот преку опциите наведени во левиот агол.

Дополнителни информации ќе најдете:

- Преку известување
- На пријавница/ рецепција/ инфо пулт
- На интернет (www)...

[1] ***Забелешка***:*Информациите мора да бидат бесплатни, во транспарентна, разбирлива и лесно достапна форма, напишана на едноставен јазик. Ова известување треба да биде отпечатено на А4 формат.*

Образец 4

Б А Р А Њ Е

за давање на користење на лични податоци обработени преку
системот за вршење на видео надзор во Општина Пехчево

Барател:

Име и презиме: ______________________________
Работно место: ______________________________
Институција/Фирма: ______________________________
Адреса: ______________________________

Барам да ми се овозможи:

- ☐ увид или (и)
- ☐ доставување

на следните снимки од видео надзор:
Камера/и што го снима/ат следниот простор:
____
____
____

Снимките од видео надзор да се однесуваат на периодот од __ часот __ минути на __,__,20__ година до __ часот __ минути на __,__,20__ година.

Снимките од видео надзор ги барам/е од следните причини:
____
____
____

Врз следната законска основа:
____
____
____

Барател,

____

Образец 5

О Д О Б Р Е Н И Е

за давање на користење на лични податоци обработени преку системот за вршење на видео надзор на територија на Општина Пехчево

Градоначалникот на Општина Пехчево одобрува/не одобрува давање на користење на лични податоци обработени преку вршење на видео надзор на:

Име и презиме: ____________________________
Работно место: ____________________________
Институција/Фирма: ____________________________
Адреса: ____________________________

На барателот ќе му се овозможи:

- ☐ увид или (и)
- ☐ доставување

на следните снимки од видео надзор:
Камера/и што го снима/ат следниот простор:
____
____
____

Снимките од видео надзор да се однесуваат на периодот од __ часот __ минути на __,__,20__ година до __ часот __ минути на __,__,20__ година.

Општина Пехчево
Градоначалник,
Драган Тренчовски

Образец 6

Е В И Д Е Н Ц И Ј А

за снимките кои се дадени на користење и за медиуми што содржат лични податоци обработени преку системот за видео надзор на територија на Општина Пехчево

Ред. број	Број на барање	Причина заради која се бараат личните податоци на користење	Име и презиме на овластено лице	Датум и време на пристапување до системот за вршење на видео надзор	Датум и час на снимката до која се пристапува и времетраење на	Вид и број на медиумот на кој е пренесена снимката	Име и презиме на овластеното лице кој го снимил и го доставил медиумот	Име и презиме/назив на корисникот на кого му е дадена снимката од видео надзорот

Образец 7

Извештај од извршена периодична оценка на постигнатите резултати од системот за вршење видео надзор во Општина Пехчево

I

1.	Датум на воспоставување на системот за вршење на видео надзор	
2.	Датум (период) кога е извршена периодична оценка	
3.	Датум од претходно извршена периодична оценка	
4.	Оценка дали видео надзорот ја исполнува односно соодветствува на целта или целите во согласност со одредбите од член 90 став (1) од Законот за заштита на личните податоци заради кој е воспоставен видео надзорот	
5.	Оценка дали причините за поставување на видео надзорот со образложение на потребата за исполнување на целта, сеуште се релевантни	
6.	Статистички показатели за пристапот до снимките направени при вршење на видео надзорот	
7.	Статистички показатели за начинот на искористување на снимките	
8.	Оценка дали начинот за информирање дека се врши видео надзор на различните категории на субјекти на лични податоци кои се со видео надзорот (пр. посебно информирање на вработените, истакнување на известување за видео надзор...) е соодветен;	
9.	Статистички показатели за поднесени барања за остварување на правата на субјектите на лични податоци од видео надзорот	
10.	Податоци од евиденцијата на корисници, за снимки кои се дадени на користење (статистички податоци, корисници, правен основ, причини)	
11.	Статистички податоци од пријавени инциденти поврзани со системот за вршење на видео надзор;	
12.	Статистички податоци за нарушување на безбедноста на личните податоци кои се обработуваат преку системот за вршење видео надзор	
13.	Оценка на периодот на чување на снимките дали истиот е соодветен со предлог истиот да се скрати или продолжи (но не повеќе од законски утврдениот рок)	
14.	Оценка дали има потреба од намалување или зголемување бројот на лица кои ќе имаат пристап до видео надзорот	
15.	Потреба од континуирана обука на овластените лица (предлог тема на обуката, број на лица што треба да бидат обучени)	
16.	Оценка дали целосно се применети мерките за	

	техничка и интегрирана заштита на личните податоци (Data protection by design/ by default)	
17.	Оценка дали нивото на технички и организациски мерки кои се применуваат е соодветно	
18.	Предлог за намалување/зголемување на број камери соодветно на нивото на исполнување на целта/целите заради кои е поставен видео надзорот	
19.	Целта за вршење на видео надзор	
20.	Оценка дали причините за поставување на видео надзорот со образложение на потребата за исполнување на целта, односно целите сеуште се релевантни	
21.	Оценка дали видео надзорот ја исполнува односно соодветствува на целта или целите во согласност со одредбите од член 90 став (1) од Законот за заштита на личните податоци заради кој е воспоставен видео надзорот	
22.	Податоци за спроведената проценка на влијанието на заштитата на личните податоци	
23.	Дали редовно се преиспитува проценката на влијанието на заштитата на личните податоци, особено кога има значајни промени во системот за видео надзор	
24.	Дали има понатамошната потреба од користење на системот за вршење на видео надзор	
25.	Можни технички или други решенија за замена на системот за вршење на видео надзор	
26.	Други податоци согласно проценката на Контролорот	

II

1. Име, презиме и потпис на лицата кои ја вршеле периодична оценка на постигнатите резултати од системот за вршење видео надзор

