СЛУЖБЕН ГЛАСНИК НА ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Службен гласник на Општина Пехчево | **Понеделник 04.03.2019 год.** | **Уредува:**

Душко Миовски
Општина Пехчево
тел. (033) 441-321

Излегува по потреба | **Број 02 - Година 2019**
Гласникот е бесплатен

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Службен гласник на општина Пехчево бр. 06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на актите од Советот на општина Пехчево

Се објавуваат актите донесени од Советот на општина Пехчево на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година, во Службен Гласник на општина Пехчево и тоа:

1. Одлука за усвојување на полугодишен извештај за работа на ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево за учебната 2018/2019 година;
2. Одлука за определување на крајбрежниот појас на селска река во општина Пехчево, опфатен со урбанистички план за с.Црник;
3. Одлука за определување на крајбрежниот појас на Негревска река Поток 1 и Поток 2, во општина Пехчево, опфатен со урбанистички план за с.Негрево, општина Пехчево;
4. Одлука за определување на крајбрежниот појас на Умленска река, Поток 1 и Поток 2 во општина Пехчево, опфатени со урбанистички план за с.Умлена, општина Пехчево;
5. Одлука за определување на крајбрежниот појас на Робовска река покрај опфат на с.Робово, опфатен со урбанистички план за с.Робово, општина Пехчево;
6. Одлука за определување на крајбрежен појас на Пехчевска река пред влев на притоки, поток спој на река Негревска и Речиново, поток Речиново, Река Негревска, Пехчевска река по влив на притоки во УПС Чифлик, општина Пехчево;
7. Одлука за усвојување на Кварталниот извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2018 година до 31.12.2018 година;
8. Одлука за усвојување на завршна сметка на општина Пехчево за 2018 година;
9. План за контрола на популацијата на бездомни кучиња на територијата на општина Пехчево (2019-2021 година);
10. Програма за третман на кучиња скитници и други нерегистрирани кучиња за 2019 година;
11. План за вршење на инспекциски надзор на овластениот инспектор за животна средина и комунални работи на општина Пехчево за 2019 година;

12. Одлука за усвојување на програмски извештај за ОУ МБ ,,Кочо Рацин,, - Пехчево за 2018 година;
13. Одлука за усвојување на завршна сметка на ОУ МБ ,,Кочо Рацин,, - Пехчево за 2018 година;
14. Одлука за усвојување на извештај за извршени работи во ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2018 година;
15. Одлука за усвојување на завршна сметка на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2018 година;
16. Одлука за усвојување на тримесечен финансиски извештај за работење на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за период од 01.10.2018 год. до 31.12.2018 год;
17. Одлука за усвојување на Одлуката од УО на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево, за начинот на обештетување на граѓаните кои плаќале солидарен фонд;
18. Одлука за усвојување на изменувањето на годишниот план за вработување во ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2019 година;
19. Заклучок за ослободување од партиципација на ромски деца на возраст од три до шест години за престој во детските градинки за периодот од 01.12.2018 - 31.12.2019 година;
20. Одлука за кофинансирање на проект за изработка на техничка документација (инфраструктурен и основен проект) за изградба на локален пат од Пехчево до с.Спиково и с.Спиково до врска со патен правец Пехчево - Туристичка населба Равна река;

Бр. 09-335/1
04.03.2019 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на полугодишен извештај за работа на ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево за учебната 2018/2019 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на полугодишен извештај за работа на ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево за учебната 2018/2019 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/2
04.03.2019 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/02) и член 30 став 1 точка 29 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на полугодишен извештај за работа на ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево за учебната 2018/2019 година

Член 1

Со оваа Одлука советот на општина Пехчево го усвојува полугодишниот извештај за работа на ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево за учебната 2018/2019 година.

Член 2

Полугодишниот извештај за работа на ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево за учебната 2018/2019 година бр.03-47/1 од 30.01.2019 година, е составен дел од оваа Одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-314/1
04.03.2019 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

ОУ „ВАНЧО КИТАНОВ“ – ПЕХЧЕВО

ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ

за

учебната 2018/2019 година

Пехчево
Јануари 2019

ПОЛУГОДИШЕН ИЗВЕШТАЈ ЗА ВОСПИТНО – ОБРАЗОВНАТА РАБОТА НА ОПШТИНСКОТО ОСНОВНО УЧИЛИШТЕ „ВАНЧО КИТАНОВ“ – ПЕХЧЕВО

Врз основа на член 126 став 2 од Законот за основно образование („Службен весник на Република Македонија“ бр. 103/2008, 33/2010,116/2010, 156/2010, 18/2011, 51/2011, 6/2012, 100/2012, 24/2013, 41/2014, 116/2014, 135/2014, 10/2015, 98/2015, 145/2015, 30/2016, 127/2016, 67/2017, 64/2018) и член 79 од Статутот на ООУ „Ванчо Китанов“ – Пехчево, Директорот на училиштето го изготви полугодишниот извештај за воспитно – образовната работа на училиштето, а Училишниот одбор на седницата одржана на ___.01.2019 година го предложи извештајот до Советот на општината.

ЦЕЛ НА ИЗВЕШТАЈОТ

Извештајот има за цел да ги презентира:

- презентација на условите за работа во училиштето и што се е направено за нивно подобрување

- севкупната организациона поставеност и колку е реализирана Годишната програма на училиштето

- поддршка и активности за професионалниот развој на наставникот, стручните соработници и останатите вработени во училиштето

- презентација на произлезените активности во текот на првото полугодие

- аналитички приод на постигнати резултати и предлог мерки за надминување на недостатоците

ПОЈДОВНИ ОСНОВИ И ИЗВОРИ ЗА ИЗГОТВУВАЊЕ НА ПОЛУГОДИШНИОТ ИЗВЕШТАЈ

- Законот за основно образование
- Развојниот план на училиштето
- Годишна програма за работа на училиштето
- Статутот на училиштето
- Реализација на програмите на раководниот, стручниот кадар и останатите органи и тела во училиштето
- Статистички преглед и извештаи за бројот, структура на учениците, паралелки и успехот на учениците

ОРГАНИЗАЦИЈА НА РАБОТАТА ВО УЧИЛИШТЕТО

Општинското основно училиште „Ванчо Китанов“ – Пехчево со петте подрачни училишта (ПУ с. Црник, ПУ с. Панчарево, ПУ с. Робово, ПУ с. Умлена и ПУ с. Чифлик – во мирување) учебната 2018/2019 година ја започна на 4 септември во 8^{00} часот.

Првачињата и шестоодделнците свечено се примени и запознаени со своите одделенски раководители. На сите ученици им беше прочитан кодексот на однесување во училиштето и куќниот ред.

Училиштето во Пехчево наставата ја реализира во една смена од прво до деветто одделение од 08^{00} – 14^{00} часот.

ПУ с. Црник е подрачно училиште во кое се застапени сите одделенија од прво до деветто одделение и тука наставата се изведува во две смени и тоа: учениците од шесто до деветто одделение се на настава во прва смена од 07^{30} – 13^{00} часот, додека учениците од прво до петто одделение се на настава во втора смена од 13^{15} – 18^{00} часот.

ПУ с. Панчарево, ПУ с.Робово и ПУ с. Умлена се подрачни училишта каде што се изведува само одделенска настава од прво до петто одделение и се работи едносменски од 08^{00} – 13^{00} часот.

Работното време на наставниците во централното училиште и ПУ во с. Робово, с. Умлена, с. Панчарево е од 08^{00} – 14^{00} часот, додека во ПУ с. Црник бидејќи е двосменско за наставниците кои предаваат од шесто до деветто одделение се прва смена од 07^{30} – 13^{00} часот, додека наставниците кои предаваат од прво до петто одделение се втора смена од 13^{00} – 18^{00} часот.

Работното време на директорот, административно техничкиот кадар, стручната служба и хигиеничарите е од 07^{00} – 15^{00} часот, со исклучок на неколку хигиеничари од централното училиште и еден хигиеничар во ПУ с. Црник.

РАСПОЛОЖЛИВИ РЕСУРСИ ВО УЧИЛИШТЕТО

1. Опфат на ученици

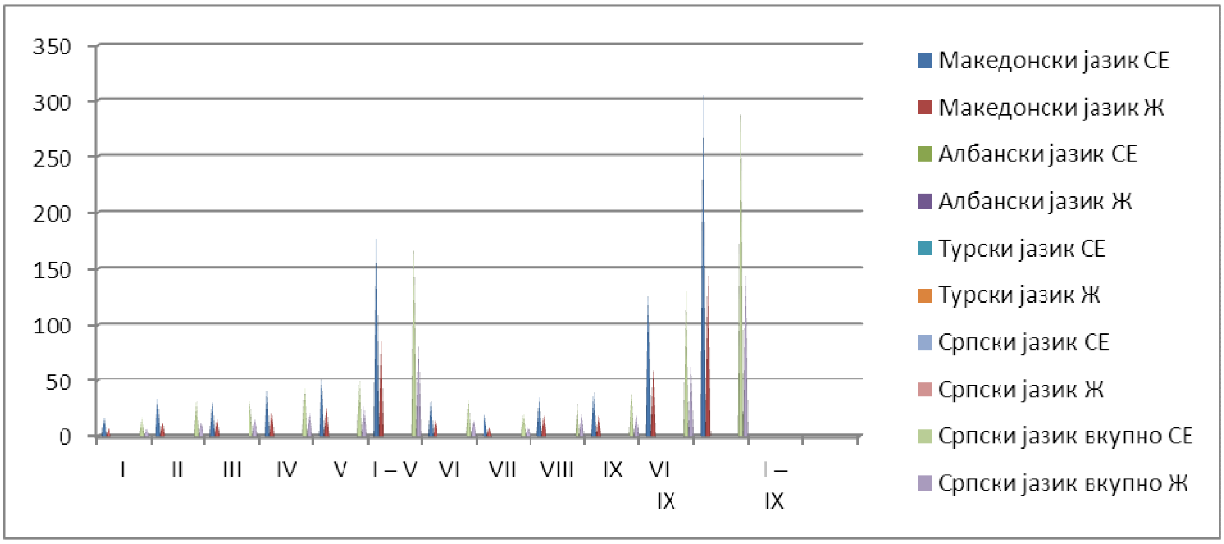
Во основното образование во учебната 2018/2019 година во почетокот на учебната година беа опфатени 308 ученици, но сега се опфатени 306 ученици, распоредени во 29 паралелки. Со преведница се испишани двајца ученици.

Училиште	*Број на ученици*	*Број на паралелки*
ООУ Пехчево	224	15
ПУ с. Црник	65	9
ПУ с. Панчарево	6	2
ПУ с. Робово	5	1
ПУ с. Умлена	6	2
Вкупно	**306**	**29**

ПРЕГЛЕД

На вкупниот број на ученици по одделенија на крајот на првото полугодие во учебната 2018/2019 година

	Македонски јазик		Албански јазик		Турски јазик		Српски јазик		вкупно	
	СЕ	*Ж*	*СЕ*	*Ж*	*СЕ*	*Ж*	*СЕ*	*Ж*	*СЕ*	*Ж*
I	18	7							18	7
II	33	13							33	13
III	32	16							32	16
IV	43	22							43	22
V	51	27							51	27
I – V	***177***	***85***							***177***	***85***
VI	33	15							33	15
VII	21	8							21	8
VIII	35	20							35	20
IX	40	20							40	20
VI - IX	***129***	***63***							***129***	***63***
I – IX	**306**	**148**							**306**	**148**



Значајно е да се истакне дека од година во година бројот на ученици се намалува, што придонесува да се намали и бројот на паралелки, а со тоа се загрозуваат работните места на поголем број од вработените во училиштето.

2. Материјално технички ресурси

Во ООУ „Ванчо Китанов“ – Пехчево заедно со подрачните училишта, просторните услови ги задоволуваат педагошките норми и стандарди. Наставата во централното училиште во Пехчево се организира и реализира на база на матични училници за одделенска настава, додека во предметна настава е на принцип на училници - кабинети и кабинети. Во летниот период до почетокот на наставната година се превземени сите потребни активности, се со цел подобрување на условите за работа и учење на учениците.

Аплицираме, правиме проекти, го поддржуваме професионалното надоградување на наставниците се со цел подобрување на условите за работа и учење и подобрување на квалитетот на наставата.

3. Кадровски услови

ВРАБОТЕНИ

Сите кадровски потреби се навремено решени, а воспитно – образовниот процес во текот на првото полугодие се изведуваше непречено.

Во училиштето вкупно вработени се 63 лица. Од вработените – 1 е директор, 2 административно технички работници, 2 се стручна служба, 1 библиотекар, 44 се наставници, 13 хигиеничари. Од наставниците 26 наставника изведуваат предметна настава од кои 21 се со ВСС, додека 5 се со ВШС. Од оние со високо образование на неопределено време со полн фонд на часови се 17 наставника, на неопределено време со неполн фонд на часови се 3 наставника, на определено време со полн фонд на часови е 1 наставник и на определено време со неполн фонд на часови се 5 наставника. Од оние со вишо образование сите се на неопределено полно работно време.

Одделенска настава изведуваат 18 наставника од кои 10 наставници се со ВСС, а 8 се со ВШС. Од нив сите 18 се на неопределено работно време со полн фонд на часови.

Раководно стручниот кадар во училиштето го сочинуваат: 1 директор, 1 педагог, 1 психолог и 1 библиотекар (со помалку од половина работно време) кои се со ВСС и се на неопределено време.

Административно техничкиот кадар го сочинуваат 1 секретар кој е со ВСС и 1 благајник, архивар, сметководител кој е со ВШС и се на неопределено работно време.

За хигиено – техничко одржување се задолжени - 9 хигиеничари со полно работно време и 2 со неполно работно време, 1 ложач на парни котли, 1 хаусмајстор.

ПРЕГЛЕД

на наставниот кадар на крајот на првото полугодие од учебната 2018/2019 година

Наставен кадар по наставни јазици	**Одделенска настава**					**Предметна настава**					**Вкупно**
	проф.	наст.	учит.	неофицијално обр.	СЕ	проф.	наст.	учит.	неофицијално обр.	СЕ	
македонски	10	8			18	21	5				26
албански											
турски											

српски											
вкупно	10	8			18	21	5				26

ПРЕГЛЕД

на раководниот и стручниот кадар на крајот на првото полугодие од учебната 2018/2019 година

Работно место	Завршено образование		Вкупен работен стаж	Работно искуство како директор, помош. и зам. директор, педагог, психолог, социолог
	ВСС	ВШС		
Директор	1		18 год. 5 мес.	1 год.
Зам. директор				
Пом. директор				
Педагог	1		33 год. 8 мес.	5 год. 3 мес
Психолог	1		9 год. 10 мес.	6 год. 6 мес
Социолог				

СТРУЧНО УСОВРШУВАЊЕ НА НАСТАВЕН И НЕНАСТАВЕН КАДАР (од август до јануари)

Во првото полугодие, наставниците ги посетиле следниве семинари и обуки: наставници од одделенска и предметна настава кои предаваат математика – Насоки за користење на збирките задачи по математика од I до IX одделение и вреднување на постигнувањата на учениците; Наставничката по француски јазик – Зајакнување на усното изразување преку креативни работилници; одделенска наставничка на I одделение – Конференција за работни постапки за деца со дислексија; наставници од одделенска и предметна настава кои предаваат математика – Математика и примена; одделенски ни предметни наставници – Современа настава-техники за активна настава, стратегии за интегриран пристап во наставата; наставници кои предаваат некој од странските јазици – Пишување ERASMUS^{+} проекти.

ПЛАНИРАЊЕ, РЕАЛИЗАЦИЈА И УНАПРЕДУВАЊЕ НА ВОСПИТНО –ОБРАЗОВНАТА ДЕЈНОСТ

1. Годишна програма за работа на училиштето

Годишната програма за работа на училиштето беше изготвена и донесена во предвидениот законски рок и презентирана пред Наставничкиот совет, Училишниот одбор и Советот на општината.

Сите наставници и од предметна и од одделенска настава навремено ги изготвија и предадоа кај стручната служба своите годишни и тематски планирања (и истите дел од наставниците континуирано ги предаваат), а дел од наставниците редовно изготвуваат и дневно – оперативни планирања. Своите годишни и тематски планирања наставниците ги изготвуваат според насоките добиени од советниците од БРО и стекнатите сознанија од различните семинари и обуки кои ги имаат посетено. Стручните соработници во текот на

првото полугодие имаа посета на по еден час кај сите наставници и од предметна и од одделенска настава.

Приоритетни подрачја во Годишната програма за работа на училиштето се:

- **Цел 1 – унапредување на соработката со родителите => учество на родителите во воспитно – образовните средби во училиштето со зголемена присутност од над 70%**
- **Цел 2 – зајакнување на мотивираноста кај наставниците преку систем на награди => зголемување на бројот на наставници за учество на општински, регионални и државни натпревари**
- **Цел 3 – набавка на нови нагледни средства за потребите на наставата => подобрување и унапредување на наставата и наставниот процес**

Првата цел континуирано се реализира преку изнаоѓање на различни настани, активности, проекти, работилници, трибини, состаноци, пополнување на анкети, зголемено учество при донесувањето на одлуки битни за воспитно – образовната работа на учениците, се со цел за почеста и поредовна посета на училиштето од страна на родителите, а не само на предвидените родителски средби. Од голема помош во овој поглед ни дојде проектот на МОН за зголемување на соработката помеѓу училиштето и родителите со дадени активности и временска рамка кои треба да се реализираат во заедничка соработка со наставниците, родителите и учениците.

Показатели: изготвените извештаи од страна на наставниците за видот и начинот на соработка со родителите, записници од состаноци, изведени заклучоци од анкети, добиени аналитички резултати и сл.

Втората цел е во континуитет на реализација при што постојано се вршат разговори со наставниците во врска со тоа што би придонело се повеќе да бидат мотивирани за да учествуваат на различни натпревари и колку училиштето би можело да придонесе за постигнување на таа цел.

Показатели: зголемениот број на ученици кои учествуваат на различни видови организирани натпревари и поголемиот бриј на добиени награди и пофалници.

Третата цел е од доста големо значење за унапредување на наставата и наставниот процес, се со цел зголемување на знаењата кај учениците. **Показатели:** стекнување на поголеми знаења и продукција на поквалитетни знаења кај учениците.

2. Планирање и реализација на наставата

2.1. Задолжителна настава

Реализацијата на содржините од планирана настава – задолжителни часови се реализирани околу 90%, бидејќи во првото полугодие има повеќе празници и се реализираат помалку наставни денови, но во текот на второто полугодие истите ќе бидат реализирани во поголем процент.

2.2. Изборни предмети

Изборните предмети кои учениците ги изучуваат во текот на оваа учебна година беа изберени за изучување според анкетите за ученици кои се извршија во месец мај за следната учебна година.

Изборен предмет во IV одделение во централното училиште во Пехчево и во сите подрачни училишта е *творештво.* Во V одделение во централното училиште во Пехчево и во сите подрачни училишта е *творештво*. Во VI одделение и во централното училиште во Пехчево како изборни предмети се изучуваат *класична култура во европската цивилизација и запознавање на религиите*, а во ПУ с. Црник како изборен предмет за изучување беше избран *класична култура во европската цивилизација*. Во VII одделение изборен предмет за изучување во централното училиште во Пехчево е избран *проекти од ликовната уметност*, а исто и во VII одделение во ПУ с. Црник. Во VIIIа одделение во централното училиште во Пехчево е избран *унапредување на здравјето и истражување на родниот крај*, во VIIIб одделение во централното училиште во Пехчево е избран *вештини за живеење,* а во VIII одделение во ПУ с. Црник изборен предмет за изучување е избран *вештини за живеење.* Во IXа одделение во централното училиште во Пехчево како изборен предмет за изучување е избран *вештини за живеење*, а во IXб одделение во централното училиште во Пехчево како изборен предмет за изучување е избран *унапредување на здравјето, а* во ПУ с. Црник како изборни предмети се *избрани истражување на родниот крај и техничко образование.*

2.3. Дополнителна настава

Дополнителна настава се организира за учениците кои послабо напредуваат и имаа потешкотии при совладувањето на наставниот материјал од второ до деветто одделение. Според индивидуалните согледувања наставникот дава определби во кои области учениците заостануваат и спроведува дополнителни часови за таквите ученици. Темпото и бројот на ученици вклучени во дополнителна настава зависи од тековното совладување на наставните содржини.

2.4. Додатна настава

Ваков вид на настава се организира за учениците од второ до деветто одделение кои според согледувањата на наставниците покажуваат посебен интерес и посебни способности по одредени предмети заради проширување и зголемување на сектарот на стекнување на знаења.

2.5. Одделенски час

Одделенскиот час или Животни вештини е задолжителен за сите ученици од второ до деветто одделение, а во прво одделение се изучува во склоп на другите предмети и не е издвоен како посебен час. Одделенскиот час се реализира со еден час неделно во сите одделенија од предметна и од одделенска настава.

2.6. Реализација на развојно – истражувачки проекти и други иновации

Во училиштето успешно се спроведуваат и реализираат повеќе проекти:

- проектот Антикорупциска едукација на учениците од основните училишта;
- проектот Професионални заедници за учење;
- проектот за Меѓуетничка интеграција во образованието;
- програмата за Јазична писменост во почетните одделенија;
- програмата за Математика со размислување во почетните одделенија;

- новите наставни програми по математика, физика, биологија и природни науки според Кембриџ;
-
- програмата „Интеграција на еколошката едукација во македонскиот образовен систем“;
-спроведување на различни иновативни работилници од страна на стручните соработници во училиштето наменети за учениците;
- програмата за Животни вештини од второ до деветто одделение;
- програмата за описно оценување на учениците од прво до третто одделение;
- проектот „Заедничка грижа за правилно насочување на учениците“, во кои постои заедничка меѓусебна соработка помеѓу наставниците, родителите и учениците, организиран од страна на МОН;

2.7. Слободни ученички активности

Преку СУА се поттикнува детската фантазија, креативност, љубопитност, самостојност, желба за афирмација на детската личност. Слободните ученички активности беа реализирани преку работата на секциите во училиштето од страна на одговорните наставници со однапред изготвени програми за работа согласно Наставниот план и програма за одделенска и предметна настава.

