СЛУЖБЕН ГЛАСНИК
НА ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Службен гласник на Општина Пехчево | **Понеделник 24.12.2018 год.** | **Уредува:**

Душко Миовски

Излегува по потреба | **Број 12 - Година 2018** | **Општина Пехчево**

Гласникот е бесплатен | **тел. (033) 441-321**

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Службен гласник на општина Пехчево бр. 06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на актите од Советот на општина Пехчево

Се објавуваат актите донесени од Советот на општина Пехчево на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година, во Службен Гласник на општина Пехчево и тоа:

1. Одлука за верификација на мандат на член на совет на општина Пехчево;
2. Одлука за усвојување на Буџет на општина Пехчево за 2019 година;
3. Одлука за извршување на буџетот на општина Пехчево за 2019 година;
4. Одлука за утврдување вредност на бодот за платите на државните службеници за 2019 година;
5. Одлука за утврдување на висината на благајничкиот максимум за 2019 година;
6. Одлука за усвојување на Буџетскиот календар на општина Пехчево за 2020 година;
7. Одлука за усвојување на програма за работа на советот на општина Пехчево за 2019 година;
8. Одлука за давање на приоритет за реализација на проект Изградба на дел од Ул. Бр. "1" во индустриска зона ГРОЗИЛ Пехчево, општина Пехчево;
9. Одлука за ко-финансирање од страна на општина Пехчево во имплементација на проектот Изградба на дел од Ул. Бр. "1" во индустриска зона ГРОЗИЛ Пехчево, општина Пехчево, во рамки на Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2018 година од страна на АФПЗРР;
10. Одлука за давање на согласност од Советот на општина Пехчево за намената на инвестицијата во рамки на Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2018 година од страна на АФПЗРР;
11. Одлука за давање на приоритет за реализација на проект "Подобрување на квалитетот на јавните услуги во општина Пехчево со набавка на комунална механизација за потребите на ЈКП ,,Комуналец,, Пехчево;
12. Одлука за доделување на комунална механизација набавена преку проект на UNDP ,,Унапредување на општинското владеење,, на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево;

13. Одлука за усвојување на развоен план на ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево за 2019-2022 година;

14. Одлука за усвојување на програмата за работа и развој на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година;

15. Одлука за усвојување на финансиски план на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година;

16. Одлука за усвојување на годишен план за јавни набавки на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година;

17. Одлука за усвојување на тримесечен извештај за финансиско работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период од 01.07.2018 година до 30.09.2018 година;

18. Одлука за усвојување на одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за утврдување на тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување за регулиран период 2019-2021 година;

19. Одлука за усвојување на одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за утврдување на тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води за регулиран период 2019-2021 година;

20. Одлука за усвојување на одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за плаќање надоместок за вода за сточарите;

21. Одлука за усвојување на одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за отпишување на камати за наплата на долгови за вода и смет за кои постојат решенија за извршување издадени од суд, заклучно со 25.05.2006 година;

Бр. 09-1652/1 Градоначалник на
24.12.2018 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлуката за верификација на мандат на член на совет на општина Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за верификација на мандат на член на совет на општина Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/2
24.12.2018 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 33 и член 35 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002), член 15 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), издаденото Уверение за избор на член на Советот на општина Пехчево од страна на Општинската изборна комисија - Пехчево бр.11-358/2 и поднесениот Извештај со предлог за верификација од страна на комисијата за верификација, мандатни прашања, избори и именувања бр.08-1583/2 од 24.12.2018 год., Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 24.12.2018 година донесе

О Д Л У К А
за верификација на мандат на член на Советот на општина Пехчево

Член 1

Со оваа одлука СЕ ВЕРИФИКУВА мандатот на член на советот на општина Пехчево на

- ДАЛИБОР АТАНАСОВ, СДСМ и коалиција;

Член 2

Мандатот на советникот трае до 18.10.2021 година;

Член 3

Одлуката да се достави до именуваниот, Општинската изборна комисија - Пехчево, градоначалникот и архивата на општина Пехчево.

Член 4

Одлуката стапува на сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1630/1 Совет на општина Пехчево
24.12.2018 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлуката за усвојување на Буџет на општина Пехчево за 2019 година

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за усвојување на Буџет на општина Пехчево за 2019 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/3
24.12.2018 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РМ бр.05/02) и член 30 став 1 точка 4 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на ден 24.12.2018 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на Буџетот на општина Пехчево за 2019 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува Буџетот на општина Пехчево за 2019 година доставен од страна на градоначалникот.

Член 2

Составен ден од оваа одлука е Буџетот на општина Пехчево за 2019 година.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1631/1
24.12.2018 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локалната самоуправа (“Службен весник на Република Македонија” број 5/2002) и член 28 став 1 од Законот за финасирање на единиците на локална самоуправа (“Службен весник на Република Македонија број 61/2004, 96/2004, 67/2007, 156/2009, 47/2011, 192/2015 и 209/2018), Советот на Општина Пехчево на седницата, одржана на 24.12.2018 донесе

Б У Џ Е Т
на Општина Пехчево за 2019 година

I.ОПШТ ДЕЛ

Член 1

Буџетот на Општина Пехчево за 2019 година се состои од:

	во денари
I. Вкупни приходи	**117.811.631**
- Даночни приходи	8.390.000
- Неданочни приходи	13.240.000
- Капитални приходи	2.500.000
- Приходи од дотации	44.434.609
- Трансфери	25.528.422
- Приходи од донации	23.718.600
II. Вкупни расходи	**147.176.064**
- утврдени намени	147.076.064
- резерви	100.000
III. Дефицит	**-29.364.433**
IV. Финансирање	**29.364.433**
Прилив	**37.964.433**
- Домашни задолжувања	6.100.000
- Депозити	31.864.433
Одлив	**8.600.000**
- Отплата на главница	8.600.000

Член 2

Приходите на Буџетот по видови на приходи се утврдени во билансот на приходи, а расходите по основни намени се утврдени во билансот на расходи и тоа како што следува:

BILANS NA RASHODI

Nivo na: Potstavka

151.267.497 75.627.855 5.895.000 44.434.609 23.718.600 6.100.000 155.776.064

Kategorija Stavka O P I S Potstavka	Predhoden buxet	B U X E T 2019					
		Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
40 PLATI I NADOMESTOCI	**43.770.250**	**10.513.747**	**0**	**36.449.450**	**112.000**	**0**	**47.075.197**
401Osnovni plati	**31.194.150**	**6.294.000**	**0**	**26.115.050**	**112.000**	**0**	**32.521.050**
401110Osnovni plati -funkcioneri	625.000	585.000	0	0	0	0	585.000
401120Osnovni plati - dr`avni slu`benici	4.800.000	4.800.000	0	0	0	0	4.800.000
401130Osnovni plati - drugi vraboteni	570.000	350.000	0	0	0	0	350.000
401310Personalen danok na dohod od plata	65.000	55.000	0	0	0	0	55.000
401320Personalen danok na dohod od nadomestoci	74.000	56.000	0	0	0	0	56.000
402Pridonesi za socijalno osiguruvawe	**11.540.100**	**2.351.000**	**0**	**10.204.400**	**0**	**0**	**12.555.400**
402110Osnovni pridonesi za PIO	170.000	165.000	0	0	0	0	165.000
402210Osnovni pridonesi za zdravstvo	70.000	67.000	0	0	0	0	67.000
402220Osnoven pridones za profesionalno zaboluvawe	6.000	5.000	0	0	0	0	5.000
402310Osnovni prodonesi do Agencijata za vrabotuvawe	12.000	12.000	0	0	0	0	12.000
404Nadomestoci	**1.036.000**	**1.868.747**	**0**	**130.000**	**0**	**0**	**1.998.747**
404110Nadomest za godi{en odmor	16.000	16.000	0	0	0	0	16.000
404150Drugi nadomestoci	600.000	500.000	0	0	0	0	500.000
41 REZERVI I NEDEFINIRANI RASHODI	**175.000**	**100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100.000**
412Postojana rezerva (nepredvidlivi rashodi)	**100.000**	**50.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50.000**
412110Postojana rezerva (nepredvidlivi rashodi)	100.000	50.000	0	0	0	0	50.000
413Tekovni rezervi (raznovidni rashodi)	**75.000**	**50.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50.000**
413110Tekovni rezervi (raznovidni rashodi)	75.000	50.000	0	0	0	0	50.000
42 STOKI I USLUGI	**33.003.895**	**20.598.117**	**5.395.000**	**6.893.159**	**3.186.600**	**0**	**36.072.876**
420Patni i dnevni rashodi	**675.000**	**95.000**	**95.000**	**45.000**	**180.000**	**0**	**415.000**
420110Patuvawe vo zemjata - hranarina (dnevnica)	10.000	5.000	0	0	0	0	5.000
420120Patuvawe vo zemjata - patni rashodi	5.000	0	0	0	0	0	0
420130Patuvawe vo zemjata - smestuvawe	20.000	0	0	0	0	0	0
420140Patuvawe vo zemjata - sporedni rashodi	5.000	0	0	0	0	0	0
420210Patuvawe vo stranstvo - hranarina (dnevnica)	40.000	0	0	0	40.000	0	40.000
420230Patuvawe vo stranstvo - smestuvawe	340.000	0	0	0	40.000	0	40.000
421Komunalni uslugi, greewe, komunikacija i transport	**7.566.500**	**8.245.084**	**455.000**	**3.081.300**	**20.000**	**0**	**11.801.384**
421110Elektri~na energija	0	2.448.789	0	0	0	0	2.448.789
421120Vodovod i kanalizacija	0	20.000	0	0	0	0	20.000

Стр. 7

BILANS NA RASHODI

Nivo na: Potstavka

151.267.497 75.627.855 5.895.000 44.434.609 23.718.600 6.100.000 155.776.064

Kategorija Stavka O P I S Potstavka	Predhoden buxet	B U X E T O					
		Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
421130\ubretarina	20.000	20.000	0	0	0	0	20.000
421220Drva	0	1.259.116	0	0	0	0	1.259.116
421240Te~ni goriva	11.000	0	0	5.000	0	0	5.000
421310Po{ta	60.000	50.000	0	0	0	0	50.000
421320Telefon i telefaks	300.000	120.000	0	0	0	0	120.000
421390Drugi tro{oci za komunikacija	0	22.000	0	0	0	0	22.000
421410Goriva i masla (motorni vozila)	0	1.185.757	0	0	0	0	1.185.757
421420Registracija na motorni vozila	30.000	10.000	0	0	0	0	10.000
421430Transport na stoki	25.000	0	0	0	0	0	0
421440Transport na lu|e	50.000	10.000	0	0	0	0	10.000
423 Materijali i siten inventar	**7.627.352**	**1.616.360**	**3.718.000**	**900.840**	**571.600**	**0**	**6.806.800**
423110Kancelariski materijali	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
423120Spisanija, vesnici i drugi izdanija za koristewe od strana na vraboteni	70.000	50.000	0	0	0	0	50.000
423190Drugi administrativni materijali	15.000	0	0	0	0	0	0
423210Materijali za AOP	110.000	100.000	0	0	0	0	100.000
423310Uniformi	70.000	0	0	70.000	0	0	70.000
423320Obuvki	15.000	14.000	0	0	0	0	14.000
423330Postelnina	30.000	0	60.000	0	0	0	60.000
423410Prehranbeni produkti i pijalaci	50.000	0	0	0	33.000	0	33.000
423610Nastavno-obrazovni pomagala	260.000	0	0	80.000	0	0	80.000
423620U~ili{ni materijali	130.000	0	0	60.000	0	0	60.000
423710Sredstva za odr`uvawe na higiena	25.000	20.000	0	0	0	0	20.000
423720Materijali za razni popravki	450.000	700.000	0	0	0	0	700.000
423810Siten inventar	50.000	30.000	0	0	0	0	30.000
423830Rezervni delovi	30.000	0	0	0	0	0	0
423990Drugi materijali	0	92.360	0	0	0	0	92.360
424 Popravki i tekovno odr`uvawe	**2.684.661**	**3.552.302**	**290.000**	**540.000**	**35.000**	**0**	**4.417.302**
424110Popravki i servisirawe na lesni vozila (vklu~uva•• rezervni delovi, g	150.000	170.000	0	0	0	0	170.000
424190Popravki na drugi vozila	50.000	0	0	0	0	0	0
424210Odr`uvawe na zgradi	30.000	0	0	0	0	0	0
424220Uslugi za obezbeduvawe na objekti	35.000	0	0	0	35.000	0	35.000
424230Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija	0	155.000	0	0	0	0	155.000

Стр. 8

BILANS NA RASHODI

Nivo na: Potstavka

151.267.497 75.627.855 5.895.000 44.434.609 23.718.600 6.100.000 155.776.064

Kategorija / Stavka / Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	B U X E T O					
			Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
424310	Odr`uvawe na mostovi	0	200.000	0	0	0	0	200.000
424320	Odr`uvawe na avtopati, ulici i pati{ta	50.000	0	0	0	0	0	0
424390	Odr`uvawe na drugi gradbi	0	112.771	0	0	0	0	112.771
424410	Popravki i odr`uvawe na mebel	30.000	0	60.000	0	0	0	60.000
424420	Popravki i odr`uvawe na softverska i hardverska oprema	200.000	120.000	0	0	0	0	120.000
424430	Popravki i odr`uvawe na ma{ini	0	354.531	0	0	0	0	354.531
424440	Popravki i odr`uvawe na druga oprema	25.000	50.000	0	0	0	0	50.000
424510	Odr`uvawe na zeleni povr{ini okolu zgradi	50.000	150.000	0	0	0	0	150.000
424590	Odr`uvawe na drugi zeleni povr{ini	25.000	0	0	0	0	0	0
425	**Dogovorni uslugi**	**9.049.345**	**2.462.843**	**570.000**	**1.435.000**	**2.075.000**	**0**	**6.542.843**
425130	Iznajmuvawe na drug tip na prostor	7.000	0	0	0	0	0	0
425150	Iznajmuvawe na motorni vozila	180.000	0	0	0	0	0	0
425190	Iznajmuvawe na druga oprema i oprema za specijalni nameni	0	0	0	0	35.000	0	35.000
425220	Bankarska provizija	15.000	10.000	0	0	0	0	10.000
425250	Osiguruvawe na nedvi`nosti i prava	50.000	15.000	0	0	0	0	15.000
425260	Osiguruvawe na motorni vozila	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
425310	Pravni uslugi	100.000	150.000	0	0	0	0	150.000
425320	Sudski ve{ta~ewa	25.000	10.000	0	0	0	0	10.000
425330	Sudski preveduva~i	10.000	0	0	0	0	0	0
425410	Pla}awa za zdravstveni organizacii od Ministerstvoto za zdravstvo	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000
425490	Drugi zdravsteveni uslugi	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
425510	Veterinarni uslugi	40.000	0	0	0	0	0	0
425630	Ispituvawe na kavalitetot na vodite i vozduhot	100.000	50.000	0	0	0	0	50.000
425640	Izrabotka na prostorni i urbanisti~ki planovi	0	274.843	0	0	0	0	274.843
425740	Dopolnitelni aktivnosti	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000
425760	Prevozni uslugi vo obrazovanieto	890.000	0	0	690.000	0	0	690.000
425920	Uslugi za kopirawe, pe~atewe i izdavawe	0	63.000	0	0	0	0	63.000
425970	Konsultantski uslugi	100.000	50.000	0	0	0	0	50.000
425980	Nadzor nad odr`uvawe na izgradbata	30.000	0	30.000	0	0	0	30.000
425990	Drugi dogovorni uslugi	1.270.000	250.000	0	0	1.000.000	0	1.250.000
426	**Drugi tekovni rashodi**	**1.867.019**	**981.410**	**267.000**	**191.019**	**305.000**	**0**	**1.744.429**
426120	^lenarini vo doma{ni organizacii	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000

BILANS NA RASHODI

Nivo na: Potstavka

151.267.497 75.627.855 5.895.000 44.434.609 23.718.600 6.100.000 155.776.064

Kategorija / Stavka / Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	B U X E T O: Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
426210	Rashodi za reprezentacija	50.000	0	0	0	0	0	0
426310	Seminari i konferencii	40.000	50.000	0	0	0	0	50.000
426410	Objavuvawe na oglasi	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
426990	Drugi operativni rashodi	30.000	0	0	0	0	0	0
427	**Privremeni vrabotuvawa**	**3.534.018**	**3.645.118**	**0**	**700.000**	**0**	**0**	**4.345.118**
427110	Privremeni vrabotuvawa	0	645.118	0	0	0	0	645.118
45	**KAMATNI PLA]AWA**	**615.000**	**270.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**270.000**
452	**Kamatni pla}awa kon doma{ni kreditori**	**615.000**	**270.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**270.000**
452410	Kamata na krediti	80.000	50.000	0	0	0	0	50.000
46	**SUBVENCII I TRANSFERI**	**23.820.344**	**8.735.512**	**0**	**310.000**	**13.200.000**	**0**	**22.245.512**
463	**Transferi do nevladini organizacii**	**315.000**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**
463110	Transferi do zdru`enija na gra|ani i fondacii	70.000	20.000	0	0	0	0	20.000
463120	Transferi do sportski klubovi	25.000	0	0	0	0	0	0
463170	Transferi do politi~ki partii	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
463190	Ostanati transferi do nevladini organizacii	120.000	30.000	0	0	0	0	30.000
464	**Razni transferi**	**23.505.344**	**8.585.512**	**0**	**310.000**	**13.200.000**	**0**	**22.095.512**
464910	Pla}awe po sudski re{enija	0	5.235.512	0	0	0	0	5.235.512
464940	Transferi pri penzionirawe	0	200.000	0	0	0	0	200.000
464990	Drugi transferi	2.000.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
47	**SOCIJALNI BENEFICII**	**250.000**	**200.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**200.000**
471	**Socijalni nadomestoci**	**250.000**	**200.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**200.000**
471990	Druga socijalna pomo{	250.000	200.000	0	0	0	0	200.000
48	**KAPITALNI RASHODI**	**40.033.008**	**26.610.479**	**500.000**	**782.000**	**7.220.000**	**6.100.000**	**41.212.479**
480	**Kupuvawe na oprema i ma{ini**	**12.103.000**	**220.000**	**290.000**	**300.000**	**6.805.000**	**0**	**7.615.000**
480110	Kupuvawe na kancelariska oprema	50.000	0	0	0	0	0	0
480140	Kupuvawe na informati~ka i video oprema	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
480160	Kupuvawe na oprema za greewe i klimatizacija	40.000	0	0	0	0	0	0
480190	Kupuvawe na druga oprema	50.000	30.000	0	0	0	0	30.000
480290	Kupuvawe na drugi ma{ini	0	0	0	0	1.700.000	0	1.700.000
481	**Grade`ni objekti**	**3.871.008**	**4.352.000**	**150.000**	**479.000**	**0**	**1.400.000**	**6.381.000**
481210	Podgotvuvawe proekti na delovni objekti	50.000	0	0	0	0	0	0

BILANS NA RASHODI
Nivo na: Potstavka

Kategorija / Stavka / Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	B U X E T 0					
			Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
481230	Rekonstrukcija na delovni objekti	0	4.152.000	0	0	0	0	4.152.000
482	**Drugi grade`ni objekti**	**23.665.000**	**21.768.479**	**0**	**0**	**415.000**	**4.700.000**	**26.883.479**
482110	Podgotvuvawe proekti vklu~uvaj}i dizajn na ulici, pati{ta i avtopati	250.000	600.000	0	0	0	0	600.000
482130	Rekonstrukcija na ulici, pati{ta i avtopati	0	1.166.465	0	0	0	0	1.166.465
482310	Podgotvuvawe proekti, vklu~uvaj}i dizajn na pre~istitelni stanici i ko	300.000	500.000	0	0	0	0	500.000
482320	Izgradba na pre~istitelni stanici i kolektori	1.200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
482710	Podgotvuvawe proekti vklu~uvaj}i dizajn na kapaciteti za vodosnabduva	0	560.000	0	0	0	0	560.000
482720	Izgradba na kapaciteti za vodosnabduvawe	0	13.810.014	0	0	0	0	13.810.014
482910	Podgotvuvawe proekti vklu~uvaj}i dizajn na drugi objekti	50.000	0	0	0	0	0	0
482920	Izgradba na drugi objekti	250.000	0	0	0	0	0	0
482930	Rekonstrukcija na drugi objekti	2.200.000	72.000	0	0	0	0	72.000
482940	Nadzor nad izgradbata	50.000	10.000	0	0	0	0	10.000
483	**Kupuvawe na mebel**	**150.000**	**50.000**	**60.000**	**0**	**0**	**0**	**110.000**
483110	Kupuvawe na kancelariski mebel	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
483190	Kupuvawe na drug mebel	40.000	0	0	0	0	0	0
485	**Vlo`uvawa i nefinansiski sredstva**	**244.000**	**220.000**	**0**	**3.000**	**0**	**0**	**223.000**
485230	Kompjuterstki softver	50.000	20.000	0	0	0	0	20.000
485420	Nadomest za odzemen imot	0	200.000	0	0	0	0	200.000
485710	Knigi za biblioteki i u~ebnici	86.000	0	0	0	0	0	0
49	**OTPLATA NA GLAVNICA**	**9.600.000**	**8.600.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8.600.000**
492	**Otplata na glavnina kon doma{ni institucii**	**6.900.000**	**6.600.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.600.000**
492310	Otplata na glavnina na kratkoro~ni pozajmuvawa od banki	6.900.000	6.600.000	0	0	0	0	6.600.000
493	**Otplata na glavnina do drugi nivoa na vlast**	**2.700.000**	**2.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.000.000**
493210	Otplata na glavninata na dolgoro~ni pozajmuvawa od centralniot buxet	1.500.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
		151.267.497	**75.627.855**	**5.895.000**	**44.434.609**	**23.718.600**	**6.100.000**	**155.776.064**

BILANS NA PRIHODI

Nivo na: POTSTAVKA

Kategorija / Stavka / Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	B U X E T 2019: Buxet	Prihodi od samofinan. aktivnosti	Prihodi od dotacii	Prihodi od donacii	Prihodi od krediti	Vkupni prihodi
		151.267.497	**75.627.855**	**5.895.000**	**44.434.609**	**23.718.600**	**6.100.000**	**155.776.064**
71	**DANO^NI PRIHODI**	**10.535.000**	**8.390.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**8.390.000**
711	**Danok od dohod, od dobivka i od kapitalni dobivki**	**710.000**	**625.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**625.000**
711139	Danok na dohod na Prihodi od zanaet~iska dejnost spored pau{alno utvrden neto prihod	710.000	625.000	0	0	0	0	625.000
713	**Danoci na imot**	**1.520.000**	**1.430.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.430.000**
713311	Danok na promet na nedvi`nosti	1.520.000	1.430.000	0	0	0	0	1.430.000
717	**Danoci na specifi~ni uslugi**	**7.725.000**	**5.825.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5.825.000**
717137	Nadomest za ureduvawe na grade`no zemji{te	7.725.000	5.825.000	0	0	0	0	5.825.000
718	**Taksi na koristewe ili dozvoli za vr{ewe na dejnost**	**580.000**	**510.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**510.000**
718140	Nadomest za odr`uvawe na javna ~istota	580.000	510.000	0	0	0	0	510.000
72	**NEDANO^NI PRIHODI**	**7.374.618**	**7.345.000**	**5.895.000**	**0**	**0**	**0**	**13.240.000**
722	**Globi, sudski i administrativni taksi**	**205.000**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**
722316	Drugi lokalni Taksi	205.000	150.000	0	0	0	0	150.000
723	**Taksi i nadomestoci**	**5.819.618**	**0**	**5.895.000**	**0**	**0**	**0**	**5.895.000**
723412	Prihodi od bileti za kulturni manifestacii	5.819.618	0	5.895.000	0	0	0	5.895.000
724	**Drugi vladini uslugi**	**20.000**	**20.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**20.000**
724125	Prihodi od tenderi (javni nara~ki)	20.000	20.000	0	0	0	0	20.000
725	**Drugi nedano~ni prihodi**	**1.330.000**	**7.175.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**7.175.000**
725943	2% od naplatenite premii za osiguruvawe na motorni vozila (kasko) i osiguruvawe od odgovornost od upotreba na motornite	1.330.000	7.175.000	0	0	0	0	7.175.000
73	**KAPITALNI PRIHODI**	**6.760.000**	**2.500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.500.000**
733	**Proda`ba na zemji[te i nematerijalni vlo`uvawa**	**6.760.000**	**2.500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.500.000**
733147	Nadomest za koncesii za koristewe na voda za proizvodstvo na elektri~na energija	6.760.000	2.500.000	0	0	0	0	2.500.000
74	**TRANSFERI I DONACII**	**119.997.879**	**57.392.855**	**0**	**44.434.609**	**23.718.600**	**0**	**125.546.064**
741	**Transferi od drugi nivoa na vlast**	**74.997.279**	**57.392.855**	**0**	**44.434.609**	**0**	**0**	**101.827.464**
741120	Blok dotacii na op{tinata po oddelni nameni	74.997.279	57.392.855	0	44.434.609	0	0	101.827.464
742	**Donacii od stranstvo**	**43.460.600**	**0**	**0**	**0**	**22.218.600**	**0**	**22.218.600**
742119	Drugi op{ti i tekovni donacii	43.460.600	0	0	0	22.218.600	0	22.218.600
744	**Tekovni donacii**	**1.540.000**	**0**	**0**	**0**	**1.500.000**	**0**	**1.500.000**
744111	Donacii od privatni kompanii	1.540.000	0	0	0	1.500.000	0	1.500.000
75	**DOMA{NO ZADOL@UVAWE**	**6.600.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.100.000**	**6.100.000**

BILANS NA PRIHODI

Nivo na: POTSTAVKA

Kategorija Stavka Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	BU X ETO: Buxet	Prihodi od samofinan. aktivnosti	Prihodi od dotacii	Prihodi od donacii	Prihodi od krediti	Vkupni prihodi
		151.267.497	**75.627.855**	**5.895.000**	**44.434.609**	**23.718.600**	**6.100.000**	**155.776.064**
751	**Kratkoro~ni pozajmici od zemjata**	**6.600.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
751111	Kratjoro~ni pozajmici od finansiski institucii	6.600.000	0	0	0	0	0	0
754	**Drugo doma{no zadol`uvawe**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.100.000**	**6.100.000**
754111	Drugi doma{ni zadol`uvawa	0	0	0	0	0	6.100.000	6.100.000