____
____
____

2. Датум на доставување на извештајот од периодичната оценка до офицерот за заштита на личните податоци во контролорот

____
____
____
____

3. Мислење и предлози од офицерот за заштита на личните податоци во контролорот

____
____
____

4. Датум на доставување на извештајот од периодичната оценка до функционерот, или до одговорното лице во контролорот

Прилог 1
Анализа на целта за која се поставува видео надзорот на територија на Општина Пехчево

Прилог 2
Изјава за приватност при вршење на видео надзор

Прилог 3
Техничка спецификација на опремата за вршење на видео надзор

Прилог 2
План за поставување на систем за вршење на видео надзор

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на измени и дополнувања на Програмата за уредување на градежно земјиште на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на измени и дополнувања на Програмата за уредување на градежно земјиште на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/21 | Градоначалник на
25.05.2021 год. | Општина Пехчево
Пехчево | Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 62 став 1 и член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РМ бр.05/02), член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016, 05/2019), советот на општина Пехчево на седницата одржана на ден 25.05.2021 година донесе:

О Д Л У К А

за усвојување на измени и дополнувања на Програмата за уредување на градежно земјиште на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година

Член 1

Советот на општина Пехчево ги усвојува измените и дополнувањата на Програмата за уредување на градежно земјиште на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година бр.08-1591/3 од 21.12.2020 година.

Член 2

Измените и дополнувањата на Програмата за уредување на градежно земјиште на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година, се составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-623/1 | Совет на општина Пехчево
25.05.2021 година | Претседател
Пехчево | Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 84 и 85 од Законот за градежно земјиште (Сл. Весник на РМ бр. 52/2013), а во врска со член 22 став 1 точка 1 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр, 5/2002) и член 30 став 1 точка 7 од Статутот на општина Пехчево, (Сл. Гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 и 05/2019), Советот на општина Пехчево, донесува:

Измени и дополнувања на
ПРОГРАМА ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНО ЗЕМЈИШТЕ
НА ПОДРАЧЈЕТО НА ОПШТИНА ПЕХЧЕВО ЗА 2021 ГОДИНА

Оваа Програма претставува континуитет на преземените активности за уредување на градежното земјиште од претходните години и се базира на досегашното искуство во спроведувањето на урбанистичките планови и потребите за планско уредување на градот. Според тоа, реализацијата на урбанистичките планиови исклучиво ке се одвива согласно оваа програма

Програмата за уредување на градежно земјиште на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година е основ по која ќе се врши уредување на градежното земјиште и опфаќа:

1. Простор кој е предмет на уредување и обем на уредување;
2. Обемот и степенот на опремување на градежното земјиште со објекти на основа исекундарната инфраструктура,
3. Висина на надоместокот за уредување на градежното земјиште и негова распределба и пресметување на трошоците за уредување на градежното земјиште;
4. Определување на цена на градежно земјиште при решавање на имотно правни односи за потребите на градежното земјиште,
5. Динамика на извршување на Програмата;
6. Граници и зони во потесниот градежен реон во Пехчево.
7. Преодни и завршни одредби;

И покрај тоа што со оваа програма се дефинирани обврските за уредување на градежното земјиште., истата е отворена за измени и дополнувања и во неа можат да бидат вградени и евентуални други задачи доколку има потреба и се создадат услови и финансиски сретства за нивна ургентна реализација во текот на 2021 година.

Програмата е релативно обемна и сеопфатена со цел да се овозможи задоволувањето на потребите на градежната оператива, граѓаните и другите субјекти за изградба на деловни и стопански објекти , станбени згради и друго што од своја страна треба да го спречи незаконитото градење кое перманентно преставува проблем во градот.

1. ПОДРАЧЈА СО ПОБЛИСКО ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА ЗЕМЈИШТЕТО КОЕ ЌЕ СЕ УРЕДУВА ВО 2021 год.

1.1 Уредување на градежното земјиште во 2021 година ќе се врши во градот Пехчево на подрачјето опфатено со Детален урбанистички план на градот;
Како градежно земјиште се смета изграденото и неизграденото земјиште на подрачјето на Општина Пехчево со населбите, како и подрачјето за станбени и друга изградба одредени со Генералниот и Деталниот урбанистички планови, и измените и дополнувањата за град Пехчево, како и населените места за кои има УДНМ, односно Урбанистички план за село или ГУП
Уредувањето на градежното земјиште надвор од градежниот опфат на градот Пехчево или населените места ќе се врши со донесување на Одлука на Советот на општината и согласност од надлежното

Министерство, на основа на изработени Локално планска урбанистичка документација вон населеноп место.
Програмата ќе биде отворена и во неа ќе бидат вградени и други локации за кои ќе има потреба од нивна ургентна реализација. Пресметувањето на надоместок за уредувањето ќе се врши сопрема стварните трошоци.

1.2 Уредувањето на градежното земјиште за изградба на објекти надвор од урбаниот опфат и во случаи кога уредувањетио не е предвидено со Програма, го врши инвеститорот на свој сопствен трошок.

2. ОБЕМ НА УРЕДУВАЊЕ И СТЕПЕН НА ОПРЕМУВАЊЕ НА ЗЕМЈИШТЕТО СО КОМУНАЛНИ ОБЈЕКТИ И ИНСТАЛАЦИИ

2.1 Градежното земјиште за локацијите од точка 1.1 на оваа програма ќе се уреди со комплетна комунална инфраструктура (основа уреденост) на следниот начин;
- Изградба на непречен пристап до градежната парцела од јавен пат;
- Изградба на водоводна мрежа;
- Изградба на фекална канализација:
- Изградба на електрична мрежа;
- Расчистување на имотно-правни односи:
- Рушење на објекти:
- Надоместок на експропријација на градежно земјиште:
- Граници на зони во потесниот градежен реон:
- Извори на средства за финансирање на активности околу уредување на градежно земјиште и изградба на комунална инфраструктура.