2.8. Успехот и редовноста на учениците

Во интерес на реалното согледување на успехот и редовноста на учениците во текот на првото полугодие, а со цел постоење на методолошка оправданост при анализа на успехот и радовноста на учениците користени се методи и принципи на анализа, синтеза, генерализација, компаративност и реалност. За извор на информации и споредување на резултатите се користени статистички податоци според пол, возраст, национален статус на учениците последователно во четири периоди низ целата учебна година. Во долу дадената табела споредбено се дадени статистички податоци за средниот постигнат успех на полугодие на учениците во последните три учебни години:

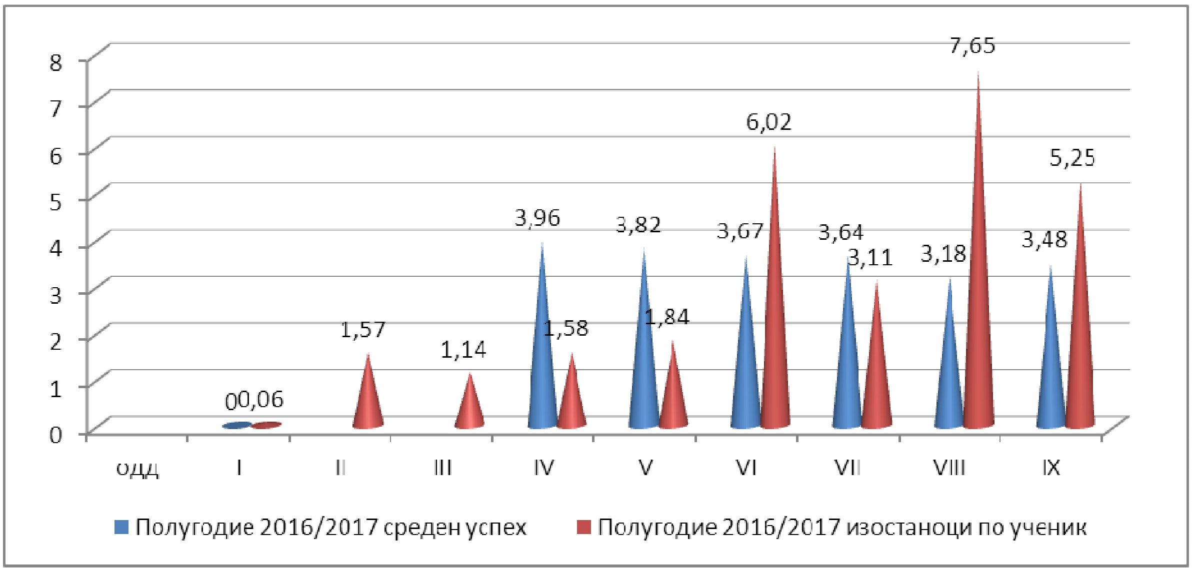
СРЕДЕН УСПЕХ								
ПОЛУГОДИЕ 2016/2017			***ПОЛУГОДИЕ 2017/2018***			***ПОЛУГОДИЕ 2018/2019***		
IV **V**	3,96 3,82	**среден успех**	**IV** **V**	4,03 3,83	**среден успех**	**IV** **V**	4,05 3,91	**среден успех**
VI - VIII	3,49	**3,76**	**VI – VIII**	3,31	**3,72**	**VI - IX**	3,51	**3,82**

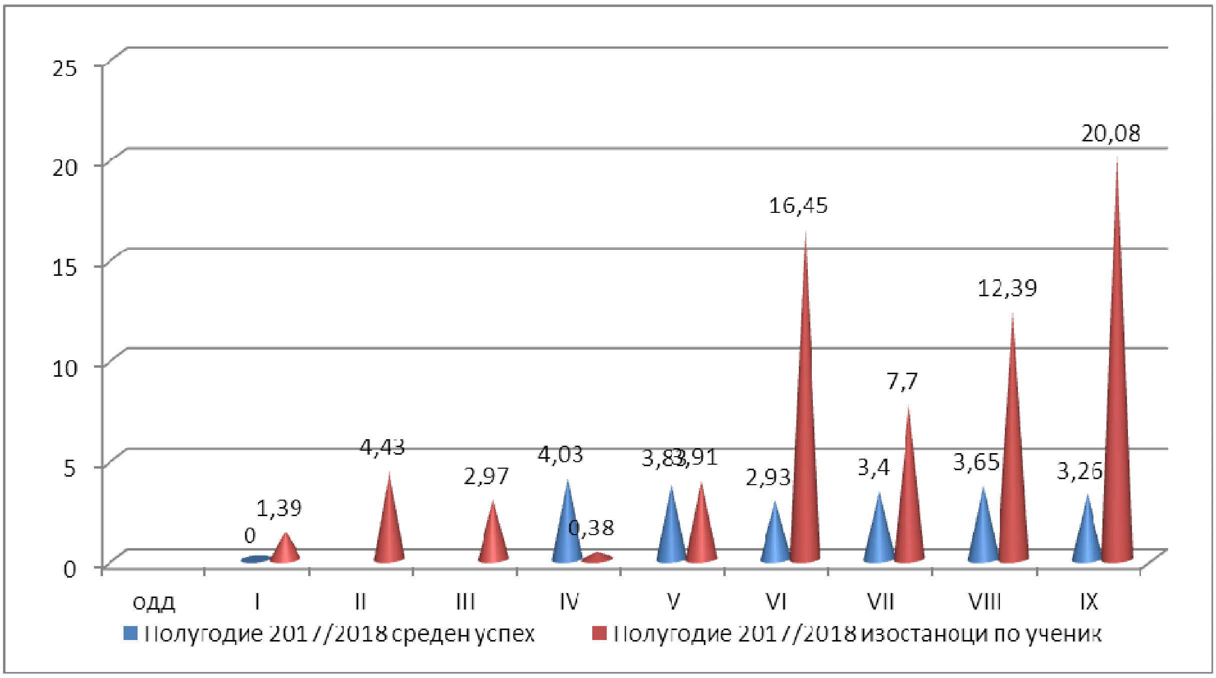
Во споредба со успехот на полугодие во учебната 2017/2018 и успехот на полугодие оваа учебна година се забележува дека успехот на полугодие на учебната 2018/2019 година е повисок во споредба со оној на полугодие од учебната 2017/2018 учебна година, односно со успехот на полугодие во учебната 2017/2018 изнесувал 3,72, а успехот на полугодие оваа учебна година изнесува исто 3,82, при што наша претпоставка е дека оваа ситуација се должи на континуираноста во оценувањето од страна на самите наставници. Успехот на полугодие во учебната 2016/2017 е понизок за 0,06 проценти во споредба со успехот на полугодие оваа учебна година кој изнесува 3,82.

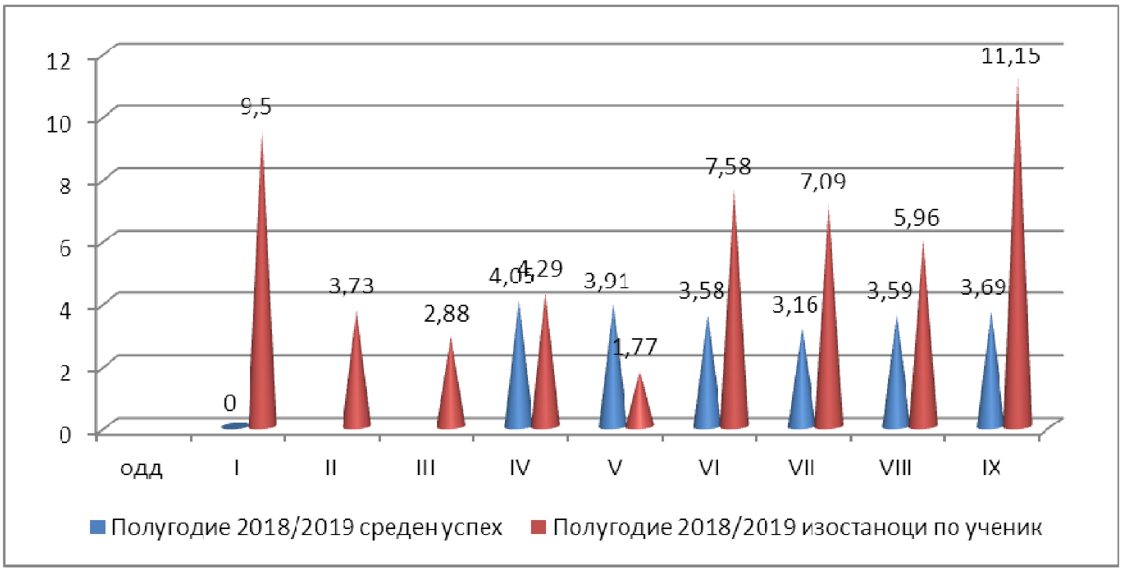
ПРЕГЛЕД

на средниот успех по одделенија на полугодие последните три учебни години

СРЕДЕН УСПЕХ								
Полугодие 2016/2017			**Полугодие 2017/2018**			**Полугодие 2018/2019**		
одд	**среден успех**	**изостаноци по ученик**	**одд**	**среден успех**	**изостаноци по ученик**	**одд**	**среден успех**	**изостаноци по ученик**
I	Описно се оценети	0,06	**I**	Описно се оценети	1,39	**I**	Описно се оценети	9,50
II		1,57	**II**		4,43	**II**		3,73
III		1,14	**III**		2,97	**III**		2,88
IV	3,96	1,58	**IV**	4,03	0,38	**IV**	4,05	4,29
V	3,82	1,84	**V**	3,83	3,91	**V**	3,91	1,77
VI	3,67	6,02	**VI**	2,93	16,45	**VI**	3,58	7,58
VII	3,64	3,11	**VII**	3,40	7,70	**VII**	3,16	7,09
VIII	3,18	7,65	**VIII**	3,65	12,39	**VIII**	3,59	5,96
IX	3,48	5,25	**IX**	3,26	20,08	**IX**	3,69	11,15







При вршење на споредба на минатогодишниот полугодишен успех и полугодишниот успех оваа учебна година по одделенија се согледува следното:

- успехот на петто одделение минатата учебна година сега шесто одделение е намален од 3,83 на 3,58, односно за 0,25;

- општо земено полугодишниот успех оваа учебна година е повисок (3,82) во споредба со полугодишниот успех од минатата учебна година (3,72), а исто така е повискок во споредба со полугодишниот испех од учебната 2016/2017 година кеде изнесувал 3,76.

Оваа учебна година согласно Законот за основно образование, Статутот на ООУ „Ванчо Китанов“ и Правилникот за изрекување на педагошки мерки на учениците се изречени следните педагошки мерки:

- Педагошки мерки – укор и усна опомена на ученикот Иса Халити поради нередовно посетување на училиштето, односно поголем број на неоправдани изостаноци (ученикот е евидентиран од 1-3 пати и од 4-6 пати во одделенската книга) и непочитување на Кодексот на однесување на училиштето, изречена на 23.10.2018 година;
- Педагошки мерки – писмена опомена и намалување на поведението на добро на ученикот Иса Халити поради нередовно посетување на училиштето, односно поголем број на неоправдани изостаноци (ученикот е евидентиран од 7-10 пати и од 16-20 пати во одделенската книга) и непочитување на Кодексот на однесување на училиштето, изречена на 09.11.2018 година;
- Педагошка мерка – укор и усна опомена на ученикот Мехмет Грутков поради нередовно посетување на училиштето, односно поголем број на неоправдани изостаноци (ученикот е евидентиран од 1-3 пати и од 4-6 пати во одделенската книга), поради попречување на воспитно – образовната работа во паралелката, ученикот е евидентиран во одделенската книга до 2 пати и од 3-5 пати на маестото на забелешки и непочитување на Кодексот на однесување на училиштето, изречена на 09.11.2018 година;
- Педагошка мерка – писмена опомена, на ученикот Мехмет Грутков поради попречување на воспитно – образовната работа во паралелката, ученикот е евидентиран во одделенската книга на местото на забелешки од шест до девет пати, и непочитување на Кодексот на однесување на училиштето, изречена на 09.11.2018година, од страна на Одделенскио совет, Наставничкиот совет и Директорот при ООУ „Ванчо Китанов“ - Пехчево;
- Педагошка мерка – намалување на поведението на добро на ученикот Мехмет Грутков поради попречување на воспитно – образовната работа во паралелката, ученикот е евидентиран во одделенската книга на местото на забелешки и непочитување на Кодексот на однесување на училиштето, изречена на 31.12.2018 година, од страна на Одделенскио совет, Наставничкиот совет и Директорот при ООУ „Ванчо Китанов“ - Пехчево;
- Педагошка мерка - укор на ученикот Петар Костовски поради попречување на воспитно – образовната работа во паралелката, ученикот е евидентиран до два пати во одделенската книга на местото за забелешки и непочитување на Кодексот на однесување на училиштето, изречена на 26.11.2018 година;
- Педагошка мерка - укор на ученикот Бојан Постоловски поради попречување на воспитно – образовната работа во паралелката, ученикот е евидентиран во одделенската книга на местото на забелешки до 2 пати би непочитување на Кодексот на однесување на училиштето, изречена на 26.11.2018 година;
- Педагошка мерка - укор на ученикот Озѓан Алиевски поради попречување на воспитно – образовната работа во паралелката, ученикот е евидентиран до два

пати во одделенската книга на местото за забелешки и непочитување на Кодексот на однесување на училиштето, изречена на 05.1.2018 година;

- Педагошка мерка – укор на ученикот Кадир Кампелезов поради попречување на воспитно – образовната работа во паралелката, ученикот е евидентиран до два пати во одделенската книга на местото за забелешки и непочитување на Кодексот на однесување на училиштето, изречена на 20.12.2018 година;

Сумирано, во првото полугодие од учебната 2018/2019 година се изречени вкупно 12 педагошки мерки, од кои:

- укор на 6 ученика;
- усна опомена на 2 ученика;
- писмена опомена на 2 ученика;
- намалување на поведението на добро на 2 ученика.

ПРЕГЛЕД

Успехот и редовноста на учениците на крајот од првото полугодие во учебната 2018/2019 година

само за централното училиште во Пехчево (без подрачните училишта)

реден бр.	**одделение**	**среден успех**	**реден бр.**	**одделение**	**изостаноци по ученик**
1	**IVa**	4,64	*1*	**IVa**	3,71
2	**IVб**	4,11	*2*	**IVб**	4,62
3	**Va**	3,61	*3*	**Va**	2,53
4	**Vб**	4,33	*4*	**Vб**	2,10
5	**VIa**	3,77	*5*	**VIa**	11,50
6	**VIб**	3,65	*6*	**VIб**	18,00
7	**VII**	3,71	*7*	**VII**	9,69
8	**VIIIa**	4,33	*8*	**VIIIa**	5,13
9	**VIIIб**	3,40	*9*	**VIIIб**	12,50
10	**IXa**	4,00	*10*	**IXa**	22,40
11	**IXб**	3,70	*11*	**IXб**	17,35

Преку увидот од табеларниот преглед за успехот на учениците и редовноста се забележува следното:

-со највисок успех од одделенска настава се IVа одделение, а

-со највисок успех од предметна настава се VIIIа одделение;

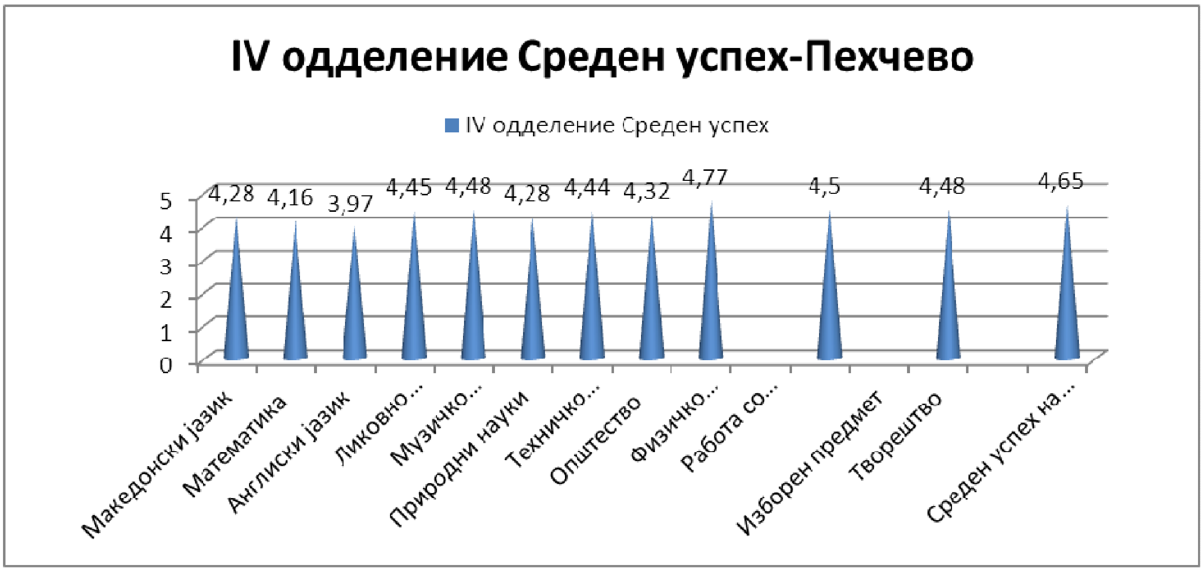
-најголем број на изостаноци по ученик се забележуваат во IXа одделение, најчесто поради болест.

ПРЕГЛЕД

Анализа на успехот по одделенија и предмети на крајот од првото полугодие во учебната 2018/2019 година во централното училиште во Пехчево

IV одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	4,28

Математика	4,16
Англиски јазик	3,97
Ликовно образование	4,45
Музичко образование	4,48
Природни науки	4,28
Техничко образование	4,44
Општество	4,32
Физичко образование	4,77
Работа со компјутери и основи на програмирањето	4,5
Изборен предмет	
Творештво	4,48
Среден успех на четврто одделенија	**4,65**



Преку анализа на успехот по предмети во четврто одделение се забележува следното:

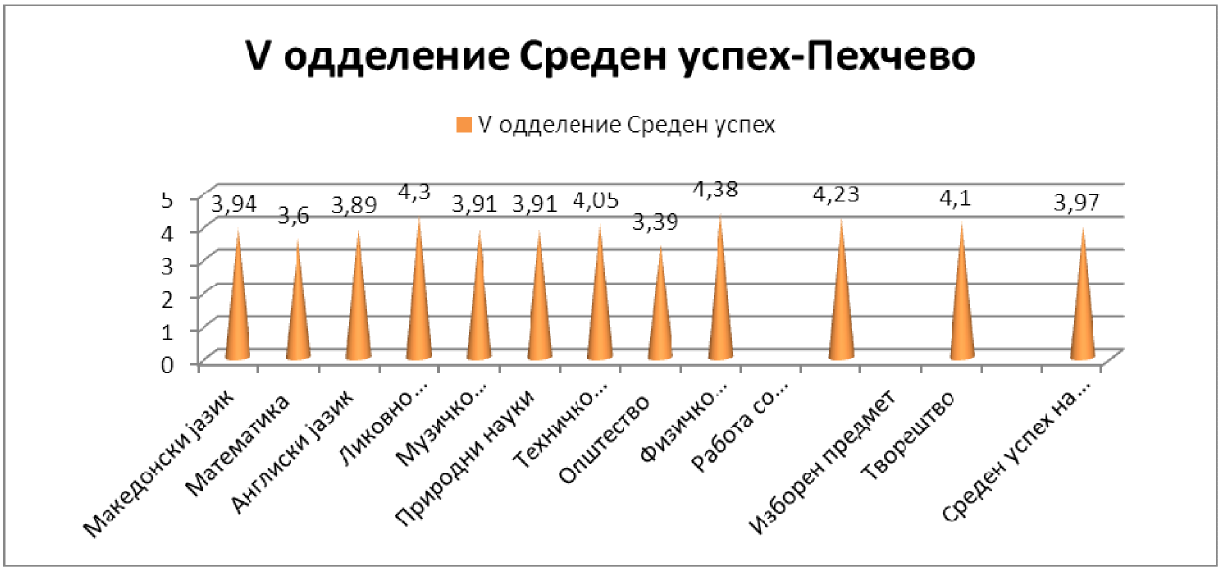
-најдобар е успехот по физичко образование 4,77;

-најслаб е успехот по англиски јазик 3,97;

-среден успех на четврто одделение е 4,65.