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

151.267.49775.627.855 5.895.00044.434.609 23.718.600 6.100.000 155.776.064

Potprogram / Kategorija / Stavka / Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	B U X E T					
			Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
A00	SOVET NA OP{TINA	884.000	611.000	0	0	0	0	611.000
40	**PLATI I NADOMESTOCI**	**674.000**	**556.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	556.000
401	**Osnovni plati**	**74.000**	**56.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**56.000**
401320	Personalen danok na dohod od nadomestoci	74.000	56.000	0	0	0	0	56.000
404	**Nadomestoci**	**600.000**	**500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**500.000**
404150	Drugi nadomestoci	600.000	500.000	0	0	0	0	500.000
41	**REZERVI I NEDEFINIRANI RASHODI**	**100.000**	**50.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	50.000
412	**Postojana rezerva (nepredvidlivi rashodi)**	**100.000**	**50.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50.000**
412110	Postojana rezerva (nepredvidlivi rashodi)	100.000	50.000	0	0	0	0	50.000
42	**STOKI I USLUGI**	**110.000**	**5.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	5.000
420	**Patni i dnevni rashodi**	**30.000**	**5.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5.000**
420110	Patuvawe vo zemjata - hranarina (dnevnica)	10.000	5.000	0	0	0	0	5.000
420130	Patuvawe vo zemjata - smestuvawe	20.000	0	0	0	0	0	0
426	**Drugi tekovni rashodi**	**80.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
426210	Rashodi za reprezentacija	50.000	0	0	0	0	0	0
426990	Drugi operativni rashodi	30.000	0	0	0	0	0	0
A10	IZBORNI AKTIVNOSTI I REFERENDUMI	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
46	**SUBVENCII I TRANSFERI**	**100.000**	**100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	100.000
463	**Transferi do nevladini organizacii**	**100.000**	**100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100.000**
463170	Transferi do politi~ki partii	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
A30	PODMIRUVAWE NA DOSPEANI, A NEPLATENI OBVRSKI	0	31.864.433	0	0	0	0	31.864.433
40	**PLATI I NADOMESTOCI**	**0**	**1.032.747**	**0**	**0**	**0**	**0**	1.032.747
404	**Nadomestoci**	**0**	**1.032.747**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.032.747**
404150	Drugi nadomestoci	0	1.032.747	0	0	0	0	1.032.747
42	**STOKI I USLUGI**	**0**	**6.467.695**	**0**	**0**	**0**	**0**	6.467.695
421	**Komunalni uslugi, greewe, komunikacija i transport**	**0**	**4.893.662**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.893.662**
421110	Elektri~na energija	0	2.448.789	0	0	0	0	2.448.789
421220	Drva	0	1.259.116	0	0	0	0	1.259.116
421410	Goriva i masla (motorni vozila)	0	1.185.757	0	0	0	0	1.185.757
423	**Materijali i siten inventar**	**0**	**92.360**	**0**	**0**	**0**	**0**	**92.360**

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram / Kategorija / Stavka / Potstavka — O P I S	Predhoden buxet	B U X E T					
		Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
	151.267.497	**75.627.855**	**5.895.000**	**44.434.609**	**23.718.600**	**6.100.000**	**155.776.064**
423990 Drugi materijali	0	92.360	0	0	0	0	92.360
424 Popravki i tekovno odr`uvawe	**0**	**467.302**	**0**	**0**	**0**	**0**	**467.302**
424390 Odr`uvawe na drugi gradbi	0	112.771	0	0	0	0	112.771
424430 Popravki i odr`uvawe na ma{ini	0	354.531	0	0	0	0	354.531
425 Dogovorni uslugi	**0**	**337.843**	**0**	**0**	**0**	**0**	**337.843**
425640 Izrabotka na prostorni i urbanisti~ki planovi	0	274.843	0	0	0	0	274.843
425920 Uslugi za kopirawe, pe~atewe i izdavawe	0	63.000	0	0	0	0	63.000
426 Drugi tekovni rashodi	**0**	**31.410**	**0**	**0**	**0**	**0**	**31.410**
426210 Rashodi za reprezentacija	0	31.410	0	0	0	0	31.410
427 Privremeni vrabotuvawa	**0**	**645.118**	**0**	**0**	**0**	**0**	**645.118**
427110 Privremeni vrabotuvawa	0	645.118	0	0	0	0	645.118
46 SUBVENCII I TRANSFERI	**0**	**5.235.512**	**0**	**0**	**0**	**0**	5.235.512
464 Razni transferi	**0**	**5.235.512**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5.235.512**
464910 Pla}awe po sudski re{enija	0	5.235.512	0	0	0	0	5.235.512
48 KAPITALNI RASHODI	**0**	**19.128.479**	**0**	**0**	**0**	**0**	19.128.479
481 Grade`ni objekti	**0**	**4.152.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**4.152.000**
481230 Rekonstrukcija na delovni objekti	0	4.152.000	0	0	0	0	4.152.000
482 Drugi grade`ni objekti	**0**	**14.976.479**	**0**	**0**	**0**	**0**	**14.976.479**
482130 Rekonstrukcija na ulici, pati{ta i avtopati	0	1.166.465	0	0	0	0	1.166.465
482720 Izgradba na kapaciteti za vodosnabduvawe	0	13.810.014	0	0	0	0	13.810.014
D00 GRADONA^ALNIK	9.494.000	8.825.000	0	0	1.500.000	0	10.325.000
40 PLATI I NADOMESTOCI	**1.344.000**	**955.000**	**0**	**0**	**112.000**	**0**	1.067.000
401 Osnovni plati	**1.070.000**	**690.000**	**0**	**0**	**112.000**	**0**	**802.000**
401110 Osnovni plati -funkcioneri	625.000	585.000	0	0	0	0	585.000
401310 Personalen danok na dohod od plata	65.000	55.000	0	0	0	0	55.000
401320 Personalen danok na dohod od nadomestoci	380.000	50.000	0	0	112.000	0	162.000
402 Pridonesi za socijalno osiguruvawe	**258.000**	**249.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**249.000**
402110 Osnovni pridonesi za PIO	170.000	165.000	0	0	0	0	165.000
402210 Osnovni pridonesi za zdravstvo	70.000	67.000	0	0	0	0	67.000
402220 Osnoven pridones za profesionalno zaboluvawe	6.000	5.000	0	0	0	0	5.000
402310 Osnovni prodonesi do Agencijata za vrabotuvawe	12.000	12.000	0	0	0	0	12.000
404 Nadomestoci	**16.000**	**16.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**16.000**
404110 Nadomest za godi{en odmor	16.000	16.000	0	0	0	0	16.000

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram Kategorija Stavka Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	B U X E T					
			Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
		151.267.497	**75.627.855**	**5.895.000**	**44.434.609**	**23.718.600**	**6.100.000**	**155.776.064**
41	**REZERVI I NEDEFINIRANI RASHODI**	**75.000**	**50.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	50.000
413	**Tekovni rezervi (raznovidni rashodi)**	**75.000**	**50.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50.000**
413110	Tekovni rezervi (raznovidni rashodi)	75.000	50.000	0	0	0	0	50.000
42	**STOKI I USLUGI**	**5.110.000**	**4.420.000**	**0**	**0**	**1.388.000**	**0**	5.808.000
420	**Patni i dnevni rashodi**	**50.000**	**20.000**	**0**	**0**	**100.000**	**0**	**120.000**
420110	Patuvawe vo zemjata - hranarina (dnevnica)	20.000	20.000	0	0	0	0	20.000
420120	Patuvawe vo zemjata - patni rashodi	5.000	0	0	0	0	0	0
420130	Patuvawe vo zemjata - smestuvawe	20.000	0	0	0	100.000	0	100.000
420140	Patuvawe vo zemjata - sporedni rashodi	5.000	0	0	0	0	0	0
421	**Komunalni uslugi, greewe, komunikacija i transport**	**400.000**	**700.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**700.000**
421410	Goriva i masla (motorni vozila)	400.000	700.000	0	0	0	0	700.000
423	**Materijali i siten inventar**	**50.000**	**0**	**0**	**0**	**33.000**	**0**	**33.000**
423410	Prehranbeni produkti i pijalaci	50.000	0	0	0	33.000	0	33.000
424	**Popravki i tekovno odr`uvawe**	**35.000**	**0**	**0**	**0**	**35.000**	**0**	**35.000**
424220	Uslugi za obezbeduvawe na objekti	35.000	0	0	0	35.000	0	35.000
425	**Dogovorni uslugi**	**1.300.000**	**250.000**	**0**	**0**	**1.070.000**	**0**	**1.320.000**
425190	Iznajmuvawe na druga oprema i oprema za specijalni nameni	0	0	0	0	35.000	0	35.000
425920	Uslugi za kopirawe, pe~atewe i izdavawe	30.000	0	0	0	35.000	0	35.000
425990	Drugi dogovorni uslugi	1.270.000	250.000	0	0	1.000.000	0	1.250.000
426	**Drugi tekovni rashodi**	**475.000**	**450.000**	**0**	**0**	**150.000**	**0**	**600.000**
426120	^lenarini vo doma{ni organizacii	150.000	150.000	0	0	0	0	150.000
426210	Rashodi za reprezentacija	200.000	200.000	0	0	100.000	0	300.000
426990	Drugi operativni rashodi	125.000	100.000	0	0	50.000	0	150.000
427	**Privremeni vrabotuvawa**	**2.800.000**	**3.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.000.000**
427110	Privremeni vrabotuvawa	2.800.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000
46	**SUBVENCII I TRANSFERI**	**2.715.000**	**3.200.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	3.200.000
463	**Transferi do nevladini organizacii**	**215.000**	**50.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50.000**
463110	Transferi do zdru`enija na gra|ani i fondacii	70.000	20.000	0	0	0	0	20.000
463120	Transferi do sportski klubovi	25.000	0	0	0	0	0	0
463190	Ostanati transferi do nevladini organizacii	120.000	30.000	0	0	0	0	30.000
464	**Razni transferi**	**2.500.000**	**3.150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**3.150.000**
464910	Pla}awe po sudski re{enija	500.000	150.000	0	0	0	0	150.000
464990	Drugi transferi	2.000.000	3.000.000	0	0	0	0	3.000.000

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram Kategorija Stavka Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	B U X E T					
			Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
		151.267.497	75.627.855	5.895.000	44.434.609	23.718.600	6.100.000	155.776.064
47	**SOCIJALNI BENEFICII**	**250.000**	**200.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	200.000
471	**Socijalni nadomestoci**	**250.000**	**200.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**200.000**
471990	Druga socijalna pomo{	250.000	200.000	0	0	0	0	200.000
E00 OP[TINSKA ADMINISTRACIJA		13.134.000	11.830.422	0	0	0	0	11.830.422
40	**PLATI I NADOMESTOCI**	**8.224.000**	**7.964.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	7.964.000
401	**Osnovni plati**	**5.796.000**	**5.542.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**5.542.000**
401120	Osnovni plati - dr`avni slu`benici	4.800.000	4.800.000	0	0	0	0	4.800.000
401130	Osnovni plati - drugi vraboteni	570.000	350.000	0	0	0	0	350.000
401310	Personalen danok na dohod od plata	390.000	350.000	0	0	0	0	350.000
401320	Personalen danok na dohod od nadomestoci	36.000	42.000	0	0	0	0	42.000
402	**Pridonesi za socijalno osiguruvawe**	**2.108.000**	**2.102.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**2.102.000**
402110	Osnovni pridonesi za PIO	1.400.000	1.400.000	0	0	0	0	1.400.000
402210	Osnovni pridonesi za zdravstvo	570.000	570.000	0	0	0	0	570.000
402220	Osnoven pridones za profesionalno zaboluvawe	42.000	40.000	0	0	0	0	40.000
402310	Osnovni prodonesi do Agencijata za vrabotuvawe	96.000	92.000	0	0	0	0	92.000
404	**Nadomestoci**	**320.000**	**320.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**320.000**
404110	Nadomest za godi{en odmor	320.000	320.000	0	0	0	0	320.000
42	**STOKI I USLUGI**	**4.620.000**	**3.516.422**	**0**	**0**	**0**	**0**	3.516.422
420	**Patni i dnevni rashodi**	**55.000**	**70.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**70.000**
420110	Patuvawe vo zemjata - hranarina (dnevnica)	10.000	50.000	0	0	0	0	50.000
420120	Patuvawe vo zemjata - patni rashodi	20.000	20.000	0	0	0	0	20.000
420130	Patuvawe vo zemjata - smestuvawe	25.000	0	0	0	0	0	0
421	**Komunalni uslugi, greewe, komunikacija i transport**	**1.255.000**	**951.422**	**0**	**0**	**0**	**0**	**951.422**
421110	Elektri~na energija	570.000	599.422	0	0	0	0	599.422
421120	Vodovod i kanalizacija	0	20.000	0	0	0	0	20.000
421130	\ubretarina	20.000	20.000	0	0	0	0	20.000
421220	Drva	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
421310	Po{ta	60.000	50.000	0	0	0	0	50.000
421320	Telefon i telefaks	300.000	120.000	0	0	0	0	120.000
421390	Drugi tro{oci za komunikacija	0	22.000	0	0	0	0	22.000
421410	Goriva i masla (motorni vozila)	100.000	0	0	0	0	0	0
421420	Registracija na motorni vozila	30.000	10.000	0	0	0	0	10.000
421430	Transport na stoki	25.000	0	0	0	0	0	0

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

	151.267.497	75.627.855	5.895.000	44.434.609	23.718.600	6.100.000	155.776.064
Potprogram Kategorija Stavka O P I S Potstavka	Predhoden buxet	B U X E T					
		Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
421440 Transport na lu|e	50.000	10.000	0	0	0	0	10.000
423 Materijali i siten inventar	**1.250.000**	**1.400.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.400.000**
423110 Kancelariski materijali	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
423120 Spisanija, vesnici i drugi izdanija za koristewe od strana na vrab	70.000	50.000	0	0	0	0	50.000
423190 Drugi administrativni materijali	15.000	0	0	0	0	0	0
423210 Materijali za AOP	110.000	100.000	0	0	0	0	100.000
423410 Prehranbeni produkti i pijalaci	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
423710 Sredstva za odr`uvawe na higiena	25.000	20.000	0	0	0	0	20.000
423720 Materijali za razni popravki	450.000	700.000	0	0	0	0	700.000
423810 Siten inventar	50.000	30.000	0	0	0	0	30.000
423830 Rezervni delovi	30.000	0	0	0	0	0	0
423990 Drugi materijali	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
424 Popravki i tekovno odr`uvawe	**610.000**	**340.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**340.000**
424110 Popravki i servisirawe na lesni vozila (vklu~uva•• rezervni del	150.000	170.000	0	0	0	0	170.000
424190 Popravki na drugi vozila	50.000	0	0	0	0	0	0
424210 Odr`uvawe na zgradi	30.000	0	0	0	0	0	0
424390 Odr`uvawe na drugi gradbi	30.000	0	0	0	0	0	0
424420 Popravki i odr`uvawe na softverska i hardverska oprema	200.000	120.000	0	0	0	0	120.000
424430 Popravki i odr`uvawe na ma{ini	100.000	0	0	0	0	0	0
424440 Popravki i odr`uvawe na druga oprema	25.000	50.000	0	0	0	0	50.000
424590 Odr`uvawe na drugi zeleni povr{ini	25.000	0	0	0	0	0	0
425 Dogovorni uslugi	**860.000**	**405.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**405.000**
425220 Bankarska provizija	15.000	10.000	0	0	0	0	10.000
425250 Osiguruvawe na nedvi`nosti i prava	50.000	15.000	0	0	0	0	15.000
425260 Osiguruvawe na motorni vozila	100.000	100.000	0	0	0	0	100.000
425310 Pravni uslugi	100.000	150.000	0	0	0	0	150.000
425320 Sudski ve{ta~ewa	25.000	10.000	0	0	0	0	10.000
425330 Sudski preveduva~i	10.000	0	0	0	0	0	0
425490 Drugi zdravsteveni uslugi	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
425510 Veterinarni uslugi	40.000	0	0	0	0	0	0
425640 Izrabotka na prostorni i urbanisti~ki planovi	350.000	0	0	0	0	0	0
425920 Uslugi za kopirawe, pe~atewe i izdavawe	20.000	20.000	0	0	0	0	20.000
425970 Konsultantski uslugi	100.000	50.000	0	0	0	0	50.000
426 Drugi tekovni rashodi	**590.000**	**350.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**350.000**

Стр. 19

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram / Kategorija / Stavka / Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	B U X E T					
			Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
		151.267.497	**75.627.855**	**5.895.000**	**44.434.609**	**23.718.600**	**6.100.000**	**155.776.064**
426210	Rashodi za reprezentacija	50.000	0	0	0	0	0	0
426310	Seminari i konferencii	40.000	50.000	0	0	0	0	50.000
426410	Objavuvawe na oglasi	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
426990	Drugi operativni rashodi	300.000	100.000	0	0	0	0	100.000
46	**SUBVENCII I TRANSFERI**	**0**	**200.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	200.000
464	**Razni transferi**	**0**	**200.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**200.000**
464940	Transferi pri penzionirawe	0	200.000	0	0	0	0	200.000
48	**KAPITALNI RASHODI**	**290.000**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	150.000
480	**Kupuvawe na oprema i ma{ini**	**150.000**	**80.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**80.000**
480110	Kupuvawe na kancelariska oprema	50.000	0	0	0	0	0	0
480140	Kupuvawe na informati~ka i video oprema	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
480190	Kupuvawe na druga oprema	50.000	30.000	0	0	0	0	30.000
483	**Kupuvawe na mebel**	**90.000**	**50.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50.000**
483110	Kupuvawe na kancelariski mebel	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
483190	Kupuvawe na drug mebel	40.000	0	0	0	0	0	0
485	**Vlo`uvawa i nefinansiski sredstva**	**50.000**	**20.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**20.000**
485230	Kompjuterstki softver	50.000	20.000	0	0	0	0	20.000
EA0	KAPITALNI TRO[OCI NA OP[TINA	2.550.000	282.000	0	0	0	1.400.000	1.682.000
48	**KAPITALNI RASHODI**	**2.550.000**	**282.000**	**0**	**0**	**0**	**1.400.000**	1.682.000
481	**Grade`ni objekti**	**0**	**200.000**	**0**	**0**	**0**	**1.400.000**	**1.600.000**
481230	Rekonstrukcija na delovni objekti	0	200.000	0	0	0	1.400.000	1.600.000
482	**Drugi grade`ni objekti**	**2.550.000**	**82.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**82.000**
482910	Podgotvuvawe proekti vklu~uvaj}i dizajn na drugi objekti	50.000	0	0	0	0	0	0
482920	Izgradba na drugi objekti	250.000	0	0	0	0	0	0
482930	Rekonstrukcija na drugi objekti	2.200.000	72.000	0	0	0	0	72.000
482940	Nadzor nad izgradbata	50.000	10.000	0	0	0	0	10.000
F10	URBANISTI^KO PLANIRAWE	1.200.000	1.100.000	0	0	0	0	1.100.000
42	**STOKI I USLUGI**	**1.200.000**	**1.100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	1.100.000
425	**Dogovorni uslugi**	**1.200.000**	**1.100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.100.000**
425640	Izrabotka na prostorni i urbanisti~ki planovi	1.200.000	1.100.000	0	0	0	0	1.100.000
FA0	UREDUVAWE NA GRADE@NO ZEMJI[TE (KAPITALNI TRO[OCI)	0	200.000	0	0	0	0	200.000

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram / Kategorija / Stavka / Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	B U X E T					
			Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
		151.267.497	75.627.855	5.895.000	44.434.609	23.718.600	6.100.000	155.776.064
48	**KAPITALNI RASHODI**	**0**	**200.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	200.000
485	**Vlo`uvawa i nefinansiski sredstva**	**0**	**200.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**200.000**
485420	Nadomest za odzemen imot	0	200.000	0	0	0	0	200.000
G20	POTTIKNUVAWE NA RAZVOJOT NA TURIZMOT	0	250.000	0	0	0	0	250.000
42	**STOKI I USLUGI**	**0**	**250.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	250.000
425	**Dogovorni uslugi**	**0**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**150.000**
425920	Uslugi za kopirawe, pe~atewe i izdavawe	0	150.000	0	0	0	0	150.000
426	**Drugi tekovni rashodi**	**0**	**100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**100.000**
426310	Seminari i konferencii	0	100.000	0	0	0	0	100.000
J30	JAVNO OSVETLUVAWE	1.800.000	1.900.000	0	0	0	0	1.900.000
42	**STOKI I USLUGI**	**1.800.000**	**1.900.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	1.900.000
421	**Komunalni uslugi, greewe, komunikacija i transport**	**1.700.000**	**1.700.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.700.000**
421110	Elektri~na energija	1.700.000	1.700.000	0	0	0	0	1.700.000
424	**Popravki i tekovno odr`uvawe**	**100.000**	**200.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**200.000**
424390	Odr`uvawe na drugi gradbi	100.000	200.000	0	0	0	0	200.000
J40	JAVNA ^ISTOTA	125.000	0	0	0	0	0	0
42	**STOKI I USLUGI**	**125.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0
424	**Popravki i tekovno odr`uvawe**	**125.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
424320	Odr`uvawe na avtopati, ulici i pati{ta	50.000	0	0	0	0	0	0
424390	Odr`uvawe na drugi gradbi	75.000	0	0	0	0	0	0
J60	ODR@UVAWE I ZA[TITA NA LOKALNI PATI[TA, ULICI I REGULI	200.000	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
42	**STOKI I USLUGI**	**200.000**	**1.500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	1.500.000
424	**Popravki i tekovno odr`uvawe**	**200.000**	**1.500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.500.000**
424320	Odr`uvawe na avtopati, ulici i pati{ta	200.000	1.500.000	0	0	0	0	1.500.000
J70	ODR@UVAWE I KORISTEWE NA PARKOVI I ZELENILO	100.000	350.000	0	0	0	0	350.000
42	**STOKI I USLUGI**	**100.000**	**350.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	350.000
424	**Popravki i tekovno odr`uvawe**	**100.000**	**350.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**350.000**
424510	Odr`uvawe na zeleni povr{ini okolu zgradi	50.000	150.000	0	0	0	0	150.000
424590	Odr`uvawe na drugi zeleni povr{ini	50.000	200.000	0	0	0	0	200.000

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram / Kategorija / Stavka / Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	BUX ET: Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
		151.267.497	75.627.855	5.895.000	44.434.609	23.718.600	6.100.000	155.776.064
J80	DRUGI KOMUNALNI USLUGI	100.000	275.000	0	0	0	0	275.000
42	**STOKI I USLUGI**	**0**	**275.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	275.000
424	**Popravki i tekovno odr`uvawe**	**0**	**155.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**155.000**
424230	Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija	0	155.000	0	0	0	0	155.000
425	**Dogovorni uslugi**	**0**	**120.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**120.000**
425510	Veterinarni uslugi	0	120.000	0	0	0	0	120.000
48	**KAPITALNI RASHODI**	**100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0
485	**Vlo`uvawa i nefinansiski sredstva**	**100.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
485420	Nadomest za odzemen imot	100.000	0	0	0	0	0	0
JD0	IZGRADBA I REKONSTRUKCIJA NA LOKALNI PATI[TA I ULICI	18.530.000	4.850.000	0	0	0	0	4.850.000
45	**KAMATNI PLA]AWA**	**80.000**	**50.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	50.000
452	**Kamatni pla}awa kon doma{ni kreditori**	**80.000**	**50.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50.000**
452410	Kamata na krediti	80.000	50.000	0	0	0	0	50.000
48	**KAPITALNI RASHODI**	**16.950.000**	**3.800.000**	**0**	**0**	**0**	**4.700.000**	8.500.000
482	**Drugi grade`ni objekti**	**16.950.000**	**3.800.000**	**0**	**0**	**0**	**4.700.000**	**8.500.000**
482110	Podgotvuvawe proekti vklu~uvaj}i dizajn na ulici, pati{ta i avto	250.000	600.000	0	0	0	0	600.000
482130	Rekonstrukcija na ulici, pati{ta i avtopati	16.500.000	3.000.000	0	0	0	4.700.000	7.700.000
482940	Nadzor nad izgradbata	200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
49	**OTPLATA NA GLAVNICA**	**1.500.000**	**1.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	1.000.000
493	**Otplata na glavnina do drugi nivoa na vlast**	**1.500.000**	**1.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.000.000**
493210	Otplata na glavninata na dolgoro~ni pozajmuvawa od centralniot	1.500.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
JG0	IZGRADBA NA SISTEMI ZA VODOSNABDUVAWE	100.000	760.000	0	0	0	0	760.000
48	**KAPITALNI RASHODI**	**100.000**	**760.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	760.000
482	**Drugi grade`ni objekti**	**100.000**	**760.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**760.000**
482710	Podgotvuvawe proekti vklu~uvaj}i dizajn na kapaciteti za vodosna	0	560.000	0	0	0	0	560.000
482720	Izgradba na kapaciteti za vodosnabduvawe	0	200.000	0	0	0	0	200.000
482940	Nadzor nad izgradbata	100.000	0	0	0	0	0	
JI0	IZGRADBA NA SISTEMI ZA ODVEDUVAWE I PRE^ISTUVAWE NA OT	1.600.000	700.000	0	0	0	0	700.000
48	**KAPITALNI RASHODI**	**1.600.000**	**700.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	700.000
482	**Drugi grade`ni objekti**	**1.600.000**	**700.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**700.000**