➢ **Опремување на градежното земјиште со инфраструктурни објекти**
- Изградба на улици и тротоари
- Изградба на улична водоводна мрежа во градот Пехчево и населените места, како и системи за водоснабдување во руралните подрачја,
- Изградба на улична фекална и атмосверска канализација мрежа во град Пехчево и населените места ,како и системи за одводнување и прочистување на отпадни води во населените места во општината.

➢ **Урбана опрема**
➢ **Одводнување и прочистување на отпадни води**
➢ **Јавна чистота**
➢ **Озеленување на јавни површини, одржување и користење на паркови и зеленило**
➢ **Изградбха иодржување на јавно осветлување**
➢ **Одржување на спомен обележја**

Со оваа Програма не се предвидува приклучување на електрична мрежа на објектите предвидени со урбанистичкиот план, како и приклучување на ПТТ мрежа,што значи дека финансирањето на тие објекти и инсталации, односно нивната изградба ќе ја извршуваат претпријатија што управуваат со истите.
Степенот на уредување ќе се реализира согласно со динамиката на прибирање на средства (сите средства прибрани за уредување на урбаниот блок во тековната година ќе бидат вложени за уредување) а додека целосното уредување ќе се реализира со прибирање на вкупните средства предвидени за комплетно уредување на урбаниот блок.

3 ВИСИНА НА НАДОМЕСТОКОТ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ ПО ЗОНИ И РЕАЛНИТЕ ТРОШОЦИ ВО СЛЕДНИОТ ИЗНОС

3.1 За локации со основен степен на уреденост:
- геодетски работи ------------------------------------ 20,00 ден/м2
- проектирање -- 30,00 ден/м2
- улица (пробиена)-------------------------------------- 350,00 ден/м2
- водовод--- 200,00 ден/м2
- канализација --- 200,00 ден/м2

ВКУПНО------------------------------ **800,00 ден/м2**

3.2 За локации за повисок степен на уреденост:
- геодетски работи ------------------------------------ 20,00 ден/м2
- проектирање -- 30,00 ден/м2
- улица (асфалт) --------------------------------------- 500,00 ден/м2
- водовод -- 200,00 ден/м2
- канализација-- 200,00 ден/м2

ВКУПНО----------------------- **950,00 ден/2**

3.3 Надоместокот за уредување на градежното земјиште за 2 (втора) зона се намалува за 15%.

За доградби надгарби изградба на помошни објекти (гаражи , шупи и други објекти) надоместокот се намалува за **50%** во однос на точка 3.1 и 3.2

3.4 За поткровје со висина до 2,5 метри се плаќа надоместок за уредување на градежно земјиште **0.2** по коефициент во одност на точка 3 (3,1 и 3,2)

3,5 За колективно становање ќе се наплаќа во однос на зоната на точките 3,1 и 3,2

1. За деловен простор (продавници, гостилници,барови, хотели и слично) надоместокот изнесува **30.000.00 ден.**надоместокот сенаплаќа **по коефициент од 0,05**

2. За деловен простор Г – Г1,Г2,Г3,Г4 (занаетчиски работилници, индустриски хали, погони, стопански објекти, пилани) се наплаќа по **10.000,00 денари** по метар **квадратен по коефициент од 0.05**

3. За деловен простор метар квадратен **по 7.000,00 ден** (магацини, гаражи за механизација настрешници и други во склоп на истите) се наплаќа за **0.05** по коефициент .

4. За отворени спортски објекти, надоместокот се наплаќа **0,3** по коефициент во однос на точка 3 (3.1 и 3,2)

- За затворени спортски објекти се наплаќа **0,5** по коефициент во однос на точка 3(3.1 и 3.2)

5. За административни згради и канцеларии надоместокот ќе се наплаќа во однос на точка 3 (3.1 и3.2)

6. Туристичка населба Равна Река за времено сместување ќе се пресметува по 12.000,00 ден. за викендици по коефициент од 0,05 за доградби надградби и помошни простории ке се пресметува 50% од временото сместување и за времено сместување како хотели барови деловни простории и др. ќе се пресметува по 22.000,00ден. по коефициент од 0,05

- Образожение: До изградба на нов систем со пречистителна станица за отпадни води и изградба на водоводна мрежа ќе се пресметува надоместок за уредување на градежно земиште (комуналии) по овие цени.

7. За изградба на деловни простории од групата на Г, Г1,Г„,Г3 и Г4 ќе сње ослободат сите од надоместок за уредување на градежно земјиште за вработени 10 работни места ќе се ослободи 10%, за вработени 20 работни места ќе се ослободи 20% за вработени 30 работни места ќе се ослободи 30% за вработени од 40 работни места па нагоре ќе се ослободи 50%, за истото ќр се склучи посебен договор со инвест6иторот за надоместокот а до колку инвеститорот не ги исполни бараните услови спорот ќе се решава пред надлежен суд Берово.

- Трошоците за уредување на градежното земјиште се пресметува врз осанова на новата корисна површина што ќе се гради, кој е збир на подовите на сите простории во објектот, согласно заверена проектна документација,помножени со следните коефициенти:

4. НАЧИН НА ПРЕСМЕТУВАЊЕ НА КОРИСНАТА ПОВРШИНА ЗА ПЛАЌАЊЕ НА НАДОМЕСТ ЗА УРЕДУВАЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ И НАДОМЕСТ ЗА КОРИСТЕЊЕ НА ГРАДЕЖНОТО ЗЕМЈИШТЕ

Трошоците за уредување на градежното земјиште се пресметува врз основа на новата корисна површина што ќе се гради, која е збир на нето површините на подовите на сите простории во објектот, согласно заверена проектна документација, помножени со следните коефициенти.