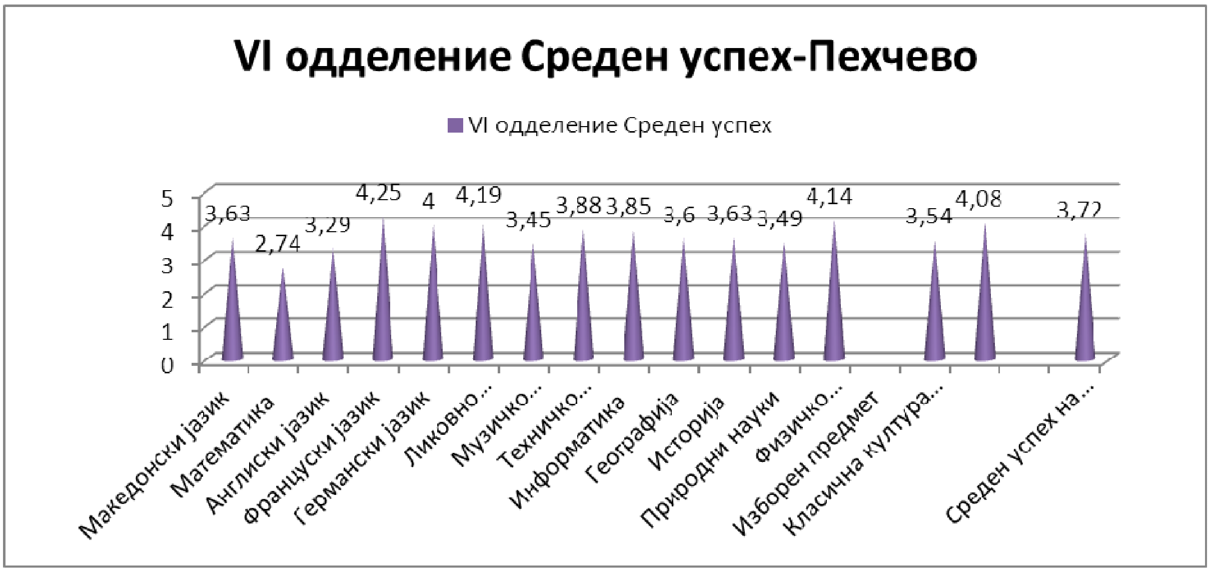
V одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	3,94
Математика	3,60
Англиски јазик	3,89
Ликовно образование	4,30
Музичко образование	3,91
Природни науки	3,91
Техничко образование	4,05
Општество	3,39
Физичко образование	4,38

Работа со компјутери и основи на програмирањето	4,23
Изборен предмет	
Творештво	4,10
Среден успех на петтите одделенија	**3,97**



Преку анализа на успехот по предмети во петто одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по ликовно образование 4,30
-најслаб е успехот по општество 3,39;
-среден успех на петто одделение е 3,97.

VI одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	3,63
Математика	2,74
Англиски јазик	3,29
Француски јазик	4,25
Германски јазик	4,00
Ликовно образование	4,19
Музичко образование	3,45
Техничко образование	3,88
Информатика	3,85
Географија	3,60
Историја	3,63
Природни науки	3,49
Физичко образование	4,14
Изборен предмет	
Класична култура во европската цивилизација	3,54
Запознавање со религиите	4,08
Среден успех на шеститите одделенија	**3,72**



Преку анализа на успехот по предмети во шесто одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по француски јазик 4,25;
-најслаб е успехот по математика 2,74;
-среден успех на шесто одделение е 3,72.

VII одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	3,68
Математика	3,12
Англиски јазик	3,68
Француски јазик	3,18
Германски јазик	3,80
Ликовно образование	4,31
Музичко образование	3,97
Информатика	3,75
Географија	3,75
Историја	3,62
Етика	3,43
Биологија	3,37
Физичко образование	3,87
Изборен предмет	
Проекти од ликовна уметност	4,56
Среден успех на седмите одделенија	**3,72**

Преку анализа на успехот по предмети во седмо одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по изборниот предмет проекти од ликовна уметност 4,56;
-најслаб е успехот по математика 3,12;
-среден успех на седмо одделение е 3,72.

VIII одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	3,93
Математика	3,56
Англиски јазик	3,79
Француски јазик	2,80
Германски јазик	3,68
Ликовно образование	4,36
Музичко образование	4,07
Географија	3,77
Историја	3,64
Граѓанско образование	4,38
Биологија	3,44
Физика	3,73
Хемија	3,64
Физичко образование	4,37
Изборен предмет	
Унапредување на здравјето	4,71
Истражување на родниот крај	4,75
Вештини за живеење	3,91
Среден успех на осмите одделенија	**4,07**

Преку анализа на успехот по предмети во осмо одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по изборниот предмет – истражување на родниот крај 4,75;
-најслаб е успехот по француски јазик 2,80;
-среден успех на осмо одделение е 4,07.

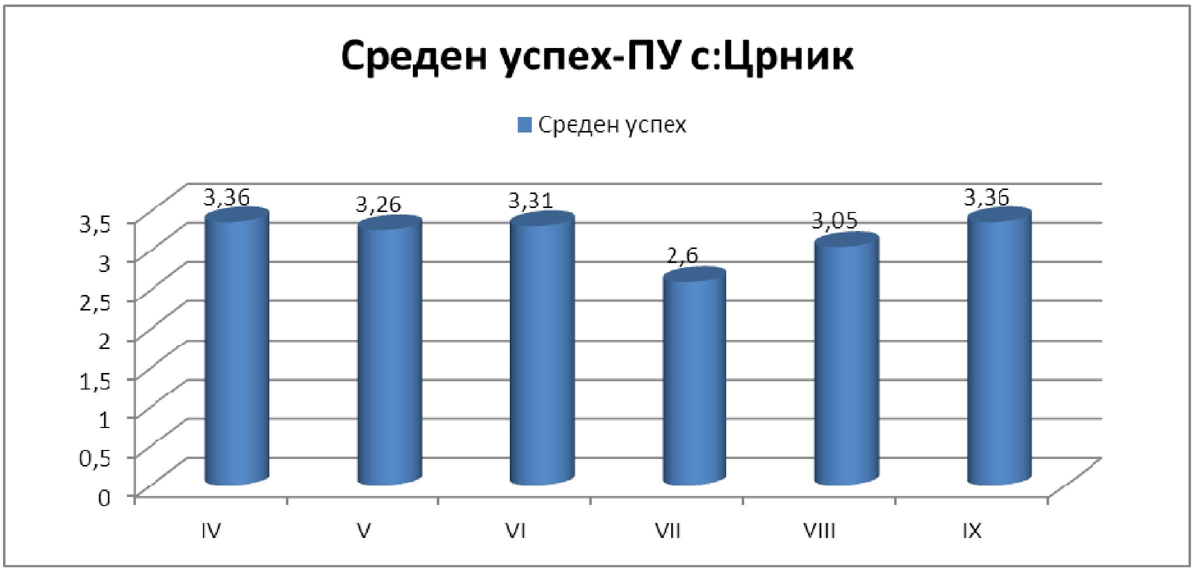
IX одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	3,83
Математика	3,35
Англиски јазик	3,33
Француски јазик	3,36
Германски јазик	3,22
Ликовно образование	4,15
Музичко образование	3,75
Географија	4,00
Историја	3,93
Граѓанско образование	4,29
Биологија	3,57
Физика	3,82
Хемија	3,79
Иновации	3,96
Физичко образование	4,31
Изборен предмет	
Унапредување на здравјето	4,29
Вештини за живеење	4,53
Среден успех на деветите одделенија	**3,85**

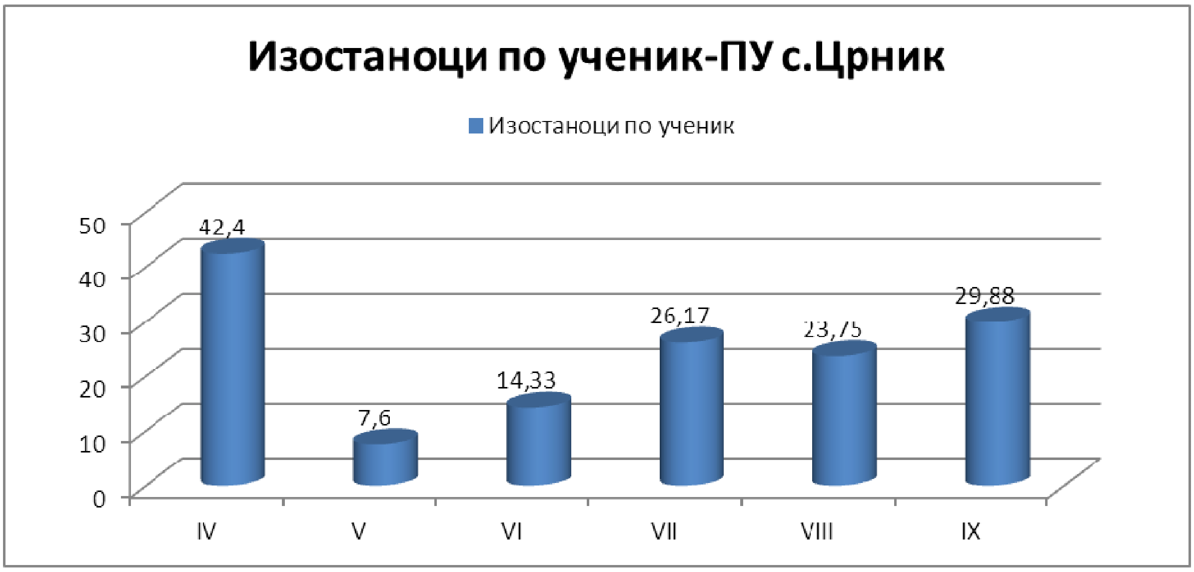
Преку анализа на успехот по предмети во деветто одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по изборниот предмет вештини за живеење 4,53;
-најслаб е успехот по германски јазик 3,22;
-среден успех на деветто одделение е 3,85.

ПРЕГЛЕД
Успехот и редовноста на учениците на крајот од првото полугодие во учебната 2018/2019 година
во ПУ с Црник

	одделение	**Среден успех**
1	**IV**	3,36
2	**V**	3,26
3	**VI**	3,31
4	**VII**	2,60
5	**VIII**	3,05
6	**IX**	3,36

Реден бр.	**одделение**	**Изостаноци по ученик**
1	**IV**	42,40
2	**V**	7,60
3	**VI**	14,33
4	**VII**	26,17
5	**VIII**	23,75
6	**IX**	29,88





Од увидот на табелата јасно се гледа дека:
-најдобро по успех е IV и IXодделение;
-најслабо по успех е VII одделение;
-најмногу изостаноци по ученик се забелжани во IV одделение;
-најмал број на изостаноци се забележани во V одделение.

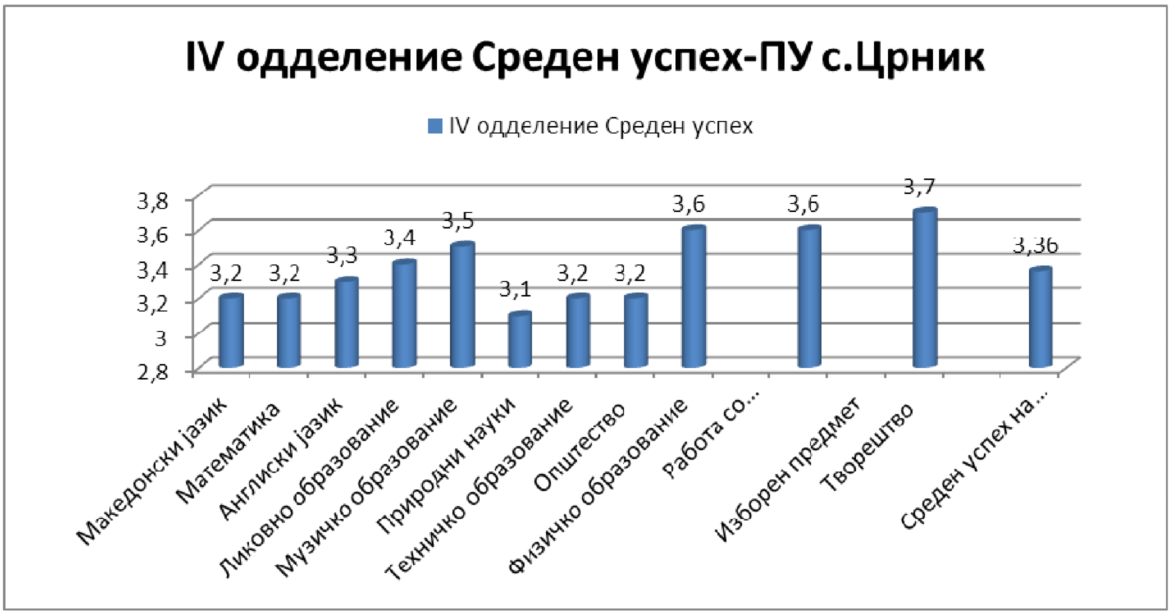
Споредбено со успехот во централното училиште во ПУ с. Црник средниот успех на учениците е послаб, но во овој случај битно е да се напомене дека ПУ с. Црник е мултинационално училиште во кое што учат ученици од четири различни националности и тоа македонска, турска, ромска националност и бошњак, при што според бројноста на учениците во најголем број се застапени ученици од ромска националност, потоа се учениците од турска, додека најмала е бројноста на ученици од македонска националност

кој што е сведен на минимум (односно само 1 ученик). Во второ одделение има еден ученик кој по националност е бошњак. Исто така и во ПУ с. Црник има намалување на бројот на ученици од година во година, а причина за тоа е заминувањето во странство. По завршетокот на првото полугодие од ПУ с. Црник двајца ученика имаат земено преведница (V и VII одделение) поради заминување во странство. Оваа учебна година во подрачното училиште во с. Црник има запишано најмал број на првачиња (3 ученика), а воедно и бројот на ученици во ова училиште е најмал во последните десетина години.

ПРЕГЛЕД

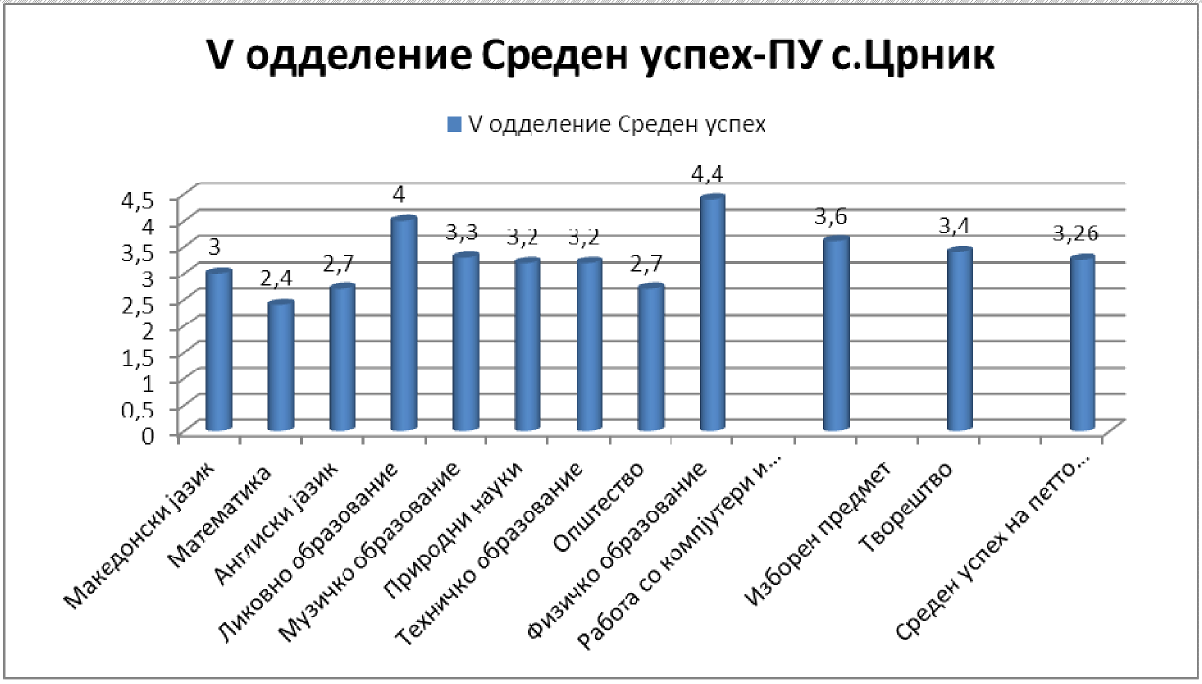
Анализа на успехот по одделенија и предмети на крајот од првото полугодие во учебната 2018/2019 година во ПУ с. Црник

IV одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	3,20
Математика	3,20
Англиски јазик	3,30
Ликовно образование	3,40
Музичко образование	3,50
Природни науки	3,10
Техничко образование	3,20
Општество	3,20
Физичко образование	3,60
Работа со компјутери и основи на програмирањето	3,60
Изборен предмет	
Творештво	3,70
Среден успех на четврто одделение	**3,36**



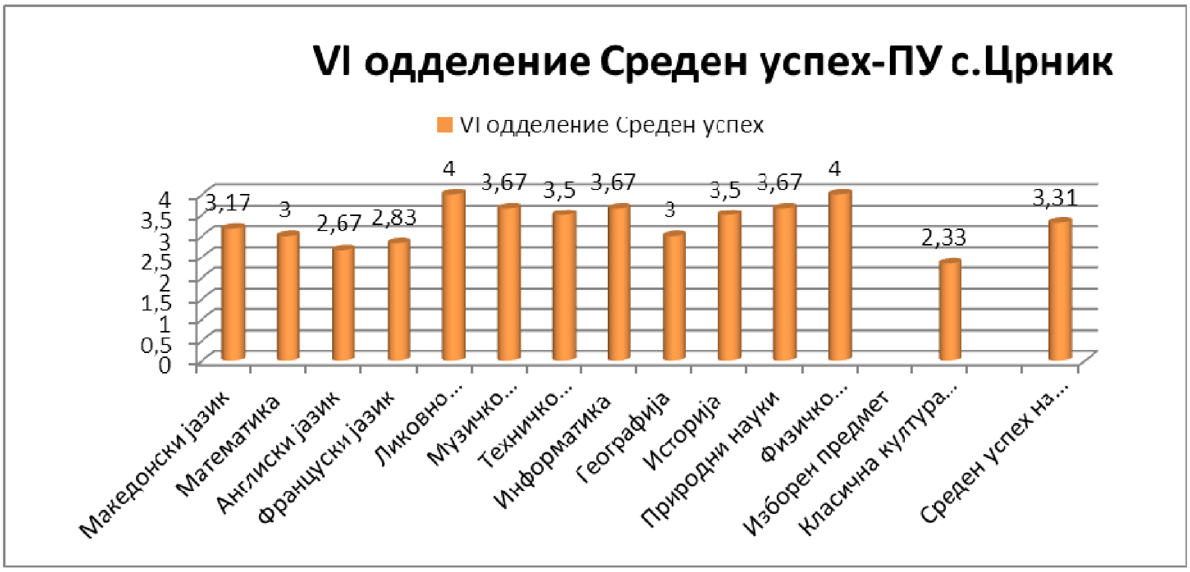
Преку анализа на успехот по предмети во четврто одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по изборниот предмет - творештво 3,70;
-најслаб е успехот по природни науки 2,80;
-среден успех на четврто одделение е 3,21.

V одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	3,00
Математика	2,40
Англиски јазик	2,70
Ликовно образование	4,00
Музичко образование	3,30
Природни науки	3,20
Техничко образование	3,20
Општество	2,70
Физичко образование	4,40
Работа со компјутери и основи на програмирањето	3,60
Изборен предмет	
Творештво	3,40
Среден успех на петто одделение	**3,26**



Преку анализа на успехот по предмети во петто одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по физичко образование 4,40;
-најслаб е успехот по математика 2,40;
-среден успех на петто одделение е 3,26.

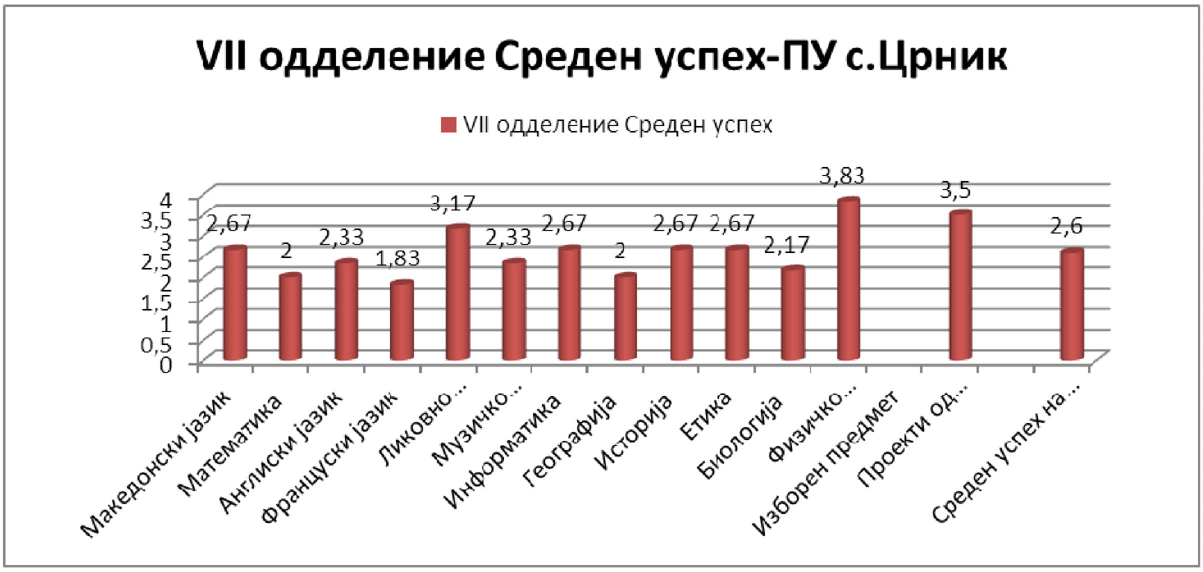
VI одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	3,17
Математика	3,00
Англиски јазик	2,67
Француски јазик	2,83
Ликовно образование	4,00
Музичко образование	3,67
Техничко образование	3,50
Информатика	3,67
Географија	3,00
Историја	3,50
Природни науки	3,67
Физичко образование	4,00
Изборен предмет	
Класична култура на европката цивилизација	2,33
Среден успех на шесто одделение	**3,31**



Преку анализа на успехот по предмети во шесто одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по физичко образование и ликовно образование 4,00;
-најслаб е успехот по англиски јазик 2,67;
-среден успех на шесто одделение е 3,31.