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram / Kategorija / Stavka / Potstavka — O P I S	Predhoden buxet	B U X E T: Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
	151.267.497	**75.627.855**	**5.895.000**	**44.434.609**	**23.718.600**	**6.100.000**	**155.776.064**
482310 Podgotvuvawe proekti, vklu~uvaj}i dizajn na pre~istitelni stanic	300.000	500.000	0	0	0	0	500.000
482320 Izgradba na pre~istitelni stanici i kolektori	1.200.000	200.000	0	0	0	0	200.000
482940 Nadzor nad izgradbata	100.000	0	0	0	0	0	0
JK0 JAVNA ^ISTOTA (KAPITALNI RASHODI)	1.235.000	1.010.000	0	0	1.700.000	0	2.710.000
45 KAMATNI PLA]AWA	**35.000**	**10.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	10.000
452 Kamatni pla}awa kon doma{ni kreditori	**35.000**	**10.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**10.000**
452410 Kamata na krediti	35.000	10.000	0	0	0	0	10.000
48 KAPITALNI RASHODI	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.700.000**	**0**	1.700.000
480 Kupuvawe na oprema i ma{ini	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.700.000**	**0**	**1.700.000**
480290 Kupuvawe na drugi ma{ini	0	0	0	0	1.700.000	0	1.700.000
49 OTPLATA NA GLAVNICA	**1.200.000**	**1.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	1.000.000
493 Otplata na glavnina do drugi nivoa na vlast	**1.200.000**	**1.000.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**1.000.000**
493210 Otplata na glavninata na dolgoro~ni pozajmuvawa od centralniot	1.200.000	1.000.000	0	0	0	0	1.000.000
JM0 PARKOVI I ZELENILO (KAPITALNI RASHODI)	700.000	600.000	0	0	0	0	600.000
48 KAPITALNI RASHODI	**700.000**	**600.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	600.000
482 Drugi grade`ni objekti	**700.000**	**600.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**600.000**
482920 Izgradba na drugi objekti	600.000	600.000	0	0	0	0	600.000
482940 Nadzor nad izgradbata	100.000	0	0	0	0	0	0
JN0 URBANA OPREMA (KAPITALNI RASHODI)	0	530.000	0	0	0	0	530.000
42 STOKI I USLUGI	**0**	**40.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	40.000
423 Materijali i siten inventar	**0**	**40.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**40.000**
423990 Drugi materijali	0	40.000	0	0	0	0	40.000
48 KAPITALNI RASHODI	**0**	**490.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	490.000
480 Kupuvawe na oprema i ma{ini	**0**	**140.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**140.000**
480190 Kupuvawe na druga oprema	0	140.000	0	0	0	0	140.000
482 Drugi grade`ni objekti	**0**	**350.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**350.000**
482920 Izgradba na drugi objekti	0	350.000	0	0	0	0	350.000
K10 BIBLIOTEKARSTVO	1.197.927	0	60.000	945.140	0	0	1.005.140
40 PLATI I NADOMESTOCI	**799.200**	**0**	**0**	**817.000**	**0**	**0**	817.000
401 Osnovni plati	**585.200**	**0**	**0**	**592.000**	**0**	**0**	**592.000**

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram Kategorija Stavka Potstavka O P I S	Predhoden buxet	B U X E T					
		Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
	151.267.497	**75.627.855**	**5.895.000**	**44.434.609**	**23.718.600**	**6.100.000**	**155.776.064**
401130 Osnovni plati - drugi vraboteni	545.000	0	0	542.000	0	0	542.000
401310 Personalen danok na dohod od plata	40.200	0	0	50.000	0	0	50.000
402 Pridonesi za socijalno osiguruvawe	**214.000**	**0**	**0**	**225.000**	**0**	**0**	**225.000**
402110 Osnovni pridonesi za PIO	142.000	0	0	150.000	0	0	150.000
402210 Osnovni pridonesi za zdravstvo	57.500	0	0	60.800	0	0	60.800
402220 Osnoven pridones za profesionalno zaboluvawe	4.500	0	0	4.200	0	0	4.200
402310 Osnovni prodonesi do Agencijata za vrabotuvawe	10.000	0	0	10.000	0	0	10.000
42 STOKI I USLUGI	**296.727**	**0**	**60.000**	**125.140**	**0**	**0**	185.140
420 Patni i dnevni rashodi	**5.000**	**0**	**5.000**	**0**	**0**	**0**	**5.000**
420120 Patuvawe vo zemjata - patni rashodi	5.000	0	5.000	0	0	0	5.000
421 Komunalni uslugi, greewe, komunikacija i transport	**94.500**	**0**	**0**	**64.300**	**0**	**0**	**64.300**
421110 Elektri~na energija	22.000	0	0	18.000	0	0	18.000
421120 Vodovod i kanalizacija	8.000	0	0	5.000	0	0	5.000
421220 Drva	30.000	0	0	10.000	0	0	10.000
421310 Po{ta	500	0	0	300	0	0	300
421320 Telefon i telefaks	33.000	0	0	31.000	0	0	31.000
421430 Transport na stoki	1.000	0	0	0	0	0	0
423 Materijali i siten inventar	**78.227**	**0**	**28.000**	**22.840**	**0**	**0**	**50.840**
423110 Kancelariski materijali	8.000	0	0	3.000	0	0	3.000
423120 Spisanija, vesnici i drugi izdanija za koristewe od strana na vrab	22.000	0	2.000	10.000	0	0	12.000
423410 Prehranbeni produkti i pijalaci	10.000	0	0	6.000	0	0	6.000
423810 Siten inventar	24.134	0	20.000	0	0	0	20.000
423990 Drugi materijali	14.093	0	6.000	3.840	0	0	9.840
425 Dogovorni uslugi	**102.000**	**0**	**20.000**	**35.000**	**0**	**0**	**55.000**
425970 Konsultantski uslugi	50.000	0	0	33.000	0	0	33.000
425990 Drugi dogovorni uslugi	52.000	0	20.000	2.000	0	0	22.000
426 Drugi tekovni rashodi	**17.000**	**0**	**7.000**	**3.000**	**0**	**0**	**10.000**
426210 Rashodi za reprezentacija	13.000	0	3.000	0	0	0	3.000
426310 Seminari i konferencii	4.000	0	4.000	3.000	0	0	7.000
48 KAPITALNI RASHODI	**102.000**	**0**	**0**	**3.000**	**0**	**0**	3.000
480 Kupuvawe na oprema i ma{ini	**8.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
480110 Kupuvawe na kancelariska oprema	8.000	0	0	0	0	0	0
485 Vlo`uvawa i nefinansiski sredstva	**94.000**	**0**	**0**	**3.000**	**0**	**0**	**3.000**

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram Kategorija Stavka Potstavka O P I S	Predhoden buxet	B U X E T Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
	151.267.497	75.627.855	5.895.000	44.434.609	23.718.600	6.100.000	155.776.064
485230 Kompjuterstki softver	8.000	0	0	3.000	0	0	3.000
485710 Knigi za biblioteki i u~ebnici	86.000	0	0	0	0	0	0
K20 MUZI^KA I SCENSKO - UMETNI^KA DEJNOST	1.361.237	0	50.000	1.240.469	0	0	1.290.469
40 PLATI I NADOMESTOCI	**997.450**	**0**	**0**	**997.450**	**0**	**0**	997.450
401 Osnovni plati	**728.050**	**0**	**0**	**728.050**	**0**	**0**	**728.050**
401130 Osnovni plati - drugi vraboteni	683.400	0	0	683.400	0	0	683.400
401310 Personalen danok na dohod od plata	44.650	0	0	44.650	0	0	44.650
402 Pridonesi za socijalno osiguruvawe	**269.400**	**0**	**0**	**269.400**	**0**	**0**	**269.400**
402110 Osnovni pridonesi za PIO	179.600	0	0	179.600	0	0	179.600
402210 Osnovni pridonesi za zdravstvo	72.800	0	0	72.800	0	0	72.800
402220 Osnoven pridones za profesionalno zaboluvawe	5.000	0	0	5.000	0	0	5.000
402310 Osnovni prodonesi do Agencijata za vrabotuvawe	12.000	0	0	12.000	0	0	12.000
42 STOKI I USLUGI	**357.787**	**0**	**50.000**	**243.019**	**0**	**0**	293.019
420 Patni i dnevni rashodi	**15.000**	**0**	**10.000**	**5.000**	**0**	**0**	**15.000**
420120 Patuvawe vo zemjata - patni rashodi	15.000	0	10.000	5.000	0	0	15.000
421 Komunalni uslugi, greewe, komunikacija i transport	**152.000**	**0**	**0**	**107.000**	**0**	**0**	**107.000**
421110 Elektri~na energija	26.000	0	0	20.000	0	0	20.000
421220 Drva	46.000	0	0	20.000	0	0	20.000
421240 Te~ni goriva	11.000	0	0	5.000	0	0	5.000
421310 Po{ta	2.000	0	0	2.000	0	0	2.000
421320 Telefon i telefaks	42.000	0	0	35.000	0	0	35.000
421440 Transport na lu|e	25.000	0	0	25.000	0	0	25.000
423 Materijali i siten inventar	**65.768**	**0**	**20.000**	**38.000**	**0**	**0**	**58.000**
423110 Kancelariski materijali	14.768	0	0	5.000	0	0	5.000
423120 Spisanija, vesnici i drugi izdanija za koristewe od strana na vrab	3.000	0	0	3.000	0	0	3.000
423410 Prehranbeni produkti i pijalaci	21.000	0	0	15.000	0	0	15.000
423710 Sredstva za odr`uvawe na higiena	11.000	0	0	5.000	0	0	5.000
423810 Siten inventar	0	0	20.000	0	0	0	20.000
423990 Drugi materijali	16.000	0	0	10.000	0	0	10.000
424 Popravki i tekovno odr`uvawe	**10.000**	**0**	**0**	**10.000**	**0**	**0**	**10.000**
424440 Popravki i odr`uvawe na druga oprema	10.000	0	0	10.000	0	0	10.000
425 Dogovorni uslugi	**80.000**	**0**	**20.000**	**60.000**	**0**	**0**	**80.000**
425250 Osiguruvawe na nedvi`nosti i prava	5.000	0	0	5.000	0	0	5.000

Стр. 25

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram / Kategorija / Stavka / Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	BUXET: Buxet	BUXET: Rashodi od samofinan. aktivnosti	BUXET: Rashodi od dotacii	BUXET: Rashodi od donacii	BUXET: Rashodi od krediti	BUXET: Vkupni rashodi
		151.267.497	**75.627.855**	**5.895.000**	**44.434.609**	**23.718.600**	**6.100.000**	**155.776.064**
425740	Dopolnitelni aktivnosti	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000
425990	Drugi dogovorni uslugi	55.000	0	20.000	35.000	0	0	55.000
426	**Drugi tekovni rashodi**	**35.019**	**0**	**0**	**23.019**	**0**	**0**	**23.019**
426210	Rashodi za reprezentacija	6.000	0	0	0	0	0	0
426990	Drugi operativni rashodi	29.019	0	0	23.019	0	0	23.019
48	**KAPITALNI RASHODI**	**6.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0
481	**Grade`ni objekti**	**6.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
481230	Rekonstrukcija na delovni objekti	6.000	0	0	0	0	0	0
K30	MUZEJSKA I KINOTE^NA DEJNOST	10.345	0	0	10.000	0	0	10.000
42	**STOKI I USLUGI**	**10.345**	**0**	**0**	**10.000**	**0**	**0**	10.000
425	**Dogovorni uslugi**	**10.345**	**0**	**0**	**10.000**	**0**	**0**	**10.000**
425990	Drugi dogovorni uslugi	10.345	0	0	10.000	0	0	10.000
MB0	PREKUGRANI^NA SORABOTKA	44.642.000	6.810.000	0	0	20.200.000	0	27.010.000
42	**STOKI I USLUGI**	**3.672.000**	**0**	**0**	**0**	**1.480.000**	**0**	1.480.000
420	**Patni i dnevni rashodi**	**380.000**	**0**	**0**	**0**	**80.000**	**0**	**80.000**
420210	Patuvawe vo stranstvo - hranarina (dnevnica)	40.000	0	0	0	40.000	0	40.000
420230	Patuvawe vo stranstvo - smestuvawe	340.000	0	0	0	40.000	0	40.000
421	**Komunalni uslugi, greewe, komunikacija i transport**	**20.000**	**0**	**0**	**0**	**20.000**	**0**	**20.000**
421410	Goriva i masla (motorni vozila)	20.000	0	0	0	20.000	0	20.000
423	**Materijali i siten inventar**	**390.000**	**0**	**0**	**0**	**220.000**	**0**	**220.000**
423110	Kancelariski materijali	220.000	0	0	0	220.000	0	220.000
423410	Prehranbeni produkti i pijalaci	170.000	0	0	0	0	0	0
425	**Dogovorni uslugi**	**2.727.000**	**0**	**0**	**0**	**1.005.000**	**0**	**1.005.000**
425130	Iznajmuvawe na drug tip na prostor	7.000	0	0	0	0	0	0
425150	Iznajmuvawe na motorni vozila	180.000	0	0	0	0	0	0
425190	Iznajmuvawe na druga oprema i oprema za specijalni nameni	120.000	0	0	0	0	0	0
425220	Bankarska provizija	20.000	0	0	0	0	0	0
425920	Uslugi za kopirawe, pe~atewe i izdavawe	830.000	0	0	0	0	0	0
425970	Konsultantski uslugi	565.000	0	0	0	0	0	0
425990	Drugi dogovorni uslugi	1.005.000	0	0	0	1.005.000	0	1.005.000
426	**Drugi tekovni rashodi**	**155.000**	**0**	**0**	**0**	**155.000**	**0**	**155.000**
426990	Drugi operativni rashodi	155.000	0	0	0	155.000	0	155.000

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram / Kategorija / Stavka / Potstavka — O P I S	Predhoden buxet	B U X E T					
		Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
	151.267.497	**75.627.855**	**5.895.000**	**44.434.609**	**23.718.600**	**6.100.000**	**155.776.064**
45 KAMATNI PLAJAWA	**500.000**	**210.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	210.000
452 Kamatni pla}awa kon doma{ni kreditori	**500.000**	**210.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**210.000**
452410 Kamata na krediti	500.000	210.000	0	0	0	0	210.000
46 SUBVENCII I TRANSFERI	**20.700.000**	**0**	**0**	**0**	**13.200.000**	**0**	13.200.000
464 Razni transferi	**20.700.000**	**0**	**0**	**0**	**13.200.000**	**0**	**13.200.000**
464990 Drugi transferi	20.700.000	0	0	0	13.200.000	0	13.200.000
48 KAPITALNI RASHODI	**12.870.000**	**0**	**0**	**0**	**5.520.000**	**0**	5.520.000
480 Kupuvawe na oprema i ma{ini	**11.105.000**	**0**	**0**	**0**	**5.105.000**	**0**	**5.105.000**
480140 Kupuvawe na informati~ka i video oprema	105.000	0	0	0	105.000	0	105.000
480190 Kupuvawe na druga oprema	11.000.000	0	0	0	5.000.000	0	5.000.000
482 Drugi grade`ni objekti	**1.765.000**	**0**	**0**	**0**	**415.000**	**0**	**415.000**
482920 Izgradba na drugi objekti	1.700.000	0	0	0	350.000	0	350.000
482940 Nadzor nad izgradbata	65.000	0	0	0	65.000	0	65.000
49 OTPLATA NA GLAVNICA	**6.900.000**	**6.600.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	6.600.000
492 Otplata na glavnina kon doma{ni institucii	**6.900.000**	**6.600.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.600.000**
492310 Otplata na glavnina na kratkoro~ni pozajmuvawa od banki	6.900.000	6.600.000	0	0	0	0	6.600.000
N10 OSNOVNO OBRAZOVANIE	34.645.269	0	180.000	30.439.000	0	0	30.619.000
40 PLATI I NADOMESTOCI	**22.735.600**	**0**	**0**	**24.300.000**	**0**	**0**	24.300.000
401 Osnovni plati	**16.434.900**	**0**	**0**	**17.200.000**	**0**	**0**	**17.200.000**
401130 Osnovni plati - drugi vraboteni	15.290.900	0	0	16.000.000	0	0	16.000.000
401310 Personalen danok na dohod od plata	1.144.000	0	0	1.200.000	0	0	1.200.000
402 Pridonesi za socijalno osiguruvawe	**6.200.700**	**0**	**0**	**6.970.000**	**0**	**0**	**6.970.000**
402110 Osnovni pridonesi za PIO	4.100.000	0	0	4.500.000	0	0	4.500.000
402210 Osnovni pridonesi za zdravstvo	1.704.000	0	0	2.000.000	0	0	2.000.000
402220 Osnoven pridones za profesionalno zaboluvawe	116.700	0	0	150.000	0	0	150.000
402310 Osnovni prodonesi do Agencijata za vrabotuvawe	280.000	0	0	320.000	0	0	320.000
404 Nadomestoci	**100.000**	**0**	**0**	**130.000**	**0**	**0**	**130.000**
404150 Drugi nadomestoci	100.000	0	0	130.000	0	0	130.000
42 STOKI I USLUGI	**7.634.661**	**0**	**180.000**	**5.100.000**	**0**	**0**	5.280.000
420 Patni i dnevni rashodi	**110.000**	**0**	**20.000**	**40.000**	**0**	**0**	**60.000**
420120 Patuvawe vo zemjata - patni rashodi	110.000	0	20.000	40.000	0	0	60.000
421 Komunalni uslugi, greewe, komunikacija i transport	**2.585.000**	**0**	**0**	**2.195.000**	**0**	**0**	**2.195.000**

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram Kategorija Stavka Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	B U X E T Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
		151.267.497	**75.627.855**	**5.895.000**	**44.434.609**	**23.718.600**	**6.100.000**	**155.776.064**
421110	Elektri~na energija	500.000	0	0	400.000	0	0	400.000
421120	Vodovod i kanalizacija	200.000	0	0	100.000	0	0	100.000
421130	\ubretarina	30.000	0	0	30.000	0	0	30.000
421220	Drva	900.000	0	0	600.000	0	0	600.000
421240	Te~ni goriva	750.000	0	0	900.000	0	0	900.000
421310	Po{ta	15.000	0	0	15.000	0	0	15.000
421320	Telefon i telefaks	100.000	0	0	60.000	0	0	60.000
421410	Goriva i masla (motorni vozila)	20.000	0	0	20.000	0	0	20.000
421440	Transport na lu|e	70.000	0	0	70.000	0	0	70.000
423	**Materijali i siten inventar**	**1.530.000**	**0**	**80.000**	**840.000**	**0**	**0**	**920.000**
423110	Kancelariski materijali	140.000	0	0	140.000	0	0	140.000
423120	Spisanija, vesnici i drugi izdanija za koristewe od strana na vrab	70.000	0	0	70.000	0	0	70.000
423210	Materijali za AOP	130.000	0	0	30.000	0	0	30.000
423310	Uniformi	70.000	0	0	70.000	0	0	70.000
423410	Prehranbeni produkti i pijalaci	60.000	0	0	60.000	0	0	60.000
423610	Nastavno-obrazovni pomagala	260.000	0	0	80.000	0	0	80.000
423620	U~ili{ni materijali	130.000	0	0	60.000	0	0	60.000
423710	Sredstva za odr`uvawe na higiena	80.000	0	0	80.000	0	0	80.000
423810	Siten inventar	270.000	0	80.000	80.000	0	0	160.000
423990	Drugi materijali	320.000	0	0	170.000	0	0	170.000
424	**Popravki i tekovno odr`uvawe**	**1.104.661**	**0**	**0**	**530.000**	**0**	**0**	**530.000**
424210	Odr`uvawe na zgradi	300.000	0	0	0	0	0	0
424230	Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija	50.000	0	0	50.000	0	0	50.000
424390	Odr`uvawe na drugi gradbi	400.000	0	0	400.000	0	0	400.000
424420	Popravki i odr`uvawe na softverska i hardverska oprema	80.000	0	0	40.000	0	0	40.000
424440	Popravki i odr`uvawe na druga oprema	274.661	0	0	40.000	0	0	40.000
425	**Dogovorni uslugi**	**2.090.000**	**0**	**80.000**	**1.330.000**	**0**	**0**	**1.410.000**
425250	Osiguruvawe na nedvi`nosti i prava	30.000	0	0	20.000	0	0	20.000
425310	Pravni uslugi	100.000	0	0	50.000	0	0	50.000
425410	Pla}awa za zdravstveni organizacii od Ministerstvoto za zdravst	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000
425490	Drugi zdravsteveni uslugi	120.000	0	0	120.000	0	0	120.000
425740	Dopolnitelni aktivnosti	60.000	0	0	60.000	0	0	60.000
425760	Prevozni uslugi vo obrazovanieto	890.000	0	0	690.000	0	0	690.000
425970	Konsultantski uslugi	50.000	0	0	50.000	0	0	50.000

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram / Kategorija / Stavka / Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	B U X E T					
			Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
		151.267.497	75.627.855	5.895.000	44.434.609	23.718.600	6.100.000	155.776.064
425990	Drugi dogovorni uslugi	800.000	0	80.000	300.000	0	0	380.000
426	**Drugi tekovni rashodi**	**215.000**	**0**	**0**	**165.000**	**0**	**0**	**165.000**
426210	Rashodi za reprezentacija	35.000	0	0	35.000	0	0	35.000
426310	Seminari i konferencii	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000
426410	Objavuvawe na oglasi	90.000	0	0	40.000	0	0	40.000
426990	Drugi operativni rashodi	50.000	0	0	50.000	0	0	50.000
46	**SUBVENCII I TRANSFERI**	**260.000**	**0**	**0**	**260.000**	**0**	**0**	260.000
464	**Razni transferi**	**260.000**	**0**	**0**	**260.000**	**0**	**0**	**260.000**
464910	Pla}awe po sudski re{enija	40.000	0	0	40.000	0	0	40.000
464940	Transferi pri penzionirawe	150.000	0	0	150.000	0	0	150.000
464990	Drugi transferi	70.000	0	0	70.000	0	0	70.000
48	**KAPITALNI RASHODI**	**4.015.008**	**0**	**0**	**779.000**	**0**	**0**	779.000
480	**Kupuvawe na oprema i ma{ini**	**650.000**	**0**	**0**	**300.000**	**0**	**0**	**300.000**
480110	Kupuvawe na kancelariska oprema	100.000	0	0	0	0	0	0
480140	Kupuvawe na informati~ka i video oprema	300.000	0	0	300.000	0	0	300.000
480160	Kupuvawe na oprema za greewe i klimatizacija	40.000	0	0	0	0	0	0
480190	Kupuvawe na druga oprema	210.000	0	0	0	0	0	0
481	**Grade`ni objekti**	**3.365.008**	**0**	**0**	**479.000**	**0**	**0**	**479.000**
481210	Podgotvuvawe proekti na delovni objekti	50.000	0	0	0	0	0	0
481230	Rekonstrukcija na delovni objekti	3.315.008	0	0	479.000	0	0	479.000
NA0	KAPITALNI RASHODI ZA OSNOVNO OBRAZOVANIE	0	0	90.000	0	0	0	90.000
48	**KAPITALNI RASHODI**	**0**	**0**	**90.000**	**0**	**0**	**0**	90.000
480	**Kupuvawe na oprema i ma{ini**	**0**	**0**	**90.000**	**0**	**0**	**0**	**90.000**
480190	Kupuvawe na druga oprema	0	0	90.000	0	0	0	90.000
Q00	ZA[TITA I SPASUVAWE	141.000	140.000	0	0	0	0	140.000
40	**PLATI I NADOMESTOCI**	**6.000**	**6.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	6.000
401	**Osnovni plati**	**6.000**	**6.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**6.000**
401320	Personalen danok na dohod od nadomestoci	6.000	6.000	0	0	0	0	6.000
42	**STOKI I USLUGI**	**135.000**	**134.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	134.000
423	**Materijali i siten inventar**	**85.000**	**84.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**84.000**
423310	Uniformi	70.000	70.000	0	0	0	0	70.000

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram / Kategorija / Stavka / Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	B U X E T					
			Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
		151.267.497	75.627.855	5.895.000	44.434.609	23.718.600	6.100.000	155.776.064
423320	Obuvki	15.000	14.000	0	0	0	0	14.000
425	**Dogovorni uslugi**	**50.000**	**50.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50.000**
425990	Drugi dogovorni uslugi	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
R10	ZA[TITA NA @IVOTNA SREDINA I PRIRODA	780.000	1.140.000	0	0	0	0	1.140.000
42	**STOKI I USLUGI**	**430.000**	**640.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	640.000
424	**Popravki i tekovno odr`uvawe**	**200.000**	**540.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**540.000**
424230	Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija	150.000	0	0	0	0	0	0
424310	Odr`uvawe na mostovi	0	200.000	0	0	0	0	200.000
424390	Odr`uvawe na drugi gradbi	0	240.000	0	0	0	0	240.000
424590	Odr`uvawe na drugi zeleni povr{ini	50.000	100.000	0	0	0	0	100.000
425	**Dogovorni uslugi**	**180.000**	**50.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50.000**
425510	Veterinarni uslugi	80.000	0	0	0	0	0	0
425630	Ispituvawe na kavalitetot na vodite i vozduhot	100.000	50.000	0	0	0	0	50.000
426	**Drugi tekovni rashodi**	**50.000**	**50.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**50.000**
426310	Seminari i konferencii	50.000	50.000	0	0	0	0	50.000
48	**KAPITALNI RASHODI**	**350.000**	**500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	500.000
481	**Grade`ni objekti**	**350.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
481230	Rekonstrukcija na delovni objekti	350.000	0	0	0	0	0	0
482	**Drugi grade`ni objekti**	**0**	**500.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**500.000**
482930	Rekonstrukcija na drugi objekti	0	500.000	0	0	0	0	500.000
V10	DETSKI GRADINKI	16.637.719	0	5.105.000	11.800.000	318.600	0	17.223.600
40	**PLATI I NADOMESTOCI**	**8.990.000**	**0**	**0**	**10.335.000**	**0**	**0**	10.335.000
401	**Osnovni plati**	**6.500.000**	**0**	**0**	**7.595.000**	**0**	**0**	**7.595.000**
401130	Osnovni plati - drugi vraboteni	6.100.000	0	0	7.125.000	0	0	7.125.000
401310	Personalen danok na dohod od plata	400.000	0	0	470.000	0	0	470.000
402	**Pridonesi za socijalno osiguruvawe**	**2.490.000**	**0**	**0**	**2.740.000**	**0**	**0**	**2.740.000**
402110	Osnovni pridonesi za PIO	1.630.000	0	0	1.802.000	0	0	1.802.000
402210	Osnovni pridonesi za zdravstvo	680.000	0	0	750.000	0	0	750.000
402220	Osnoven pridones za profesionalno zaboluvawe	60.000	0	0	63.000	0	0	63.000
402310	Osnovni prodonesi do Agencijata za vrabotuvawe	120.000	0	0	125.000	0	0	125.000
42	**STOKI I USLUGI**	**7.202.375**	**0**	**5.105.000**	**1.415.000**	**318.600**	**0**	6.838.600
420	**Patni i dnevni rashodi**	**30.000**	**0**	**60.000**	**0**	**0**	**0**	**60.000**