1) Станбени објекти
- станбени простории ----------------------------------............. 1,0
- станбени простории со висина до 2,50м----------............. 0,2
- подлоѓија,затворена од две страни ----------------............. 0,3
- лоѓија затворена од три страни -------------------............. 0,4
- балкони , терас --------------------------------------.............. 0,2
-заедничкии проодни тераси,пасажи 0,2
-помошни простории,остава за гориво,котлара,визба.........0,3
-трафостаница до 35кв во објекти и надвор од објекти...... 0,3
-скалишен простор и заеднички комуникации 0,3
-стражарници,управител,простории за одмор 0,5
-паркиралишта и гаражи 0,1

2) Деловни, јавни и производни објекти
- простории --- 1.0
- магацини, настрешница ……..---------------------------------- 0.5
-помошни простории и остава остава за гориво,котлара.......0.3
- трафостаници до 35кв во објекти и надвор од објекти---- 0.4
-скалишен простор и заеднички комуникации 0,5
-паркиралишта и гаражи.. 0,1
-лоѓија,затворена од три страни.. 0,5
-подлоѓијазатворена од две страни 0,4
-балкони,тераси.. 0,3
-отворен наткриен простор... 0,3

3) Други објекти
- катна гаража---. 0,05
- спортски покриени објекти --. 0,5
- спортски откриени објекти 0,5
- гасни станици и базни станици за 50% од површина на локација........1,0
-отвопрени пазаришта за 30% од површина на локација 1,0

-базени 0,2
-трафостаници . над 35кв.. 1,0

4) За објекти од групата на класи намени Г производсво,дистрибуција и сепвиси

-Г1 тешка и загадувачка индустрија 0,05
-Г2 лесна индустрија 0,05
-Г3 сервиси 0,05
-Г4 стоваришта 0,05

5) За бензинска пумпи станица и нејзини придружни содржини (продавници кафетарии и ресторани,авто сервиси,авто салони,помошни простории)

- продажни простории и бензински пумпни станици 1,0
-услужни простории на бензински пумпни станици 1,0

6) за објекти од групата класи на намена Б5 угостителски и туристички комплекси, хотелски комплекси и одмаралишта, и за други групи накласи на намена А4 хотел.мотел.времено сместување во викенд куќи, планинарски дом и ловен дом.

- сите простории 0,05

7) За детски градинки,пензионерски домови и домови за стари лица

- сите простории 0,05

8) За објекти за високо образование

- сите простории 0,05

9) За објекти за културата:

- сите простории 0,05

10) Во новата корисна површина што ќе се гради согласно заверената проектна документација не се преметуваат површините на :

- инсталациони канали
- окна на лифтови
- окна на врати
- отворени паркиралишта
- подземни резервоари
- површините на сите зидови

5. ГРАНИЦИ ЗА ЗОНИ ВО ПОТЕСНИОТ ГРАДЕЖЕН РЕОН НА ГРАД ПЕХЧЕВО

Во зависнот од степенот на уреденоста на градежното земјиште, во границите утврдени со Урбанистичкиот план и ГУП на Пехчево, му ги дава на корисникот (положбата на земјиштето,сообраќајната поврзаност со центарот, снабденоста со комуналните објекти инсталации, рационалност и други околности од значење за користење на тоа земјиште), градежниот реон на Пехчево се распоредува во три (3) зони и тоа **централно градско подрачје и вон централно градско подрачје и како зона на населени места.**

ЦЕНТРАЛНО ГРАДСКО ПОДРАЧЈЕ

Започнува од КП.БР: 2310 на Веселински Д.Јован ги опфаќа северните граници на парцелите по регионалниот пат Берово – Делчево се до Бензинската пумпа на АД „ Макпетрол„ Скопје од северната страна на оградата,оди по патот на север Пехчево Делчево се до спојот на ул. „Јулија Веселинска„ од таму тргнува на север по стариот пат на Симин рид до спојот на ул. „ Македонија„ од таму оди на исток по истата до раскрсницата на ул. „ Илинденска„ и ул. „ Мирче Ацев„ тргнува на исток по истата се до раскрсницата на ул. „ Гоце Делчев„ и ул. „ Ванчо Китанов„ од таму тргнува на

југ по улица „ Ванчо Китанов„ ја сече ул. „ 18 Август„ и оди на југ сече „АРМ„ спрема ДУП на Пехчево, од таму тргнува на југ се до спојот на „ Ванчо Китанов„ и „8 Март„на запад оди по јужната страна на оградата на турските гробишта до спојот на источната страна на дворната ограда (граница на АД „ Бомекс рефрактори„ Пехчево) и старата фабрика за подни плочки скршнува на запад по дворната ограда ги заобиколува двете фабрики и се спојува на патот со „Равна Река„ од таму на север по границата на опфатот на ГУП на Пехчево ја заобиколува западната страна односно дворната ограда на фабриката „Напредок Пехчево , западната страна на старата фабрика „ Стаклара„ западната дворна ограда на сопственикот Кратевски Димитар и продолжува на север до спојот на пехчевска река, од таму тргнува на север се спојува со регионалниот пат на Пехчево Делчево и се спојува со почетната точка бензинска пумпа од каде почна зоната.

ВОН ЦЕНТРАЛНО ГРАДСКО ПОДРАЧЈЕ

Површината од градежниот реон што се наоѓа надвор од зоната на централното подрачје преставува вон централно градско подрачје

Површината определена со границите на градежниот реон во малото стопанство се приклучува во зоната како вонцентрално градско подрачје.

Површината надвор од градежниот реон на ДУП и ГУП се смета како зона населено место.