VII одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	2,67
Математика	2,00
Англиски јазик	2,33
Француски јазик	1,83
Ликовно образование	3,17

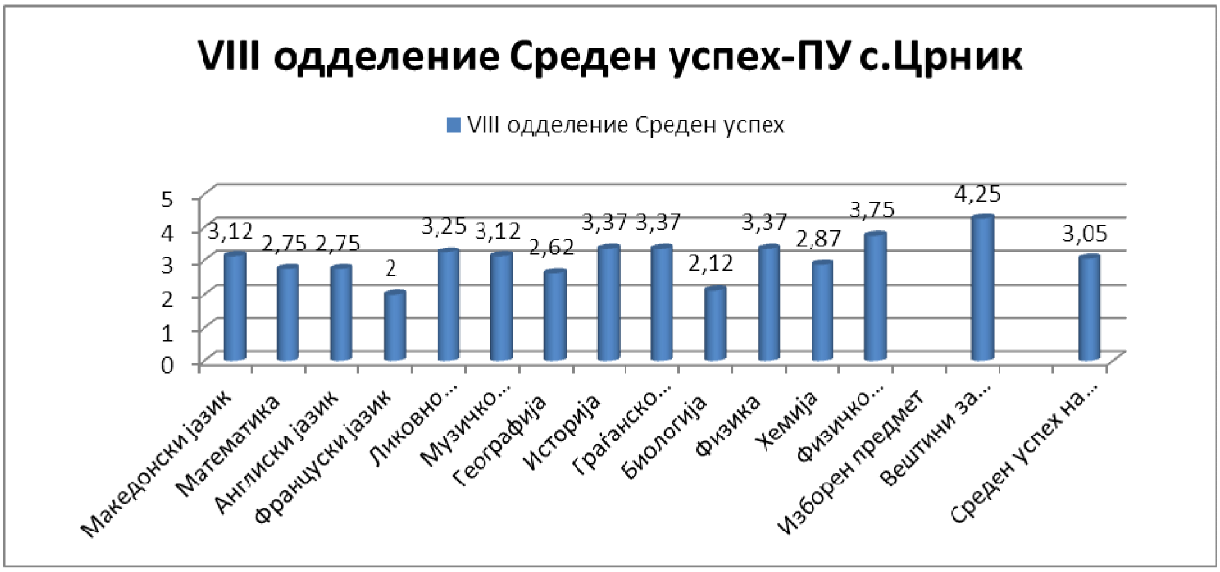
Музичко образование	2,33
Информатика	2,67
Географија	2,00
Историја	2,67
Етика	2,67
Биологија	2,17
Физичко образование	3,83
Изборен предмет	
Проекти од ликовна уметност	3,50
Среден успех на седмо одделение	**2,60**



Преку анализа на успехот по предмети во седмо одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по физичко образование 3,83;
-најслаб е успехот по француски јазик 1,83;
-среден успех на седмо одделение е 2,60.

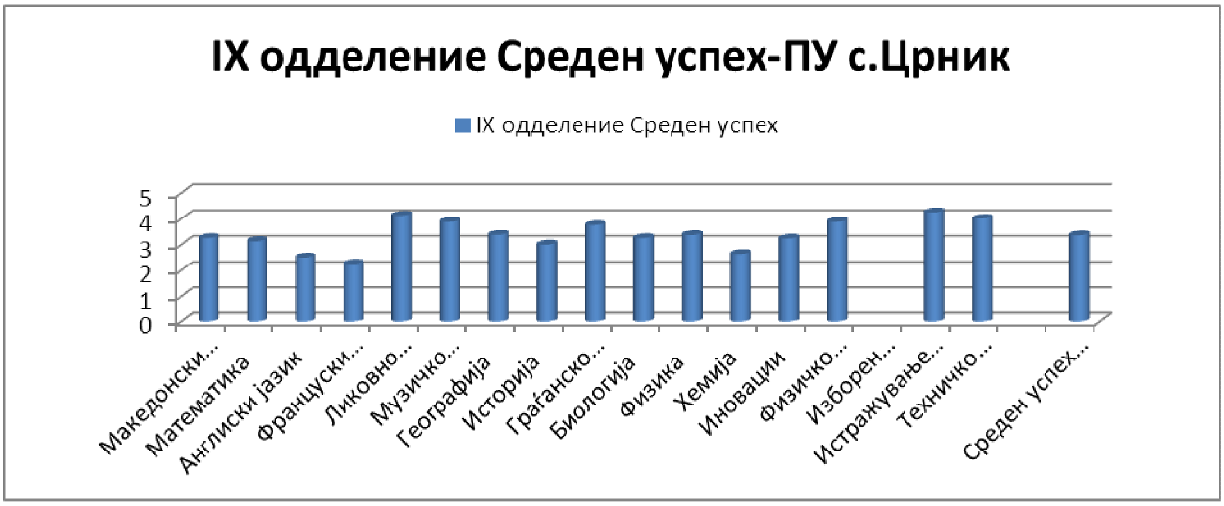
VIII одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	3,12
Математика	2,75
Англиски јазик	2,75
Француски јазик	2,00
Ликовно образование	3,25
Музичко образование	3,12
Географија	2,62
Историја	3,37
Граѓанско образование	3,37
Биологија	2,12
Физика	3,37
Хемија	2,87
Физичко образование	3,75

Изборен предмет	
Вештини за живеење	4,25
Среден успех на осмо одделение	**3,05**



Преку анализа на успехот по предмети во осмо одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по изборниот предмет вештини за живеење 4,25;
-најслаб е успехот по француски јазик 2,00;
-среден успех на осмо одделение е 3,05.

IX одделение	
Наставен предмет	**Среден успех**
Македонски јазик	3,25
Математика	3,13
Англиски јазик	2,50
Француски јазик	2,25
Ликовно образование	4,12
Музичко образование	3,88
Географија	3,38
Историја	3,00
Граѓанско образование	3,75
Биологија	3,25
Физика	3,37
Хемија	2,63
Иновации	3,23
Физичко образование	3,88
Изборен предмет	
Истражување на родниот крај	4,25
Техничко образование	4,00
Среден успех на девето одделение	**3,36**

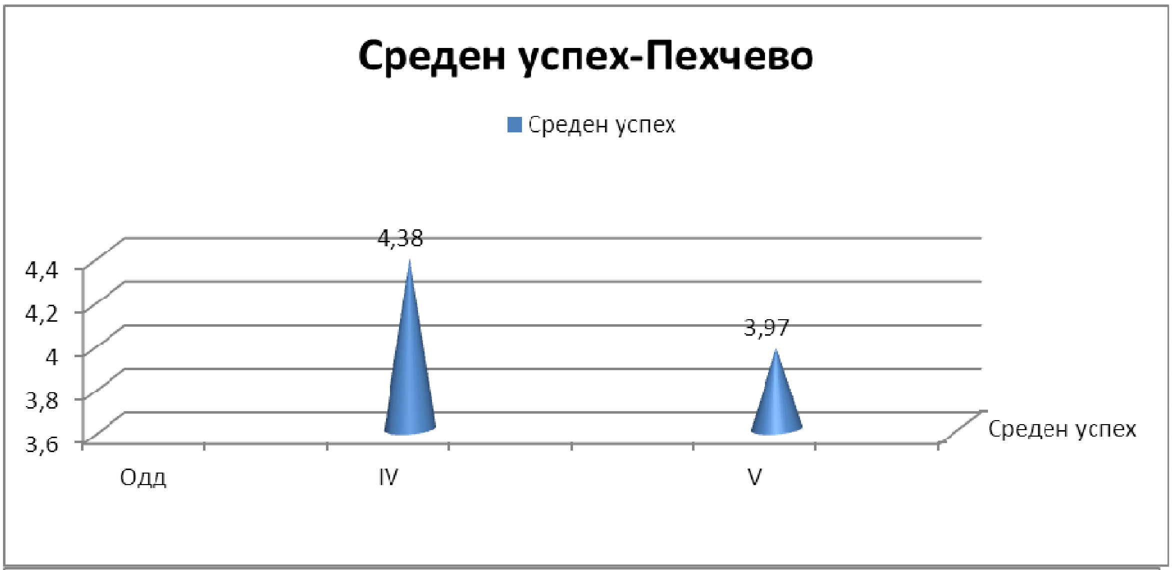


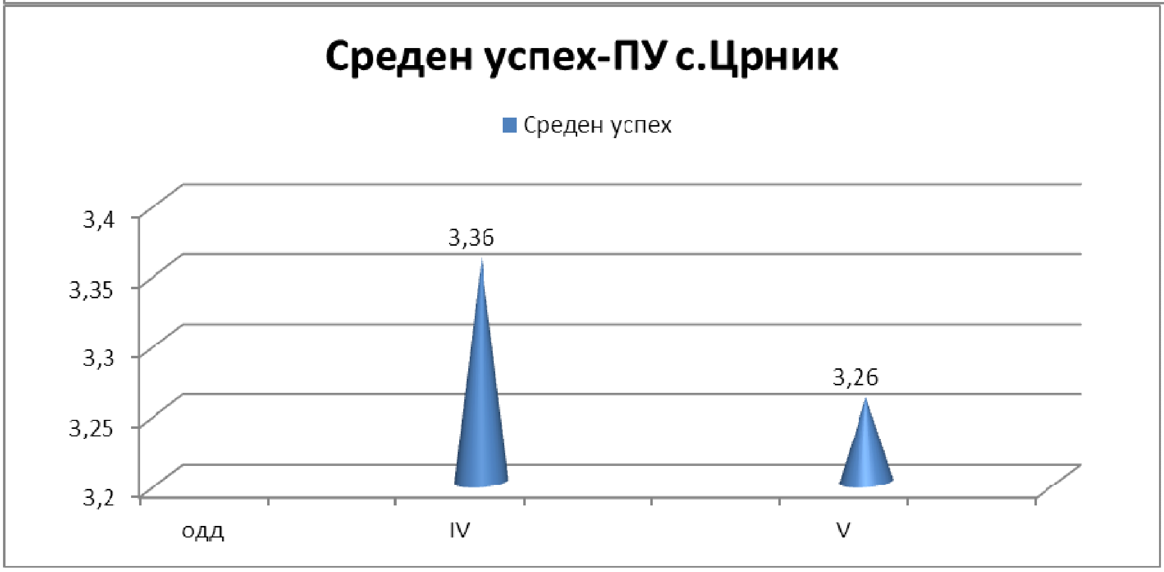
Преку анализа на успехот по предмети во деветто одделение се забележува следното:
-најдобар е успехот по изборниот предмет – истражување на родниот крај 4,25;
-најслаб е успехот по англиски јазик 2,50;
-среден успех на деветто одделение е 3,36.

ПРЕГЛЕД

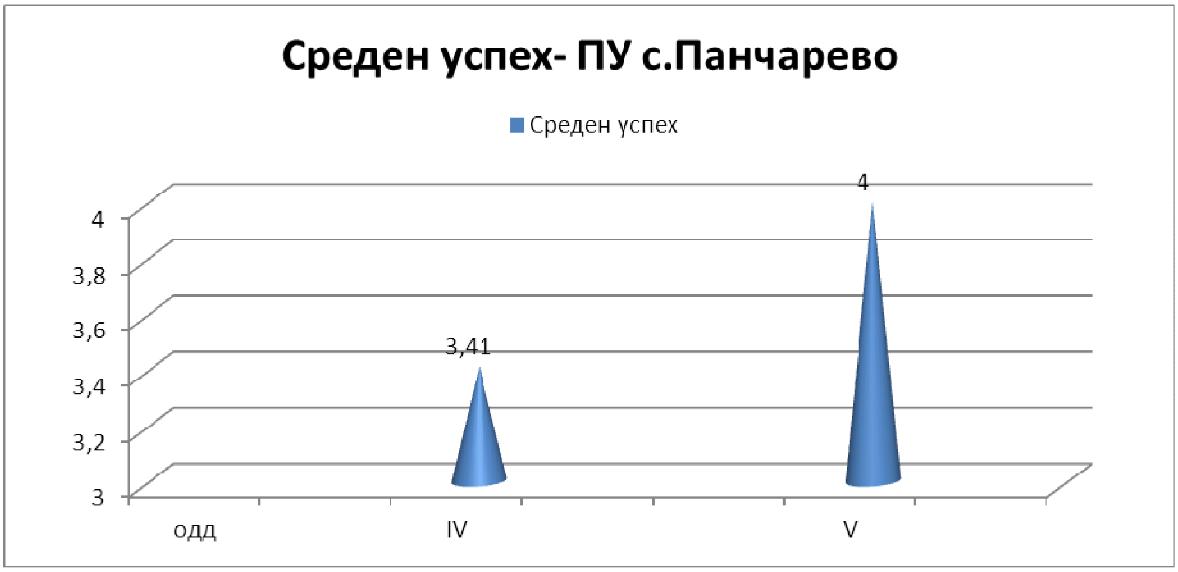
Анализа на успехот во IV и V одделение на крајот од првото полугодие во учебната 2018/2019 година

Пехчево		**ПУ с. Црник**		**ПУ с. Умлена**		**ПУ с. Робово**		**ПУ с.Панчарево**	
Одд	***Среден успех***	***одд***	***Среден успех***	***одд***	***Среден успех***	***одд***	***Среден успех***	***одд***	***Среден успех***
IV	4,38	**IV**	3,36	**IV**	3,73	**IV**	0,00	**IV**	3,41
V	3,97	**V**	3,26	**V**	4,36	**V**	0,00	**V**	4,00


Среден успех-Пехчево
Среден успех
4,38
3,97
4,4
4,2
4
3,8
3,6
Одд
IV
V
Среден успех


Среден успех-ПУ с.Црник
Среден успех
3,36
3,26
3,4
3,35
3,3
3,25
3,2
одд
IV
V

Среден успех- ПУ с.Умлена
Среден успех
4,36
3,73
4,4
4,2
4
3,8
3,6
3,4
одд
IV
V



Учениците од прво до третто одделение во сите периоди се оценуваат описно. Учениците од четврто до шесто одделение се оценуваат комбинирано, и бројчано и описно. На двете тримесечја овие ученици се оценети описно, додека на полугодие и на крајот од учебната година се оценети бројчано.

Доколку се спореди успехот и поведението на учениците од четврто и петто одделение во Пехчево и подрачните училишта се забележува следното:

- најдобри по успех од четврто одделение се во Пехчево со просек 4,38, додека најслаби се во ПУ с. Црник со просек 3,36;
- најдобри по успех од петто одделение се учениците од ПУ с. Умлена со просек 4,36, додека најслаби се учениците од ПУ с. Црник со просек 3,26;
- според поведението, процентуално, сите ученици од четврто и петто одделение се со примерно поведение и во централното и во подрачните училишта.

Активности на учениците

Училиштето ја реализира програмата „Интеграција на еколошкта едукација во македонскиот образовен систем“, каде што учениците за време на редовните часови реализираат разновидни еко содржини и еко активности во склоп на програмата, а преку еко одборот во кој што активна улога имаат и самите ученици се овозможуваат, поддржуваат и реализираат активности од самата програма.

Во соработка со наставниците и родителите преку проектот од МОН, учениците се вклучени во реализација на различни активности предвидени со програмата, како што се организирање на заеднички работилници, заедничка посета на театарска претстава, спроведување на заеднички еколошки акции, заедничко учество на предавања на различни теми и сл.

Од оваа учебна година училиштето е вклучено во проектот Антикорупциска едукација на учениците во основните училишта каде наставниците се задолжени да реализираат активности поврзани со антикорупциски содржини (квизови, театарска претстава, литературен или ликовен натпревар и сл.) во конекција со предметот граѓанско образование или животни вештини.

Исто така училиштето е вклучено и во проектот Меѓуетничка интеграција во образованието каде што учениците на одделенскиот час или на редовните часови каде наставниците се во можност се запознаваат со карактеристиките на различни култури и етникуми кои живеат во нашата држава. Исто така голема би била улогата на ученичката заедница во склоп на овој проект доколку би се обезбедило партнер училиште, преку заедничките активности што би требало да се спроведат со ученичката заедница од партнер училиштето.

Ученичката организација организира разновидни активности и акции од хуманитарен карактер, во зависност од потребите и спецификите на превземената активност.

Исто така учениците имаат доста активна улога во програмата организирана од Општина Пехчево, по повод денот на ослободувањето на Пехчево.

Дел од други активности во кои учениците активно се вклучени се:

- Приемот на првачиња во детската организација со свеченост организирана од страна на наставниците од одделенска настава;
- Активности околу одбележувањето на денот на учителот 5 октомври;
- Одбележување на 16 октомври – денот на загинувањето на мега ѕвездата Тоше Проески;
- Учество на спортските екипи на меѓуопштински училишни натпревари;
- Учество на различни општински и државни натпревари;
- Предавања и работилници на различни теми организирани од стручните соработници во училиштето и стручни лица од страна на родителите.

Секој чекор кој го правиме е чекор повеќе кој не води напред. Малите неуспеси не не обесхрабруваат туку ни даваат поттик да одиме напред со нови сили, поголем мотив за постигнување на подобри резултати.

Наш интерес е секој воспитно – образовен предизвик да го ставиме во функција на ученикот, родителот, заедницата и локалната средина.

„Образованието е фундаментално човеково право. Тоа им пружа на децата, младите и возрасните моќ критички да размислуваат, да прават избор и да си го подобрат животот.“

Училишен одбор при
ООУ „Ванчо Китанов“ – Пехчево
Претседател

____

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за определување на крајбрежниот појас на селска река во општина Пехчево, опфатен со урбанистички план за с.Црник

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за определување на крајбрежниот појас на селска река во општина Пехчево, опфатен со урбанистички план за с.Црник, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/3
04.03.2019 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 131 став 2 точка 3 од Законот за Законот за води (Службен весник на РМ, бр.87/08, 06/09, 161/09, 83/0, 51/11, 44/12, 23/13, 163/13, 180/14, 146/15 и 52/2016), член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе

О Д Л У К А
ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА КРАЈБРЕЖНИОТ ПОЈАС НА СЕЛСКА РЕКА ВО ОПШТИНА ПЕХЧЕВО, ОПФАТЕН СО УРБАНИСТИЧКИ ПЛАН ЗА СЕЛО ЦРНИК, ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Член 1

Со оваа одлука се определува широчината на крајбрежен појас на водотекот на Селска Река низ населено место Црник, Општина Пехчево, дефинирана со координати при влез на Селска Река во точка Т1 Y – 7656354.6 X- 4632989.6 (стационажа 0+000.00) и при излез во точка Т2 Y – 7656993.1 X-4632110.5 (стационажа 1+200.00), а заради заштита и одржување на природното и уреденото речно корито и брегот на реката.

Член 2

Широчината на крајбрежниот појас на водотекот Селска Река опфатен со урбанистички план за село Црник, Општина Пехчево од крајната линија на регулацијата на речното корито ќе изнесува најмалку 3m.

Член 3

Составен дел на оваа одлука е графичкиот прилог Урбанистички план за село Црник, Општина Пехчево - Синтезен план во размер 1:1000 и геодетски координати за опфатот.

Член 4

Одлуката влегува на сила со денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево, а по претходно добиена согласност од Министество за животна средина и просторно планирање.

Бр.08-315/1

Совет на општина Пехчево

04.03.2019 година	Претседател
Пехчево	Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлука за определување на крајбрежниот појас на Негревска река Поток 1 и Поток 2, во општина Пехчево, опфатен со урбанистички план за с.Негрево, општина Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за определување на крајбрежниот појас на Негревска река Поток 1 и Поток 2, во општина Пехчево, опфатен со урбанистички план за с.Негрево, општина Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/4 Градоначалник на
04.03.2019 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 131 став 2 точка 3 од Законот за Законот за води (Службен весник на РМ, бр.87/08, 06/09, 161/09, 83/0, 51/11, 44/12, 23/13, 163/13, 180/14, 146/15 и 52/2016), член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе

О Д Л У К А

ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА КРАЈБРЕЖНИОТ ПОЈАС НА НЕГРЕВСКА РЕКА, ПОТОК 1 и ПОТОК 2, ВО ОПШТИНА ПЕХЧЕВО, ОПФАТЕН СО УРБАНИСТИЧКИ ПЛАН ЗА СЕЛО НЕГРЕВО, ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Член 1

Со оваа одлука се определува широчината на крајбрежен појас на водотекот на Негревска Река низ населено место Негрево, Општина Пехчево, дефинирана со координати при влез на Негревска Река во точка Т1 Y – 7657979.6 X- 4627563.0 (стационажа 0+924.73) и при излез во точка Т2 Y – 7658252.5 X- 4627964.6 (стационажа 1+439.34), , а заради заштита и одржување на природното и уреденото речно корито и брегот на реката.

Исто така, со оваа одлука се определува широчината на крајбрежен појас на водотекот на Поток 1 и Поток 2 низ населено место Негрево, Општина Пехчево, дефинирани со координати при излез на Поток 1 во точка Т3 Y-7657973,2 X-4627289,8 (стационажа 0+163.72) како и координати при излез на Поток 2 во точка Т4 Y-7658494,1 X-4627707.4 (стационажа 0+534,68).

Член 2

Широчината на крајбрежниот појас на водотекот на Негревска Река, како и ширината на крајбрежниот појас на Поток 1 и Поток 2 , опфатени со урбанистички план за село Негрево, Општина Пехчево од крајната линија на регулацијата на речното корито ќе изнесува најмалку 3m.

Член 3

Составен дел на оваа одлука е графичкиот прилог Урбанистички план за село Негрево, Општина Пехчево - Синтезен план во размер 1:1000 и геодетски координати за опфатот.