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram Kategorija Stavka Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	B U X E T					
			Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
		151.267.497	**75.627.855**	**5.895.000**	**44.434.609**	**23.718.600**	**6.100.000**	**155.776.064**
420130	Patuvawe vo zemjata - smestuvawe	10.000	0	20.000	0	0	0	20.000
420230	Patuvawe vo stranstvo - smestuvawe	20.000	0	40.000	0	0	0	40.000
421	**Komunalni uslugi, greewe, komunikacija i transport**	**1.360.000**	**0**	**455.000**	**715.000**	**0**	**0**	**1.170.000**
421110	Elektri~na energija	190.000	0	30.000	140.000	0	0	170.000
421120	Vodovod i kanalizacija	190.000	0	30.000	110.000	0	0	140.000
421220	Drva	420.000	0	80.000	270.000	0	0	350.000
421240	Te~ni goriva	250.000	0	120.000	120.000	0	0	240.000
421310	Po{ta	25.000	0	10.000	15.000	0	0	25.000
421320	Telefon i telefaks	90.000	0	30.000	60.000	0	0	90.000
421390	Drugi tro{oci za komunikacija	15.000	0	15.000	0	0	0	15.000
421410	Goriva i masla (motorni vozila)	60.000	0	60.000	0	0	0	60.000
421420	Registracija na motorni vozila	20.000	0	20.000	0	0	0	20.000
421440	Transport na lu|e	100.000	0	60.000	0	0	0	60.000
423	**Materijali i siten inventar**	**4.178.357**	**0**	**3.590.000**	**0**	**318.600**	**0**	**3.908.600**
423110	Kancelariski materijali	150.000	0	100.000	0	0	0	100.000
423120	Spisanija, vesnici i drugi izdanija za koristewe od strana na vrab	70.000	0	70.000	0	0	0	70.000
423310	Uniformi	30.000	0	60.000	0	0	0	60.000
423320	Obuvki	30.000	0	40.000	0	0	0	40.000
423330	Postelnina	30.000	0	60.000	0	0	0	60.000
423410	Prehranbeni produkti i pijalaci	3.358.357	0	2.800.000	0	318.600	0	3.118.600
423610	Nastavno-obrazovni pomagala	60.000	0	60.000	0	0	0	60.000
423710	Sredstva za odr`uvawe na higiena	120.000	0	120.000	0	0	0	120.000
423720	Materijali za razni popravki	80.000	0	80.000	0	0	0	80.000
423810	Siten inventar	250.000	0	200.000	0	0	0	200.000
424	**Popravki i tekovno odr`uvawe**	**200.000**	**0**	**290.000**	**0**	**0**	**0**	**290.000**
424110	Popravki i servisirawe na lesni vozila (vklu~uva•• rezervni del	40.000	0	60.000	0	0	0	60.000
424210	Odr`uvawe na zgradi	100.000	0	100.000	0	0	0	100.000
424230	Dezinfekcija, dezinsekcija i deratizacija	30.000	0	40.000	0	0	0	40.000
424410	Popravki i odr`uvawe na mebel	30.000	0	60.000	0	0	0	60.000
424420	Popravki i odr`uvawe na softverska i hardverska oprema	0	0	30.000	0	0	0	30.000
425	**Dogovorni uslugi**	**450.000**	**0**	**450.000**	**0**	**0**	**0**	**450.000**
425250	Osiguruvawe na nedvi`nosti i prava	30.000	0	30.000	0	0	0	30.000
425260	Osiguruvawe na motorni vozila	20.000	0	20.000	0	0	0	20.000
425310	Pravni uslugi	50.000	0	50.000	0	0	0	50.000

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram / Kategorija / Stavka / Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	BUX ET					
			Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
		151.267.497	75.627.855	5.895.000	44.434.609	23.718.600	6.100.000	155.776.064
425490	Drugi zdravsteveni uslugi	30.000	0	30.000	0	0	0	30.000
425740	Dopolnitelni aktivnosti	30.000	0	30.000	0	0	0	30.000
425970	Konsultantski uslugi	60.000	0	60.000	0	0	0	60.000
425980	Nadzor nad odr`uvawe na izgradbata	30.000	0	30.000	0	0	0	30.000
425990	Drugi dogovorni uslugi	200.000	0	200.000	0	0	0	200.000
426	**Drugi tekovni rashodi**	**250.000**	**0**	**260.000**	**0**	**0**	**0**	**260.000**
426210	Rashodi za reprezentacija	20.000	0	30.000	0	0	0	30.000
426310	Seminari i konferencii	60.000	0	100.000	0	0	0	100.000
426410	Objavuvawe na oglasi	50.000	0	60.000	0	0	0	60.000
426990	Drugi operativni rashodi	120.000	0	70.000	0	0	0	70.000
427	**Privremeni vrabotuvawa**	**734.018**	**0**	**0**	**700.000**	**0**	**0**	**700.000**
427110	Privremeni vrabotuvawa	734.018	0	0	700.000	0	0	700.000
46	**SUBVENCII I TRANSFERI**	**45.344**	**0**	**0**	**50.000**	**0**	**0**	50.000
464	**Razni transferi**	**45.344**	**0**	**0**	**50.000**	**0**	**0**	**50.000**
464940	Transferi pri penzionirawe	45.344	0	0	50.000	0	0	50.000
48	**KAPITALNI RASHODI**	**400.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	0
480	**Kupuvawe na oprema i ma{ini**	**190.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
480110	Kupuvawe na kancelariska oprema	80.000	0	0	0	0	0	0
480140	Kupuvawe na informati~ka i video oprema	80.000	0	0	0	0	0	0
480190	Kupuvawe na druga oprema	30.000	0	0	0	0	0	0
481	**Grade`ni objekti**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
481230	Rekonstrukcija na delovni objekti	150.000	0	0	0	0	0	0
483	**Kupuvawe na mebel**	**60.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
483190	Kupuvawe na drug mebel	60.000	0	0	0	0	0	0
VA0	KAPITALNI RASHODI ZA DETSKI GRADINKI	0	0	410.000	0	0	0	410.000
48	**KAPITALNI RASHODI**	**0**	**0**	**410.000**	**0**	**0**	**0**	410.000
480	**Kupuvawe na oprema i ma{ini**	**0**	**0**	**200.000**	**0**	**0**	**0**	**200.000**
480110	Kupuvawe na kancelariska oprema	0	0	60.000	0	0	0	60.000
480140	Kupuvawe na informati~ka i video oprema	0	0	80.000	0	0	0	80.000
480190	Kupuvawe na druga oprema	0	0	60.000	0	0	0	60.000
481	**Grade`ni objekti**	**0**	**0**	**150.000**	**0**	**0**	**0**	**150.000**
481230	Rekonstrukcija na delovni objekti	0	0	150.000	0	0	0	150.000
483	**Kupuvawe na mebel**	**0**	**0**	**60.000**	**0**	**0**	**0**	**60.000**

BILANS NA RASHODI PO POTPROGRAMI

Potprogram Kategorija Stavka Potstavka	O P I S	Predhoden buxet	Buxet	Rashodi od samofinan. aktivnosti	Rashodi od dotacii	Rashodi od donacii	Rashodi od krediti	Vkupni rashodi
		151.267.497	75.627.855	5.895.000	44.434.609	23.718.600	6.100.000	155.776.064
			B U X E T					
483190	Kupuvawe na drug mebel	0	0	60.000	0	0	0	60.000

19

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлуката за извршување на буџетот на општина Пехчево за 2019 година

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за извршување на буџетот на општина Пехчево за 2019 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/4 | Градоначалник на
24.12.2018 год. | Општина Пехчево
Пехчево | Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на Р.М. бр.5/2002), член 23 став 8 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа (Службен весник на Р.М. бр. 61/04, 96/04, 67/07, 156/09, 47/11, 192/15 и 209/18) и член 30 став 4 од Статутот на Општина Пехчево (Службен гласник на Општина Пехчево бр. 06/2016), Советот на Општина Пехчево на седницата одржана на 24.12.2018 година, донесе

О Д Л У К А

за извршување на Буџетот на општина Пехчево за 2019 година

Член 1

Буџетот на Општина Пехчево за 2019 година (во понатамошниот текст Буџетот), се извршува според одредбите на оваа Одлука.

Член 2

Буџетот на Општината се состои од: Основен буџет, Буџет на самофинансирачки активности, Буџет на дотации, Буџет на донации и Буџет на кредити.

Член 3

Корисниците на средствата на Буџетот се должни утврдените средства во Буџетот да ги користат наменски, рационално и економично.

Член 4

Расходите утврдени со буџетот се максимални износи над кои буџетските корисници не можат да преземаат обврски.

За да се преземат нови обврски до Советот на општината мора да се предложи нов извор на средства или да се предложи намалување на другите расходи во сразмерен износ.

Член 5

Градоначалникот на општината ја следи реализацијата на планот на приходите и другите приливи на основниот буџет на општината.

Градоначалникот на општината во случај кога очекуваните приходи и други приливи на основните буџети се реализираат на повисоко ниво од планот може да изврши дополнителни отплати на главнина и камата на долг.

Доколку во текот на извршувањето на буџетот градоначалникот на општината оцени дека се неопходни позначајни прераспределби на одобрените средства со Буџетот или реализацијата на приходите и другите приливи значително отстапува од планот, предлага на Советот на општината изменување и дополнување на Буџетот.

Член 6

Пренамената во рамките на одобрените Буџети на буџетските корисници ја одобрува Советот на општината.

Во рамките на расходите утврдени во Буџетот на буџетскиот корисник, корисникот може да врши прераспределба меѓу расходните ставки, програми и потпрограми по претходно одобрување од Советот на општината.

Одобрените средства со буџет на ниво на ставка во рамки на потпрограма и буџет, не може да бидат намалени повеќе од 20% со Одлука за прераспределба во тековната фискална година.

Одобрените средства за плати и надоместоци во рамки на буџет не можат да се зголемат со прераспределба повеќе од 10%.

Член 7

Буџетските корисници, во услови кога во буџетот на самофинансирачки активности; буџетот на дотации, буџетот на донации и/или буџет на заеми планираните приходи и други приливи не се реализираат, односно се реализираат над планираниот износ, доставуваат барање за намалување/зголемување на планот на приходите и другите приливи и планот на одобрените средства во овие буџети, кои Градоначалникот ги доставува до Советот на општината на одобрување.

Член 8

Буџетските корисници по усвојувањето на буџетот изготвуваат годишен финансиски план по квартали за користење на одобрените средства. Користењето на средствата во даден квартал буџетскиот корисник го извршува врз основа на финансискиот план по месеци.

Член 9

Исплатата на платите на вработените ќе се извршува во рамките на обезбедените средства во Буџетот, согласно законските прописи.

- коефициент за утврдување на плата на избраните и именуваните лица - Градоначалник се определува според бројот на жителите во општината, а вредноста на коефициентот за плата се утврдува согласно законските прописи. Вредноста на коефициентот за платата на избрани и именувани лица во Републиката, изнесува 26.755,00 денари.

- за вработените кои имаат статус на државни службеници вредноста на бодот за утврдување на бруто платите се утврдува со Одлука за утврдување на вредност на бодот за платите на државните службеници која ја донесува Советот.

- за вработени кои немаат статус на државни службеници вредноста на бодот за утврдување на бруто плата изнесува 145,6 денари.

Член 10

Исплатата на платите и надоместоците на вработените во локалните јавни установи, кои се финасираат со блок дотации се спроведува на следниот начини:

- средствата се планираат на наменската сметка (930), а се извршуваат преку сметката- дотации на локални јавни установи (903),

- локалните јавни установи финасирани со блок дотации од општинскиот буџет се должни во рок од два дена пред исплатата на платите на вработените до Општината да достават барање за одобрување на средства за плати кон кое ќе ги приложат следните обрасци: ПДД-МП иМП-1, копија од рекапитулација од пресметани бруто и нето плати, образец Ф-1 за бројот на вработените по име и презиме, бруто и нето плати за месецот за кој се однесува платата.

- во случај на нови вработувања во локалните јавни установи кои се финасираат од општинскиот буџет истите се должни да достават известување за обезбедени финансиски средства и да приложат образец М-1, а за новите вработувања кои се финансираат од блок дотацијата се доставува известување за обезбедени финансиски средства од надлежното Министерство и Министерство за финансии и се приложува образец М-1.

Член 11

Исплатата на платите и надоместоците на вработените во локалните јавни установи кои се финансираат од Буџетот на дотации ја контролира и одобрува Министерството за финасии.

Градоначалникот на општината одделните пресметки на локалните јавни установи ги доставува до ресорното Министерство од кое се трансферира блок дотација.

Ресорните Министерства доставените пресметки за исплата на бруто плати и надоместоци ги доставуваат до Министерство за финасии за контрола и евиденција.

Член 12

На членовите на Совет на Општина Пехчево им припаѓа месечен надоместок за присуство на седницата на Советот и надоместок за патните и дневните трошоци.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот на Општина Пехчево се утврдува во процентуален износ и изнесува 40% од просечната месечна нето плата во Републиката исплатена за претходната година.

На претседателот на Совет на Општина Пехчево за раководењето и организирањето на работата на Советот, надоместокот од став 2 на овој член се зголемува за 30%.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот се исплатува за присуство на сите седници на Советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот се намалува за 30% за секое отсуство од седниците на Советот.

Месечниот надоместок за присуство на седниците на Советот не се исплатува доколку членот на Советот не присуствувал на ниту една седница на Советот во тековниот месец.

Месечниот надоместок за присуство на седницата на Советот не се исплатува доколку Советот во тековниот месец не одржал седница.

На членовите на Советот на Општина Пехчево им се исплатуваат надоместоците за патни и дневни трошоци за службени патувања во земјата според прописите кои се однесуваат на државните службеници вработени во општинската администрација.

Член 13

Регресот за годишен одмор за вработените во општинската администрација изнесува 60% од просечна исплатена месечна нето плата по вработен.

Член 14

Надоместокот за дневница за службено патување во Република Македонија без трошоците за ноќевање изнесува 500,00 денари.

Доколку патувањето траело повеќе од 12 часа се исплатува цела дневница.

За патување од 8 до 12 часа се исплатува 50% од утврдениот износ во ставот 1 од овој член.

Доколку на вработениот му се обезбедени ноќевање, превоз и храна од организаторот, му следуваат 20% од утврдениот износ во став 1 од овој член.

Член 15

Во случај на боледување подолго од шест месеци и во случај на потешки последици од елементарни непогоди во смисла на Законот за заштита и спасување, и други случаи на вработениот во општината и локалната јавна установа му се исплатува помош во висина од една последно исплатена просечна месечна плата во органот каде што е вработен.

Во случај на смрт на вработениот во општината и локалната јавна установа, на неговото семејство му припаѓа парична помош, во износ од две последни исплатени плати во органот каде што бил вработен работникот, но не повеќе од 30.000 денари.

На вработениот во општината и локалната јавна установа во случај на смрт на член на потесно семејство (родител, брачен другар, деца родени во брак или вон брак, посиноците, посвоените деца и деца земени на издржување) доколку живеел во заедница, му припаѓа парична помош во висина на една последна исплатена просечна месечна плата во органот каде што бил вработен работникот, но не повеќе од 15.000 денари.

Живеењето во заедница подразбира вработениот и членот на потесното семејство да се со место на живеење на иста адреса што се докажува со документ за идентификација.

Надоместоците од ставовите 1, 2 и 3 од овој член се исплатуваат по претходно доставено барање во тековната година.

Сите исплати на предните надоместоци се вршат врз основа на претходно оформена и комплетирана документација и донесено решение од страна на Градоначалникот на општината.

Средствата за овие намени се планираат во Буџетот на општината во програма Д0-Градоначалник подставка 413110 тековни резерви (разновидни расходи).

.

Член 16

Надоместокот за отпремнина за пензионирање на вработениот во Општината и локалната јавна установа се исплаќа врз основа на член 9 став 1 алинеја 2 и став 2 од Законот за исплата на платите и изнесува двократен износ од просечната исплатена месечна плата во Републиката за соодветниот месец во кој работникот заминува во пензија и се планира во Буџетот на општината.

Средствата за вработениот во општината се планираат во програмата Е0 – Општинска администрација, односно за вработениот во локалната јавна установа во Програма Д0 – Градоначалник на ставка 464 Разни трансфери – 464940 – Трансфери при пензионирање.

Член 17

Користењето на средствата од буџетот на општината за вршење на функциите се извршува со фактури во кои посебно се искажуваат расходите по поодделни ставки, со ситуација и други документи почитувајќи ги одредбите од Законот за јавните набавки.

Набавката на стоки и вршењето на услуги може да се врши и со сметкопотврди во случај кога за расходите не може да се издаде фактура и само во ограничени поединечни износи во противвредност на 6.000,00 денари, при што задолжително мора да биде приложена фискална сметка, а расходите треба да бидат искажани по класификација на соодветниот расход.

Член 18

За средствата утврдени во Буџетот на Општината во рамките на резервите (постојана и тековна буџетска резерва-во програма А0-Совет на општина), одлучува Советот на општината, а ги извршува Градоначалникот.

За средствата утврдени во Буџетот на на општината во рамките на резервите (тековна буџетска резерва) во програма Д0-Градоначалник, одлучува Градоначалникот на општината до износ од 50.000 денари.

За искористените средства Градоначалникот е должен да поднесе годишен извештај за користењето на средствата од резервите.

Член 19

За средствата распоредени во сите програми и потпрограми во Буџетот за 2019 година одлучува Градоначалникот на општина Пехчево во рамки на утврдени износи во Буџетот, освен за трошење на средствата од подставките во програма Совет на општина А0 и тоа:

- тековна резерва, трансфери до здруженија на граѓани и фондации и трансфери до невладини организации,
- трансфери до спортски клубови и
- други трансфери за кои одлучува Советот на општина Пехчево .

Член 20

Средствата утврдени во Буџетот и распоредени во поодделните програми и потпрограми ги извршува Градоначалникот на општината.

Член 21

Буџетските корисници можат да вработуваат нови работници и да пополнуваат испразнети работни места само под услов, ако за тоа се обезбедени средства во Буџетот на општината. За обезбедените средства Градоначалникот на општината дава писмено известување за обезбедените средства, по претходно дадено позитивно мислење од Министерство за информатичко општество и администрација на актите за систематизација.

Член 22

Кога приходите што му припаѓаат на Буџетот се погрешно уплатени или се наплатени во износ поголем од утврдениот, погрешно или повеќе наплатениот износ се враќа првенствено на товар на видот на приходите на кои се уплатени, а доколку такви приходи нема, тогаш на товар на другите приходи на Буџетот.

Повратот на погрешно, или на повеќе уплатени, односно наплатени приходи се врши со решение на Градоначалникот, освен во случаите каде надлежноста им припаѓа на други органи.

Член 23

Буџетот на Општина Пехчево се извршува од 01.01.2019 до 31.12.2019 година.

Член 24

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во Службен гласник на Општина Пехчево, а ќе се применува од 01 Јануари 2019 година.

Бр.08-1632/1 Совет на општина Пехчево
24.12.2018 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлуката за утврдување вредност на бодот за платите на државните службеници за 2019 година

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за утврдување вредност на бодот за платите на државните службеници за 2019 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/5
24.12.2018 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 88 став 2 од Законот за административни службеници (Службен весник на Република Македонија бр.27/14, 199/14, 48/15, 154/15, 05/16, 142/16), член 36 став 1 точка 15 од Законот за локалната самоуправа (Службен весник на РМ бр.5/02) член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), Советот на општина Пехчево, на седницата одржана на 24.12.2018 година донесе:

ОДЛУКА
за утврдување на вредност на бодот за платите на државните службеници за 2019 година

Член 1

Вредноста на бодот за платите на државните службеници за 2019 година изнесува 76,8 денари.

Член 2

Оваа одлука влегува во сила со денот на објавувањето во Службен гласник на општина Пехчево, а ќе се применува со исплата на платата за јануари 2019 година.

Бр.08-1633/1
24.12.2018 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлуката за утврдување на висината на благајничкиот максимум за 2019 година

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за утврдување на висината на благајничкиот максимум за 2019 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/6
24.12.2018 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 20 од Законот за платен промет (Службен весник на РМ 113/07, 22/08, 159/08, 133/09, 145/10, 35/11, 11/12, 59/12, 166/12, 170/13, 153/15, 199/15, член 36 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на Р.М. Бр 5/02) и член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), Советот на општина Пехчево на седница одржана на 24.12.2018 година донесе:

О Д Л У К А
за утврдување на висината на благајничкиот максимум за 2019 година

Член 1

Благајничкиот максимум за 2019 година се утврдува во износ од 50.000,00 илјади денари.

Член 2

Остварениот прилив на парични средства во благајната од дневен пазар и по други основи ќе се уплатува на трезорска сметка истиот ден или најдоцна наредниот работен ден.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1634/1
24.12.2018 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлуката за усвојување на Буџетскиот календар на општина Пехчево за 2020 година

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за усвојување на Буџетскиот календар на општина Пехчево за 2020 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/7
24.12.2018 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 27 став 3 точка 4 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа (Сл. Весник на Р.М. број 61/04) и член 30 од Статутот на општина Пехчево (Службен гласник на општина Пехчево, бр.06/16), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на ден 24.12.2018 година, донесе

БУЏЕТСКИ КАЛЕНДАР
за подготовка и донесување на Буџетот на општина Пехчево за 2020 година

Mo`en datum	B u x e t s k i a k t i v n o s t i	Odgovornost
Dekemvri 2018-Mart-2018	Sovetot na op{tinata donesuva Buxetski kalendar	Sovet na op{tina Peh~evo
Septemvri 2019	Se dostavuvaat formulari (obrasci) za izgotvuvawe na mese~ni, kvartalni i godi{ni planovi do edinkite korisnici	Gradona~alnik Oddelenie za finansiski pra{awa
1-30/09/19	Ministerot za finansii dostavuva Bu-xetski cirkular vo koj se sodr`ani glavnite nasoki za izgotvuvawe na Pred-log-buxetite za narednata godina i visi-nata na dotaciite na Buxetot na RM, koj im go dostavuva na op{tinata	Ministerstvo za finansii ~len 21 od Zakonot na Buxetite („Sl. Vesnik na RM“ br.64/04); ~len 27 st.1 i 2 od Zakonot za finansirawe na ELS („Sl. vesnik na RM“ br.61/04)
05/10/2019	Gradona~alnikot i Oddelenieto za finansiski pra{awa sostanuvaat za da gi odredat prioritetite i odredbite na buxetot za narednata godina	Gradona~alnikot, Oddelenie za finansiski pra{awa
10/10/2019	Buxetskite informacii se dostavuvaat do drugite oddelenija na op{tinata i do site op{tinski edinki -korisnici	Oddelenie za finansiski pra{awa

25/10/2019	Procenkata na tro{ocite i izgotvenite programski aktivnosti za narednata buxetska godina se vra}aat vo Oddelenieto za finansiski pra{awa od ostanatite oddelenija i od op{tinskite buxetski korisnici	Odgovorni lica Buxetski korisnici
30/10/2019	a. Se sobiraat buxetskite barawa b. Barawata se analizirat i usogla-suvaat v. Se izgotvuva bilansot na prihodi g. Se izgotvuva bilansot na rashodi	Oddelenie za finansiski pra{awa
Noemvri 2019	Gradona~alnikot gi razgleduva i odobruva predlo`enite predlog-buxetski presmetki i go odobruva Predlog-Buxetot podgotven od Oddelenieto za finansiski pra{awa.	Gradona~alnik
Noemvri / Dekemvri 2019	a. Predlog-Buxetot se dostavuva do Sovetot na op{tinata b. Se odobruva sodr`inata na Predlog-Buxetot i se dava na dostapnost na javnosta	Gradona~alnik
Dekemvri 2019	Do Sovetot se dostavuva kone~en Predlog - Buxet od strana na Gradona~alnikot	Gradona~alnik
Dekemvri 2019	Se vodi rasprava vo telata na Sovetot na op{tinata	Komisija za finansirawe Buxet i LER
Dekemvri 2019	1.Sednica na Sovetot na op{tinata za donesuvawe na Buxetot za narednata god. 2.Dokolku Sovetot ne go usvoi Predlog-Buxetot se donesuva Odluka za vremeno finansirawe soglasno ~len 28 st.2 od Zakonot za finansirawe na ELS („Sl. vesnik na RM“ br.61/04)	Sovet na op{tina Peh~evo
1 Januari 2020	Zapo~nuva nova Buxetska godina	Gradona~alnik Oddelenie za finasiski pra{awa .

Буџетскиот календар влегува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1635/1
24.12.2018 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлуката за усвојување на програма за работа на советот на општина Пехчево за 2019 година

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за усвојување на програма за работа на советот на општина Пехчево за 2019 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/8 | Градоначалник на
24.12.2018 год. | Општина Пехчево
Пехчево | Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15, член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на Република Македонија бр.5/2002) и член 30 став 1 точка 3 од Статутот на општина Пехчево (Сл. Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на ден 24.12.2018 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на програма за работа на советот на општина Пехчево за 2019 година

Член 1

Советот на општина Пехчево ја усвојува програмата за работа на советот за 2019 година.