Напомена: Проширувањето на ГУП во текот на 2021 година ќе влезе во зоната како Вонцентрално градско подрачје

6**. Преодни и завршни одредби**

6.1 Надоместокот за уредување на градежното земјиште на кое се руши стар објект и се гради нов објект инвеститорот ќе биде целосно ослободен од надоместок за уредување на градежно земјиште.

6.2 Надоместокот за уредување на градежното земјиште на градителите кои до влегување во сила на оваа Програма инвестирале во инфраструктурана мрежа за сопствени објекти ќе се намали за износот на сретствата со кои учествувал градителот за односната мрежа, врз основа на доставен финансовски документ од изведувачот на работите, односно проценетата вредност на извршените работи.

Во случај кога градежното земјиште не е уредено, односно делумно е уредено, градителот на објекторт плаќа надоместок до висина на релните трошоци за делумно уредување на земјиштето- делумен надоместок или воопшто не плаќа надоместок.

6,3 Надоместокот за уредување на градежно земјиште се плаќа за површина предвидена со заверен главен проект.

Надоместокот за уредување на градежното земјиште се пресметува врз основа на проект доставен од оделението за урбанизам до Оделението за комунални работи кој со градителот на објектот склучува договор за начинот на плаќање и уредување на меѓусебните права и обврски.

6.4 Плаќањето на надоместок за уредување на градежното земјиште може да се изврши одеднаш целата сума или на одложено на 12 месечни рати со 10% зголемен остатокот од комуналии и уплатена прва рата од 30% за добивање на Одобрението за градење.

6.5 За пренамена на станбена во деловен простор се плаќа надоместок за уредување на градежно земјиште во износ на разликата меѓу платениот надоместок за уредување на градежното земјиште за станбен простор и надоместок за деловен простор.

6.6 Во уредување на градежното земјиште учествува општината, како и субјектите кои стопанисуваат со објеките на инфраструктурата.

Трошоците за приклучок на инфраструктурните мрежи, како и таксите за приклучок ги сноси инвеститорот на објектот во договор со соодветниот носител на инфраструктурните мрежи.

6.7 Во оваа програма надоместокот е пресметан со вредност на еврото од 61 денар за евро. При секоја промена на курсот на денарот во однос на еврото ќе се применуваа износите на надоместоците и цените на градежното земјиште во денарска противвредност на еврото според курсот на Народна банка РМ .

6.8 Трошоците за дислокација на инфраструктурните мрежи во парцелата (водовод, електричан мрежа,телефонска и други инсталации) паѓаат на товар на инвеститорот.

6.9 Трошоците за дислокација на потпорни зидови дворни огради помошни објекти изградени без одобрение а за потребите за реализација на Деталниот урбанистички план на Пехчево паѓаат на товар на сопственикот на градителот на објектите.

6.10 Измените и дополнувањата на Програмата влегуваат во сила од денот на објавувањето во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-623/2
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за давање на користење Лаптопи Tesla Notebook на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за давање на користење Лаптопи Tesla Notebook на ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/22 Градоначалник на
25.05.2021 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 10 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/02), член 30 став 1 точка 30 од Статутот на општина Пехчево (Службен гласник на општина Пехчево бр. 06/2016, 05/2019), Советот на општина Пехчево, на седницата одржана на 25.05.2021 година, донесе:

ОДЛУКА
За давање на користење Лаптопи Tesla Notebook на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево

Член 1

Со оваа одлука Советот на општина Пехчево дава на користење, 5 (пет) Лаптопи Tesla Notebook со следните карактеристики:

Модел: Tesla Notebook E14WP / LCD 14’’/C

Член 2

Целта на донацијата е следење на онлајн настава на ученици од социјално загрозени семејства, кои во моментот не се во можност да ја следат онлајн наставата, поради немање уред за следење на наставата.

Член 3

Примателот на донацијата ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево е потребно да достави список со податоци за учениците на кои им се дадени лаптопите на користење со следните податоци: Име и презиме, возраст, одделение, училиште, адреса на живеење, контакт телефон, емаил адреса.

Член 4

Примопредавањето на лаптопите Tesla Notebook E14WP / LCD 14’’/C ќе се изврши меѓу градоначалникот на општина Пехчево и Директорот на ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево во рок од 3 (три) дена од влегувањето во сила на оваа одлука.

Член 5

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-624/1 Совет на општина Пехчево
25.05.2021 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за прифаќање на донација на навално Против пожарно возило

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за прифаќање на донација на навално Против пожарно возило, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/23
25.05.2021 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Република Македонија'' бр.5/02) и член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево („Службен гласник на општина Пехчево" бр.06/2016 и 05/2019), а во врска со член 6 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа ("Службен Весник на Република Македонија" Бр.61/04……192/2015), Советот на Општина Пехчево на седницата одржана на 25.05.2021 година донесе:

ОДЛУКА
за прифаќање на донација на навално Против пожарно возило

Член 1

Со оваа одлука, Општина Пехчево ја прифаќа донацијата дадена во добра и услуги, дадена од давателот Швајцарска Агенција за развој и соработка (SDC), во рамките на Програмата за зачувување на природата во Северна Македонија (ПЗП), проект координиран од Фармахем – Скопје.