Член 4

Одлуката влегува на сила со денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево, а по претходно добиена согласност од Министерство за животна средина и просторно планирање.

Бр.08-316/1
04.03.2019 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Одлука за определување на крајбрежниот појас на Умленска река, Поток 1 и Поток 2 во општина Пехчево, опфатени со урбанистички план за с.Умлена, општина Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за определување на крајбрежниот појас на Умленска река, Поток 1 и Поток 2 во општина Пехчево, опфатени со урбанистички план за с.Умлена, општина Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/5 Градоначалник на
04.03.2019 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 131 став 2 точка 3 од Законот за Законот за води (Службен весник на РМ, бр.87/08, 06/09, 161/09, 83/0, 51/11, 44/12, 23/13, 163/13, 180/14, 146/15 и 52/2016), член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе

О Д Л У К А

ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА КРАЈБРЕЖНИОТ ПОЈАС НА УМЛЕНСКА РЕКА, ПОТОК 1 и ПОТОК 2 ВО ОПШТИНА ПЕХЧЕВО, ОПФАТЕНИ СО УРБАНИСТИЧКИ ПЛАН ЗА СЕЛО УМЛЕНА, ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Член 1

Со оваа одлука се определува широчината на крајбрежен појас на водотекот на Умленска Река, на Поток 1 и на Поток 2 низ населено место Умлена, Општина Пехчево, формирана од два потока (Поток 1 и Поток 2), координати при влез на Умленска река од Т1 Y – 7653112.1 X- 4626368.5, координати на вкрстување Т2 Y – 7653123.0 X – 4626474.5, при излез на Поток 1 Т3 Y - 7652896.9 X-4627110.3, и излез на Поток 2 Т4 Y – 7653290.3 X- 4626996.8, а заради заштита и одржување на природното и уреденото речно корито и брегот на реката.

Член 2

Широчината на крајбрежните појаси на водотеците на Умленска Река, на Поток 1 и на Поток 2, опфатени со урбанистички план за село Умлена, Општина Пехчево од крајната линија на регулацијата на речното корито ќе изнесува најмалку 3m.

Член 3

Составен дел на оваа одлука е графичкиот прилог Урбанистички план за село Умлена, Општина Пехчево - Синтезен план во размер 1:1000 и геодетски координати за опфатот.

Член 4

Одлуката влегува на сила со денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево, а по претходно добиена согласност од Министество за животна средина и просторно планирање.

Бр.08-317/1
04.03.2019 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за определување на крајбрежниот појас на Робовска река покрај опфат на с.Робово, опфатен со урбанистички план за с.Робово, општина Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за определување на крајбрежниот појас на Робовска река покрај опфат на с.Робово, опфатен со урбанистички план за с.Робово, општина Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/6
04.03.2019 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 131 став 2 точка 3 од Законот за води (Службен весник на РМ, бр.87/08, 06/09, 161/09, 83/0, 51/11, 44/12, 23/13, 163/13, 180/14, 146/15 и 52/2016), член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе

О Д Л У К А
ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА КРАЈБРЕЖНИОТ ПОЈАС НА РОБОВСКА РЕКА ПОКРАЈ ОПФАТ НА СЕЛО РОБОВО, ОПФАТЕН СО УРБАНИСТИЧКИ ПЛАН ЗА СЕЛО РОБОВО, ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Член 1

Со оваа одлука се определува широчината на крајбрежен појас на водотекот на Робовска Река низ село Робово, Општина Пехчево, дефинирана со координати при влез на Робовска Река во точка Т1 Y–7651838,0 X-4626033,6 (стационажа 0+506,00), а при излез во точка Т2 Y-7651992,0 X-4626581,2 (стационажа 0+994,00), а заради заштита и одржување на природното и уреденото речно корито и брегот на реката.

Член 2

Широчината на крајбрежниот појас на водотекот на Робовска Река опфатен со урбанистички план за село Робово, Општина Пехчево, од крајната линија на регулацијата на речното корито ќе изнесува 3м.

Член 3

Составен дел на оваа одлука е графичкиот прилог на Урбанистички план за село Робово, Општина Пехчево – Синтезен план во размер 1:1000 и геодетски координати за опфатот.

Член 4

Одлуката влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на Општина Пехчево.

Бр.08-318/1 | Совет на општина Пехчево
04.03.2019 година | Претседател
Пехчево | Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за определување на крајбрежен појас на Пехчевска река пред влев на притоки, поток спој на река Негревска и Речиново, поток Речиново, Река Негревска, Пехчевска река по влив на притоки во УПС Чифлик, општина Пехчево

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за определување на крајбрежен појас на Пехчевска река пред влев на притоки, поток спој на река Негревска и Речиново, поток Речиново, Река Негревска, Пехчевска река по влив на притоки во УПС Чифлик, општина Пехчево, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/7 | Градоначалник на
04.03.2019 год. | Општина Пехчево
Пехчево | Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 131 став 2 точка 3 од Законот за води (Службен весник на РМ, бр.87/08, 06/09, 161/09, 83/0, 51/11, 44/12, 23/13, 163/13, 180/14, 146/15 и 52/2016), член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе

О Д Л У К А
ЗА ОПРЕДЕЛУВАЊЕ НА КРАЈБРЕЖЕН ПОЈАС НА ПЕХЧЕВСКА РЕКА ПРЕД ВЛЕВ НА ПРИТОКИ, ПОТОК СПОЈ НА РЕКА НЕГРЕВСКА И РЕЧИНОВО, ПОТОК РЕЧИНОВО, РЕКА НЕГРЕВСКА, ПЕХЧЕВСКА РЕКА ПО ВЛИВ НА ПРИТОКИ ВО УПС ЧИФЛИК ОПШТИНА ПЕХЧЕВО

Член 1

Со оваа одлука се определува широчината на крајбрежен појас при влез на **Пехчевска Река по влев на притоки од Т1 со** стационажа од км 0+200.00 дефинирана со координати Y - 7654606.8, X- 4625651.6, **Поток спој на Река Негревска и Речиново** во точка Т2 со стационажа од км 0+400.00 дефинирана со координати Y - 7654784.0, X- 4625716.2 до Негревска река, точка Т3 со стационажа од км 0+650.00 дефинирана со координати Y - 7654937.0, X- 625886.1, при излез на Речиново во точка Т4 со стационажа од км 0+850.00 дефинирана со координати Y - 7654937.0, X- 4626085.0 и при излез на Негревска река во Т5 со стационажа од км 0+182.00 дефинирана со координати Y - 7654921.8, X- 4625613.1, влез на Пехчевска река пред влив на притоки во Т2 со стационажа од км 0+400.00 дефинирана со координати Y - 7654784.0, X- 4625716.2, и при крај од точка Т6 со стационажа од км 0+177.00 дефинирана со координати Y - 7655072.6, X- 4626002.4, а заради заштита и одржување на природното и уреденото речно корито и брегот на реката.

Член 2

Широчината на крајбрежниот појас на водотекот на **Пехчевска Река пред влев на притоки, Поток спој на река Негревска и Речиново, Поток Речиново, Река Негревска, Пехчевска Река по влив на притоки** опфатен со урбанистички план за село Чифлик, Општина Пехчево, од крајната линија на регулацијата на коритото ќе изнесува најмалку 3м.

Член 3

Составен дел на оваа одлука е графичкиот прилог на Урбанистички план за село Чифлик, Општина Пехчево - Синтезен план во размер 1:2500 и геодетски координати за опфатот.

Член 4

Одлуката влегува во сила со денот на донесувањето, а ќе се објави во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-319/1
04.03.2019 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на Кварталниот извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2018 година до 31.12.2018 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на Кварталниот извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2018 година до 31.12.2018 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/8
04.03.2019 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 7 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М бр.05/02) и член 30 став 1 точка 4 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе:

О Д Л У К А

за усвојување на Кварталниот извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2018 година до 31.12.2018 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува Кварталниот извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2018 година до 31.12.2018 година.

Член 2

Кварталниот извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2018 година до 31.12.2018 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката стапува во сила осмиот ден од денот на објавувањето во Службен Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-320/1
04.03.2019 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Образец К1

Квартален извештај за извршување на буџетот за општина ПЕХЧЕВО за извештајниот период(кумулативно) за квартал од 01.01.2018 година до 31.12.2018 година

Општина: ПЕХЧЕВО

Извештаен период: од 01.01.2018 **година до** 31.12.2018 **година**

Датум на поднесување на извештајот: 21.02.2019

Приходи - квартал 4	Буџет за 2018 година		Наменска дотација за 2018 година		Самофинансирачки активности за 2018 година		Донации за 2018 година		Кредити за 2018 година		Вкупно за 2018 година			
	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	Останато за реализација до крај на 2018 година	%
ТЕКОВНО ОПЕРАТИВЕН БИЛАНС :														
ВКУПНИ ТЕКОВНО ОПЕРАТИВНИ ПРИХОДИ	39.373.000	25.857.260	47.714.279	41.894.605	5.819.618	3.789.459	45.000.600	24.611.664	6.600.000	6.600.000	144.507.497	102.752.988	41.754.509	71,11
ВКУПНИ ТЕКОВНО ОПЕРАТИВНИ РАСХОДИ	36.343.000	20.209.786	43.651.271	38.031.828	5.359.618	3.563.614	19.280.600	4.300.630	6.600.000	6.600.000	111.234.489	72.705.858	38.528.631	65,36
КАПИТАЛЕН БИЛАНС :														
ВКУПНИ КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ	6.760.000	468.185	0	0	0	0	0	0	0	0	6.760.000	468.185	6.291.815	6,93
ВКУПНИ КАПИТАЛНИ РАСХОДИ	9.790.000	6.115.659	4.063.008	956.608	460.000	124.274	25.720.000	20.311.034	0	0	40.033.008	27.507.575	12.525.433	68,71

71		Даночни приходи	10.535.000	7.348.517	0	0	0	0	0	0	0	0	10.535.000	7.348.517	3.186.483	69,75
	711	ДАНОК ОД ДОХОД,ОД ДОБИВКА И ОД КАПИТАЛНИ ДОБИВКИ	710.000	648.594	0	0	0	0	0	0	0	0	710.000	648.594	61.406	91,35
	711111	Данок на плати на вработени лица кај корисниците и единките корисници на средства од Буџетот на РМ, единиците	200.000	146.098	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	146.098	53.902	73,05
	711112	Данок на плати на вработени лица во трговски друштва, јавни претпријатија, кај трговци и кај други правни и фи	380.000	453.136	0	0	0	0	0	0	0	0	380.000	453.136	-73.136	119,25

Стр. 46

	711133	Данок од доход на физицки лица кои се заним.со занает.дејност	50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	0	50.000	0,00
	711139	данок на доход на приходи од занаетчиска дејност според паушал	80.000	49.360	0	0	0	0	0	0	0	0	80.000	49.360	30.640	61,70
	713	ДАНОЦИ НА ИМОТ	1.520.000	1.389.625	0	0	0	0	0	0	0	0	1.520.000	1.389.625	130.375	91,42
	713111	Данок на имот	900.000	847.057	0	0	0	0	0	0	0	0	900.000	847.057	52.943	94,12
	713113	Данок на имот од правни лица	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000	0	20.000	0,00
	713211	Данок на наследство и подарок	100.000	69.648	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	69.648	30.352	69,65
	713311	Данок на промет на недвижности и права	500.000	472.920	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	472.920	27.080	94,58
	717	ДАНОЦИ НА СПЕЦИФИЧНИ УСЛУГИ	7.725.000	5.310.298	0	0	0	0	0	0	0	0	7.725.000	5.310.298	2.414.702	68,74
	717111	Комунални такси за привремен престој	150.000	154.592	0	0	0	0	0	0	0	0	150.000	154.592	-4.592	103,06
	717112	Комун.такса за истакнув.фирма,реклама што ја плаќаат претпр.со општеств.капитал	650.000	335.799	0	0	0	0	0	0	0	0	650.000	335.799	314.201	51,66
	717115	Комун.такса за користење на улици со патн.товарни возила што се плаќа при регистрација	225.000	198.585	0	0	0	0	0	0	0	0	225.000	198.585	26.415	88,26
	717116	Комунална такса што се плаќа за одржув.на јавно осветление	4.000.000	3.688.674	0	0	0	0	0	0	0	0	4.000.000	3.688.674	311.326	92,22
	717119	ДРУГИ ПРИХОДИ ПО ОСНОВ НА КОМУНАЛНА ДЕЈНОСТ	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	10.000	0,00
	717129	Други комунални такси	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	10.000	0,00
	717130	кому.такса за кори.прос.за кам.под.за шатори	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	10.000	0,00
	717131	Комунална такса за користење на простор пред продавница	700.000	3.600	0	0	0	0	0	0	0	0	700.000	3.600	696.400	0,51
	717132	Комунална такса за истакнување на реклам.објави и огласи на јавни места	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	10.000	0,00
	717133	Комунална такса за користење музика во јавните локали	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	5.000	0,00
	717135	Комунална такса за користене на плоштад и др.	450.000	330.510	0	0	0	0	0	0	0	0	450.000	330.510	119.490	73,45
	717136	Комунална такса за користење на просторот за паркирање на моторни возила	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	5.000	0,00
	717137	Комунален надоместок од уредување на градежно земјиште	1.500.000	598.538	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	598.538	901.462	39,90
	718	ТАКСИ ЗА КОРИСТЕЊЕ ИЛИ ДОЗВОЛИ ЗА ВРШЕЊЕ НА ДЕЈНОСТ	580.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	580.000	0	580.000	0,00

	718111	Дозволи за вршење на бизнис	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	5.000	0,00
	718117	надоместок за добивање на лиценца за угост.дејност во бар	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000	0	20.000	0,00
	718127	Надоместок кој го плакаат операторите на инсталациите со Б-интегрирана еколошка дозвола на општината односно на градот Скопје	35.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	35.000	0	35.000	0,00
	718134	Надомест за управување со отпад на општината односно градот Скопје	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000	0	20.000	0,00
	718140	Надомест за одржување на јавна чистота	500.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	0	500.000	0,00
72		Неданочни приходи	1.555.000	666.900	0	0	5.819.618	3.789.459	0	0	0	0	7.374.618	4.456.359	2.918.259	60,43
	722	ТАКСИ И НАДОМЕСТОЦИ	205.000	110.200	0	0	0	0	0	0	0	0	205.000	110.200	94.800	53,76
	722315	Административни такси кои се плаќаат за списи	200.000	110.200	0	0	0	0	0	0	0	0	200.000	110.200	89.800	55,10
	722316	Други локални такси	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	5.000	0,00
	723	АДМИНИСТРАТИВНИ ТАКСИ И НАДОМЕСТОЦИ	0	0	0	0	5.819.618	3.789.459	0	0	0	0	5.819.618	3.789.459	2.030.159	65,12
	723111	Целодневна и предшколска грижа	0	0	0	0	5.458.549	3.699.909	0	0	0	0	5.458.549	3.699.909	1.758.640	67,78
	723119	Др.помошни активности во образованието	0	0	0	0	234.661	54.100	0	0	0	0	234.661	54.100	180.561	23,05
	723411	Членарини од институции од областа на културата	0	0	0	0	74.134	35.450	0	0	0	0	74.134	35.450	38.684	47,82
	723412	Приходи од билети за културни манифестации	0	0	0	0	52.274	0	0	0	0	0	52.274	0	52.274	0,00
	724	ДРУГИ ВЛАДИНИ УСЛУГИ	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000	0	20.000	0,00
	724125	Приходи од тендери	20.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	20.000	0	20.000	0,00
	725	ДРУГИ НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ	1.330.000	556.700	0	0	0	0	0	0	0	0	1.330.000	556.700	773.300	41,86
	725930	Приходи на органите на управата	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	5.000	0,00
	725939	Останати Неданочни приходи	1.250.000	509.087	0	0	0	0	0	0	0	0	1.250.000	509.087	740.913	40,73
	725943	2%од наплата премии од каско и одговорност	75.000	47.613	0	0	0	0	0	0	0	0	75.000	47.613	27.387	63,48
74		Трансвери и донации	27.283.000	17.841.843	47.714.279	41.894.605	0	0	45.000.600	24.611.664	0	0	119.997.879	84.348.112	35.649.767	70,29
	741	ТРАНСФЕРИ ОД ДРУГИ НИВОА НА ВЛАСТ	27.283.000	17.841.843	47.714.279	41.894.605	0	0	0	534.956	0	0	74.997.279	60.271.404	14.725.875	80,36
	741111	Тековни трансвери од други нивоа на власт	7.153.000	1.836.121	0	0	0	0	0	0	0	0	7.153.000	1.836.121	5.316.879	25,67
	741112	Трансвери од буџетот на РМ	4.000.000	2.933.580	0	0	0	0	0	0	0	0	4.000.000	2.933.580	1.066.420	73,34

Стр.48

	741113	Трансвери од буџетите на фондовите	4.130.000	742.699	0	0	0	0	0	0	0	0	4.130.000	742.699	3.387.301	17,98
	741114	Пренесен вишок на приходи од претходна година	0	924.201	0	0	0	0	0	534.956	0	0	0	1.459.157	-1.459.157	0,00
	741115	Дотација од ДДВ	12.000.000	11.405.242	0	0	0	0	0	0	0	0	12.000.000	11.405.242	594.758	95,04
	741120	Блок дотации на општината по одделни намени	0	0	47.714.279	41.894.605	0	0	0	0	0	0	47.714.279	41.894.605	5.819.674	87,80
	742	ДОНАЦИИ ОД СТРАНСТВО	0	0	0	0	0	0	43.460.600	22.916.848	0	0	43.460.600	22.916.848	20.543.752	52,73
	742114	Приходи од Европската унија	0	0	0	0	0	0	30.642.000	10.471.867	0	0	30.642.000	10.471.867	20.170.133	34,17
	742119	Други општи и тековни донации	0	0	0	0	0	0	12.818.600	12.444.981	0	0	12.818.600	12.444.981	373.619	97,09
	744		0	0	0	0	0	0	1.540.000	1.159.860	0	0	1.540.000	1.159.860	380.140	75,32
	744111	Донации од приватни компании	0	0	0	0	0	0	1.540.000	1.159.860	0	0	1.540.000	1.159.860	380.140	75,32
75		ДОМАШНО ЗАДОЛЖУВАЊЕ	0	0	0	0	0	0	0	0	6.600.000	6.600.000	6.600.000	6.600.000	0	100,00
	751	КРАТКОРОЧНИ ПОЗАЈМИЦИ ВО ЗЕМЈАТА	0	0	0	0	0	0	0	0	6.600.000	6.600.000	6.600.000	6.600.000	0	100,00
	751111	Краткорочни позајмици во финансиски институции	0	0	0	0	0	0	0	0	6.600.000	6.600.000	6.600.000	6.600.000	0	100,00

73		Капитални приходи	6.760.000	468.185	0	0	0	0	0	0	0	0	6.760.000	468.185	6.291.815	6,93
	733	ПРОДАЖБА НА ЗЕМЈИШТЕ И НЕМАТЕРИЈАЛНИ ВЛОЖУВАЊА	6.760.000	468.185	0	0	0	0	0	0	0	0	6.760.000	468.185	6.291.815	6,93
	733111	Приходи од продажба на неизградено градежно земјиште во сопственост на Република Македонија	3.500.000	170.705	0	0	0	0	0	0	0	0	3.500.000	170.705	3.329.295	4,88
	733115	Приходи од закуп на земјоделско земјиште во сопственост на државата	500.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	0	500.000	0,00
	733119	Надоместок за концесии за експлотација на минерални суровини (по основ на простор)	1.500.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.500.000	0	1.500.000	0,00
	733123	Надоместок за концесии на водите	100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	0	100.000	0,00
	733132	Приходи на ЕЛС остварени при отуѓување и закуп на градежно земјиште сопственост на РМ	500.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	500.000	0	500.000	0,00
	733144	Надомест за утврдување на правен статус на бесправно изг	250.000	113.787	0	0	0	0	0	0	0	0	250.000	113.787	136.213	45,51
	733145	Надоместок за издавање на согласност и одобрение за потврдување на бесправен објект или оранжерија изграден	10.000	2.700	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	2.700	7.300	27,00

	733147	надомест за концесии за користење на вода за производство на електрична енергија	400.000	180.993	0	0	0	0	0	0	0	0	400.000	180.993	219.007	45,25

Образложение

Расходи - квартал 4	Буџет за 2018 година		Наменска дотација за 2018 година		Самофинансирачки активности за 2018 година		Донации за 2018 година		Кредити за 2018 година		Вкупно за 2018 година			
	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	План	Реализација за 4 квартал	Останато за реализација до крај на 2018 година	%

40		Плати, наемнини и надоместоци за вработените	10.168.000	7.072.129	33.522.250	31.566.052	0	0	80.000	77.504	0	0	43.770.250	38.715.685	5.054.565	88,45
	401	ОСНОВНИ ПЛАТИ И НАЕМНИНИ	6.866.000	5.057.493	24.248.150	22.972.989	0	0	80.000	77.504	0	0	31.194.150	28.107.986	3.086.164	90,11
	401110	Основни плати-функционери	625.000	578.560	0	0	0	0	0	0	0	0	625.000	578.560	46.440	92,57
	401120	основни плати-државни службеници	4.800.000	3.632.251	0	0	0	0	0	0	0	0	4.800.000	3.632.251	1.167.749	75,67
	401130	Основни плати- други вработени	570.000	345.979	22.619.300	21.466.771	0	0	0	0	0	0	23.189.300	21.812.750	1.376.550	94,06
	401310	Персонален данок од плата	455.000	344.147	1.628.850	1.506.218	0	0	0	0	0	0	2.083.850	1.850.365	233.485	88,80
	401320	Персонален данок од надоместоци	416.000	156.556	0	0	0	0	80.000	77.504	0	0	496.000	234.060	261.940	47,19
	402	Придонеси за социјално осигуру.од работодавачите	2.366.000	1.812.660	9.174.100	8.496.728	0	0	0	0	0	0	11.540.100	10.309.388	1.230.712	89,34
	402110	Основни придонеси за ПИО	1.570.000	1.208.450	6.051.600	5.664.483	0	0	0	0	0	0	7.621.600	6.872.933	748.667	90,18
	402210	Основни придонеси за здравство	640.000	490.089	2.514.300	2.297.275	0	0	0	0	0	0	3.154.300	2.787.364	366.936	88,37
	402220	Основен придонес за професионално заболување	48.000	33.542	186.200	157.350	0	0	0	0	0	0	234.200	190.892	43.308	81,51
	402310	Основни придонеси до Агенцијата за вработување	108.000	80.579	422.000	377.620	0	0	0	0	0	0	530.000	458.199	71.801	86,45
	404	Надоместоци	936.000	201.976	100.000	96.335	0	0	0	0	0	0	1.036.000	298.311	737.689	28,79
	404110	Надомест за годишен одмор	336.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	336.000	0	336.000	0,00