Член 2

Програмата за работа на советот на општина Пехчево за 2019 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката стапува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1636/1 | Совет на општина Пехчево
24.12.2018 година | Претседател
Пехчево | Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 1 од Законот за локалната самоуправа (Службен весник на Р.Македонија бр 5/2002), член 30 став 1 точка 3 од Статутот на општина Пехчево (Службен гласник на општина Пехчево бр. 06/2016) и член 130 од Деловникот за работа на советот на општина Пехчево, Советот на општина Пехчево на седницата, одржана на 24.12.2018 година, донесе:

ПРОГРАМА
за работа на Советот на општина Пехчево за 2019 година

I. ОПШТ ДЕЛ

Според надлежностите што се определени со Уставот на Република Македонија, Законот за локалната самоуправа, Стаутот и Деловникот за работа на Советот на општина Пехчево, Советот донесува Програма за работа за 2019 година.

Во Програмата се обележани основните рамки и насоки за работа на Советот во календарската 2019 година согласно со надлежностите кои се во ингеренции на Советот. Програмата овозможува транспарентност во работата на Општината и е отворена за постојано проширување и дополнување согласно со укажувања на заинтересирани субјекти и поединци од општината.

II. ПОСЕБЕН ДЕЛ

Прво тримесечие - период ЈАНУАРИ - МАРТ 2019 година

1. Завршна сметка на општина Пехчево за 2018 година
Изготвува: Одделение за финансиски прашања
Разгледува: Комисија за финансирање и буџет
Донесува: Совет на општина Пехчево

2. Донесување на програма за работа на Советот на општина Пехчево за 2019 година
Изработува: Комисија за изготвување на програма за работа на советот на општина Пехчево
Донесува: Совет на општина Пехчево
Реализира: Совет на општина Пехчево

3. Програмата за изградба, реконструкција и одржување на локални патишта и улици во општина Пехчево за 2019 година
Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални дејности, заштита на животна средина и ЛЕР
Разгледува: Комисија за урбанизам и комунални дејности.
Усвојува: Совет на општина Пехчево
Реализира: Општина Пехчево

4. Програма за спроведување на општи мерки за заштита на населението од заразни болести во 2019 година
Изработува: Одделение за инспекциски работи - Инспекторат
Донесува: Совет на општина Пехчево
Реализира: општина Пехчево

5. Завршна сметка на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2018 година
Изготвува: ЈКП Комуналец - Пехчево

Разгледува: Комисија за финансии и буџет
Усвојува: Совет на општина Пехчево

6. Извештај за работењето на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2018 година
Изготвува: ЈКП Комуналец - Пехчево
Разгледува: Комисија за урбанизам комунални дејности и животна средина
Усвојува: Совет на општина Пехчево

7. Финансиски план за работа на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година
Изготвува: ЈКП Комуналец - Пехчево
Разгледува: Комисија за финансии и буџет
Усвојува: Совет на општина Пехчево
Реализира ЈКП Комуналец - Пехчево

8. Годишен план за јавни набавки за 2019 година на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево
Изготвува: ЈКП Комуналец - Пехчево
Разгледува: Комисија за финансии и буџет
Усвојува: Совет на општина Пехчево
Реализира ЈКП Комуналец - Пехчево

9. Завршна сметка на ЈПУД „Равен„ - Пехчево за 2018 година
Изготвува: ЈПУД Равен - Пехчево
Разгледува: Комисија за финансии и буџет
Усвојува: Совет на општина Пехчево

10. Извештај за работењето на ЈПУД „Равен„ - Пехчево за 2018 година
Изготвува: ЈПУД Равен - Пехчево
Разгледува: Комисија за урбанизам комунални дејности и животна средина
Усвојува: Совет на општина Пехчево

11. Финансиски план за работа на ЈПУД „Равен„ - Пехчево за 2019 година
Изготвува: ЈПУД Равен - Пехчево
Разгледува: Комисија за финансии и буџет
Усвојува; Совет на општина Пехчево
Реализира ЈПУД Равен - Пехчево

12. Усвојување на програма за одржување на јавно зеленило во општина Пехчево за 2019 година
Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални дејности заштита на животна средина и ЛЕР
Разгледува: Комисија за урбанизам, комунални дејности и животна средина
Усвојува: Совет на општина Пехчево
Реализира: Совет на општина Пехчево

13. Усвојување на програма за изработка на Урбанистички планови во општина Пехчево за 2019 година
Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални дејности, заштита на животна средина и ЛЕР
Разгледува: Комисија за урбанизам, комунални дејности и животна средина
Усвојува: Совет на општина Пехчево

Реализира: Совет на општина Пехчево

14. Програма за работа на одделението за урбанизам, комунални дејности, заштита на животна средина и ЛЕР за 2019 година
Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални дејности и заштита на животна средина
Разгледува: Комисија за урбанизам, комунални дејности и животна средина
Усвојува: Совет на општина Пехчево
Реализира: Совет на општина Пехчево

15. Усвојување на завршна сметка на матична библиотека „Кочо Рацин„ - Пехчево за 2018 година
Изготвува: Стручна служба при матична библиотека ,,Кочо Рацин,, -   Пехчево
Разгледува Комисија за финансии и буџет
Усвојува: Совет на општина Пехчево

16. Усвојување на завршна сметка на ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево за 2018 година
Изработува: Стручна служба при ОЈУДГ ,,7 Септември,, - Пехчево
Разгледува: Комисија за финансии и буџет
Усвојува: Совет на општина Пехчево

17. Усвојување на завршна сметка на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево за 2018 година
Изготвува: Стручна служба при Дом на културата Јане Сандански Пехчево
Разгледува: Комисија за финансии и буџет
Усвојува:Совет на општина Пехчево

18. Усвојување на завршна сметка на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за 2018 година
Изготвува: Стручна служба при ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево
Разгледува Комисија за финансии и буџет
Усвојува: Совет на општина Пехчево

19. Усвојување на полугодишниот извештај за работа на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за учебната 2018/2019 година
Изготвува: Стручна служба при ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево
Разгледува Совет на општина Пехчево
Усвојува: Совет на општина Пехчево

20. Програма за одбележување на значајни празници и настани за 2019 година
Изготвува: Комисија за одбележување на значајни празници и настани.
Усвојува: Совет на општина Пехчево
Реализира: општина Пехчево

21. Програма за изработка на Урбанистички планови на територијата на општина Пехчево за 2019 година
Изработува: одделение за урбанизам, комунални дејности заштита на животна средина и ЛЕР
Донесува: Совет на општина Пехчево

Квартал Април - Јуни 2019 година

1. Квартален извештај за извршување на Буџетот на општина Пехчево за период Јануари - Март 2019 година
Изготвува: Одделение за финансиски прашања
Разгледува: Комисија за финансии и буџет
Усвојува: Совет на општина Пехчево

2. Измена и дополнување на Буџетот на општина Пехчево (Ребаланс на Буџет) за 2019 година
Изготвува: Одделение за финансиски прашања
Усвојува: Совет на општина Пехчево

3. Извештај за зимското одржување на улиците во општина Пехчево за 2018-2019 година
Изготвува: ЈКП Комуналец - Пехчево
Разгледува: Комисија за урбанизам, комунални дејности и заштита на животна средина
Реализира: ЈКП Комуналец - Пехчево
Усвојува: Совет на општина Пехчево

4. Информација за здравствената исправност на водата за пиење во општинскиот водовод - Пехчево и чешмите во излетничките места во општина Пехчево за 2019 година
Изготвува: ЈКП „Комуналец„ - Пехчево во соработка со ЈЗО - ЗЗЗ Кочани
Усвојува: Совет на општина Пехчево

5. Извештај за работењето на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за периодот 2018 - 2019 година
Изготвува: ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево
Усвојува: Совет на општина Пехчево

6. Извештај за работењето на ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево за периодот 2018 - 2019 година
Изготвува: ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево
Усвојува: Совет на општина Пехчево

7. Информација за состојбата со градските гробишта во општина Пехчево за 2019 година
Изготвува: ЈКП „Комуналец„ - Пехчево
Усвојува: Совет на општина Пехчево

8. Информација за состојбата со спортската сала Јане Сандански, спортски терении и објекти во општина Пехчево, за 2019 година
Изготвува: ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево
Усвојува: Совет на општина Пехчево

9. Донесување, изменување и дополнување на урбанистичките планови во општина Пехчево во текот на 2019 год. Реализацијата ќе биде во текот на целата година согласно постапките за нивно донесување;
Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални рабти и животна средина и ЛЕР
Усвојува: Совет на општина Пехчево
10. Изработка на стратегија за еднакви можности на жени и мажи за општина Пехчево;
Изготвува: Комисија за еднакви можности на жените и мажите
Усвојува: Совет на општина Пехчево

Квартал Јули - Септември 2019 година

1. Квартален извештај за извршување на Буџетот на општина Пехчево за период Април - Јуни 2019 година;
Изготвува: Одделение за финансиски прашања
Усвојува: Совет на општина Пехчево

2. Годишна програма за работа на ООУ „Ванчо Китанов„ - Пехчево за учебната 2019/2020 год
Изготвува: ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево
Усвојува: Совет на општина Пехчево

3. Годишна програма за работа на ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево за 2019/2020 година
Изготвува: ОЈУДГ ,,7 Септември,, - Пехчево
Усвојува: Совет на општина Пехчево

4. Извештај за реализација на средствата приберени по основ на комунална такса за јавно осветлување на општина Пехчево за периодот Јануари - Јуни 2019 година
Изготвува: Одделение за финансиски прашања
Усвојува: Совет на општина Пехчево

5. Годишен извештај за Јавната безбеденост на подрачјето на општина Пехчево за 2019 година
Изготвува: ПС - Берово, Полициско одделение Пехчево
Усвојува: Совет на општина Пехчево

6. Информација за наплата на комуналните такси во 2019 год.
Изготвува: ЈКП Комуналец - Пехчево
Усвојува: Совет на општина Пехчево

7. Информација за состојбата со депонијата на територијата на општина Пехчево и предлог мерки за заштита
Изготвува: Инспектор за комунални работи и заштита на животна средина во соработка со ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево
Усвојува: Совет на општина Пехчево

8. Програма за одбележување на „7-ми Септември„ ден на ослободување на Пехчево за 2019 година
Изготвува: Комисија за одбележување на значајни настани
Усвојува: Совет на општина Пехчево

Квартал Октомври - Декември 2019 година

1. Квартален извештај за извршување на Буџетот на општина Пехчево за периодот Јули - Септември 2019 година
Изготвува: Одделение за финансиски прашања
Разгледува: Комисија за финансии и буџет
Усвојува: Совет на општина Пехчево

2. Ребаланс на Буџетот на општина Пехчево за 2019 година
Изготвува: Одделение финансиски прашања
Разгледува: Комисија за финансии и буџет
Усвојува: Совет на општина Пехчево

3. Предлог - Буџет на општина Пехчево за 2020 година
Изготвува : Одделение за финансиски прашања
Разгледува: Комисија за финансии и буџет
Усвојува: Совет на општина Пехчево

4. Програма за одржување на улиците во зимски услови во општина Пехчево за 2019/2020 година
Изготвува: Одделение за урбанизам, комунални дејности и заштита на животната средина
Усвојува: Совет на општина Пехчево

III. НОРМАТИВЕН ДЕЛ

Со овој дел од Програмата за работа на Советот на општина Пехчево се обработува нормативната дејност на Советот што треба да се извршува во текот на 2019 година. Советот ќе донесува нормативни акти за усогласување на постојните прописи во изминатиот период, како и нормативни акти што треба да се донесат од страна на Советот врз основа на прописите, што ќе бидат донесени во текот на 2019 година.

IV. ЗАВРШЕН ДЕЛ

За извршување на Програмата за работа на Советот на општина Пехчево се задолжуваат предлагачите и изготвувачите да се придржуваат на роковите утврдени со програмата. Во текот на 2019 година Советот на општината ќе ги разгледа и сите тековни прашања што спаѓаат во негова надлежност согласно член 36 од Законот за Локална самоуправа. Извршувањето на Програмата на Советот на општина Пехчево ќе зависи од законските и пред се од финансиските предуслови на општината и на другите субјекти со кои се поврзани зацртаните активности од истата.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлуката за давање на приоритет за реализација на проект Изградба на дел од Ул. Бр. "1" во индустриска зона ГРОЗИЛ Пехчево, општина Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за давање на приоритет за реализација на проект Изградба на дел од Ул. Бр. "1" во индустриска зона ГРОЗИЛ Пехчево, општина Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/9 Градоначалник на
24.12.2018 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15, член 62 став 1 од Законот за Локална самоуправа (Сл. Весник на Република Македонија бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 24.12.2018 година, донесе:

ОДЛУКА

за давање на приоритет за реализација на проект Изградба на дел од Ул. Бр. "1" во индустриска зона ГРОЗИЛ Пехчево, општина Пехчево

Член 1

Советот на општина Пехчево дава приоритет за реализација на проектот **Изградба на дел од Ул. Бр. "1" во индустриска зона ГРОЗИЛ Пехчево, општина Пехчево** согласно на ЈАВЕН ПОВИК БР. 08/2018 за доставување на барања за користење на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2018 година на Агенцијата за финансиска поддршка на земјоделството и руралниот развој.

Член 2

Советот на општина Пехчево го поддржува проектот **Изградба на дел од Ул. Бр. "1" во индустриска зона ГРОЗИЛ Пехчево, општина Пехчево** за имплементација во рамки на **Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2018 година,**

- **Мерка 123:** Инвестиции за преработка и маркетинг за земјоделски производи

- **Подмерка 123.3:** Инвестиции во пазарна инфраструктура за постбербени активности

Член 3

Одлуката стапува на сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1637/1
24.12.2018 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлуката за ко-финансирање од страна на општина Пехчево во имплементација на проектот Изградба на дел од Ул. Бр. "1" во индустриска зона ГРОЗИЛ Пехчево, општина Пехчево, во рамки на Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2018 година од страна на АФПЗРР

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за ко-финансирање од страна на општина Пехчево во имплементација на проектот Изградба на дел од Ул. Бр. "1" во индустриска зона ГРОЗИЛ Пехчево, општина Пехчево, во рамки на Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2018 година од страна на АФПЗРР, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/10 — Градоначалник на
24.12.2018 год. — Општина Пехчево
Пехчево — Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 и член 62, став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на Република Македонија бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 24.12.2018 година, донесе:

ОДЛУКА

за ко-финансирање од страна на општина Пехчево во имплементација на проектот Изградба на дел од Ул. Бр. "1" во индустриска зона ГРОЗИЛ Пехчево, општина Пехчево, во рамки на Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2018 година од страна на АФПЗРР

Член 1

Со оваа Одлука се дава согласност на општина Пехчево да учествува во кофинсирањето на проектот **Изградба на дел од Ул. Бр. "1" во индустриска зона ГРОЗИЛ Пехчево, општина Пехчево,** во висина од макасимум **780,564.00 денари** од вкупната вредност на проектот.

Член 2

Средствата потребни за кофинансирање на проектот ќе се обезбедат од Буџетот на општина Пехчево за 2019 година, Програма ЈД - Изградба и реконструкција на локални улици и патишта.

Член 3

Одлуката стапува на сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1638/1
24.12.2018 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлуката за давање на согласност од советот на општина Пехчево за намената на инвестицијата во рамки на Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2018 година од страна на АФПЗРР

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за давање на согласност од Советот на општина Пехчево за намената на инвестицијата во рамки на Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2018 година од страна на АФПЗРР, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/11 Градоначалник на
24.12.2018 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15, член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на Република Македонија бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Советот на Општина Пехчево на седницата одржана на 24.12.2018 година, донесе:

ОДЛУКА

за давање на согласност од советот на општина Пехчево за намената на инвестицијата во рамки на Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2018 година од страна на АФПЗРР

Член 1

Со оваа Одлука советот на општина Пехчево дава Согласност за намената на инвестицијата за реализација на проектот "Изградба на дел од Ул. Бр. 1 во индустриска зона ГРОЗИЛ Пехчево, општина Пехчево" кој ќе се имплементира согласно на Јавниот повик Бр. 08/2018 за доставување на барања за користење на средства од Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2018 година објавен од страна на АФПЗРР на Република Македонија.

Член 2

Советот на општина Пехчево е согласен општина Пехчево да инвестира сопствени средства за комплетирање на финансиската конструкција за имплементација на проектот "Изградба на дел од Ул. Бр. 1 во индустриска зона ГРОЗИЛ Пехчево, општина Пехчево" во контекст на подобрување на квалитетот на живот на граѓаните на општина Пехчево, изградба на патната инфраструктура односно инвестиции во пазарната инфраструктура за постбербени активности и оттаму се задолжува Градоначалникот на општина Пехчево преку општинската администрација да ја комплетира постапката за добивање на средства во рамки на Објавениот повик за 2018 год од страна на АФПЗРР.

Член 3

Одлуката стапува на сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1639/1
24.12.2018 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлуката за давање на приоритет за реализација на проект "Подобрување на квалитетот на јавните услуги во општина Пехчево со набавка на комунална механизација за потребите на ЈКП „Комуналец„ Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за давање на приоритет за реализација на проект "Подобрување на квалитетот на јавните услуги во општина Пехчево со набавка на комунална механизација за потребите на ЈКП „Комуналец„ Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/12
24.12.2018 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15, член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на Република Македонија бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Советот на Општина Пехчево на седницата одржана на 24.12.2018 година, донесе:

ОДЛУКА
за давање на приоритет за реализација на проект "Подобрување на квалитетот на јавните услуги во општина Пехчево со набавка на комунална механизација за потребите на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево

Член 1

Советот на општина Пехчево дава приоритет за реализација на проектот **"Подобрување на квалитетот на јавните услуги во општина Пехчево со набавка на комунална механизација за потребите на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево** кој се имплементира во рамки на Програмата за развој на Обединетите нации преку проектот "Унапредување на општинското владеење" финансиран од ЕУ.

Член 2

Советот на општина Пехчево го поддржува проектот **"Подобрување на квалитетот на јавните услуги во општина Пехчево со набавка на комунална механизација за потребите на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево** за имплементација во рамки на проектот "Унапредување на општинското владеење" односно:

- **поддршка на општина Пехчево која се соочува со сериозни предизвици во развојот преку механизмот на подготовка на План за интегриран инклузивен развој на општина Пехчево и поддршка во спроведувањето на детектираните приоритети за развој односно набавка на комунална механизација за потребите на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево**

Член 3

Одлуката стапува на сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1640/1
24.12.2018 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлуката за доделување на комунална механизација набавена преку проект на UNDP „Унапредување на општинското владеење„ на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за доделување на комунална механизација набавена преку проект на UNDP „Унапредување на општинското владеење„ на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/13 | Градоначалник на
24.12.2018 год. | Општина Пехчево
Пехчево | Драган Тренчовски с.р

Бр. 09-1652/13
24.12.2018 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 и член 62, став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на Република Македонија бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 30 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 24.12.2018 година, донесе:

ОДЛУКА

за доделување на комунална механизација набавена преку проекот на УНДП "Унапредување на општинското владеење"на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево

Член 1

Советот на општина Пехчево ја доделува на трајно користење комуналната механизација набавена во рамки на проектот **"Подобрување на квалитетот на јавните услуги во општина Пехчево со набавка на комунална механизација за потребите на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево** кој се имплементира во рамки на Програмата за развој на Обединетите нации преку проектот "Унапредување на општинското владеење" финансиран од ЕУ.

Член 2

Советот на општина Пехчево го поддржува проектот "**Подобрување на квалитетот на јавните услуги во општина Пехчево со набавка на комунална механизација за потребите на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево** за имплементација во рамки на проектот "Унапредување на општинското владеење" односно:

- **поддршка на општина Пехчево која се соочува со сериозни предизвици во развојот преку механизмот на подготовка на План за интегриран инклузивен развој на општина Пехчево и поддршка во спроведувањето на детектираните приоритети за развој односно набавка на комунална механизација за потребите на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево**

Член 3

Со цел уредување на меѓусебните права и обврски помеѓу општина Пехчево и ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево, за правилно и наменско користење на доделената комунална механизација а во врска со доделувањето на движни ствари (комунална механизација) на трајно користење, за период над 10 години без надомест на комуналното претпријатие, општина Пехчево ќе подготви и склучи Договор со ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за регулирање на правата и обврските за движните ствари (комунална механизација) кои се даваат на времено или трајно користење.

Член 4

Одлуката стапува на сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1641/1
24.12.2018 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлуката за усвојување на развоен план на ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево за 2019-2022 година

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за усвојување на развоен план на ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево за 2019-2022 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/14 | Градоначалник на
24.12.2018 год. | Општина Пехчево
Пехчево | Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 6 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/02) и член 30 став 1 точка 27 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 24.12.2018 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на развоен план на ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево за 2019-2022 година

Член 1

Со оваа одлука советот на општина Пехчево го усвојува развојниот план на ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево за 2019-2022 година.

Член 2

Развојниот план на ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево за 2019-2022 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1642/1 | Совет на општина Пехчево
24.12.2018 година | Претседател
Пехчево | Николчо Јовчев с.р

СОДРЖИНА

1. Лична карта на установата..
2. Анализа на состојба..
3. Ресурси на установата..
   3.1. Внатрешни ресурси..
   3.2. Надворешни ресурси..
4. Мисија...
5. Визија...
6. Потреба и приоритети..
7. Области во кои е предвидена промена и развојни цели.........................
8. Членови на стручниот совет за развојно планирање..........................

1. **ЛИЧНА КАРТА НА УСТАНОВАТА**

ИСТОРИЈАТ-Организацијата за згрижување и воспитание на деца започна со работа во1977 година, основана како Работна Организација чија главна цел било згрижување на деца од предучилишна возраст.
За организирање на воспитанието и образованието на децата од предучилишна возраст и за остварување на општите цели на воспитанието и образованието од 01.01.1982 год. од страна на Општинската Самоуправна Интересна Заедница (ОСИЗ) - Берово, организацијата е основана како Комбинирана Детска Установа "7 Септември"- Пехчево. Потоа добива нов назив Општинска Јавна Установа за деца Детска градинка "7 Септември", или кратенка ОЈУДГ "7 Септември", бидејќи на 25.01.2006 год. го променува основачот , а тоа е Општина Пехчево.

МЕСТОПОЛОЖБА - Својата дејност ОЈУДГ "7 Септември" до денес ја остварува на улица Даме Груев, број 3 во еден објект, но и во други просторни улови во населените места Робово, Чифлик, Панчарево и Црник.

Телефон 033/441-331
Фах 033/441-331
www.detskagradinkapehcevo@yahoo.com

ТАБЕЛАРЕН ПРИКАЗ НА КАДАРОТ СПОРЕД РАБОТНОТО МЕСТО И СТЕПЕН НА ОБРАЗОВАНИЕ

КВАДРАТУРА-

Објектот е наменски изграден и е со вкупна површина 2389 m², а со капацитет од 93 деца. Дворната површина е озеленета и хортикултурно уредена, со цветни алеи и патеки, како и слободен простор за игра на децата, богат со детска опрема и играчки (лулашки, клацкалки).

ДОСЕГАШНИ ПОСТИГНУВАЊА

Објектот со текот на времето се реновира, добива печат на современа установа, а бројот на деца рапидно се зголемува од година во година. За жал опаѓањето на наталитетот во Општината влијае врз бројноста на деца, но сепак се зголемува процентот на посетеност на градинка од вкупниот број на родени деца.

БР	Р. МЕСТО	ВК.	ВСС	ВШСС	ССС	НСС	ВКВ	КВ	ПКВ	НКВ	М	Ж
1.	РАКОВОДНИ РАБОТНИЦИ											
	ДИРЕКТОР	1	*									*
2.	СТРУЧНИ СОРАБОТНИЦИ И РАБОТНИЦИ											
	МУЗ. ПЕДАГОГ	1	*								*	
	СТРУЧЕН СОРАБОТНИК	1	*									*
	ПСИХОЛОГ	1	*									*
3.	ЗГРИЖУВАЧКИ КАДАР											
	НЕГОВАТЕЛИ	10			*							*
4.	ВОСПИТЕН КАДАР											
	ВОСПИТУВАЧИ	8	*	*								*
5.	АДМИН. КАДАР											
	ПОМЛАД РЕФЕРЕНТ АДМИНИСТРАТОР	1			*							*
	СМЕТКОВОДИТЕЛ	1		*								*
6.	ТЕХНИЧКИ ПЕРСОНАЛ											
	МАГАЦИОНЕР	1			*						*	
	ГОТВАЧ	2			*							*
	ХАУС-МАЈСТОР	1			*						*	
	САДОМИЈАЧ	1			*							*
	ХИГИЕНИЧАР	2			*							*
	ВКУПНО: 31											

ПРОСЛАВИ И ДРУГИ ЈАВНИ МАНИФЕСТАЦИИ

- Прв училишен ден- прием, распоред и запознавање,
- Свечено одбележување на патрониот празник на градинката и градот-7 Септември,
- Претстава за Нова година и поделување на пакетчиња од Дедо Мраз,
- Априлијада- маскенбал за денот на шегата Први Април,
- Завршна програма за децата кои заминуваат во училиште - Мини матура,
- Хуманитарни акции од јавен интерес,
- Проектни кампањи и акции и сл.

ЗАЛОЖБИ НА ГРАДИНКАТА-

Реализираме воспитно-образовна дејност
Активности во современи услови
Борба со сите предизвици
Организираност во сите сегменти
Тимска работа
Ангажираност на сите нас.

ГРАДИНКАТА ЦЕЛИ КОН-

-Поттикнување на детскиот развој.
-Задоволување на интересите,приоритетите и потенцијалите а децата.
-Спроведување на педагошки цели, вредности и пристапи.
-Реализација на курикулумот.
-Градење на здрави личности во здраво општество.

НАША ПОЛИТИКА

Градинката е како личност има свој став, душа и појава...

Во нејзе се ценат вредностите кои за сите се битни, создаваме среќна и топла атмосфера, тоа е Вистинското место! За секое дете- идна личност!