Член 2

Донацијата која се дава на општина Пехчево се состои во:

α. 1 (еден) број на навално ПП возило со следните карактеристики:

А. Технички опис на главните параметрите на возилото

Р.бр	ОПИС И ДЕТАЛИ	
1	Должина (надворешно)	5343мм
2	Ширина (надворешно)	1800мм
3	Висина	17607мм
4	Вкупна маса на возилото	18.000 кг

5	Меѓуоскино растојание	3200мм
6	Погонска формула	4x4 AWD i 4xL
7	моќност на моторот	90 kW
8	Зафатнина	2378см^3
9	Емисија на издувни гасови	ЕУРО 6
10	Носивост	927 кг

Б. Надградба

Р. Бр	Опис и делови на надградбата
1.	Каросерија Надградбата еизработена од профили и оплатирана со лим од надворешна стана во боја на каросерија. Внатрешниот простор да биде обложен со декоративен лим. Задната и бочните страници да се затвараат со алуминиумски ролетни со потполна заштита од надворешни влијанија и со надворешно заклучување. Пристапот на опремата и самото складиште на надградба е усогласен со нормите и односите спрема висината за сместување и тежината на опремата. Кровот на надградбата е обложен со нелизгачки ребраст алуминиумски лим. Осветлувањето на надворешниот простор околу возилото е поставено на бочните страни на возилото над алуминиумските ролетни. Просторот (волуменот на складиштето) е доволен за да во него се смести противпожарно- спасувачката опрема. Во внатрешноста на складиштето се поставени наменски носачи и прегради за предвидената опрема да биде осигурана од превртување и откачување.
2.	Високопритисна противпожарна пумпа Високопритисната противпожарна пумпа е со капацитет од 42л/мин. при притисок од 100 бари. Моторот на високопритисната пумпа да биде бензински 14 HP со патентиран систем за пена 50B.FHP. Пумпата е сместена централно во задниот дел на надградбата на лизгачки носачи, кои овозможат пумпата да се извлече од самото складиште со што се олеснува одржувањето и ракувањето на агрегатот. Цревото за висок притисок е сместено во витло со должина од 60 метри со специјална млазница за висок притисок со капацитет од 42л/мин при притисок од 100 бари. Витлото треба да биде мануелно, со рачка, кочница и стопер.
3.	Резервоарот е составен од дел за вода со 320 литри и дел за пенило со 30 литри, со специјален мешач поврзан со пумпата. Резервоарот е изработен од полиестер отпорен на UV зрачење.Опремен е со приклучок за полнење на вода, покажувач за нивото на вода, преливен и испусен приклучок за вода.

Член 3

За донацијата ќе биде склучен посебен договор, помеѓу Градоначалникот на Општина Пехчево, како примател на донацијата и донаторот.

Член 4

Оваа Одлука влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во „Службен гласник на Општина Пехчево “.

Бр.08-625/1	Совет на општина Пехчево
25.05.2021 година	Претседател
Пехчево	Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за формирање на испостава на Територијалната Противпожарна Единица (ТППЕ) Берово во општина Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за формирање на испостава на Територијалната Противпожарна Единица (ТППЕ) Берово во општина Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/24 | Градоначалник на
25.05.2021 год. | Општина Пехчево
Пехчево | Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 16 став 1 точка 11 и член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа („Сл.весник на РМ“ бр.5/02), член 30 став 1 точка 42 од Статутот на Општина Пехчево („Сл.гласник на Општина Пехчево “ бр.06/2016 и 05/2019), а во врска со член 5 став 4 од Законот за пожарникарството („Службен весник на Република Македонија“ бр. 67/04, 81/07, 55/13, 158/14, 193/15, 39/16 и „Службен весник на Република Северна Македонија“ бр. 152/19), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 25.05.2021 година, донесе:

ОДЛУКА

за формирање на испостава на Територијалната Противпожарна Единица (ТППЕ) Берово во општина Пехчево

Член 1

Советот на Општина Пехчево дава согласност за формирање на испостава на Територијалната Противпожарна Единица (ТППЕ) Берово, во општина Пехчево.

Член 2

Се овластува Градоначалникот на Општина Пехчево да склучи Меморандум за соработка со Градоначалникот на Општина Берово, заради подетално утврдување на правата и обврските на двете страни.

Член 3

Оваа Одлука влегува во сила 8 (осмиот) ден од денот на донесувањето, а ќе биде објавена во „Службен гласник на Општина Пехчево “.

Бр.08-626/1 | Совет на општина Пехчево
25.05.2021 година | Претседател
Пехчево | Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за намера за реализација на проект со заем од Проектот за енергетска ефикасност во јавниот сектор (ПСЕЕП) и овластување за потпишување на Иницијален договор

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за намера за реализација на проект со заем од Проектот за енергетска ефикасност во јавниот сектор (ПСЕЕП) и овластување за потпишување на Иницијален договор, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/25	Градоначалник на
25.05.2021 год.	Општина Пехчево
Пехчево	Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 20 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа (Сл. весник на Р.М. бр.61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11 и 192/15), член 4 од Законот за јавен долг (Сл. весник на Р.М. бр.62/05, 88/08, 35/11, 139/14 и 98/19), и член 36, став 1 точка 5 од Законот за локална самоуправа (Сл. весник на Р.М. бр.5/02), член 30 став 3 точка 1 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево број 06/16 – Пречистен текст), Советот на Општина Пехчево на седница одржана на 25.05.2021 година донесе

О Д Л У К А
за намера за реализација на проект со заем од Проектот за енергетска ефикасност во јавниот сектор (ПСЕЕП) и овластување за потпишување на Иницијален договор

Член 1

Со оваа Одлука се утврдува намерата за реализација на проекти по пат на долгорочно домашно задолжување на Општина Пехчево, кое ќе се оствари преку потпишување на Договор за под-заем со Министерството за финансии, во рамки на средствата обезбедени со Проектот за енергетска ефикасност во јавниот сектор (ПСЕЕП) финансиран со заем од Меѓународната банка за обнова и развој - Светска банка, со цел финансирање на енергетски ефикасни активности во објекти (проекти):

1. **Реновирање на општински објекти во општина Пехчево за подобрување на енергетската ефикасност.**

Член 2

По прифаќање на предложените проекти од страна на Министерството за финансии (ПСЕЕП единицата), се овластува Градоначалникот во име на Општина Пехчево да го потпише Иницијалниот договор согласно условите од Јавниот повик.