стр. 50

	404150	Други надоместоци	600.000	201.976	100.000	96.335	0	0	0	0	0	0	700.000	298.311	401.689	42,62
41		РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ	175.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	175.000	0	175.000	0,00
	412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	0	100.000	0,00
	412110	Постојана резерва непред.расходи	100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	0	100.000	0,00
	413	Тековни резерви (разновидни расходи)	75.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75.000	0	75.000	0,00
	413110	Тековна резерва-разновидни расходи	75.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	75.000	0	75.000	0,00
42		Стоки и услуги	12.720.000	8.633.382	9.823.677	6.363.121	5.359.618	3.563.614	5.100.600	3.467.409	0	0	33.003.895	22.027.526	10.976.369	66,74
	420	ПАТНИ И ДНЕВНИ ТРОШОЦИ	135.000	23.500	95.000	26.563	65.000	22.200	380.000	300.972	0	0	675.000	373.235	301.765	55,29
	420110	Патување во земјата-хранарина (дневница)	40.000	4.500	0	0	0	0	0	0	0	0	40.000	4.500	35.500	11,25
	420120	Патување во земјата-патни расходи	25.000	19.000	95.000	26.563	35.000	2.200	0	0	0	0	155.000	47.763	107.237	30,81
	420130	Патување во земјата-сместување	65.000	0	0	0	10.000	0	0	0	0	0	75.000	0	75.000	0,00
	420140	Патување во земјата-споредни расходи	5.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	5.000	0	5.000	0,00
	420210	Патување во странство-хранарина(дневница)	0	0	0	0	0	0	40.000	0	0	0	40.000	0	40.000	0,00
	420230	Патување во странство-сместување	0	0	0	0	20.000	20.000	340.000	300.972	0	0	360.000	320.972	39.028	89,16
	421	КОМУНАЛНИ УСЛУГИ	3.355.000	2.797.129	3.676.500	2.810.252	515.000	57.675	20.000	0	0	0	7.566.500	5.665.056	1.901.444	74,87
	421110	Електрична енергија	2.270.000	2.175.004	708.000	426.958	30.000	0	0	0	0	0	3.008.000	2.601.962	406.038	86,50

	421120	Водовод и канализација	0	0	368.000	288.622	30.000	0	0	0	0	0	398.000	288.622	109.378	72,52
	421130	Губретарина	20.000	2.484	30.000	33.409	0	0	0	0	0	0	50.000	35.893	14.107	71,79
	421190	Други комунални такси и услуги	0	0	0	20.240	0	0	0	0	0	0	0	20.240	-20.240	0,00
	421220	Дрва	100.000	10.000	1.296.000	1.027.476	100.000	0	0	0	0	0	1.496.000	1.037.476	458.524	69,35
	421240	Течни горива	0	0	891.000	732.853	120.000	13.300	0	0	0	0	1.011.000	746.153	264.847	73,80
	421310	Пошта	60.000	45.874	32.500	22.283	10.000	0	0	0	0	0	102.500	68.157	34.343	66,49
	421320	Телефон и телефакс	300.000	279.152	235.000	197.686	30.000	4.073	0	0	0	0	565.000	480.911	84.089	85,12
	421390	Др.трошоци за комуникации	0	5.310	0	0	15.000	6.000	0	0	0	0	15.000	11.310	3.690	75,40
	421410	Горива и масла (моторни возила)	500.000	262.573	20.000	1.500	60.000	0	20.000	0	0	0	600.000	264.073	335.927	44,01
	421420	Регистрација на моторни возила	30.000	7.931	0	0	20.000	5.392	0	0	0	0	50.000	13.323	36.677	26,65
	421430	Транспорт на стоки	25.000	0	1.000	495	0	0	0	0	0	0	26.000	495	25.505	1,90
	421440	Транспорт на луѓе	50.000	8.801	95.000	58.730	100.000	28.910	0	0	0	0	245.000	96.441	148.559	39,36
	423	Ситен инвентар,алат и др.материјали за поправка	1.385.000	826.471	1.825.795	892.534	3.707.957	2.847.208	708.600	359.938	0	0	7.627.352	4.926.151	2.701.201	64,59
	423110	канцелариски материјали	200.000	115.041	160.494	37.166	152.274	57.106	220.000	0	0	0	732.768	209.313	523.455	28,56
	423120	списанија,весници идр.изданија	70.000	53.203	93.000	71.313	72.000	58.177	0	0	0	0	235.000	182.693	52.307	77,74
	423190	Други административни материјали	15.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	15.000	0	15.000	0,00
	423210	Материјали за АОП	110.000	94.126	130.000	26.304	0	0	0	0	0	0	240.000	120.430	119.570	50,18
	423310	Униформи	70.000	0	70.000	49.622	30.000	15.079	0	0	0	0	170.000	64.701	105.299	38,06
	423320	Обувки	15.000	0	0	0	30.000	2.100	0	0	0	0	45.000	2.100	42.900	4,67
	423330	Постелнина	0	0	0	0	30.000	20.650	0	0	0	0	30.000	20.650	9.350	68,83
	423410	Прехранбени продукти и пијалоци	250.000	73.395	317.208	295.651	2.813.549	2.449.282	488.600	359.938	0	0	3.869.357	3.178.266	691.091	82,14
	423610	Наставно образовни помагала	0	0	260.000	68.652	60.000	26.649	0	0	0	0	320.000	95.301	224.699	29,78
	423620	Училишни материјали	0	0	130.000	63.069	0	0	0	0	0	0	130.000	63.069	66.931	48,51
	423710	Средства за одржување на хигиена	25.000	26.722	91.000	75.300	120.000	84.857	0	0	0	0	236.000	186.879	49.121	79,19
	423720	Материјали за разни поправки	450.000	318.111	0	0	80.000	0	0	0	0	0	530.000	318.111	211.889	60,02

Ср. 52

	423810	Ситен инвентар	50.000	22.765	230.000	81.191	314.134	120.958	0	0	0	0	594.134	224.914	369.220	37,86
	423830	Резервни делови	30.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	30.000	0	30.000	0,00
	423990	Др.Материјали	100.000	123.108	344.093	124.266	6.000	12.350	0	0	0	0	450.093	259.724	190.369	57,70
	424	Поправка и тековно одржување	1.335.000	617.949	1.080.000	269.372	234.661	123.405	35.000	33.040	0	0	2.684.661	1.043.766	1.640.895	38,88
	424110	Поправка и сервисирање на лесни возила	150.000	146.066	0	0	40.000	23.505	0	0	0	0	190.000	169.571	20.429	89,25
	424190	Поправка на др.возила	50.000	9.780	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	9.780	40.220	19,56
	424210	Одржување на згради	30.000	0	300.000	0	100.000	90.650	0	0	0	0	430.000	90.650	339.350	21,08
	424220	Услуги за обезбедување на објекти	0	0	0	0	0	0	35.000	33.040	0	0	35.000	33.040	1.960	94,40
	424230	Дезинфекција, дезинсекција и дератизација	150.000	120.000	50.000	26.600	30.000	9.250	0	0	0	0	230.000	155.850	74.150	67,76
	424320	одржување на автопати,улици и патишта	250.000	130.836	0	0	0	0	0	0	0	0	250.000	130.836	119.164	52,33
	424390	Одржување на др.градби-ел/усл.	205.000	38.570	400.000	101.256	0	0	0	0	0	0	605.000	139.826	465.174	23,11
	424410	Поправка и одржување на мебел	0	0	0	1.062	30.000	0	0	0	0	0	30.000	1.062	28.938	3,54
	424420	Поправка и одржување на софтверска и хардверска опрема	200.000	105.432	80.000	26.978	0	0	0	0	0	0	280.000	132.410	147.590	47,29
	424430	Поправки и одржување на машини	100.000	37.015	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	37.015	62.985	37,02
	424440	Поправки и одржување на друга опрема	25.000	30.250	250.000	113.476	34.661	0	0	0	0	0	309.661	143.726	165.935	46,41
	424510	Одржување на зал.површини околу згради	50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	0	50.000	0,00
	424590	Одржување на други зелени површини	125.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	125.000	0	125.000	0,00
	425	Договорни услуги	2.590.000	852.635	2.152.345	1.553.920	580.000	313.948	3.727.000	2.702.659	0	0	9.049.345	5.423.162	3.626.183	59,93
	425130	Изнајмување др.тип на простор	0	0	0	0	0	0	7.000	6.765	0	0	7.000	6.765	235	96,64
	425150	Изнајмување на моторни возила	0	0	0	0	0	0	180.000	169.248	0	0	180.000	169.248	10.752	94,03
	425190	Друга опрема и опрема за специјални намени	0	24.500	0	0	0	0	120.000	117.000	0	0	120.000	141.500	-21.500	117,92
	425220	Банкарска провизија	15.000	1.634	0	0	0	0	20.000	0	0	0	35.000	1.634	33.366	4,67
	425250	Осигурување на недвижности и права	50.000	5.325	35.000	4.867	30.000	17.596	0	0	0	0	115.000	27.788	87.212	24,16
	425260	Осигурување на моторни возила	100.000	100.706	0	0	20.000	12.713	0	0	0	0	120.000	113.419	6.581	94,52
	425290	Др.финансиски услуги	0	0	0	10.706	0	4.220	0	0	0	0	0	14.926	-14.926	0,00

Стр. 53

	425310	Правни услуги	100.000	93.940	100.000	41.860	50.000	20.640	0	0	0	0	250.000	156.440	93.560	62,58
	425320	Судски вештачења	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25.000	0	25.000	0,00
	425330	Судски преведувачи	10.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	10.000	0	10.000	0,00
	425410	Плаќања за здравствени организации од Министерството за здравство	0	0	40.000	0	0	0	0	0	0	0	40.000	0	40.000	0,00
	425490	Др.здравствени услуги	50.000	12.000	120.000	70.560	30.000	86.400	0	0	0	0	200.000	168.960	31.040	84,48
	425510	Ветеринарни услуги	120.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	0	120.000	0,00
	425630	Испитување на квал,на вода и воздух	100.000	45.960	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	45.960	54.040	45,96
	425640	Изработка на просторни и урбанистички планови	1.550.000	278.783	0	0	0	0	0	0	0	0	1.550.000	278.783	1.271.217	17,99
	425740	Дополнителни активности	0	0	80.000	7.000	30.000	0	0	0	0	0	110.000	7.000	103.000	6,36
	425760	Превозни услуги во образованието	0	0	890.000	767.864	0	0	0	0	0	0	890.000	767.864	122.136	86,28
	425920	Услуги за копирање, печатење и издавање	20.000	15.237	0	0	0	0	860.000	874.538	0	0	880.000	889.775	-9.775	101,11
	425940	Рушење на објект	0	0	0	0	0	4.800	0	0	0	0	0	4.800	-4.800	0,00
	425970	Консултантски услуги	100.000	71.600	100.000	53.600	60.000	33.110	565.000	583.758	0	0	825.000	742.068	82.932	89,95
	425980	Надзор над одржување на изградбата	0	0	0	0	30.000	42.834	0	0	0	0	30.000	42.834	-12.834	142,78
	425990	др.договорни услуги	350.000	202.950	787.345	597.463	330.000	91.635	1.975.000	951.350	0	0	3.442.345	1.843.398	1.598.947	53,55
	426	Други тековни расходи	1.120.000	888.165	260.019	101.216	257.000	199.178	230.000	70.800	0	0	1.867.019	1.259.359	607.660	67,45
	426120	Членарини во домашни организации	150.000	98.597	0	0	0	0	0	0	0	0	150.000	98.597	51.403	65,73
	426210	Расходи за репрезентација	300.000	160.524	51.000	2.330	23.000	0	0	0	0	0	374.000	162.854	211.146	43,54
	426310	Семинари и конференции	90.000	25.960	40.000	8.550	64.000	68.744	0	0	0	0	194.000	103.254	90.746	53,22
	426410	Објавување на огласи	200.000	346.288	90.000	62.936	50.000	77.550	0	0	0	0	340.000	486.774	-146.774	143,17
	426990	Др.оперативни расходи	380.000	256.796	79.019	27.400	120.000	52.884	230.000	70.800	0	0	809.019	407.880	401.139	50,42
	427	ДРУГИ ОПЕРАТИВНИ ТРОШОЦИ	2.800.000	2.627.533	734.018	709.264	0	0	0	0	0	0	3.534.018	3.336.797	197.221	94,42
	427110	ПРИВРЕМЕНИ ВРАБОТУВАЊА	2.800.000	2.627.533	734.018	709.264	0	0	0	0	0	0	3.534.018	3.336.797	197.221	94,42
45		КАМАТИ	615.000	228.573	0	0	0	0	0	0	0	0	615.000	228.573	386.427	37,17
	452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	615.000	228.573	0	0	0	0	0	0	0	0	615.000	228.573	386.427	37,17

	452410	Камата на кредити	615.000	228.573	0	0	0	0	0	0	0	0	615.000	228.573	386.427	37,17
46		Субвенции и трансвери	2.815.000	1.431.059	305.344	102.655	0	0	14.100.000	755.717	6.600.000	6.600.000	23.820.344	8.889.431	14.930.913	37,32
	463	Трансфери до невладини организации	315.000	15.300	0	0	0	0	0	0	0	0	315.000	15.300	299.700	4,86
	463110	Трансвери до здруженија на граѓани и фондации	70.000	15.300	0	0	0	0	0	0	0	0	70.000	15.300	54.700	21,86
	463120	трансвер до спортски клубови	25.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	25.000	0	25.000	0,00
	463170	Трансвери до политички партии	100.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	0	100.000	0,00
	463190	Останати трансвери до невладини организации	120.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	120.000	0	120.000	0,00
	464	Разни трансфери	2.500.000	1.415.759	305.344	102.655	0	0	14.100.000	755.717	6.600.000	6.600.000	23.505.344	8.874.131	14.631.213	37,75
	464910	Плаќања по судски решенија	500.000	2.400	40.000	0	0	0	0	0	0	0	540.000	2.400	537.600	0,44
	464940	Трансфери при пензионирање	0	0	195.344	93.768	0	0	0	0	0	0	195.344	93.768	101.576	48,00
	464990	Други трансфери	2.000.000	1.413.359	70.000	8.887	0	0	14.100.000	755.717	6.600.000	6.600.000	22.770.000	8.777.963	13.992.037	38,55
47		Социјални бенифиции	250.000	208.500	0	0	0	0	0	0	0	0	250.000	208.500	41.500	83,40
	471	КАПИТАЛНИ ТРАНСФЕРИ НА ВЛАДИНИ ИНСТИТУЦИИ	250.000	208.500	0	0	0	0	0	0	0	0	250.000	208.500	41.500	83,40
	471990	Друга социјална помош	250.000	208.500	0	0	0	0	0	0	0	0	250.000	208.500	41.500	83,40
49		ОТПЛАТА НА ГЛАВНИЦА	9.600.000	2.636.143	0	0	0	0	0	0	0	0	9.600.000	2.636.143	6.963.857	27,46
	492	Отплата на главнина кон домашни институции	6.900.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.900.000	0	6.900.000	0,00
	492310	Отплата на главнина на краткорочни позајмувања од банки	6.900.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	6.900.000	0	6.900.000	0,00
	493	Отплата на главнина до други нивоа на власт	2.700.000	2.636.143	0	0	0	0	0	0	0	0	2.700.000	2.636.143	63.857	97,63
	493210	Отплата на главнината на долгорочни позајмувања од централниот буџет	2.700.000	2.636.143	0	0	0	0	0	0	0	0	2.700.000	2.636.143	63.857	97,63
48		Капитални расходи	9.790.000	6.115.659	4.063.008	956.608	460.000	124.274	25.720.000	20.311.034	0	0	40.033.008	27.507.575	12.525.433	68,71
	480	Купување на опрема и машини	150.000	0	598.000	229.286	250.000	124.274	11.105.000	6.197.751	0	0	12.103.000	6.551.311	5.551.689	54,13
	480110	Купување на канцелариска опрема	50.000	0	108.000	46.646	80.000	0	0	0	0	0	238.000	46.646	191.354	19,60
	480130	Купување на лабораториска и научно-истражувачка опрема	0	0	0	32.700	0	0	0	0	0	0	0	32.700	-32.700	0,00
	480140	Купување на информатичка и видео опрема	50.000	0	300.000	0	80.000	51.513	105.000	0	0	0	535.000	51.513	483.487	9,63

Стр. 55

	480160	Купување на опрема за греење и климатизација	0	0	40.000	0	0	0	0	0	0	0	40.000	0	40.000	0,00
	480190	Купување на друга опрема	50.000	0	150.000	149.940	90.000	72.761	11.000.000	6.197.751	0	0	11.290.000	6.420.452	4.869.548	56,87
	481	ГРАДЕЖНИ ОБЈЕКТИ	0	0	3.371.008	679.155	150.000	0	350.000	342.702	0	0	3.871.008	1.021.857	2.849.151	26,40
	481210	Подготвување проекти на деловни објекти	0	0	50.000	23.600	0	0	0	0	0	0	50.000	23.600	26.400	47,20
	481230	Реконстру,на деловни објекти	0	0	3.321.008	655.555	150.000	0	350.000	342.702	0	0	3.821.008	998.257	2.822.751	26,13
	482	Други градежни објекти	9.400.000	6.018.559	0	0	0	0	14.265.000	13.770.581	0	0	23.665.000	19.789.140	3.875.860	83,62
	482110	подготвување на проекти, вклучување на дизајн на улици, патишта и автопати	250.000	936.754	0	0	0	0	0	0	0	0	250.000	936.754	-686.754	374,70
	482130	Реконструкција на улици,патишта и автопати	4.000.000	2.899.255	0	0	0	0	12.500.000	12.445.297	0	0	16.500.000	15.344.552	1.155.448	93,00
	482310	Подготвување проекти, вклучувајќи дизајн на пречистителни станици и колектори	300.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	300.000	0	300.000	0,00
	482320	Изградба на пречистителна станица	1.200.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	1.200.000	0	1.200.000	0,00
	482910	Подготвување проекти вклучувајќи дизајн на други објекти	50.000	44.514	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	44.514	5.486	89,03
	482920	Изградба на др.објекти	850.000	0	0	0	0	0	1.700.000	1.325.284	0	0	2.550.000	1.325.284	1.224.716	51,97
	482930	Реконструкција на др.објекти	2.200.000	2.110.143	0	0	0	0	0	0	0	0	2.200.000	2.110.143	89.857	95,92
	482940	Надзор над изградбата	550.000	27.893	0	0	0	0	65.000	0	0	0	615.000	27.893	587.107	4,54
	483	Купување на мебел,опрема,возила и машини	90.000	35.100	0	0	60.000	0	0	0	0	0	150.000	35.100	114.900	23,40
	483110	Купување на канцелариски мебел	50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	0	50.000	0	50.000	0,00
	483190	купување на друг мебел	40.000	35.100	0	0	60.000	0	0	0	0	0	100.000	35.100	64.900	35,10
	485	Други нефинансиски сретства	150.000	62.000	94.000	48.167	0	0	0	0	0	0	244.000	110.167	133.833	45,15
	485230	Компјутерстки софтвер	50.000	12.000	8.000	5.664	0	0	0	0	0	0	58.000	17.664	40.336	30,46
	485420	Надомест за одземен имот	100.000	50.000	0	0	0	0	0	0	0	0	100.000	50.000	50.000	50,00
	485710	Книги за библиотеки и учебници	0	0	86.000	42.503	0	0	0	0	0	0	86.000	42.503	43.497	49,42

Образложение

Образец К2

Квартален извештај за достасани ненамирени обврски

Општина: Пехчево

Квартал: 01.01.2018 година до 31.12.2018 година

Датум на поднесување на извештајот: 28.01.2019

(ден, месец, година)

Месеци	Обврски до 30 дена	Обврски до 60 дена	Обврски над 60 дена			Вкупно
			утужени	неутужени	**Вкупно**	
јануари	8.253.907,00	12.218,00	35.898.354,00	12.031.872,00	**47.930.226,00**	**56.196.351,00**
февруари	1.126.579,00	8.466.615,00	35.898.354,00	12.048.902,00	**47.947.256,00**	**57.540.450,00**
март	528.039,00	393.651,00	36.515.940,00	19.582.507,00	**56.098.447,00**	**57.020.137,00**
април	3.405.598,00	362.211,00	36.515.940,00	18.326.264,00	**54.842.204,00**	**58.610.013,00**
мај	525.534,00	2.502.618,00	36.515.940,00	18.374.878,00	**54.890.818,00**	**57.918.970,00**
јуни	187.587,00	98.406,00	36.970.032,00	20.317.022,00	**57.287.054,00**	**57.573.047,00**
јули	1.884.789,00	205.582,00	36.950.032,00	19.612.797,00	**56.562.829,00**	**58.653.200,00**
август	8.965.255,00	2.121.146,00	36.950.032,00	19.141.651,00	**56.091.683,00**	**67.178.084,00**
септември	192.355,00	8.842.821,00	36.950.032,00	20.938.165,00	**57.888.197,00**	**66.923.373,00**
октомври	242.389,00	119.892,00	36.920.032,00	23.680.204,00	**60.600.236,00**	**60.962.517,00**
ноември	1.298.362,00	134.643,00	36.335.774,00	19.026.994,00	**55.362.768,00**	**56.795.773,00**
декември	447.499,00	1.183.229,00	36.508.653,00	19.003.370,00	**55.512.023,00**	**57.142.751,00**