“ ДОКОЛКУ СЕ ИНВЕСТИРА ВО РАНИОТ ДЕТСКИ РАЗВОЈ ОД РАЃАЊЕ ПА СЕ ДО ПЕТ ГОДИНИ, МОЖЕ МНОГУ ДА СЕ ПОСТИГНЕ. ТОА Е РЕШЕНИЕ ЗА ПОДОБРО ОБРАЗОВАНИЕ И ПОДОБРИ РЕЗУЛТАТИ ВО ЗДРВСТВОТО, ПОМАЛКУ КРИМИНАЛ И ГЛАД И ПОГОЛЕМ ЕКОНОМСКИ ПРОСПЕРИТЕТ.“

Џемс Хекман- професор на универзитет во Чикаго

АНАЛИЗА НА СОСТОЈБА

Анализа на подрачје 1- ПРОГРАМИ И ПЛАНОВИ	
Индикатор	**Теми**
- Структура	- Примена на Програмата и Плановите
	- Информираност на родителите
- Содржина	- Приспособување на Програмите и Плановите според потребите и интересите на децата
	- Реализација на програми ,соработка со пошитоката општествена сренидина и јавни манифестации

Констатирани силни страни	**Констатирани слаби страни**
-Воспитно-образовната работа се реализира врз основа на Програмата за РДР и стандардите за РДР донесени од страна на МТСП и УНИЦЕФ, а изработени од страна на Бирото за развој на образованието.	- Реализиранње на дел од програмата во природа и други просторни услови (сала, кино, библиотеки)
- Реализирањето на Програмата и Планот се врши според потребите и интересите на децата и родителите. -Факултативна програма учење на Англиски јазик на деца од 5-6 години.	- Во планирањето на воспитно-образовната работа (активности) вклученоста на родителите е многу мала.
-Реализација на проекти и упатства дадени од МТСП.	

Препораки за надминување на воочени слаби страни:	- Организирање на почести информативни средби со родителите . - Истакнување на секојденевните активности по групи на видно место за информирање на родителите за тековните активности. -Настојување на реализација на воспитно-образовните активности надвор од установата.

Анализа на подрачје 2- ЗГРИЖУВАЊЕ И ВОСПИТАНИЕ	
Индикатор	**Теми**
-Безбедност и сигурност на децата во установата	- Индивидуална подршка
	- Индивидуални планови за поддршка на децата во раното учење и развој
- Следење на физичката, здравствената и емоционалната состојба на децата	- Личен и социјален развој

Констатирани силни страни	**Констатирани слаби страни**
-Имаме изработено протокол за постапување во ситуација на насилство.	- Постои недостаток на одредени стручни лица (логопед, дефектолог, медицинско лице, професор по физичко, социолог, социјален работник) во подршка на децата во процесот на раното учење и развој.
-Опременоста во системот за безбедност и сигурност ги исполнува обврските и должностите во установата (располага со приручна аптека за прва помош)	- Во установата недостасува нагледни средства опрема, техника во склоп на современите трендови на воспитно-образовната работа.
-Установата остварува и разработува индивидуален план за подршка на децата кои имаат потешкотии во раното учење (децата со недостаток, попреченост и посебни потреби).	-Не се изведува симулација по Правилникот за заштита и спасување од елементарни непогоди.
- Установата негува и поттикнува позитивна социјална клима кај децата.	
- Установата има полиси на осигурување на имотот, децата и вработените	
-Установата води грижа за квалитетот на храната која им е достапна на децата и промовира конзумирање на здрава храна	

Препораки за надминување на воочени слаби страни:	- Иницирање на соработка со стручни лица во процесот на реализација на воспитно-образовната работа во установата. - Остварување на средби за соработка со стручни институции и кадри и набавка на стручна опрема и литература. -Иницирање на соработка со Центарот за кризи за изведување на симулација во случај не елементарна непогода.

Анализа на подрачје 4- ПОДРШКА НА ДЕЦАТА И СЕМЕЈСТВОТО	
Индикатор	**Теми**
-Напредување на децата, стручна помош на воспитувачите и поттикнување на позитивни ставови	- Индивидуални планови за подршка на децата во раното учење и развој
	- Напредување на децата на кои им е потребна помош
	- Комуникација со родителите
	- Вклучување на родителите во работата на установата

Констатирани силни страни	**Констатирани слаби страни**
- Установата остварува и разработува индивидуални планови за подршка на децата кои имаат потешкотии во раното учење и децата со попреченост	-Во установата недостасува дополнителна стручна помош од стручни лица кај децата со попреченост (логопед и дефектолог).
-Во моментот поголем дел од децата на ниво на општина ја посетуваат детската градинка.	Имаме пад на наталитет и намален број на деца кои се раѓаат на ниво на цела општина.
- Поголем број на вработени имаат еднаков и правичен третман кон децата од различна полова, етничка припадност и социјално потекло	
-Напредувањето на детето се следи системски и врз основа на тоа континуирано се вклучуваат во активностите и секое напредување на детето се пофалува и наградува.	-Родителите се информираат за работата со детето најчесто по потреба, а не потполно.
-Родителите се благовремено и систематично информирани за работењето со нивните деца во установата.	-Мал дел од родителите се информираат за работата со детето најчесто по потреба, а не потполно.
-Родителите се вклучени во повеќе активности на установата, работилници, акции, прослави, екскурзии.	
-Во работата на установата има развиено соработка со родителите преку Совет на родители.	
Препораки за надминување на воочени слаби страни:	- Ангажирање на стручни лица за подршка на децата со попреченост. -Организиранње на групни и индивидуални средби со родителите со цел подобра информираност. - Почесто да се реализираат едукативни предавања на вработените за воспитниот процес и почесто вклучување на родителите во воспитно-образовниот преоцес. - Интензивирање на соработката со Советот на родители и нивно поактивно вклучување во настани од интерес на установата.

Анализа на подрачје 5- ЕТОС (КЛИМА И КУЛТУРА)	
Индикатор	**Теми**
-Култура на однесување	- Атмосфера и меѓучовечки односи
	- Углед и промоција на установата за деца
	- Прифаќање и промовирање на мултикултурализамот во установата
-Комуникација со родителите	- Соработка со родителите и локалната заедница

Констатирани силни страни	**Констатирани слаби страни**
- Утановата работи на остварувањето на мисијата и визијата предвидени во годишната програма за работа.	- Одредени правила и принципи во кодексот на однесување не се применуваат и не се прифаќаат од страна на сите учесници во процесот.
-Установата има подготвено куќен ред и кодекс на однесување на вработените и родителите, со кои се поставени принципите и правилата на однесувањето.	-Недостаток од техничка култура кај вработените
-Во установата се почитува слободата на изразување и се развива критичкото мислење.	-Во установата декларативно се промовира еднаквоста и правичноста, но во праксата се покажува присуство на субјективност во однос на определени деца.
-Вработените во установата се однесуваат со децата, родителите и колегите рамноправно и без предрасуди по однос на нивниот социјален статус, верски, национален, пол и др..	-Воспитниот кадар не остварува соработка со родителите преку активно вклучување во воспитно-образовниот процес.
-Во установата се реализира проект наменет за деца од различна етничка припадност.	-Организирање на едукативни предавања на воспитниот кадар согласно стандардите на рано учење.
-Установата ги поттикнува и охрабрува родителите да учествуваат во работата на установата преку работилници, трибини, акции и прослави.	Унапредување на меѓучовечките односи во установата.
-Установата има развиена соработка со локалната заедница во спроведување на заеднички проекти и организирање на учество на настани од интерес на заедницата.	
-Промоцијата на установата се врши преку различни манифестации и прослави од интерен и од јавен карактер.	

Препораки за надминување на воочени слаби страни:	- Да се применуваат почести контроли и опомени за почитување на правилата и принципите. - Подигање на свеста на вработените за техничката култура преку едукативни предавања и други форми на едукација. - Јавно да се истакнат делови од законот за заштита на децата. - Подршка за интензивирање на активности за остварување на соработка со родителите преку вклучување на родителите во воспитно-образовниот процес. -Спроведување на разговори и укажување на добрите страни на работата со отстранување на негативните.

Анализа на подрачје 6- РЕСУРСИ (МАТЕРИЈАЛНИ, ФИНАНСИСКИ, ЧОВЕЧКИ)	
Индикатор	**Теми**
-Човечки ресурси	- Обезбедување на потребен кадар- вработени
	- Професионален развој на вработените
-Материјални ресурси	- Простор и опрема на установата
	- Дидактички средства и материјали
	- Искористеност на расположливите материјални средства и просторните капацитети
-Финансиски ресурси	- Структура и намена на финансиските средства
	- Користење на расположливите финансиски ресурси
-Средства од локалната заедница	- Користење на расположливите средства од локалната заедница
Констатирани силни страни	**Констатирани слаби страни**

- Вработените во установата имаат соодветно ниво и вид на образование пропишани со закон за заштита на децата.	- Недостаток на одредени стручни лица за реализација на работата (медицинска сестра, социјален работник, дефектолог, логопед и сл.).
-Најголем број од воспитно-образовниот кадар се вклучени во реализација на проекти за подобрување на квалитетот на воспитно-образовните активности.	-Најчесто воспитувачите не се подеднакво вклучени во професионалното надградување и усовршување (поради немање на финансиски средства и недоволна заинтересираност).
-Поголем дел од вработените се вклучени во различни форми на професионален развој.	-Постои недостаток од помошни простории за работа (трпезарија, кабинет по музичко, соба за прием на родители, сала за физичко и др.).
-Установата максимално ги користи расположливите просторни капацитети за реализирањето на воспитно-образовниот процес.	-Уредување на надворешниот простор-дворот.
-Установата го користи надворешниот простор за игровни активности за децата.	-Дел од мебелот во установата е за обновување.
-Сите материјални и технички ресурси се на располагање на вработените и децата и се во функција на воспитните активности.	-Набавка на електронски апарати(тв.двд, компјутери)
-Во установата има различни извори на финансирање (буџет, донации и проект учества)	-Недостатоци на простории за стручни лица.
-Постапките за финансико работење што се спроведуваат во установата се во согласност со законските норми.	-Фискултурна сала и трпезарија.
-Трошењето на финансиските средтсва е за подобрувањето на квалитетот на работата на установата и развојот на установата во целина.	Набавка на автомобил за превоз на храна.
-Се остваруваат проекти и иницијативи за соработка со локалната заеница кои придонесуваат за развојот на установата.	- Соработка со невладиниот сектор.
Препораки за надминување на воочени слаби страни:	- Да се вложат напори за обезбедување на стручни лица за реализација на воспитно-образовниот процес. - Да се направи план и распоред за вработените со цел за нивно подеднакво вклучување во следењето на обуки, семинари (професионално надградување и усовршување). - Да се вложат напори за изградба на помошните простории кои се неопходни за реализација на воспитно-образовниот процес. - Интензивирање на соработката со

	невладиниот сектор во заеднички проекти за подобрување на условите и уредување на надворешниот простор. - Меѓународна соработка - Да се изнајдат начини за навремено обезбедување на технички помагала (донации, акција и др.).

Анализа на подрачје 7- РАКОВОДЕЊЕ, ОРГАНИЗАЦИЈА И ОБЕЗБЕДУВАЊЕ НА КВАЛИТЕТ	
Индикатор	**Теми**
-Раководење	- Професионална способност на директорот
	- Способност за раководење
-Организација на работата на установата	- Поделба на обврски и должности на вработените
	- Организација и координација на работата
-Обезбедување на квалитет	- Самоевалуација-самовреднување на работата
	- Ефикасност и ефективност на установата

Констатирани силни страни	**Констатирани слаби страни**
- Директорот во установата редовно се усовршува во областа на организација и лидерство се во интерес за угледот на институцијата.	-Поделбата на обврските и должностите не се секогаш прецизни и не се секогаш запознаени со начинот на остварување(поради недостаток на човечки ресурси).
-Раководниот орган развива доверба, мотивира и организира тимска работа и е подготвен да превземе одговорност кога мора да донесе одлука, развива одговорност и самокритика и бара исполнување на обврските.	-Поделбата на обврските и должностите не се секогаш прецизни и не секогаш се запознаени со начинот на нивното остварување и подобрување (поради недостаток на човечки ресурси- соодветен персонал).
-Раководниот орган создава добра клима помеѓу вработените, децата, родителите, со нагласено почитување на личноста на секој учесник во воспитно-образовниот процес и развивање на позитивни ставови кај вработените.	

-Обврските и должностите се даваат во согласност со законот за заштита на децата и законот за работни односи и колективни договори врз основа на знаење, вештини и способности.	
-Во установата постои добра координација на професионалните тела, сите се запознаени со планот да ги користат ресурсите кои им се на располагање со цел за ефективност во работата.	
- Самовреднувањето односно квалитетот на установата редовно се документира (со слики, видео-снимки).	-Во процесот на самовреднување се вклучени само дел од вработените и квалитетот на работата на установата се оценува повремено.
-Акциониот развоен план и годишната програма се насочени кон отстранување на постојните слабости и преземање на активности за подобрување на работата на установата.	-Во установата се инсистира во почитување на роковите, но не и на систематско следење и анализа на резултатите.
-Во установата се поттикнува ефикасноста и ефективноста на секој вработен со поставување на прецизни рокови.	-Ефикасноста и ефективноста на работата се следи но не редовно и не се оценува. Немаме формален критериум за доделување на награди на вработените за остварените резултати.
Препораки за надминување на воочени слаби страни:	- Раководниот орган да практикува вклучување на Советот на родители во работата на установата. -Обврските и должностите на сите вработени да се прецизираат и да се тежнее кон добивање на потребни ресурси за остварување и подобрување на работата. -Активно и рамноправно вклучување на сите вработени во креирање на целите, начелата и вредностите на установата. -Спроведување на анкетен прашалник за самовреднување.

Анализа на подрачје 8- ЗАШТИТА НА ДЕЦАТА ОД НАСИЛСТВО	
Индикатор	**Теми**
-Улогата на Установата во Заштитата на децата од насилство	- Препознавање на насилство околу нас.
	- Можности и предизвици за превенција од насилство

	- Можности за заштита од насилство
Констатирани силни страни	**Констатирани слаби страни**
- Постои одредена соработка со ЦСР за размена на информации во врска со насилството.	-Немаме доволно информации за однесувањето на родителите во семејни услови.
- Можноста за едукација за заштита од насилство добиваме од медиумите и социјалните мрежи.	-Немаме правилник за постапување при насилство.
-Постојан стручен надзор од страна на психолог за препознавање и контрола на агресивното однесување на децата.	-Установата нема камери и систем на обезбедување.
	-Недостаток на информации за тоа – Што е насилство и заштита од насилството.
	-Соработката со ЦСР (центар за социјални работи) не е доволна.
	-Едукација во смисла на семинари и обуки за заштита од насилство е минимална.
Препораки за надминување на воочени слаби страни:	-Користење на техники за препознавање на насилство во секојдневните активности со децата (имитирање на ситуации, ликовно изразување и др.). -Почесто спроведување на анкетни прашалници за родителите за однесувањето кон децата. -Користење на правилник за правилно постапување и заштита при насилство. -Да се направат напори да се набават камери и систем на обезбедување. -Соработка со невладини организации и центри кои имаат надлежности за спречување и борба против насилство. -Организирање на едукативни трибини за родителите од страна на стручните служби (ЦСР, МВР). -Проширување на соработката со ЦСР, преку размена на информации за интервенции и мерки спрема родителите.

	-Посета на семинари и обуки на тема Насилство.

Предности и слабости дефинирани врз основа на анкетата на родителите

ПРЕДНОСТИ	СЛАБОСТИ– области за подобрување
• Програмите и плановите на градинката ги исполнуваат потребите и интересите на децата и родителите, а содржините за активностите со децата се стимулативни и креативни. • Градинката е важна детето да е згрижено, во неа стекнува културно-хигиенски навики, развива знаења и вештини, се осамостојува се воспитува на добро однесување и негува вредности, но и учествува во разни програмски активности. • Постои позитивна клима за соработка со родителите во интерес на почитување на правилата на Установата за навремено доаѓање во градинка, навремено плаќање на партиципација, изолирање на детето кога е болно во домашни услови. • Родителите се чувствуваат задоволно, сигурно, добредојдено, ценето, почитувано и активно.	• Поради немање на фискултурна сала децата не се доволно физички активни. • Родителите не пројавуваат интерес за индивидуално консултирање со стручно развојните служби. • Просторните услови со кои располага установата во целост не ги задоволуваат потребите на децата (немаат трапезарија, фискултурна сала, музички кабинет и сл.). • Во воспитно-образовната работа многу малку се реализираат активности со цел за спречување на насилно и агресивно однесување.

РЕСУРСИ НА УСТАНОВАТА

3.1. ВНАТРЕШНИРЕСУРСИ

- ДЕЦА:

ред. бр.	Назив на објект	проектиран капацитет	сегашен капацитет	до 2 години	2 години до поаѓање на училиште	деца од 12 месеци до поаѓање во училиште	комбинирани групи	деца од 6 до 10 години	ВКУПНО 4+5+6+7+8
	1	2	3	4	5	6	7	8	9
1	**ОЈУДГ 7 Септември-Пехчево**	**93**	**93**	**4**	**81**				**85**
2	**с.Робово**				**5**				**5**
3	**с.Панчарево**				**3**				**3**
4	**с.Чифлик**				**10**				**10**
5	**с.Црник**				**19**				**19**

- ВРАБОТЕНИ:

Р.бр.	Профил на експертиза на вработените	Број на вработени
1.	ДИРЕКТОР	1
2.	ПСИХОЛОГ	1
	СТРУЧНИ СОРАБОТНИЦИ	2
	ВОСПИТУВАЧИ	8
	НЕГОВАТЕЛИ	10

3.	ПОМЛАТ СОРАБОТНИК - СМЕТКОВОДИТЕЛ	1
4.	ПОМЛАД РЕФЕРЕНТ - АДМИНИСТРАТОР	1
5.	ГОТВАЧ	2
6.	ХАУС МАЈСТОР	1
7.	ХИГИЕНИЧАР	2
8.	МАГАЦИОНЕР	1
9.	САДОМИЈАЧ	1

Структурана вработени спрема степенот на стручна спрема:

ВСС VIIстепен	ВШП VI степен	ССС			I,IIстепен
		IIIстепен	IVстепен	Vстепен	
13		2	13		3

Проекти во соработка со останати организации и институции

- "Инклузија на деца Роми" во Јавните Општински Установи за деца во РМ.
- "Бон-тон за деца" од МТСП.
- "Градот низ детските очи" од МТСП
- ″Моја хигиена, моја навика″ од МТСП
- ″Рециклирање со имагинација″ од МТСП
- ″Семејство и семејните вредности″ од МТСП
- ″Градини во детските градинки″ од МТСП
- ″Почитување на различноститиᅟ и мултикултурализам во раниот детски развој″ од МТСП
- Хуманитарно-едукативен проект "Од дете за дете" од МТСП.
- Програмата "Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем" во соработка со здружение ОХО.
- Програма "Едукација на децата од предучилишна возраст во установите за згрижување и воспитување на деца со процесот на одгледување и консумирање на здрава храна".

Упатства по препорака од МТСП

- Традиционални игри
- Здрави животни навики

- Спорт и спортски активности

Специфичности на установата во поглед на стручното усовршување

Според Законот за заштита на децата и Правилникот за систематизација и организација на работни места во ОЈУДГ "7 Септември" вработените во установата треба да поседуваат соодветно образование и важечки лиценци за тоа работно место, а директорот да има посетено обука за директори и важечка лиценца.

Вработените редовно посетуваат семинари за нивно стручно усовршување кои се организирани од МТСП, КДС, ОРМ, УНИЦЕФ, Економско-правен консалтинг и др.

Стручните тела во установата редовно-месечно или почесто по потреба одржуваат стручни состаноци за тековни работи.

ОБЈЕКТИ

Објекти за деца

Назив на објектот	Број	Капацитет		Површина на објектот	Површина на дворно	Адреса
		Бр.гр.	Бр. деца			
7 Септември	1	5	85	2389 $м^2$	1849 $м^2$	Даме Груев Бр.3

Број на работни соби во објектите на установата за деца:

Назив на објектот	Бр. на работни соби за групата јасли	Бр. на работни соби за воспитни групи	Вкупен број на работни соби
7 Септември	1	4	5

Назив на објектот	Број на работни соби	Површина на просторот
7 Септември	5	30 $м^2$

ОПРЕМЕНОСТ НА УСТАНОВАТА ЗА ДЕЦА

Детски столчиња, детски маси, детски креветчиња, шкафови, ТВ приемнни ДВД плеер, ЦД плеер, компјутер, фотокопир, принтер;

СОСТОЈБА НА ОПРЕМЕНОСТ НА РАБОТНИТЕ СОБИ КАДЕ СЕ ВРШИ ЗГРИЖУВАЊЕ И ВОСПИТАНИЕ НА ДЕЦА

Играчки и дидактички материјали за Рано учење: Сликовници, конструктивни играчки, прирачници, слагалки, подвижни лизгалки и сл.

ОБЈЕКТИ ЗА ПРИПРЕМА НА ХРАНА**:**

Назив на објект	Број	Повр.	Капацитет			Адреса
			појадок	ужина	ручек	
ОЈУДГ „ 7 Септември“	1	40м^2	93	93	93	Ул. Даме Груев бр.3

МИСИЈА

7 - ДОБИВКА Е НАША

С*реќно и безгрижно детство*

Е*моции на љубов и добрина*

П*ромовираме вредности на квалитет*

Т*емел на здрава и квалитетна иднина*

Е*дукација на сите нас*

М*ногу игри, песни и доживувања*

В*оспитуваме**,** негуваме, образуваме*

Р*аботни навики стекнуваме*

И *креативност и современи трендови почитуваме, со тоа слобода во изразување поттикнуваме*

МОТО: Организиран современ детски живот.

ВИЗИЈА

Организиран сремен детски живот во принципите нашата градинка и во иднина ќе ги следи и спроведува принципите на усовршување на Ран Детски Развој како основа на нашиот професионален успех. Продолжуваме со креирање на курикулум, соработка со родитлите, со пошироката заедница, локалната самоуправа. Ќе ги развиваме и унапредуваме современите трендови на воспитно-образовниот систем.

- ***<u>МРЕЖА НА ПОДРУЖНИЦИ</u>***

1. **Група во с. Робово**
2. **Група во с.Чифлик**
3. **Група во с. Панчарево**
4. **Група во с. Црник**

- ***<u>ФИНАНСИСКИРЕСУРСИ:</u>***

1. **Самофинансирачка сметка: 754010223278710**
2. **Буџетска сметка: 754010223290314**
3. **Донаторска сметка -Проект: Инклузија на деца роми: 754010223278512**

<u>ПОТРЕБА И ПРИОРИТЕТИ</u>

- Обезбедување на стручна литература според современите трендови за воспитание и образование.
- Компјутер за секоја воспитувачка
- Доградба на трпезарија помошни простории и нивно уредување.
- Развивање на толеранцијата, одговорностите и меѓусебната доверба на сите вработени, соработка и почитување на личноста на другите
- Обезбедување на посебен простор, за физички активности на децата со сите потребни риквизити за здрав раст и развој на децата.
- Обезбедување на заштитен простор пред влезовите на градинката
- Развивање на соработката со родителите(зголемување на бројот на родителски средби и елекронска комуникација со родителите)

- Стручно надградување на персоналот според најновите трендови
- Воведување на програми и индикатори за потенцијалите на секое дете и навремено откривање на талент кој понатаму ќе се развива
- Организирање на заеднички активности, екскурзии, дружење и слично.
- Унапредување на односите со општествената заедница.
- Активно учество на родителите во воспитувањето на децата (педагошко-психолошко) здраствено усовршување на родителите.
- Почитување на иницијативите на децата.
- Ненасилно решавање на конфликтите.

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлуката за усвојување на програмата за работа и развој на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за усвојување на програмата за работа и развој на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/15
24.12.2018 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 6 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 27 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 24.12.2018 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на програмата за работа и развој на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево, за 2019 година

Член 1

Советот на општина Пехчево ја усвојува Програмата за работа и развој на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година.

Член 2

Програмата за работа и развој на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година бр. 01-541/1 од 06.12.2018 година е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката стапува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1643/1
24.12.2018 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

JAВНО КОМУНАЛНО ПРЕТПРИЈАТИЕ КОМУНАЛЕЦ
Бр 01-541/1
06.12.2018 год
ПЕХЧЕВО

ПРОГРАМА ЗА РАБОТА И РАЗВОЈ

НА

ЈКП,, КОМУНАЛЕЦ''- ПЕХЧЕВО

за 2019 година

Пехчево Декември,2018г.

ЈКП Комуналец е претпријатие основано од страна на Општина Пехчево за вршење на дејности од комуналната област од јавен интерес, а кој е незаменлив услов за живот и работа на граѓаните на територијата на Општина Пехчево.

Основни дејности на ЈКП Комуналец се :

1. Снабдување ,пречистување и дистрибуција на водата за пиење;
2. Одржување на комплетната водоводна мрежа во Пехчево и околните села Чифлик,Робово,Умлена,Негрево;
3. Одржување на канализационата мрежа во Пехчево,с.Умлена и Робово,
4. Одржување на градското зеленило и паркови во Пехчево;
5. Одржување на градското пазариште;
6. Одржување на улична расвета;
7. Собирање и депонирање на смет од физички и правни лица во Пехчево,Чифлик,Умлена,Робово,Негрево,Панчарево и Црник ;
8. Одржување на депонијата;
9. Одржување на јавната чистота;
10. Одржување на градските гробишта ;
11. Зимско одржување односно чистење на снег и мраз во зимски услови на територијата на Општина Пехчево и селата.

ЈКП Комуналец функционално ги извршува сите активности во своето тековно работење на динамички и финансиски план.
Техничките одделенија се носители на главните активности на претпријатието кои се наведени погоре.
Работата на овие одделенија е обемна и ги опфаќа сите технички активности на јавното претпријатие ,а ги има следниве одделенија :

- Одделение за водовод и канализација
- Одделение за собирање и депонирање на отпад,одржување на парковите   и зеленилата и градски гробишта,
- Одделение за филтрирање на водата за пиење.

Секое одделение има раководител кој врши надзор над своите вработени и за тековната работа и проблемите кои настануваат при извршувањето на работите го известува Директорот и одговара за сите активности настанати во текот на тековното работење.
Финансиското работење ќе биде проследено во одделение за сметководство и правни работи.
Одделението за сметководство и правни работи ги извршува сите активности поврзани со финансиските активности од внесување на читаните состојби на водомери во куќните приклучоци, печатење на сметки за потрошена вода, наплата на сметки за вода и комунални услуги, изготвување на фактури за правните лица корисници на вода и комунални услуги, директен контакт со корисниците за сите потреби кои јавното претпријатие може да ги реализира преку својата дејност, активностите поврзани со правниот статус и организацијата на претпријатието, како и регулирање на статусот на вработените .И финансиското одделение има свој

раководител кој ја контролира и регулира работата на вработените во тоа одделение.Во реализација ќе биде и планот на раздолжување на обврските на јавното претпријатие од понатамошното работење и изнаоѓање на потребната целосна документација за легализација на возниот парк на претпријатието, а воедно и нивно редовно регистрирање.