Член 3

Условите на задолжувањето ќе се утврдат по одобрувањето на проектите од страна на Министерството за финансии согласно условите наведени во Јавниот повик.

Член 4

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен гласник на Општина Пехчево.

Бр.08-627/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за финансиско учество на општина Пехчево во имплементацијата на проектот "РЕКОНСТРУКЦИЈА И ИЗГРАДБА НА СПОРТСКО РЕКРЕАТИВЕН ЦЕНТАР ОД ОТВОРЕН ТИП НА ТУРИСТИЧКИ ЛОКАЛИТЕТ "РАВНА РЕКА" ПЕХЧЕВО. ОПШТИНА ПЕХЧЕВО"

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за финансиско учество на општина Пехчево во имплементацијата на проектот "РЕКОНСТРУКЦИЈА И ИЗГРАДБА НА СПОРТСКО РЕКРЕАТИВЕН ЦЕНТАР ОД ОТВОРЕН ТИП НА ТУРИСТИЧКИ ЛОКАЛИТЕТ "РАВНА РЕКА" ПЕХЧЕВО. ОПШТИНА ПЕХЧЕВО", што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/26 Градоначалник на
25.05.2021 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 и член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл. весник на Р.М. бр.5/02) и член 30 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево број 06/2016, 05/2019), Советот на општина Пехчево на седница одржана на 25.05.2021 година донесе

О Д Л У К А
за финансиско учество на општина Пехчево во имплементацијата на проектот "РЕКОНСТРУКЦИЈА И ИЗГРАДБА НА СПОРТСКО РЕКРЕАТИВЕН ЦЕНТАР ОД ОТВОРЕН ТИП НА ТУРИСТИЧКИ ЛОКАЛИТЕТ "РАВНА РЕКА" ПЕХЧЕВО, ОПШТИНА ПЕХЧЕВО"

Член 1

Советот на општина Пехчево ја потврдува намерата на општина Пехчево финасиски да учествува во имплементацијата на проектот **"РЕКОНСТРУКЦИЈА И ИЗГРАДБА НА СПОРТСКО РЕКРЕАТИВЕН ЦЕНТАР ОД ОТВОРЕН ТИП НА ТУРИСТИЧКИ ЛОКАЛИТЕТ "РАВНА РЕКА" ПЕХЧЕВО. ОПШТИНА ПЕХЧЕВО"** со финансиски средства од 10% од вкупната вредност на инвестицијата што Центарот за развој на Источен плански регион – Штип го аплицираше за финансирање од средствата на Програмата за рамномерен регионален развој за 2021 година, Проекти за развој на планските региони преку Министерството за локална самоуправа – Биро за регионален развој, за изведбените работи од овој проект за кој краен корисник е општина Пехчево, односно не повеќе од 1.000.000,00 МКД.

Член 2

Средствата за кофинансирање на реализацијата на проектот ќе бидат обезбедени од Буџетот на општина Пехчево за 2021 година.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-628/1
25.05.2021 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016 и 05/2019), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за прифаќање на иницијатива за изработка на планска документација за формирање на градежни парцели со класа на намена Е2

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за прифаќање на иницијатива за изработка на планска документација за формирање на градежни парцели со класа на намена Е2, што советот на општина Пехчево ја донесе на триесет и шестата седница одржана на ден 25.05.2021 година.

Бр. 09-632/27 — Градоначалник на
25.05.2021 год. — Општина Пехчево
Пехчево — Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа ("Службен весник на Република Македонија'' бр.5/02) и член 30 став 1 точка 42 од Статутот на Општина Пехчево („Службен гласник на Општина Пехчево " бр.06/2016 и 05/2019), Советот на Општина Пехчево на седницата одржана на 25.05.2021 година донесе:

ОДЛУКА
за прифаќање на иницијатива за изработка на планска документација за формирање на градежни парцели со класа на намена Е2

Член 1

Со оваа одлука, советот на општина Пехчево ја прифаќа иницијатива за изработка на планска документација за формирање на градежни парцели со класа на намена Е2

Член 2

Иницијативата за изработка на планска документација за формирање на градежни парцели со класа на намена Е2, бр. 11-176/1 од 09.02.2021 година, е составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила одмиот ден од денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-629/1 — Совет на општина Пехчево
25.05.2021 година — Претседател
Пехчево — Николчо Јовчев с.р

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Бр.11-176/1
Од09.02.2021година

Равен бр 8
2 326 Пехчево
Република Македонија

Тел. +389(0) 33 44 13 21
Факс:+389(0) 33 44 13 21
Е-пошта:opstina_pehcevo@t.mk

www.pehcevo.gov.mk

До:

Комисија за урбанизам при

Општина Пехчево

Предмет : Иницијатива за изработка на планска документација

за формирање на Градежни парцели со класа на намена Е2

Почитувани,

Вработените во Одделението за урбанизам при општина Пехчево по отворената дебата, а врз основа на заинтересираноста од многу правни субјекти и физички лица, **“ дали располагаме со градежни парцели со класа на намена Е2 – Комунална супраструктура(производство на електрична енергија со фотоволтавични панели)”, значи се работи за обновливи извори на енергија, која проблематика е многу актуелна , економски и еколошки оправдана-без загадувања, со многу бенифити.** .

Свесни за местоположбата и климатските услови кои ги има општината во текот на целата година, одлучивме да поднесеме иницијатива за оформување на градежни парцели за изградба на фотоволтавици. Општината располага со имот сопственост на РСМ погоден за формирање на градежни парцели со предметната намена.

Сакаме да напоменеме дека веќе постои една формирана парцела со таа намена која е отуѓена и се наоѓа на КП бр. 2492/2 и формирана од КП 2492/1 КО Пехчево.