Образложение:

(во денари)

Расходна ставка	**Вкупно обврски**
401	0,00
402	0,00
403	0,00
404	1.919.729,00
411	0,00
412	0,00
413	0,00
414	0,00
420	88.870,00
421	5.628.092,00
423	799.148,00
424	5.278.367,00
425	3.788.396,00
426	1.534.707,00
427	656.687,00
451	0,00
452	0,00
453	0,00
461	0,00
462	0,00
463	19.000,00
464	5.784.808,00
465	0,00
471	0,00
472	0,00
473	0,00
474	0,00
480	4.193.516,00
481	4.162.846,00
482	23.142.595,00
483	35.990,00
484	0,00
485	110.000,00
486	0,00
487	0,00
488	0,00
489	0,00
491	0,00
492	0,00
493	0,00
Тотал	**57.142.751,00**

Лице за контакт

Име и презиме и тел.број: Анита Каракашовска - 033/441-321

Овластено лице (печат и потпис):

____

Образец КЗ

Квартален извештај за промените на состојбата на секое задолжување на општините и јавните претпријатија основани од општините

Општина:	**Пехчево**		
Извештаен период :	**01.01.2018 год.**	**година до**	**31.12.2018 год.** **година**
	(ден, месец, година)		(ден, месец, година)
Датум на поднесување на извешта	**28.01.2019 год.**		
	(ден, месец, година)		

Долг на општината

(во оригинална валута)

Реден број	Ознака на кредит	Назив на кредитот и намена	Заемодавач	Оригинална валута	Износ	Каматна стапка	Рок на отплата	Грејс период	Износ на повлечени транши (во оригинална валута)	Гарантиран кредит	Периодичност на отплата*	Датум на отплата на главнина		Датум на отплата на камата		Достасана обврска (во извештајниот период)		Датум на достасување на обврската	Платена обврска (во извештајниот период)		Датум на отплата на обврската	Достасана неплатена обврска (во извештајниот период)		Состојба на долгот за извештајниот период**	
						%				(да/не)	(а, б, в, г,д)	Прв	Последен	Прв	Последен	Главница	Камата		Главница	Камата		Главница	Камата	на почетокот	на крајот
1	03-515/1	Набавка на специјално возило за смет	Министерство за финансии на РМ	МК Денар	4.195.000	0,00%	10 год.	3 год.	4.195.000	да	в	10.08.2014	10.02.2021	10.02.2012	10.02.2021	0	0	/	100.000	0	26.12.2018	-250.000	0	1.348.222	1.248.222
2	03-1982/1	Изградба на улици во с. Робово и с. Панчарево	Министерство за финансии на РМ	МК Денар	7.705.258	0,18%	13 год.	3 год.	6.814.777	да	в	10.02.2017	10.08.2026	10.02.2014	10.08.2026	0	0	/	300.000	0	01.10.2018 / 18.10.2018 / 01.11.2018 / 22.11.2018	-300.000	0	5.451.821	5.151.821
3	03-964/1	Поддршка во реализација на проектот од ИПА програмата ИНТЕРРЕГ	Македонска банка за поддршка на развојот	МК Денар	6.600.000	6%	1 год.	6 месеци	6.600.000	да	б	15.04.2019	15.07.2019	15.10.2018	15.07.2019	0	80.059	15.10.2018	0	145.714	15.10.2018 / 16.10.2018 / 22.11.2018 / 26.12.2018	0	-65.655	6.600.000	6.600.000
4																									

Забелешки:

Долг на ЈП основани од општината

(во оригинална валута)

Реден број	Ознака на кредит	Назив на кредитот и намена	Заемодавач	Оригинална валута	Износ	Каматна стапка	Рок на отплата	Грејс период	Износ на повлечени транши (во оригинална валута)	Гарантиран кредит	Периодичност на отплата*	Датум на отплата на главнина		Датум на отплата на камата		Достасана обврска (во извештајниот период)		Датум на достасување на обврската	Платена обврска (во извештајниот период)		Датум на отплата на обврската	Достасана неплатена обврска (во извештајниот период)		Состојба на долгот за извештајниот период**		Заемопримач (назив на ЈП)
						%				(да/не)	(а, б, в, г,д)	Прв	Последен	Прв	Последен	Главница	Камата		Главница	Камата		Главница	Камата	на почетокот	на крајот	
1																										
2																										

Забелешки:

Стр. 58

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на завршна сметка на општина Пехчево за 2018 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на завршна сметка на општина Пехчево за 2018 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/9 Градоначалник на
04.03.2019 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 7 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 4 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе:

О Д Л У К А

за усвојување на завршната сметка на општина Пехчево за 2018 година

Член 1

Советот на општина Пехчево донесе одлука за усвојување на завршната сметка на општина Пехчево за 2018 година.

Член 2

Завршната сметка на општина Пехчево за 2018 година е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-321/1 Совет на општина Пехчево
04.03.2019 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 2 од Законот за локална самоуправа (Службен весник на РСМ број 5/02) и член 33, точка 1 од Законот за финансирање на единиците на локалната самоуправа ("Службен весник на РСМ" бр.61/04, 22/07, 67/07, 156/09, 47/11 и 192/15), Советот на општина Пехчево на 17-тата седница одржана на ден 04.03.2019 година, донесе

ЗАВРШНА СМЕТКА
НА БУЏЕТОТ НА ОПШТИНА ПЕХЧЕВО ЗА 2018 ГОДИНА

Член 1

Вкупниот износ на планираните и остварените приходи и расходи во 2018 година изнесуваат:

	Планирани	Реализирани
Вкупни приходи	**144.667.497**	**95.335.016**
даночни приходи	10.535.000	7.348.517
неданочни приходи	7.374.618	4.456.359
капитални приходи	6.760.000	468.185
приходи од дотации	47.714.279	41.894.605
трансфери	27.283.000	16.917.642
донации	45.000.600	24.076.708
Вкупни расходи	**141.667.497**	**97.577.290**
- утврдени намени	141.492.497	97.577.290
- резерви	175.000	0
Дефицит	**3.000.000**	**-2.415.274**
Финансирање	**-3.000.000**	**2.41**
<u>Прилив</u>	**6.600.000**	**5.051.417**
- продажба на хартии од вредност		
- приливи од домашен заем	6.600.000	6.600.000
- приливи од странски заем		
- други приливи (депозити)		-1.548.583
<u>Одлив (отплата на главнина)</u>	**9.600.000**	**2.636.143**
- отплата на главница	9.600.000	2.636.143

Член 2

Салдото на сите сметки на Буџетот на Општина Пехчево на 31.12.2018 година изнесува:

-Салдо на 31-12-2018	**10.183.507**	**денари**
Салдо основен буџет	927.327	денари
Салдо буџет дотации	9.064.943	денари
Салдо буџет самофинансирачки активности	166.189	денари
Салдо буџет донации	25.048	денари

Салдото на основниот буџет во износ од 927.327 денари се пренесува како приход на основниот буџет на општина Пехчево за 2019 година.

Салдото на буџетот на дотации во износ од 9.064.943 денари се пренесува како приход на буџетот на дотации на општина Пехчево за 2019 година.

Салдото на буџетот на самофинансирачки активности во износ од 166.189 денари се пренесува како приход на буџетот на самофинасирачки активности на општина Пехчево за 2019 година.

Салдото на буџетот на донации во износ од 25.048 денари се пренесува како приход на буџетот на донации на општина Пехчево за 2019 година.

Член 3

Планираните и остварените приходи по извори и видови, односно планираните и извршените расходи по основни намени се искажани во билансите на приходи и расходи на Завршната сметка на општина Пехчево за 2018 година и тоа како што следува:

БУЏЕТ НА ОПШТИНА ПЕХЧЕВО	Основен буџет		Дотации		Самофинасирачки активности		Донации		Кредити		Вкупно	
		Реализација	План	Реализација	План	Реализација	План	Реализација	План	Реализација	План	Реализација
ВКУПНИ РАСХОДИ	**46.133.000**	**26.325.445**	**47.714.279**	**38.988.436**	**5.819.618**	**3.687.888**	**45.000.600**	**24.611.664**	**6.600.000**	**6.600.000**	**151.267.497**	**100.213.433**
Плати наемнини и надоместоци	**10.168.000**	**7.072.129**	**33.522.250**	**31.566.052**	**0**	**0**	**80.000**	**77.504**	**0**	**0**	**43.770.250**	**38.715.685**
401 Основни плати и надоместоци	6.866.000	5.057.493	24.248.150	22.972.989			80.000	77.504			31.194.150	28.107.986
402 Придонеси за социјално осигурување од работодавачите	2.366.000	1.812.660	9.174.100	8.496.728							11.540.100	10.309.388
404 Надоместоци	936.000	201.976	100.000	96.335							1.036.000	298.311
Резерви и недефинирани расходи	**175.000**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**175.000**	**0**
411 Финансирање на нови програми и потпрограми											0	0
412 Постојана резерва (непредвидливи расходи)	100.000										100.000	0
413 Тековни резерви (разновидни расходи)	75.000										75.000	0
Стоки и услуги	**12.720.000**	**8.633.382**	**9.823.677**	**6.363.121**	**5.359.618**	**3.563.614**	**5.100.600**	**3.467.409**	**0**	**0**	**33.003.895**	**22.027.526**
420 Патни и дневни расходи	135.000	23.500	95.000	26.563	65.000	22.200	380.000	300.972			675.000	373.235
421 Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	3.355.000	2.797.129	3.676.500	2.810.252	515.000	57.675	20.000	0			7.566.500	5.665.056
423 Ситен инвентар, алат и други материјали за поправки	1.385.000	826.471	1.825.795	892.534	3.707.957	2.847.208	708.600	359.938			7.627.352	4.926.151
424 Поправки и тековно одржување	1.335.000	617.949	1.080.000	269.372	234.661	123.405	35.000	33.040			2.684.661	1.043.766
425 Договорни услуги	2.590.000	852.635	2.152.345	1.553.920	580.000	313.948	3.727.000	2.702.659			9.049.345	5.423.335
426 Други тековни расходи	1.120.000	888.165	260.019	101.216	257.000	199.178	230.000	70.800			1.867.019	1.259.359
427 Привремени вработувања	2.800.000	2.627.533	734.018	709.264							3.534.018	3.336.797
Тековни трансфери до вонбуџетските фондови	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
43 Трансфери до фондот за ПИОМ											0	0

1												
432 Трансфери до Агенцијата за вработување											0	0
433 Трансфери до Фондот за здравство											0	0
44 Тековни трансфери до единиците на локалната самоуправа	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**
441 Дотации од ДДВ											0	0
442 Наменски дотации											0	0
443 Блок дотации											0	0
444 Дотации за делегирани по одделни надлежности											0	0
45 Каматни плаќања	**615.000**	**228.573**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**615.000**	**228.573**
451 Каматни плаќања кон нерезидентни кредитори											0	0
452 Каматни плаќања кон домашни кредитори	615.000	228.573									615.000	228.573
453 Каматни плаќања кон други нивоа на власт											0	0
46 Субвенции и трансфери	**2.815.000**	**1.431.059**	**305.344**	**102.655**	**0**	**0**	**14.100.000**	**755.717**	**6.600.000**	**6.600.000**	**23.820.344**	**8.889.431**
461 Субвенции за јавни претпријатија											0	0
462 Субвенции за приватни претпријатија											0	0
463 Трансфери до невладини организации	315.000	15.300									315.000	15.300
464 Разни трансфери	2.500.000	1.415.759	305.344	102.655			14.100.000	755.717	6.600.000	6.600.000	23.505.344	8.874.131
47 Социјални бенефиции	**250.000**	**208.500**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**250.000**	**208.500**
471 Социјални надоместоци	250.000	208.500									250.000	208.500
472 Плаќања на бенефиции од Пензиски фонд											0	0
473 Плаќања на надоместоци од Агенцијата за вработување											0	0
47 Плаќања на надоместоци од Фондот за здравствено осигурување											0	0

4												
48 Капитални расходи	**9.790.000**	**6.115.659**	**4.063.008**	**956.608**	**460.000**	**124.274**	**25.720.000**	**20.311.034**	**0**	**0**	**40.033.008**	**27.507.575**
480 Купување на опрема и машини	150.000	0	598.000	229.286	250.000	124.274	11.105.000	6.197.751			12.103.000	6.551.311
481 Градежни објекти			3.371.008	679.155	150.000	0	350.000	342.702			3.871.008	1.021.857
482 Други градежни објекти	9.400.000	6.018.559					14.265.000	13.770.581			23.665.000	19.789.140
483 Купување мебел	90.000	35.100			60.000	0					150.000	35.100
484 Стратешки стоки и други резерви											0	0
485 Вложувања и нефинансиски средства	150.000	62.000	94.000	48.167			0	0			244.000	110.167
486 Купување на возила											0	0
49 Отплата на главнина	**9.600.000**	**2.636.143**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**0**	**9.600.000**	**2.636.143**
491 Отплата на главнина до нерезидентни кредитори											0	0
492 Отплата на главнина до домашни институции	6.900.000	0									6.900.000	0
493 Отплата на главнина до други нивоа на власт	2.700.000	2.636.143									2.700.000	2.636.143

Член 4

Во посебниот дел на Завршната сметка на Буџетот на општина Пехчево за 2018 година се искажани планираните и извршените расходи по потпрограми, сметки и основни намени.

Член 5

Општиот дел на Завршната сметка на општина Пехчево за 2018 година ќе се објави во "Службен гласник на општина Пехчево".

Бр.08-321/1 Совет на општина Пехчево
04.03.2019 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на план за контрола на популацијата на бездомни кучиња на територијата на општина Пехчево (2019-2021 година)

СЕ ОБЈАВУВА План за контрола на популацијата на бездомни кучиња на територијата на општина Пехчево (2019-2021 година), што советот на општина Пехчево го донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/10
04.03.2019 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 28 став 3 од Законот за заштита и благосостојба на животните (Сл.весник на РМ бр. 149/2014, 149/2015 и 53/2016), и член 30 став 1 точка 10 од Статутот на општина Пехчево (Службен гласник на општина Пехчево бр.06/2016) Советот на општина Пехчево на седницата одржана на ден 04.03.2019 година, донесува

ПЛАН
за контрола на популацијата на бездомни кучиња на територијата на Општина Пехчево (2019-2021 година)

I. ВОВЕД

Согласно Законот за заштита и благосостојба на животните („Сл.весник на РМ„ бр. 149/2014, 149/2015 и 53/2016), општините се надлежни да вршат собирање на бездомните кучиња, односно нерегистрирани кучиња и регистрирани кучиња доколку се затекнат на јавни површини без присуство на сопственикот и привремено да ги сместат во соодветни објекти-прифатилишта.
Во врска со решавање на проблемот поврзан со зголеменото присуство на бездомните кучиња и се поизразениот проблем со кој граѓаните на Општина Пехчево се соочуваат, а заради контрола на нивниот број, од страна на Светската здравствена организација за заштита на животните и во согласност со позитивните законски прописи во Република Македонија, можен е хуманиот начин на третирање на овие животни.

Хуманиот третман подразбира згрижување и заштита на животните, но и заштита на безбедноста и здравјето на граѓаните на општината.

Со овој План за контрола на популацијата на бездомни кучиња на територијата на Општина Пехчево (2019-2021година), се утврдуваат насоките за третирање на бездомните кучиња, условите, организацијата и начинот на реализација на територијата на Општина Пехчево.

II. ЦЕЛИ НА ПЛАНОТ

Општата цел на Планот за контрола на популацијата на бездомни кучиња на територијата на Општина Пехчево (2019-2021 година),е определување на општи мерки и активности што треба да се превземат во наведениот период, а заради ефикасна контрола и заштита на популацијата на бездомните кучиња, како и третман согласно прописите од областа на ветеринарното здравство и благосостојбата на животните, како би се обезбедила ефективна заштита на населението на територијата на Општина Пехчево .

III. РЕАЛИЗАЦИЈА НА ПЛАНОТ

Планирани се следните мерки:

- Заловување на животни;
- Транспорт на животните до прифатилиште;
- Прием и преглед од доктор на ветеринарна медицина;
- Лабораториско испитување на заразни болести согласно со прописите од областа на ветеринарното законодавство;
- Ветеринарно медицински третман на кучињата, овариохистеректомија и орхиектомија;
- Постоперативно сместување и нега;
- Вакцинирање;
- Обележување на кучињата со микрочипови согласно прописите од областа на ветеринарното законодавство;
- Враќање на заловените кучиња на реонот на нивното заловување или вдомување на кучињата;
- Еутаназација и дехелментација;
- Едукација и подигнување на јавната свест кај населението

Планот за контрола на популацијата на бездомните кучиња ги дава основните насоки од кои ќе произлезе Годишна програма за контрола на популацијата на бездомните кучиња на територијата на Општина Пехчево. .Годишната програма ќе ја реализира субјект кој општината ќе го избере на јавен повик и кое ќе ги исполнува условите за изведување на активности согласно закон.

IV. ПЛАНИРАНИ МЕРКИ И АКТИВНОСТИ

IV.1 Заловување, транспорт, идентификација и евиденција

Заловувањето на бездомните кучиња се врши од страна на квалификувани лица на начин кој нема да предизвика непотребна болка или страдање.
Субјектот - економскиот оператор избран на јавен повик со свои обучени лица кои што поседуваат легитимација вршат заловување на кучињата, и се обезбедени со соодветна униформа и средства за лична заштита. , како и опрема: јамки и мрежи за заловување, пушка - пиштол за застрелување со средство за времена парализа- успивање, корпи – кафези за транспорт околувратници и водилки, соодветни средства и опрема за евиденција и идентификација на заловените животни.
Униформите и возилото се видно обележани со натпис: “Служба за бездомни кучиња”.
Транпортот ќе се врши од местото на заловување до прифатилиштето.
На лице место ќе се врши теренска идентификација на посебни обрасци за евиденција и идентификација – секое заловено куче веднаш ќе се евидентира, и ќе се заведуваат податоци за животното како раса, пол, старост, особени знаци , место на заловување и др.

IV.2 Престој во прифатилиште, ветеринарномедицински третман и понатамошно постапување со третираните кучиња

Прифатилиштето треба да обезбедува елементарни услови за спроведување на соодветни мерки и персонал за ефикасна заштита на животните,, редовно хранење и напојување и доколку е потребно лекување на животните.
Заловените кучиња се транспортираат до прифатилиштето.
Кучињата се сместуваат во просториите за прием во кои се врши набљудување на кучињата од страна на докторот по ветеринарна медицина кој врши преглед на заловените кучиња и ги спроведува сите мерки согласно со закон и тој одлучува кој од нив ги исполнуваат критериумите за еутаназија.

Еутаназијата се врши:

- во согласност со важечките закони;
- кога животното е заболено од заразна или паразитска болест која може да се пренесе на други животни или на луѓето, животното е заболено од други болести кај кои лечењето е долго и со несигурна дијагноза , тешко повредени животни кои видливо страдаат;
- кога темпераментот на животното е таков што предизвикува непосредна опасност за околината, кучињата претставуваат опасност кон луѓето или другите животни;
- или стари изнемоштени животни кога исто така не може да им се овозможи прифатлив квалитет на живот, односно кога животната кондиција е таква што еутаназијата ќе го превентира страдањето.
- еутаназијата смее да се изведе само како последна опција во случаи кога не постои друг начин на едно животно да му се помогне или кога нема никој заинтересиран да го превземе понатамошното лекување на многу болно животно како и во случаи кога станува збор за екстремно агресивно животно за кое нема можност за ресоцијализација .Одлуката за извршување еутаназија може да ја донесе само ветеринарно лице, при комисиско оправдување на одлуката од 3 ветеринарни лица. Неопходна е детална аргументација на ваквиот чекор во регистарот на еутаназирани животни. Еутаназираните животни се отстрануваат на еден од законските пропишани начини и се закопуваат во специјално изградени гробни јами.

IV.3 Стерилизација (кастрација)

Стерелизацијата на женските и машките кучиња се врши после детален клинички преглед . Сите кучиња кои по мислење на ветеринарниот хирургги исполнуваат критериумите за операција се оперираат- стерелизираат.
По завршената операција, оперираните кучиња се сместуваат во болничко одделение каде што престојуваат до зараснување на оперираната рана.
За време на анестезијата кучињата се маркираат со микрочип и маркираниот број се заведува во матичната евиденција.
Во постоперативниот период кучињата се сместуваат во наменски кафези, односно боксови, каде се врши редовно хранење и се под постојан надзор од соодветни стручни лица. Боксовите во стационарот редовно се чистат се врши дезинфекција и дезинсекција, а по потреба и соодветна дератизација на целиот простор на стационарот.
Непосредно пред напуштање на стационарот над животните се врши клинички преглед и процена а по потреба и тест за социјализација за одреден тип на кучиња.
Кучињата се враќаат на приближно иста локација од каде што претходно биле заловени.
Медицинскиот третман на здрави кучиња се врши на следниот начин:

Сите клинички здрави животни се транспортираат до Ветеринарното друштво кое е одобрено од Агенцијата за храна и ветеринарство и кое има договор за ветеринарно медицински третман на животните со прифатилиштето. Сите животни кои по мислење на ветеринарен доктор ги исполнуваат критериумите за операција се оперираат-стерилизираат. По завршената операција и пост оперативно оправување животните се враќаат назад во прифатилиштето каде се врши редовно хранење и постојан надзор од страна на обучени лица.
Прифатилиштето се одржува согласно санитарни-хигиенските прописи: боксовите во прифатилиштето редовно се чистат, се врши дезинфекција и дезинсекција,а по потреба и соодветна дератизација на целиот простор. Прифатилиштето е должно да склучи договор со овластен оператор за нештетно отстранување на лешеви и нус појави од животинско потекло, во специјално изградена гробна јама на соодветна комунална депонија а исто така ќе ги собира и транспортира фекалиите/отпадот од прифатилиштето.