1.Снабдување со вода за пиење

Под системот на водоснабдување на населението со секогаш хигиенски исправна вода за пиење се подразбира збир на хидротехнички објекти и постројки за зафаќање на вода за пиење – извори, тиролски захвати, постројки за кондиционирање на водата (фабрики за преработка на вода и дезинфекција, водоводна мрежа и сл.)и дистрибуција на истата до домаќинствата и правните лица.
Во следната година во план е приклучување на изградениот таложник пред филтер станицата за избистрување т.е. третман на заматена вода после обилни врнежи.
Во оваа година како приоритет на населението на Општината се гласаше и се изгласа како главен приоритет да биде Филтер станицата и приклучувањето на Таложникот во Пехчево.Заедно со невладината организација Амброзија,Општина Пехчево и ЈКП Комуналец со заеднички напори ќе стави крај на проблемот со водата за пиење на Општината.
Во моментот се приклучуваат и ќе продолжат да се поставуваат водомери на сите диви приклучоци.

2. Одржување на водоводната мрежа во општината

ЈКП Комуналец ја има должноста за одржување на водоводната мрежа кој е составен дел на водоводниот систем.Водоводната мрежа ја сочинува системот на цевоводот за транспорт и дистрибуција на сирова и преработена вода, која се протега од зафатените градби или уредите за пречистување, па се до крајните корисници на вода, заедно со соодветните арматури, објектите и уредите на нив.
За одржување на цевоводите според техничките прописи се вградуваат воздушни вентили,испусти,мерни уреди,кој со предвидената динамика ќе се вградуваат во тековните години.
Добро одржување на водоводната мрежа подразбира многу активности на планот на обезбедување на уредна и непрекината испорака на вода и тоа со постојан режим на снабдување (одреден притисок со мрежата и гарантиран квалитет на водата).
За да бидат остварени овие принципи треба да се настојува следното:

- Цевоводите со соодветните арматури, објекти, уредите и стамбените приклучоци постојано да се одржуваат во исправна состојба.
- Редовно (2 пати месечно) испитување во Јавна Здравствена Установа и анализа на целокупната водоводна мрежа заради одржување.
- Брзо и организирано отстранување на настанатите дефекти;
- Годишна севкупна задолжителна анализа (радиолошки и хемиски) од ЈЗУ Скопје;

- Планско работење и испитување на причините за загубите на вода и нивно намалување,а воедно и изнаоѓање на средства за промена на примарната водоводна мрежа на делот кај Булеварот.
- Секојдневно сопствено испитување на испорачаната вода,и набавка на опрема за третирање на сировата вода во Филтер станицата.
- Поставување на хидранти за заштита на имотот на физичките лица (куќи,помошни објекти и др.) од пожари. Може да послужи и за чистење и плакнење на улиците од остатоци од временски непогоди.Хидранти може де се постават и во селата во општина Пехчево на клучни места и во близина на јавни објекти (школи,градинки и др.)
- Новата туристичка населба Равна река има потреба од проектирана водоводна мрежа која ќе се направи за да ги задоволи потребите на плацовите за изградба на викендици кои се моментално на продажба.
- Во новата туристичка населба Равна река се поставува канализациона мрежа а во план е и реализирањето на водоводната мрежа.

3.Одржување на канализационата мрежа

Под одржување на канализационен систем на градот Пехчево , се подразбираат следните активности:

- Следење и одржување на изградениот фекален и атмосферски канализационен систем.Во Пехчево постојат два канализациони колектори , лев и десен кои се релативно нови.Во најголем процент кај индивидуалните приклучоци цевките се ПВЦ, помалку полиетилен и најмал број на азбест – бетонски цевки.

  Во понатамошно реализирање ќе се опфане целосна замена на канализационите цевки со ПВЦ цевки;

- Одржување во исправна состојба на ревизиони шахти и сливници кои служат за прифаќање на атмосферски води;

- Вршење на интервенции со рачен алат,сајли и пумпа под притисок;

- Увид на лице место за определување на услови за изведба на приклучоците како и нивно усогласување со другите подземни инсталации и објекти;

- Изготвување пресметки за наплата од граѓани и правни лица за извршените услуги при реализација на приклучоците;

- Приклучување на правни и индивидуални објекти на канализационата мрежа во фаза од прво сознание за потреба од приклучување до фаза на изведување на приклучок.

Целокупното градско подрачје кое е опфатено со канализација се проверува и санира барем најмалку еднаш годишно,покрај редовни санации и чистења кога ќе се јави потреба.

Изградена е канализационата мрежа во с.Чифлик, с.Робово и дел од с. Умлена во која ќе треба да се приклучат граѓаните кои не се приклучени,а воедно со наше одржување да функционира истата.Со координација со Општината ќе се одржуваат на локалните патишта во нашата општина. Потоа поправка на веќе дотраените решетки преку улиците и изработка на нови во зависност од потребите.Во с.Црник прочистителната станица за отпадни води во моментот прочистува физички а треба да се докомплетира во втора фаза за да може да прочистува хемиски и бактериолошки. За заштита на изворите на реката Брегалница во туристичката населба Равна река во тек е изградба на канализациона мрежа која ќе ги опфати сите викендици и други објекти.

При одржување на фекалната канализација ЈКП Комуналец се има соочено со голем број неправилности и потешкотии од различна природа како:

- Депонирање на различенградежен материјал врз ревизионите шахти и уличните сливници;
- Неправилно (диво) вклучување на фекалната канализација;
- Недозволено фрлање на разни предмети во канализационата мрежа како:пепел,песок,крпи,отпаден материјал од казаници,зимница,камења и сл;
- Оштетување на капаци од ревизиони шахти;
- Оштетување на решетки од улични сливници.

А одведување на отпадни и атмосферски води ги опфаќаат следните активности:

- Фекалниот канализационен систем со кој се одведуваат отпадните води од домаќинствата,индустријата и др.претпријатија и јавни установи;
- Атмосферскиот канализационен систем во централното градско подрачје со кој се одведуваат атмосферските води од територијата на Пехчево во природните реципиенти и отворени канали.Во тек се преговорите за изнаоѓање на проекти за раздвојување на фекалната и атмосферската отпадна вода а со тоа и ќе се реши проблемот со прочистителната станица на отпадни води.
- Одржување во исправна состојба на ревизиони шахти и сливници кои служат за прифаќање на атмосферски води;
- Вршење на интервенции со рачен алат,сајли,чекреци,пумпа под притисок;
- Увид на лице место за определување на услови за изведба на приклучоците како и нивно усогласување со другите подземни инсталации и објекти;
- Изготвување пресметки за наплата од граѓани и правни лица за извршените услуги при реализација на приклучоците.

4.Одржување на градско зеленило и паркови

Одржувањето на градското зеленило и парковите потребно е да продолжи со ист интензитет и динамика.Во одредени делови од градот ќе се прошири и подобри зеленилото ќе се посадат украсни дрвца,жива ограда на влезот на Пехчево со

заеднички интереси со Општината.Некои зеленила во градот се оштетувани од добитокот и несовесни граѓани на кои ќе се постави ограда за да бидат заштитени.Во план е и понатамошно зголемување и создавање на нови зелени површини и садење на дрвца во градот.
Интензитетот на извршување на предвидените работи (кроење на дрвца,полевање, откосување,чистење) календарот и динамиката на извршување,како и потребниот број на извршители зависи од финансиските средства потребни за реализација на програмата и заедничката соработка со Општината.
Начинот и интензитетот на одржување се менливи елементи кои се во корелација со климатските услови.
Задолжен субјект за извршување на активностите предложени со оваа програма е ЈКП Комуналец,но претходно е потребно да се склучи договор со Општина Пехчево.Надзор над извршувањето на програмата,согласно Одлука за комунален ред на Општина Пехчево,врши градски орган за комунални работи.

5.Одржување на градско пазариште

Градското пазариште е од јавен интерес за граѓаните на Општина Пехчево.Просторот кој е од времен карактер е тешок за оградување.ЈКП Комуналец стопанисува со Градското пазариште заради квалитетно и организирано вршење на дејноста управување со пазар.
За одржување на пазарот ЈКП наплаќа соодветен надоместок за користење на тезги и полиња со склучување на договори со трговците,кое е предвидено со закон.Освен за тезги и полиња   на корисниците им наплаќаме и месечни резервации.
Градскиот пазар е едно од клучните јавни места на кои се собираат многу луѓе па затоа е потребно поставување на поголем број контејнери за одпадоци кои ќе ги задоволат потребите од собирање на смет по завршување на пазарот.За подобрување и одржување на хигиената на градскиот пазар потребно е поставување на еден хидрант за перење на пазарниот простор со вода.Потребна е реконструкција на градските јавни веција и пуштање во употреба. За потребите на пазарот се направени неколку нови тезги но и одржување на старите.А во план е и изработка и поставување на нови и современи тезги.

6.Одржување на улична расвета

Со склучување на договор меѓу Општина Пехчево и ЈКП Комуналец, претпријатието е обврзано за оодржување на улична расвета.Во договорот е обврзана Општината за набавка на сијалици и други соодветни материјали,а оперативниот дел, т.е вградување на истите и замена е обврска на ЈКП. ЈКП ќе работи согласно со програмата на Општина Пехчево.
Украсувањето за Новогодишните празници го врши Општината со помош на ЈКП Комуналец.

7.Собирање и депонирање на сметот

ЈКП Комуналец е претпријатие кое со законска регулатива управува во областа за управување на одпад за почиста животна средина.Целокупниот собран комунален отпад од домаќинствата правни субјекти и јавни површини со специјално возило прилагодено за таа намена се транспортира и депонира на депонијата за комунален отпад.Во план ќе биде со претходна анализа и обезбедување на парични средства да се подобри собирањето на сметот со што би се набавиле и други садови за селекција на одпадот од 2 или 3 сада посебно за фрлање на пластика,хатрија и слично.Исто така да се реазилира и дополнување на садови за смет и во селските населби с.Чифлик,с.Робово,с.Умлена,с.Негрево,с.Панчарево и с.Црник.И според потребите во план е набавка на уште едно возило за собирање на смет како би се подобрила ефикасноста и чистотата на урбаните средини.

8.Одржување на депонијата

Одржувањето на депонијата на јавното претпријатие е обврска која со оградување и равнење на влезот за подобар пристап на камионот за смет и воведување на стражарска служба ќе биде под надзор на вработените во претпријатието.Во депонијата се врши порамнување на отпадот со ровокопач кое континуирано продолжува и понатаму.Со обезбедување на парични средства земјиштето на депонијата за складирање на комунален отпад, ќе се урбанизира за да може да се изградат објекти и настрешници за складирање на опасен комунален отпад.Со пополнување на одредени делови на депонијата со смет до одредената кота ќе се изврши култивирање на теренот и засадување со зеленило и дрвца се со цел зачувување на животната средина.Со обезбедување на парични средства,преку ЕУ фондовите преку Источно- планскиот регион,земјиштето на депонијата за складирање на комунален отпад ќе се урбанизира,за да може да се изградат објекти и настрешници за селектирање и складирање на опасен комунален отпад,потоа да се обезбеди вода од градскиот водовод и струја.Ќе се заврши оградувањето на целокупниот простор на депонијата со поцинкована мрежа и после тоа да се бара дозвола за складирање на комунален отпад.За складирање на градежен шут е определено место викано ,,Елата”,поранешен рудник за глина, а сега затворен кој се наоѓа во близина на градот и има приоден пат.За оваа парцела е планирано да се огради согласно со стандардите што ги предвидува законот,цена за складирање е одредена,и истата може да се стави во функција.

9.Одржување на јавната чистота

Одржувањето на јавната чистота е еден од важните фактори на јавното комунално претпријатие.Во централното подрачие на Општината одржувањето на хигиената се врши рачно со метење и празнење на уличните корпи за отпад.А во план е редовно плакнење или миење на улиците во централното градско подрачје.Доколку се обезбедат финансиски средства ќе се набави машина за механичко метење на улиците.

Динамиката на извршување на активностите за чистење на јавните сообраќајни површини може да се зголеми во зависност од временските непогоди и во зимски периоди при поголеми врнежи на снег и појава на мраз.Повремени работи од

чистењето на јавните површини може да се јави со барање до нашите служби на претпријатието и тоа на барање на општинските органи во случај на јавни манифестации,за време на државни празници,по барање на инспекциски служби и др.

10.Одржување на градските гробишта

Сегашен управител на градските гробишта во Општина Пехчево е ЈКП Комуналец, а законот предвидува и во иднина и управување со селските гробишта .Јавното претпријатие ги врши сл. услуги:доделување на гробни места,поставување на цокла на секое гробно место во новиот дел,одржување на гробиштата, издавање на одобренија за погреб,водење дневник и регистар на погребани лица.
Во план е поставување на уште една чешма за потребите на граѓаните на градските гробишта,и канти за ѓубре.Во 2019 година ќе се заврши урбанизирање и оградување на новиот дел на гробиштата, а во тек е парцелизација, т.е. обележување на гробни парцели и патеки.
Уредување на двата влеза на гратските гробишта со бекатон плочки.

11.Зимско одржување

ЈКП Комуналец и Општина Пехчево веќе имаат склучено договор за зимската сезона за чистење на снег.Во договорот се предвидени,видот и обемот на работите кои треба да се извршат,финансиските средства,временските рокови за извршување на работите,како и динамиката и начинот на чистењето и одржувањето на улиците и локалните патишта во Општината,во зимски услови за претстојната 2018/2019 година.
Зимското одржување на ЈКП Комуналец ќе продолжи со истата динамика како и претходните години.Моменталната механизација е доволна за целосно обслужување на сите улици во општината и селата.Одговорните работници во ЈКП со дежурства вршат потребни контакти со сите одговорни субјекти, за добро спроведување на работата.Набавката на сол, песок и ризла е од Општината. За поголема безбедност на граѓаните кои се движат по тротоарите потребно е набавка на барем една мала рачна машина за чистење на снег по тротоарите.
Оспособувањето на улиците ќе се врши во зависност од временските услови и тоа:

- Состојба на присуство на снежни врнежи до 20 см.(прва состојба на готовност),
- Состојба на снежни врнежи над 20 см (втора состојба на готовност).

Финансирањето на активностите предвидени со оваа програма ќе се вршат со средства предвидени во Буџетот на Општина Пехчево.
Цените за чистење на снегот во зимските услови се утврдени во договорот склучен од Општината и ЈКП Комуналец.А вкупниот број на интервенции за расчистување на снегот и мразот од улиците,тротоарите во оваа зимска сезона ќе зависи од обемот на снежни врнежи,и соодветно ќе биде утврден бројот на интервенции.
Декември, 2018 г

ЈКП,, Комуналец “- Пехчево
Вд. Директор
Горан Ајтарски

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлуката за усвојување на финансиски план на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за усвојување на финансиски план на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/16 Градоначалник на
24.12.2018 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 6 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 27 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 24.12.2018 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на Финансиски план на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува Финансискиот план на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година.

Член 2

Финансискиот план на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година бр. 05-568/1 од 14.12.2018 година е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката стапува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1644/1 Совет на општина Пехчево
24.12.2018 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
ЈАВНО КОМУНАЛНО
ПРЕТПРИЈАТИЕ
КОМУНАЛЕЦ
Бр 05-568/1
14.12.2018 год
ПЕХЧЕВО

ФИНАНСИСКИ ПЛАН 2019 ГОДИНА
ЈКП „КОМУНАЛЕЦ" – ПЕХЧЕВО

1. ВКУПНО ПЛАНИРАНИ ПРИХОДИ

1.Приходи од нови приклучоци и обновување на стари............................200 000
2.Приходи од граѓани по основ на вода и канализација......................... 6 000 000
3.Приход од правни лица по основ вода и канализација.........................3 500 000
4.Приходи од ѓубре од физички лица..2 000 000
5.Приход од ѓубре правни лица 1 050 000
6,Приход од одржување на гробишта..672 000
7.Пазаришна такса и резервации..350 000
8.Прих.од граѓани за извршени услуги за водовод и канализација.............70 000
9.Приход од градежни машини..550 000
10.Чистење на тротоари и други јавни површини (јавна чистота)..............450 000
11.Улично – услуга...300 000
12.Приходи од наплата на стар долг поради отужување и судење.........1 500 000
13. Приходи од зимско одржување 300 000
14, Приход од наплата на адвокатски и нотарски трошоци 100 000
15. Приход од канализација с.Робово, с.Умлена и с.Чифлик......................215 000

Вкупно планирани приходи = 17 257 000 .00

2. ВКУПНО ПЛАНИРАНИ ТРОШОЦИ

Трошоци за набавка на материјали

1.Канцелариски матерјали..50 000
2.Резервни делови и поправка на возила...450 000
3.Трошоци за обештетување..200 000
4.Резервни делови за водовод и канализација...500 000
5.Набавка на хлор...200 000
6.Алуминиум сулфат...40 000
7.Вар..10 000
8.Кварцен песок..50 000

Вкупно =1 500 000,00

Трошоци за енергија

1.Електрична енергија..600 000
2.Огревно дрво...70 000
3.Нафта и бензин...1 200 000
4.Уље и сл...100 000

Вкупно = 1 970 000,00

Други трошоци

1.ПТТ услуги за наплата на сметки на вода од граѓани...............................
2.Трошоци за телефон..50 000
3.Трошоци за интернет услуги..50 000
4. ХТЗ опрема...12 000
5.Лица кои вршат услуги за ЈКП Комуналец...160 000
6.Трошоци за испитување и анализа на вода..30 000
7.Компјутерски и софтверски трошоци 130 000
8.Регистрација на возила...70 000
9.Трошоци за членови на Надзорен одбор и У.О......................................50 000
10.Дневници 60 000
11.Репрезентација..40 000
12.Прехрамбени производи и сретства за хигиена.....................................40 000
13.Банкарски услуги..40 000
14.Премии за осигурување..20 000
15.Камати...75 000
16.Судски такси..200 000
17.Бруто плати..50 000
18.Амортизација...9 850 000
19.Трошоци за бруто плата за вработени преку АПВ.....................................1 200 000
20.Дреарски и браварски услуги и вулканизер.......... ....550 000
21.Сервис на камион за смет...100 000
22.Електротехнички услуги и поправка на електрични апарати.......................100 000
23.Трошок за јавна чистота..30 000
24.Трошоци за Адвокат и Нотар..450 000
25.Средства за реконструкција на дел од водоводната мрежа.........................100 000
150 000

Вкупно =13 607 000,00

Вкупно планирани трошоци = 17 077 000 .00

ЈКП ,,КОМУНАЛЕЦ" – Пехчево

ВД. ДИРЕКТОР Ајтарски Горан

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлуката за усвојување на годишен план за јавни набавки на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2019 година

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за усвојување на годишен план за јавни набавки на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2019 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/17 Градоначалник на
24.12.2018 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 4 и 6 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 25 и 27 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 24.12.2018 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на годишниот план за јавни набавки на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2019 година

Член 1

Советот на Општина Пехчево го усвојува Годишниот план за јавни набавки на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2019 година.

Член 2

Годишниот план за јавни набавки на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2019 година бр. 09 - 570/1 од 14.12.2018 година е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката стапува во сила со денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1645/1 Совет на општина Пехчево
24.12.2018 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

ЈКП „Комуналец„ – Пехчево

Врз основа на член 26 од законот за јавни набавки (Службен весник на РМ бр. 136/07; 130/08...180/14, 78/15, 192/15), а во врска со Правилникот за формата, содржината, како и начинот на изготвување на годишниот план за јавни набавки („Службен весник на Р.М" бр.84/12), Директорот на ЈКП „Комуналец„ – Пехчево на ден 14.12.2018 донесе:

ЈКП КОМУНАЛЕЦ ПЕХЧЕВО 09-570/1 14.12.2018 год

ГОДИШЕН ПЛАН

За јавни набавки во 2019 година

	Предмет на договор за јавна набавка/рамковна спогодба	Шифра според ОПЈН	Очекуван почеток на постапката	Проценета вредност на договорот / рамковната спогодба без ДДВ (денари)	Вид на постапка
I Договори и рамковни спогодби за јавна набавка на стоки					
1	Моторни бензини и дизел гориво	09132000-3, 09130000-9	Јануари	1.200.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
2	Канцелариски материјали	30192000-1	Февруари	50.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
3	Натриум хипохлорит NaOCl , алуминиум сулфат, хидратна вар за прехрамбена индустрија	24312220-2, 24313000-1	Февруари	250.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
4	Моторни масла и антифриз	09211100-2	Февруари	100.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
5	Фасонски делови	44000000-0	Јануари	500.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
6	Гуми за возила	34350000-5	Февруари	100.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
7	Огревно дрво од бука	03413000-8	Јуни	70.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
8	ХТЗ опрема	18143000-3	Февруари	160.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
9	Набавка на прехранбени производи и средства за хигиена	39800000-0	Јануари	40.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
10	Кварцен песок		Мај	50.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
I I. Договори и рамковни спогодби за јавна набавка на услуги					

1	Автоосигурување и колективно осигурување		Јануари	60.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
2	Набавка на електрична енергија	33970000-0	Март	600.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
3	Одржување и сервис на возила (со резервни делови)	50100000-6	Јануари	300.000 ден	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
4	Превентивно одржување на софтвер	48443000-5	Јануари	45.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
5	Регистрација на возила		Февруари	50.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
6	Сервис на камион за отпад		Март	100.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
7	Агенција за привремени вработувања		Јуни	50.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
8	Електротехнички услуги, винклување на електромотори и поправка на електрични апарати	31700000-3	Јули	30.000 ,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
9	Дреарски и заварувачки услуги со материјали		Март	100.000,оо	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
10	Сервисирање и баждарење на водомери		Февруари	50.000,оо	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
11	Анализа на вода за пиење (мали анализи)	90733100-5	Јануари	130.000,оо	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
12	Осигурување на имот и основни средства	66510000-8	Јуни	15.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
13	Сервис на ЈЦБ		Март	100.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас
14	Редовен сервис на трактор		Март	50.000,00	Постапка со барање за прибирање на понуди со објавување оглас

ЈКП „Комуналец„-Пехчево
ВД Директор
Горан Ајтарски

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлуката за усвојување на тримесечен извештај за финансиско работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период од 01.07.2018 година до 30.09.2018 година

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за усвојување на тримесечен извештај за финансиско работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период од 01.07.2018 година до 30.09.2018 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/18
24.12.2018 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/02) и член 30 став 1 точка 29 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 24.12.2018 година донесе:

О Д Л У К А

за усвојување на тримесечен извештај за финансиското работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период од 01.07.2018 год. до 30.09.2018 год.

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува тримесечниот извештај за финансиското работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период од 01.07.2018 година до 30.09.2018 година.

Член 2

Тримесечниот извештај за финансиското работење на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период од 01.07.2018 година до 30.09.2018 година бр. 05-448/1 од 31.10.2018 година, е составен дел од оваа Одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1646/1
24.12.2018 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
ЈАВНО КОМУНАЛНО
ПРЕТПРИЈАТИЕ
„КОМУНАЛЕЦ“
Бр 05-448/1
31.10.2018 год
ПЕХЧЕВО

ТРИМЕСЕЧЕН *ИЗВЕШТАЈ*

ЗА

ФИНАНСИСКО РАБОТЕЊЕ НА ЈКП„КОМУНАЛЕЦ" – ПЕХЧЕВО

за 01.07.2018-30.09.2018 ГОД.

Ул.„Јулија Веселинска" бр.40

e-mail:jkpkomunalecpehcevo@yahoo.com

ВОВЕД

Целта на финансиските извештаи е да се обезбедат информации во врска со финансиската состојба, успешноста на работењето и промените во финансиската состојба на претпријатието за три месеци. Од финансискиот извештај не може да се види целосната финансиска состојба на претпријатието, затоа што извештајот кој што се прави е за одреден период. Целта на овие извештаи е да се информира претпријатието за почетните финансиски движења во периодот (07-09) месеци од 2018г. Секој извештај содржи показатели од тековната година, споредени со претходната година.

Извештаите се изготвени во согласност со законот за трговски друштва, МСС, МСФИ и сметководствените политики на претпријатието. Финансиските извештаи треба објективно да ја презентираат финансиската состојба и финансиското работење.

За таа цел се изготвени прегледи за сите поважни економски показатели со соодветни индикатори кои ќе овозможат по реална слика за финансиското работење на ЈКП „Комуналец"- Пехчево.

1.1 **Биланс на успех**

Биланс на успех				
Р.Број		2018	2017	
1	**Приходи од работење**	3209540	3440175	
2	Приходи од продажба	3209540	3440175	
3	Остварени приходи			
6	**Расходи од работењето**	3195662	3520102	
7	Трошоци за суровини и материјали	3178826	3504670	
8	Набавна вредност на продадени стоки	16836	15432	
9	Набавна вредност на продадени материјали			
10	Услуги со карактер на материјални трошоци			
11	Останати трошоци на работењето			
12	**Трошоци за вработени**	2556377	2422615	
12а	Плати и надомести на плати	1714470	1635666	
12б	Трошоци за даноци на плати и надоместоци	122728	115630	
12в	Придонеси од задолжително социјално осиг.	719179	671319	
12г	Останати трошоци од вработените			
13	Амортизација на материјални средства	300000	293000	
14	Вредносно усогласување (обезвре.)нетек.			