Вработените предлагаат да се изготват една или повеќе градежни парцели со класа на намена Е2 на јужната страна на КП 2492/1 и на други парцели кои ќе одговараат на намената.

Одделение за урбанизам:

Николчо Станоевски

Ефтим Андоновски

Љупчо Галазов

РЕПУБЛИКА СЕВЕРНА МАКЕДОНИЈА

ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Бр. 11-176/2
Од17.02.2021 година

Равен бр 8
2 326 Пехчево
Република Македонија

Тел. +389(0) 33 44 13 21
Факс:+389(0) 33 44 13 21
E-пошта:opstina_pehcevo@t.mk

www.pehcevo.gov.mk

До :

Градоначалник на општина Пехчево

Г-дин Драган Тренчовски

Предмет : Одобрување на иницијатива од комисија за урбанизам при општина Пехчево за изработка на планска документациј за формирање на Градежни парцели со класа на намена Е2

Почитуван Градоначалник,

До комисијата за урбанизам при општина Пехчево на ден 09.02.2021 год. од вработените во одделението за урбанизам при општина Пехчево беше доставена иницијатива за изработка на планска документација со класа на намена **Е2 – Комунална супраструктура(производство на електрична енергија со фотоволтавични панели),** под бр. 11-176/1 од 09.02.2021 година.

Комисијата ја разгледа иницијативата и образложението за оправданоста за изготвување на планска документација за формирање на градежни парцели со предметната намена и истата **ја прифаќа како оправдана, поставена на издржана дебата.**

Сакаме да укажеме дека веќе постои една формирана парцела со таа намена која е отуѓена и се наоѓа на КП бр. 2492/2 и формирана од КП 2492/1 КО Пехчево, така да на КП 2492/1 КО Пехчево комисијата смета дека постојат услови за изработка на уште две градежни парцели со класа на намена Е2.

Спрема горе наведеното во зависност од финансиските можности на општината предлагаме во најкраток можен рок да се отпочне со изработка на на планска документација за формирање на градежни парцели со основна класа на намена Е2 – Комунална супраструктура (производство на електрична енергија со фотоволтавични панели).

-Во прилог ви ја доставуваме иницијативата од одделението за урбанизам.

Комисија за урбанизам

Председател - Николчо Станоевски

Digitally signed by Nikolcho Stanoevski
Date: 2021.02.17 12:32:15 CET

С О Д Р Ж И Н А:

1. Одлука аа усвојување на Квартален извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2021 година до 31.03.2021 година______________________________________ 3;
2. Одлука за проширување на средствата на Буџетот на општина Пехчево за 2021 година_____ 9;
3. Одлука за усвојување на измени и дополнувања на Статутот на општина Пехчево________ 11;
4. Одлука за усвојување на завршна сметка на ОУ МБ ,,Кочо Рацин,, - Пехчево за 2020 година____ 16;
5. Одлука за усвојување на годишен план за вработување во ОУ ДК ,,Јане Сандански,, - Пехчево за 2021 година____ 24;
6. Одлука за усвојување на Програмата за работа во областа на располагањето со градежното земјиште во сопственост на РСМ на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година ______ 34;
7. Одлука за усвојување на годишен извештај за работењето на центарот за развој на источен плански регион за 2020 година ____ 57;
8. Одлука за усвојување на годишен извештај за спроведување на програмата за развој на источен плански регион за 2020 година ____ 58;
9. Одлука за усвојување на Измени и дополнувања на годишен план за вработување во ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2021 година ____ 59;
10. Одлука за прифаќање на донација (стара железна ограда) од ОЈУДГ ,,7 Септември,, - Пехчево ____ 69;
11. Програма за одржување на јавна чистота во општина Пехчево за 2021 година ____________ 70;
12. Програма за одржување на јавно зеленило на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година____ 73;
13. Програма за работа на општински комунален инспектор на општина Пехчево за 2021 година____77;
14. Програма за третман на бездомни кучиња, односно нерегистрирани и регистрирани кучиња за 2021 година____ 80;
15. Програма за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразни болести на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година_______________________________________ 84;
16. Заклучок за програма за управување со отпад на општина Пехчево за 2021 година ________ 89;
17. Одлука за усвојување на годишна програма за поттикнување на развојот на туризмот на општина Пехчево и работа на туристичко информативнот центар – Пехчево _____________ 90,
18. Одлука за разрешување и именување на членови на Управен одбор на ОУ ДК ,,Јане Сандански,, - Пехчево ____ 96;
19. Одлука за усвојување на Правилникот за начинот и вршење на видео-надзор на територијата на општина Пехчево ____ 97;

20. Одлука за усвојување на измени и дополнувања на Програмата за уредување на градежно земјиште на подрачјето на општина Пехчево за 2021 година ____________________________ 117;
21. Одлука за давање на користење Лаптопи Tesla Notebook на ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево____ 125;
22. Одлука за прифаќање на донација на навално Против пожарно возило__________________126;
23. Одлука за формирање на испостава на Територијалната Противпожарна Единица (ТППЕ) Берово во општина Пехчево ____129;
24. Одлука за намера за реализација на проект со заем од Проектот за енергетска ефикасност во јавниот сектор (ПСЕЕП) и овластување за потпишување на Иницијален договор_________130;
25. Одлука за финансиско учество на општина Пехчево во имплементацијата на проектот "РЕКОНСТРУКЦИЈА И ИЗГРАДБА НА СПОРТСКО РЕКРЕАТИВЕН ЦЕНТАР ОД ОТВОРЕН ТИП НА ТУРИСТИЧКИ ЛОКАЛИТЕТ "РАВНА РЕКА" ПЕХЧЕВО. ОПШТИНА ПЕХЧЕВО"____ 132;
26. Одлука за прифаќање на иницијатива за изработка на планска документација за формирање на градежни парцели со класа на намена Е2 ____ 134;