15	Вредносно усогласување(обезвред.)теков.			
16	Резервирања за трошоци и ризици			
17	Останати расходи од работењето			
	Финансиски приходи	3209540	3440175	
	Финансиски расходи	3195662	3520102	
34	Добивка од редовно работење пред оданоч.	13878		
35	Загуба пред оданочување		79927	
	Данок од добивка	1388		
	Нето загуба за деловна година			
	Просечен број на вработени	28	28	

Во Билансот на успехот се прикажани промените кои настанале во претпријатието во определен временски период од 07-09.2018год. како резултат на деловната активност на истата во тој период. Овој финансиски извештај е детален преглед на сите приходи и трошоци што ги остварило претпријатието за одреден временски период и го прикажува крајниот резултат (добивка,загуба). Доколку приходите се поголеми од трошоците, претпријатието остварило позитивен финансиски резултат, а доколку трошоците ги надминуваат приходите во тој случај станува збор за загуба.

Од билансот на успех за три месеци може да се види дека имаме намалување на приходите од работењето во однос на третото тримесечие во предходната година.

Од Билансот на успех може да се види дека и расходите од работењето се намалени.

Во овие три месеци(07-09) имаме добивка од 13.878 ден. што значи имаме намалување на расходите а воедно и зголемување на добивката.

Но, сепак тоа не се знае до крајот на годината какви промени ќе има, дали ќе има зголемување на приходите или намалување на трошоците и обратно се зависи од организацијата во претпријатието и извршувањето на работните задачи.

1.2 Приходи

ВИД НА ПРИХОД	*2018*	*2017*
Прозводство и дистрибуција на вода	1.776889	1.922350
Приходи од канализација	221400	233455
Отпремување на отпад	761099	738142
Механизација	26375	40588

Пазар	70766	59110
Погребални услуги	295140	310740
Вкупно приходи	3.151669	3.304349

Од прегледот за приходите по одделенија може да се види структурата на приходот и неговиот износ за тековната и претходната година.

Намалување на приходи имаме кај одделението за производство и дистрибуција на вода бидејќи имаме намалување на бројот на корисниците,губитокот на вода и на голем број диви приклучоци.

Механизацијата како посебно одделение има помал приход оваа година поради честите дефекти и сервиси на машината.

Приходите од пазар се зголемени поради поголем број на продавачи во летниот период.

Трошоците за вработени бележат раст заради законското зголемување на минималната плата,како и големиот број на прекувремена работа на вработените.

1.3 Трошоци

ВИД НА ТРОШОЦИ	*2018*	*2017*
За вода и канализација	834496	864096
За собирање и изнесување на отпад	359468	401576
Механизација	271161	231530
Управа	529719	581552
Погребални услуги	14247	22074
Вкупно трошоци	2009091	2100828

Трошоците за вода и канализација се намалени поради помал број на дефеци и запишени канализации.

Кај трошоците за собирање и изнесување на отпад може да се види намалување на трошоците за разлика од истиот период минатата година.

Кај механизацијата за периодот (07-09) може да се забележи зголемување на трошоците,бидејќи имаше поголеми дефекти,трошоци за регистрација,замена на стари гуми,а и сите возила се застарени и почесто имаме поправки на истите.

1.4 Процент на наплата

ПРОЦЕНТ НА НАПЛАТА	2018	2017
Физички и правни лица	89,86 %	97,30 %

ЈКП „Комуналец“ Пехчево

Директор

Билјана Аспровска

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлуката за усвојување на одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за утврдување на тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување за регулиран период 2019-2021 година

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за усвојување на одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за утврдување на тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување за регулиран период 2019-2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/19
24.12.2018 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 4 и член 22 став 1 точка 4 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 25 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 24.12.2018 година донесе:

ОДЛУКА

за усвојување на Одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за утврдување на тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување за регулиран период 2019-2021 година

Член 1

Советот на општина Пехчево ја усвојува Одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево, за утврдување на тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување за регулиран период 2019-2021 година бр. 02-575/11 од 17.12.2018 година.

Член 2

Одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево, за утврдување на тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување за регулиран период 2019-2021 година бр. 02-575/11 од 17.12.2018 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1647/1
24.12.2018 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕТПРИЈАТИЕ
КОМУНАЛЕЦ
Бр. 02-575/11
17.12.2018 год.
ПЕХЧЕВО

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
Примено: 20.12.2018 г.

Орг. единица	Број	Прилог	Вредност
08	1605/с		

Врз основа на одредбите од член 1, член 13 од Методологијата за определување на тарифите за водни услуги (Сл. Весник РМ" бр.63/2017 и бр.172/2018), член 11 и член 19 од Законот за јавни претпријатија (Сл. Весник РМ" бр. 38/1996; 9/1997; 6/2002; 19/2002; 40/2003; 49/2006; 22/2007; 83/2009; 97/2010; 6/2012; 119/2013; 41/2014; 138/2014; 25/2015; 61/2015; 39/2016; 64/2018), член 13 од Законот за утврдување на цени на водни услуги (Сл. Весник РМ" бр.7/2016), Решението за утврдување на тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување на ЈКП "Комуналец" Пехчево за регулиран период 2019-2021 година УП1 бр.08-105/18 од 21.11.2018 година на Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија и член 14 од Статутот, Управниот одбор на ЈКП „Комуналец" – Пехчево, на седницата одржана на ден 17.12.2018 година ја донесе следната:

О Д Л У К А
за утврдување на тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување на ЈКП „Комуналец"- Пехчево за регулиран период 2019-2021 година

Член 1

Тарифите за услугата снабдување со вода за пиење или водоснабдување што ЈКП "Комуналец" - Пехчево ја врши одделено по категории на корисници, донесена врз основа на Решението за утврдување на тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување на ЈКП „Комуналец"- Пехчево за регулиран период 2019-2021 година УП1 бр. 08 – 105/18 од 21.11.2018 година на Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, изнесува:

1. За регулиран период 2019-2021 година, се утврдува тарифа на услугата снабдување со вода за пиење на физички лица и тоа:

   - За 2019 година во износ од 27,69 ден/м^3 + 50,63 ден/месечен фиксен надоместок
   - За 2020 година во износ од 28,72 ден/м^3 + 51,76 ден/месечен фиксен надоместок
   - за 2021 година во износ од 29,88 ден/м^3 + 53,05 ден/месечен фиксен надоместок

2. За регулиран период 2019-2021 година, се утврдува тарифа на услугата снабдување со вода за пиење на правни лица и тоа:

   - За 2019 година во износ од 54,00 ден/м^3 + 70,88 ден/месечен фиксен надоместок
   - За 2020 година во износ од 54,57 ден/м^3 + 72,47 ден/месечен фиксен надоместок
   - за 2021 година во износ од 55,27 ден/м^3 + 74,28 ден/месечен фиксен надоместок

На овие тарифи ќе се пресметува +5% ДДВ и +2% надоместок за користење на вода.

Член 2

Со влегување во сила на оваа одлука, престанува да важи Одлуката за покачување на цената за комунална услуга – снабдување со вода за пиење бр.07 – 2124/1 од 26.12.2013 година.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила по добиена согласност од Советот на Општина Пехчево и објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

О б р а з л о ж е н и е

Врз основа на одредбите од членовите 1, 2, 11 и 13 од од Методологијата за определување на тарифите за водни услуги (Сл. Весник РМ" бр.63/2017),член 19 од Законот за јавни претпријатија (Сл. Весник РМ" бр. 38/1996; 9/1997; 6/2002; 19/2002; 40/2003; 49/2006; 22/2007; 83/2009; 97/2010; 6/2012; 119/2013; 41/2014; 138/2014; 25/2015; 61/2015; 39/2016; 64/2018), член 11 и член 13 од Законот за утврдување на цени на водни услуги (Сл. Весник РМ" бр.7/2016), Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија донесе Решението за утврдување на тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување на ЈКП,,Комуналец"- Пехчево за регулиран период 2019-2021 година УП1 бр.08 – 105/18 од 21.11.2018 година.

ЈКП,,Комуналец"- Пехчево при одредување на конечната верзија на тарифа согласно законската можност ја избра минималната тарифа, водејќи се при тоа од интересите на крајните корисници.

Со оваа тарифа се очекува да бидат покриени минималните оперативни трошоци и амортизација на сопствените основни средства на ЈКП „Комуналец"- Пехчево како давател на водната услуга.

Врз основа на погореизнесеното Управниот одбор се одлучи како во диспозитивот на одлуката.

Управен одбор на
ЈКП „Комуналец" - Пехчево
Претседател
Ванчо Мустачки

17.12.2018 година
Пехчево

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлуката за усвојување на одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за утврдување на тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води за регулиран период 2019-2021 година

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за усвојување на одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за утврдување на тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води за регулиран период 2019-2021 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/20
24.12.2018 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 4 и член 22 став 1 точка 4 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 25 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 24.12.2018 година донесе:

ОДЛУКА

за усвојување на Одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за утврдување на тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води за регулиран период 2019-2021 година

Член 1

Советот на општина Пехчево ја усвојува Одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево, за утврдување на тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води за регулиран период 2019-2021 година бр. 02-575/12 од 17.12.2018 година.

Член 2

Одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево, за утврдување на тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води за регулиран период 2019-2021 година бр. 02-575/12 од 17.12.2018 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1648/1
24.12.2018 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕТПРИЈАТИЕ
КОМУНАЛЕЦ
Бр 02-575/12
17.12.2018 год
ПЕХЧЕВО

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Примено: 20. 12. 2018г			
Орг.единица	Број	Прилог	Вредност
08	1605/1		

Врз основа на одредбите од член 1, член 13 од Методологијата за определување на тарифите за водни услуги (Сл. Весник на РМ бр.63/2017 и бр.172/2018), член 11 и член 19 од Законот за јавни претпријатија (Сл. Весник на РМ бр. 38/1996; 9/1997; 6/2002; 19/2002; 40/2003; 49/2006; 22/2007; 83/2009; 97/2010; 6/2012; 119/2013; 41/2014; 138/2014; 25/2015; 61/2015; 39/2016; 64/2018), член 13 од Законот за утврдување на цени на водни услуги (Сл. Весник на РМ бр.7/2016), Решението за утврдување на тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води на ЈКП „Комуналец" - Пехчево за регулиран период 2019-2021 година УП1 бр.08 – 106/18 од 21.11.2018 година на Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија и член 14 од Статутот, Управниот одбор на ЈКП „Комуналец" – Пехчево, на седницата одржана на ден 17.12.2018 година ја донесе следната:

ОДЛУКА
за утврдување на тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води на ЈКП „Комуналец" – Пехчево за регулиран период 2019-2021 година

Член 1

Тарифите за собирање и одведување на урбани отпадни води што ЈКП „Комуналец" - Пехчево ја врши одделено по категории на корисници донесена врз основа на Решението за утврдување на тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води на ЈКП „Комуналец" - Пехчево за регулиран период 2019-2021 година УП1 бр. 08 – 106/18 од 21.11.2018 година на Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија, изнесува:

1. За регулиран период 2019 - 2021 година, се утврдува тарифа на услугата собирање и одведување на урбани отпадни води на физички лица и тоа:
   - За 2019 година во износ од 9,61 ден /м^3
   - За 2020 година во износ од 9,75 ден /м^3
   - за 2021 година во износ од 9,93 ден /м^3
2. За регулиран период 2019 - 2021 година, се утврдува тарифа на услугата собирање и одведување на урбани отпадни води на правни лица и тоа:
   - За 2019 година во износ од 18,74 ден /м^3
   - За 2020 година во износ од 18,52 ден /м^3
   - за 2021 година во износ од 18,38 ден /м^3

На овие тарифи ќе се пресметува +5% ДДВ и +2% надоместок за користење на вода.

Член 2

Со влегување во сила на оваа одлука , престанува да важи Одлуката за цена за вршење комунална услуга - одведување на урбани отпадни води (канализација) бр.07 – 146/1 од 20.02.2014 година.

Член 3

Оваа одлука влегува во сила по добиена согласност од Советот на Општина Пехчево и објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

О б р а з л о ж е н и е

Врз основа на одредбите од членовите 1, 2, 11 и 13 од од Методолигијата за определување на тарифите за водни услуги (Сл. Весник на РМ бр.63/2017 и бр.172/2018), член 19 од Законот за јавни претпријатија (Сл. Весник на РМ бр. 38/1996; 9/1997; 6/2002; 19/2002; 40/2003; 49/2006; 22/2007; 83/2009; 97/2010; 6/2012; 119/2013; 41/2014; 138/2014; 25/2015; 61/2015; 39/2016; 64/2018), член 11 и член 13 од Законот за утврдување на цени на водни услуги (Сл. Весник на РМ бр.7/2016), Регулаторната комисија за енергетика на Република Македонија донесе Решението за утврдување на тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води на ЈКП „Комуналец" - Пехчево за регулиран период 2019-2021 година УП1 бр.08 – 106/18 од 21.11.2018 година.

ЈКП „Комуналец" – Пехчево, при одредување на конечната верзија на тарифа согласно законската можност ја избра минималната тарифа, водејќи се при тоа од интересите на крајните корисници.

Со оваа тарифа се очекува да бидат покриени минималните оперативни трошоци и амортизација на сопствените основни средства на ЈКП „Комуналец" - Пехчево како давател на водната услуга.

Врз основа на погореизнесеното, Управниот одбор одлучи како во диспозитивот на одлуката.

Управен одбор
на ЈКП „Комуналец"- Пехчево
Претседател
Ванчо Мустачки

17.12.2018 година
Пехчево

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлуката за усвојување на одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за плаќање надоместок за вода за сточарите

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за усвојување на одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за плаќање надоместок за вода за сточарите, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/21 Градоначалник на
24.12.2018 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 4 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 25 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 24.12.2018 година донесе:

ОДЛУКА

за усвојување на Одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за плаќање надоместок за вода за сточарите

Член 1

Советот на општина Пехчево ја усвојува Одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево, за плаќање надоместок за вода за сточарите.

Член 2

Одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево, за плаќање надоместок за вода за сточарите бр. 02-575/2 од 17.12.2018 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1649/1 Совет на општина Пехчево
24.12.2018 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
ЈАВНО КОМУНАЛНО
ПРЕТПРИЈАТИЕ
КОМУНАЛЕЦ
Бр 02-575/2
17.12.2018 год
ПЕХЧЕВО

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
Примено: 20.12.2018г.

Орг.единица	Број	Прилог	Вредност
08	1605/8		

Врз основа на член 14 од Статутот на ЈКП "Комуналец" - Пехчево, Управниот одбор на седницата одржана на ден 17.12.2018 година донесе

О Д Л У К А
За плаќање на надоместок за вода за сточарите

Член 1

Сточарите (корисници кои користат вода за напојување на добитокот), ќе плаќаат надоместок за вода, по цена иста како за физичките лица за користење на вода за пиење за домаќинствата.

Член 2

Корисниците кои користат вода за бавчи (градини, ливади), ќе плаќаат надоместок за вода, по цена иста како за правни лица.

Член 2

Одлуката влегува во сила и ќе се применува по дадена согласност од Советот на општина Пехчево и објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

17.12.2018 година
Пехчево

Управен одбор
на ЈКП "Комуналец" - Пехчево
Претседател
Ванчо Мустачки

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлуката за усвојување на одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за отпишување на камати за наплата на долгови за вода и смет за кои постојат решенија за извршување издадени од суд, заклучно со 25.05.2006 година

СЕ ОБЈАВУВА одлуката за усвојување на одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за отпишување на камати за наплата на долгови за вода и смет за кои постојат решенија за извршување издадени од суд, заклучно со 25.05.2006 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на петнаесетата седница одржана на ден 24.12.2018 година.

Бр. 09-1652/22 Градоначалник на
24.12.2018 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 4 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 25 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 24.12.2018 година донесе:

ОДЛУКА

за усвојување на Одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за отпишување на камати за наплата на долгови за вода и смет за кои постојат решенија за извршување издадени од суд, заклучно со 25.05.2006 година

Член 1

Советот на општина Пехчево ја усвојува Одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево, за отпишување на камати за наплата на долгови за вода и смет за кои постојат решенија за извршување издадени од суд заклучно со 25.05.2006 година.

Член 2

Одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево, за отпишување на камати за наплата на долгови за вода и смет за кои постојат решенија за извршување издадени од суд заклучно со 25.05.2006 година, бр.02-575/15 од 17.12.2018 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-1650/1 Совет на општина Пехчево
24.12.2018 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
ЈАВНО КОМУНАЛНО
ПРЕТПРИЈАТИЕ
КОМУНАЛЕЦ
Бр 02-575/15
17.12.2018 год
ПЕХЧЕВО

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
Примено: 20.12.2018

Орг.единица	Број	Прилог	Вредност
08	1605/9		

Врз основа на член 1 и член 4 од Законот за отпишување на камати за наплата на долгови кои произлегуваат од услуги од вршители на комунални дејности, телефонија, мобилни и кабелски оператори, радиодифузна такса, одржување на заеднички простории, наводнување и одводнување на земјоделско земјиште и член 14 од Статутот на ЈКП „Комуналец" - Пехчево, Управниот одбор на седницата одржана на ден 17.12.2018 година, донесе

О Д Л У К А
за отпишување на камати за наплата на долгови
за вода и смет за кои постојат решенија за извршување издадени од суд
заклучно со 25.05.2006 година

Член 1

Со оваа Одлука се одлучува ЈКП „Комуналец" - Пехчево да изврши отпишување на камати за наплата на долгови од физички лица кои произлегуваат од извршени комунални услуги (вода и смет), за кои постојат решенија за извршување издадени од суд заклучно со **25.05.2006 година, трансферирани кај нотар или извршител** согласно со одредбите од Законот за изменување и дополнување на Законот за извршување („Службен весник на РМ" бр. 83/2009 И 88/2010).

Член 2

Отпишувањето на затезната, односно казнена камата која се однесува на главниот долг и трошоците на постапката се врши од моментот на поднесување на тужба за наплата на паричен долг (присилна наплата) пред надлежен суд до конечна исплата на паричното побарување вклучувајќи ги и трошоците за постапка од страна на должникот.

Член 3

Физичкото лице (должник) своето право на отпис на камати го остварува со поднесување на барање за отпис на камати до ЈКП „Комуналец" и приложување на доказ за извршена исплата на главниот долг.

Член 4

Одлуката влегува во сила со денот на донесувањето и објавувањето на огласната табла на претпријатието.

17.12.2018 година
Пехчево

Управен одбор
на ЈКП "Комуналец" - Пехчево
Претседател
Ванчо Мустачки

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
Бр. 09-1505/1
27. 11. 2018 год.
ПЕХЧЕВО

Арх. знак
Рок на чување
Петл

Врз основа на Предлог за разрешување на директор на ОУ ДК „Јане Сандански“ - Пехчево бр. 02-1504/1 од 27.11.2018 година, а согласно член 50 од Закон за локална самоуправа (Службен весник на Р.М. бр.5/2002), Градоначалникот на општина Пехчево на ден 27.11.2018 година, донесе

Р Е Ш Е Н И Е
за разрешување на вршител на должност директор на
ОУ ДК „Јане Сандански “ - Пехчево

Член 1

Се разрешува Страшо Андоновски од Вршител на должност директор на ОУ ДК „Јане Сандански “ - Пехчево, заради проток на време за кое е назначен.

Член 2

Решението стапува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на општина Пехчево.

Општина Пехчево
Градоначалник
Драган Тренчовски

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА * ПЕХЧЕВО * ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
Бр. 09-1614/1
21. 12. 2018г. год.
ПЕХЧЕВО

Врз основа на член 50 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на Р.М. бр.5/2002), член 34 став 1 и 3 од Законот за култура (Службен весник на Р.М. бр. 31/98, 49/2003, 82/2005, 24/2007, 15/2008, 116/2010, 47/2011, 51/2011, 136/2012, 23/2013, 187/2013, 44/2014, 61/2015, 154/2015, 39/2016 и 11/2018), член 21 од Статутот на ОУДК Јане Сандански и член 50 став 1 алинеја 10 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за именување на вршител на должност директор на
ОУ ДК „Јане Сандански " - Пехчево

Член 1

За вршител на должност директор на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево, се именува Валентина Веселинска дипл. одделенски наставник ЕМБГ [redacted] со адреса на живеење на ул. „[redacted]„ [redacted] - Пехчево.

Член 2

Вршителот на должноста директор се именува од 21.12.2018 година до избор на нов Директор на установата, но не подолго од 6 месеци.

Член 3

Решението стапува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на општина Пехчево.

Општина Пехчево
Градоначалник
Драган Тренчовски

МП

Доставено до:
- Именуваниот
- Архива на општина Пехчево
- Архива на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево

УБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
Бр. 09-1814/3
21.12.2018 год.
ПЕХЧЕВО

Врз основа на член 50 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на Р.М. бр.5/2002), член 33 став 2 точка 1 од Законот за култура (Службен весник на Р.М. бр. 31/98, 49/2003, 82/2005, 24/2007, 15/2008, 116/2010, 47/2011, 51/2011, 136/2012, 23/2013, 187/2013, 44/2014, 61/2015, 154/2015, 39/2016 и 11/2018), член 20 став 2 алинеја 1 од Статутот на ОУДК Јане Сандански и член 50 став 1 алинеја 10 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за разрешување на вршител на должност директор на
ОУ ДК „Јане Сандански " - Пехчево

Член 1

Се разрешува Валентина Веселинска дипл. одделенски наставник ЕМБГ [redacted] со адреса на живеење на ул. „[redacted] - Пехчево од Вршител на должност директор на ОУ ДК „Јане Сандански" - Пехчево, поради поднесена оставка.

Член 2

Решението стапува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на општина Пехчево.

Правна поука: против ова Решение имате право на приговор во рок од 8 дена од денот на издавањето.

Општина Пехчево
Градоначалник
Драган Трпчовски

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ПЕХЧЕВО
ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Доставено до:
- Именуваниот
- Архива на општина Пехчево
- Архива на ОУ ДК „Јане Сандански„ - Пехчево

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
Бр. 09-1615/1
21. 12. 2018 год.
ПЕХЧЕВО

Врз основа на член 50 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на Р.М. бр.5/2002), член 34 став 1 и 3 од Законот за култура (Службен весник на Р.М. бр. 31/98, 49/2003, 82/2005, 24/2007, 15/2008, 116/2010, 47/2011, 51/2011, 136/2012, 23/2013, 187/2013, 44/2014, 61/2015, 154/2015, 39/2016 и 11/2018) и член 50 став 1 алинеја 10 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за именување на вршител на должност директор на
ОУ ДК „Јане Сандански " - Пехчево

Член 1

За вршител на должност директор на ОУ ДК „Јане Сандански,, - Пехчево, се именува Ана-Марија Теохарова дипл. политиколог, ЕМБГ [redacted] со адреса на живеење на ул. ,,[redacted] - Пехчево.

Член 2

Вршителот на должноста директор се именува од 21.12.2018 година до избор на нов Директор на установата, но не подолго од 6 месеци.

Член 3

Решението стапува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на општина Пехчево.

Општина Пехчево
Градоначалник
Драган Тренчовски

М.П.

Доставено до:

- Именуваниот
- Архива на општина Пехчево
- Архива на ОУ ДК „Јане Сандански,, - Пехчево

С О Д Р Ж И Н А:

1. Одлука за верификација на мандат на член на совет на општина Пехчево ____________________3;
2. Одлука за усвојување на Буџет на општина Пехчево за 2019 година ________________________5;
3. Одлука за извршување на буџетот на општина Пехчево за 2019 година _____________________33;
4. Одлука за утврдување вредност на бодот за платите на државните службеници за 2019 година _39;
5. Одлука за утврдување на висината на благајничкиот максимум за 2019 година ______________40;
6. Одлука за усвојување на Буџетскиот календар на општина Пехчево за 2020 година __________ 41;
7. Одлука за усвојување на програма за работа на советот на општина Пехчево за 2019 година ___43;
8. Одлука за давање на приоритет за реализација на проект Изградба на дел од Ул. Бр. "1" во индустриска зона ГРОЗИЛ Пехчево, општина Пехчево ____50;
9. Одлука за ко-финансирање од страна на општина Пехчево во имплементација на проектот Изградба на дел од Ул. Бр. "1" во индустриска зона ГРОЗИЛ Пехчево, општина Пехчево, во рамки на Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2018 година од страна на АФПЗРР _____________52;
10. Одлука за давање на согласност од Советот на општина Пехчево за намената на инвестицијата во рамки на Програмата за финансиска поддршка на руралниот развој за 2018 година од страна на АФПЗРР ____ 54;
11. Одлука за давање на приоритет за реализација на проект "Подобрување на квалитетот на јавните услуги во општина Пехчево со набавка на комунална механизација за потребите на ЈКП ,,Комуналец,, Пехчево ____ 56;
12. Одлука за доделување на комунална механизација набавена преку проект на UNDP ,,Унапредување на општинското владеење,, на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево _________________________________ 58;
13. Одлука за усвојување на развоен план на ОЈУДГ ,,7 Септември,, - Пехчево за 2019-2022 година_60;
14. Одлука за усвојување на програмата за работа и развој на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2019 година ____ 83;
15. Одлука за усвојување на финансиски план на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2019 година ______ 92;
16. Одлука за усвојување на годишен план за јавни набавки на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2019 година ____ 95;
17. Одлука за усвојување на тримесечен извештај за финансиско работење на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за период од 01.07.2018 година до 30.09.2018 година ___________________________________ 98;
18. Одлука за усвојување на одлуката од УО на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за утврдување на тарифа за снабдување со вода за пиење или водоснабдување за регулиран период 2019-2021 година _____104;
19. Одлука за усвојување на одлуката од УО на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за утврдување на тарифа за собирање и одведување на урбани отпадни води за регулиран период 2019-2021 година _______ 107;
20. Одлука за усвојување на одлуката од УО на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за плаќање надоместок за вода за сточарите ____ 110;
21. Одлука за усвојување на одлуката од УО на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за отпишување на камати за наплата на долгови за вода и смет за кои постојат решенија за извршување издадени од суд, заклучно со 25.05.2006 година ____ 112;
22. Решение за разрешување на ВД Директор на ОУ ДК ,,Јане Сандански,, - Пехчево ___________ 114;
23. Решение за именување на ВД Директор на ОУ ДК ,,Јане Сандански,, - Пехчево _____________115;
24. Решение за разрешување на ВД Директор на ОУ ДК ,,Јане Сандански,, - Пехчево ___________116;
25. Решение за именување на ВД Директор на ОУ ДК ,,Јане Сандански,, - Пехчево _____________117;