IV.4 Посвојување и вдомување

Посвојување и вдомување е најхуман начин за згрижување на напуштените кучиња и мачки. Сите животни кои се вдомуваат, мора да бидат вакцинирани, и стерилизирани и да имаат микрочип, а оваа постапка важи и за сопственикот кој веќе имал вдомено животно.
Со цел да се олесни и промовира вдомувањето на бездомните животни, стационарите треба да соработуваат со здруженијата за заштита на животни како и заинтересираните граѓани.
Задолжително е редовно фотографирање на сите животни и нивно објавување на наменски отворени веб портали, се со цел да биде олеснет и поттикнат процесот на вдомување миленик.
Непосредно при напуштање на прифатилиштето кучињата се вакцинираат против болеста и кучињата се третираат со средство против ектопаразити. Животните се враќаат на реонот на заловување или се вдомуваат со тоа што истите се обележани со микрочип, вратените на реонот дополнително треба видливо да се обележат, а вдомените се внесуваат во Ветеринарно информативниот систем. Приоритет се дава на вдомување на животните.

Општината ќе настојува во периодот (2019-2021 година) да изготви и усвои планска документација за изградба на соодветен простор за современо прифатилиште кое ќе ги исполни сите стандарди за елементарна заштита и третман на кучињата.

Општината ќе настојува да донесува соодветни акти кои ќе овозможат субвенционирање на сопствениците на регистрираните кучиња, по различни основи.

IV.5 Подигање на јавната свест

Подигнувањето на јавната свест е клучна за справување и хуман третман на кучињата скитници. Решавање на разни форми на комуникација со граѓаните, спороведување едукативни и промотивни активности за подигнување на јавната свест за постапување со бездомни кучиња, организирање акции и настани за вдомување на кучињата се важен дел кој на подолг рок ќе го ограничи бројот на кучињата на улица и ќе овозможи одржливост на планските активности.

V.ОБЕМ НА АКТИВНОСТИ

Планот превидува интензитетот на заловувањето и капацитетот на сместување во прифатилиште да ги исполнува условите за сместување на бездомни кучиња/месечно.

Согласно Планот, сите подетални активности ќе се предвидат во Годишни програми за контрола на популацијата на бездомните кучиња на територијата на Општина Пехчево.

VI.ФИНАНСИРАЊЕ

Финансирање на активностите предвидени во планот ќе се врши со средства предвидени во буџетот на Општина Пехчево.
Цените за заловување на бездомни животнии престој во стационарот ќе се утврдува со посебни ценовници, одобрени од Советот на општина Пехчево.
Плаќањата ќе се вршат согласно степенот на реализација.

VII.ЗАВРШНИ ОДРЕДБИ

Планот за контрола на популацијата на бездомни кучиња на територијата на Општина Пехчево (2019-2021 година), ќе се применува по одобрување на истиот од страна на Агенцијата за храна и ветеринарство на Република Македонија .

Надзор над реализацијата на планот врши Одделението за урбанизам, комунални дејности , заштита на животната средина и ЛЕР во Општина Пехчево.
Инспекциски надзор врши Одделението за инспекциски работи при Општина Пехчево.
Работата и активностите по Планот се во надлежност на Општина Пехчево, а Економскиот оператор е под надзор на Агенцијата за храна и ветеринарство.

Изработил: Овластен инспектор за животна средина и комунални работи - Светлана Стамболиска

Бр.08-322/1
04.03.2019 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на програма за третман на кучиња скитници и други нерегистрирани кучиња за 2019 година

СЕ ОБЈАВУВА Програма за третман на кучиња скитници и други нерегистрирани кучиња за 2019 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/11
04.03.2019 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 5, став 15 од Законот за комунални дејности (Службен весник на РМ бр. 95/12, 163/13, 42/14, 44/15, 147/15 и 31/16) и член 159 од Одлуката за комунален ред на општина Пехчево бр. 07- 1717/1 од 22.10.2013 год., Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година, донесе

ПРОГРАМА
за третман на кучиња скитници и други нерегистрирани кучиња за 2019 година

Воведен дел

Со оваа програма за други комунални услуги, се планира да се утврди обемот на активностите за третман на кучиња скитници и други нерегистрирани кучиња, се предвидуваат работи и работни задачи, активности за извршување, динамика, услови, организација и реализација на предвидената програма, како и предвидените средства за работа и начинот на финансирање.

Поточно, Програмата подразбира контрола на популацијата на бездомните кучиња што првенствено се постигнува со стерилизацијата/кастрацијата, вакцинацијата, обележување и повторното враќање на животните на територијата од која што биле заловени и е метода од суштинска важност за контрола на прекумерната бројност. Се превенираат несакани раѓања, нема непотребни трошоци за долготрајно стационирање на животните во прифатилиштата, се избегнува нехуманото усмртување кое проблемот само го продлабочува. Стерилизираните-кастрираните кучиња повеќе не се размножуваат, се разбива појавата на глутници кои се резултат на женки во циклус, се урамнотежува хормоналниот статус на животните, случаите на каснувања опаѓаат за 95%. Кучињата се вакцинирани, прочистени од внатрешни и надворешни паразити и здрави. Се воспоставува контрола на теренот при што се исклучува можноста за појава на беснило. Обележаните кучиња се познати на населението и имаат поголеми шанси да се вдомат. Вратени на локацијата од која се заловени ја чуваат локацијата од миграција на други единки со што се превенираат болести и зарази. Трошоците се еднократни и разумни, нема непотребни трошоци за долготрајно стационирање на животните во прифатилиштата. Со позитивни законски акти кои ќе го опфатат одговорното сопственишто и примена на системска стерилизација/кастрација, проблемот се решава ефикасно, хумано и трајно. „Залови – стерилизирај - вакцинирај – врати“ е востановена како единствена ефикасна стратегија и од страна на Светската Здравствена Организација. Програмата предвидува сеопфатно третирање и надминување/решавање на проблемите во врска со чувањето на животни од неодговорен однос кон животните, нивно

неадекватно чување и неконтролирано размножување, како и напуштање и занемарување, проблем кои се во најголема мерка главен причинител за зголемување бројот на напуштени животни. Ќе се забрани непреченото размножување на сопственичките кучиња освен во услови на регистрирана одгледувачница.
Комуналната редарска служба ќе продолжи да врши контрола на терен за спроведување на обврските на граѓаните согласно Одлуката за комунален ред. На територијата на општина Пехчево во моментот 180 сопственици на кучиња, имаат регистрирано 300 кучиња.
Обврската за идентификација и регистрација на домашни миленици, мора да се исполнува.

Планирани активности

Напореден сегмент битен за постигнување на правилна контрола на популацијата на бездомни животни е едукација на населението и промовирање мерки за стерилизација на кучиња од страна на нивните сопственици во согласност со важечките законски прописи и мерки против напуштање животни (трајно обележување - чиповање и регистрација на сопствениците на кучиња, едукација на сопствениците, казнување за неодговорните сопственици).
За справување и хуманиот третман на кучињата скитници општина Пехчево е должна да обезбеди комуникација со граѓаните, како би имале повисоко ниво на свесност од целата заедница. Преку разни форми на комуникација, едукативни и промотивни активности за подигнување на јавната свест. Целта ќе биде граѓаните повеќе да допринесат за хуман третман на кучињата скитници , а за неодговорните се предвидат санкции за напуштањето миленик и од тие причини клучно е да се превземат мерки кои ќе резултираат со зголемување на одговорноста на сопствениците на животни.
Општина Пехчево во соработка со локалните образовни и социјални институции ќе ги запознава најмладите категории на граѓани со етичките и законски обврски на сопствениците на миленици, преку едукативни предавања.
Програмата за решавање на проблемот со животните кучиња скитници на подрачјето на Општина Пехчево е заснована на нивна перманентна контрола на подрачјето на целиот град и пошироко и ги предвидува следните активности:
Со цел за разрешување на проблемот со кучињата скитници во општина Пехчево превземени се одредени активности од страна на Локалната самоуправа. За тековно и нормално функционирање на програмата и за третирање на кучињата скитници и нивен медицински третман општината спроведе оглас за заловување, прифаќање и третирање на кучињата скитници и други нерегистрирани кучиња во општина Пехчево со спроведување на постапка со барање на прибирање на понуди, со електронска аукција и изберена е понудата од економскиот оператор АД Ветеринарно сточарски центар Тодор Велков од Куманово со кој ќе склучи договор. Во понудата се одредени активностите и финансиските средства за реализација на програмата. Техничката понуда на економскиот оператор АД Ветеринарно сточарски центар Тодор Велков од Куманово се состои од два дела, каде за секоја ставка има дадено поединечна цена:

1. Стручен третман со кастрација:
- заловување на животните и нивен транспорт до прифаталиште, враќање во реон;
- лабараториско испитување на Лајшманија;
- кастрација и ојаловување;
- идентификација – микрочипови, околувратник во боја, ушни маркички;
- вакцинација против беснило и антипаразитски третман;
- шестдневен престој во прифаталиштето;

2. Еутаназија
- заловување на животните и нивен транспорт до прифаталиште, транспорт до депонија;
- лабараториско испитување на Лајшманија;
- шестдневен престој во прифаталиштето;

- еутаназија.

Средствата се предвидуваат во програмата за комунални дејности, ставка Ј8 во буџетот на општина Пехчево.

Фактичката вредност на извршената услуга ќе се утврдува периодично во присуство на претставник од Локалната самоуправа и избраната фирма согласно единичните цени кои се дадени во Понудата на избраната фирма и бројот на кучињата кои се третирани.

Составен дел на Програмата за третман на кучиња скитници и други нерегистрирани кучиња за 2019 година е и Планот за вршење на контрола на заловените кучиња од страна на комуналните редари

Согласно истата се планира на секое тромесечје да се врши заловување на 10 кучиња скитници и други нерегистрирани кучиња на територијата на оштина Пехчево, согласно спроведената постапка и обезбедените средства од буџетот на општината.

План за вршење на контрола на заловените кучиња од страна на комуналниот инспектор и комуналните редари во општина Пехчево

Ред. број	Период(месеци)	Активност	Единица мера	количина	Број на операции
1	февруари, март	Заловување на кучиња скитници и други нерегистрирани кучиња во централното градско подрачје	бр.	10	1
2	април, мај, јуни	Заловување околу ООУ Ванчо Китанов и детската установа 7ми септември во Пехчево	бр.	10	1
3	јули, август, септември	Заловување на територијата околу депонијата	бр.	10	1
4	октомври, ноември, декември	Заловување на три раскрсници во Пехчево	бр.	10	1

Изработил:
Светлана Стамболиска - Овластен инспектор за животна средина и комунални дејности

Бр.08-323/1
04.03.2019 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на План за вршење на инспекциски надзор на овластениот инспектор за животна средина и комунални работи на општина Пехчево за 2019 година

СЕ ОБЈАВУВА План за вршење на инспекциски надзор на овластениот инспектор за животна средина и комунални работи на општина Пехчево за 2019 година, што советот на општина Пехчево го донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/12
04.03.2019 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

ПЛАН ЗА ВРШЕЊЕ НА ИНСПЕКЦИСКИ НАДЗОР НА ОВЛАСТЕНИОТ ИНСПЕКТОР ЗА ЖИВОТНА СРЕДИНА И КОМУНАЛНИ РАБОТИ НА ОПШТИНА ПЕХЧЕВО ЗА 2019 ГОДИНА

1.Податоци за инспекторот	
1.1.Име и презиме	Светлана Стамболиска - Овластен инспектор за животна средина и комунални работи
1.2. Орган на државна управа/општина	Општина Пехчево
1.3.Подрачје	Општина Пехчево

2.Податоци за планиран редовен инспекциски надзор по сектори и инсталации, и приказ на времето потрошено за инспекциски надзор

2.1.Подрачје на планиран инспекциски надзор

Општина Пехчево за 2019 година

2.2.Временски распоред и динамика на планираниот редовен инспекциски надзор, по сектор и инсталации

РБ	Инсталација	Сек-тор	Друго	Област	Медиум /објект	МЕСЕЦИ											
						I	II	III	IV	V	VI	VII	VIII	IX	X	XI	XII
1	ЈКП,,Комуналец,, - Пехчево			отпад	почва, вода, воздух	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
2	ЈКП,,Комуналец,, - Пехчево			водовод и канализација	почва вода	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
3	ЈКП,,Комуналец,, - Пехчево			подигање смет и празнење контејнери	почва	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
4	ЈКП,,Комуналец,, - Пехчево			санитарни јазли	почва, подземни води				x			x			x		
5	ЈКП,,Комуналец,, - Пехчево			јавна чистота	почва, вода, воздух		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
6	ЈКП,,Комуналец,, - Пехчево			јавна депонија и диви депонии	почва и подземни води			x		x		x		x		x	

7	ЈКП„Комуналец„ - Пехчево			паркови и зеленило	почва			x		x		x		x		x	
8	ЈКП„Комуналец„ - Пехчево			корито на река Писа	почва вода				x	x	x	x	x	x	x		
9	„Фагус„ доо - Пехчево			органски растворувачи,отпад, пилевина	вода почва воздух		x		x		x	x	x		x		
10	„Нова рефрактори„ – Пехчево			цврст и прашкаст технолошки отпад и течен отпад	вода почва воздух		x				x			x			
11	Млекара Наташа с. Робово			отпадни води	вода почва				x						x		
12	Угостителски објекти			бучава мирисзба отпад	воздух почва			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
13	Механички работилници			отпад	почва вода воздух			x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
14	Други инстал.				вода воздух почва			x	x	x		x	x		x	x	
	Административни работи				вода воздух почва		x	x	x	x	x	x	x	x	x	x	x
	Вкупно:	Вкупно по сектор:	Вкупно	Вкупно по област:	Вкупно по медиум:	Вкупно: 3	Вкупно 6	Вкупно 11	Вкупно 12	Вкупно 12	Вкупно 9	Вкупно 12	Вкупно 9	Вкупно 11	Вкупно 12	Вкупно 10	Вкупно 7

Вкупно планиран редовен инспекциски надзор за 2019година..... 116 редовни + барањата од странки (вонредни)

Изработил:
Овластен инспектор Светлана Стамболиска

Бр.08-324/1
04.03.2019 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на програмски извештај за
ОУ МБ „Кочо Рацин„ - Пехчево за 2018 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на програмски извештај за ОУ МБ ,,Кочо Рацин„ - Пехчево за 2018 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/13 Градоначалник на
04.03.2019 год. Општина Пехчево
Пехчево Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 29 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на програмски извештај за
ОУ МБ „Кочо Рацин„ - Пехчево за 2018 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува програмскиот извештај за ОУ МБ ,,Кочо Рацин„ - Пехчево за 2018 година.

Член 2

Програмскиот извештај за ОУ МБ „Кочо Рацин„ - Пехчево за 2018 година бр.05-8/1 од 21.02.2019 година, е составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-325/1 Совет на општина Пехчево
04.03.2019 година Претседател
Пехчево Николчо Јовчев с.р

05-8/1
21.02 9

Програмски извештај за Општинската установа-Матична библиотека „Кочо Рацин"-Пехчево за 2018 година

Општинаската установа-Матична библиотека „Кочо Рацин"-Пехчево како општинска институција од областа на културата во Општина Пехчево, чија основна дејност е развојот на библиотекарството и презентација и овозможување за користење на расположивиот книжен фонд, во својата работа ги вклучува книжевните творци, кои ќе бидат интегрирани како креативна сила во промоцијата на литературата. Една од најважните функции на библиотеката е популаризација на книгата и читањето, развивање на свеста и навиките за читање.Од друга страна важно и потребно е родителите да им читаат на децата уште од најрана возраст, при што покрај поминувањето на пријатни моменти во друштво со книгата, се стекнува и навика за читање и љубов кон книгата.

- Месец јануари е наменет за обновување на новото членство.
- Месец февруари, месец на виното и љубовта, по тој повод во просториите на библиотеката се одржа литературно читање во вид на рецитал „ Спомени на болката „ во изведба на Габриела Костадинова, Драган Колевски и Јасмина Цековска. Пред присутните, најмалата читателка Лина Велковска се претстави со песната „Празник на грозјето". Низ една необична , интересна и шеговита игра водителакта Габриела заедно со директорката Јасмина, ги натераа дел од присутните со читање на љубовни пораки да глумат и со мала доза на емоции да подарат плишено срце во знак на љубовта и виното.
- Месец март е месец кога го имаме светскиот ден на поезијата. По тој повод во просториите на кафе бар „Ким" на 21 март се одржа манифестацијата "Поезијо те сакаме" во организација на ОУМБ „Кочо Рацин" . На манифестацијата учествуваа ученици од основното и средното образование како и повозрасни читатели во улога на поети и поетеси. Се пишуваа стихови во чест на поетското творештво.Најдобрите беа наградени со дипломи и книги, а на останатите учесници им беа доделени благодарници и книги. Првото место го освои Лина Велковска, второто место Лилјана Стефановска, а третото го делеа Маја Пандова и Катерина Каракашова.

– Месец април е месецот на книгата и авторското право, по тој повод Домот на културата „Крсте Мисирков“ - од св. Николе по трет пат ја организираше манифестацијата Пролет, Љубов, Смеа, каде нашата библиотека зеде учество со две ученички заедно со нивниот ментор Габриела Костадинова. Марија Костадинова зеде благодарница за учество во категоријата учесници од VI до IX одделдение додека Маја Пандова го освои второто место во категоријата младинци до 18 години.
– По повод 23 април Светскиот ден на книгата и авторското право ОУМБ „Кочо Рацин“, одржа манифестација каде беа наградени читателите кои во изминатата година се покажаа и докажаа како читатели рекордери и најчитатели рекордери, беа наградени со диплома, книга и слатко изненадување кое само тие можеа да го видат. Но, тука секогаш се и соработниците на библиотеката кои исто така си понесоа награда, а библиотеката не би била целосна без нашите ученици кои се претставија со свои творби за кои беа наградени.
– Месец мај, месец кога се посетува саемот на книгата, сите најнови изданија на едно место, изавачки куќи со многу интересни промоции, наши автори со свои презентации.
  ЈОУ библиотека „Искра“ и литературен клуб „Копнеж“-Кочани по 44 пат го организираше детскиот поетски фестивал „Мајски цвет“ каде нашата библиотека зеде учество со учениците, Иван Јангелов и Михаела Костовска со менторот Габриела Костадинова. Им беа доделени благодарници за учество, а Михаела Костовска ја освои наградата за најдобар интерпретатор.

- Следува период на годишни одмори, но со огромно задоволство можам да истакнам дека летниот период е период кога интензивно се чита, се зачленуваат дури и ученици и студенти што доаѓаат од други градови, кои го поминуваат летниот распуст тука.
- Месец септември, почнува школската година, а со тоа и поголема фреквентност во библиотеката и подготовки од наша страна за месецот на книгата.
- По повод месецот на книгата, нашата и ваша библиотека во соработка со наставниците и учениците од ООУ „Ванчо Китанов“ - Пехчево, во холот на гимназијата одржаа музичко, поетски-драмски перформанс.
- Активностите по повод месецот на книгата продолжуваат, во соработка со наставничката Магдалена Поповска и facebook групата Размена на книги, во кафе бар „Ким“ се реализираше настан за промовирање на читањето и љубовта кон книгите, преку размена на сопствени книги меѓу читателите. Огромната заинтересираност за настанот и целта за промовирање на читањето кај децата е остварена.
- Во просториите на детската градинка „7 септември“ се одржа интерактивна настава во соработка со ОУМБ „Кочо Рацин“ и средната група дечиња. Активноста се состоеше од интерпретација на сказната „Црвенкапа“ од страна на библиотекарката Габриела Костадинова. Таа им ја прочита приказната на дечињата, а тие имаа за задача да одговорат на поставените прашања. Целста на оваа интерактивна настава беше да се види колку дечињата од средната група кои не знаат да читаат сепак можат да ја перцепираат и меморираат содржинатана сказната. Дечињата со учителката Розмарина Мицевска на вработените од библиотеката им ја подготвија приказната „Трите мечиња“ каде преку цртежи, дечињата ја прераскажаа. За награда си добија слатко

изненадување од директорката Јасмина Цековска.

- Активностите се нижат во текот на месец октомври и ноември. Во посета на библиотеката беа дечињата од прво одделение со наставничката Оливера Кратевска. Беа запознаени со работата на библиотеката и нејзините активности. Се разгледуваа сликовници, весници, книги. Се одговараше на нивните прашања. Како награда си добија бесплатно членство од страна на директорката Јасмина Цековска, со цел да им се доближи одговорноста за позајмување и враќање на книгите.
- За крај на месецот на книгата, повторно во соработка со детската градинка „7 септември“-Пехчево, децата од големата група со наставничката Снежана Вучковска беа во посета на библиотеката каде беа запознаени со работата на институцијата, си одржаа редовна настава, пред вработените на библиотеката ја прераскажаа приказната “Црвенкапа“. Со нивните рачиња изработиле сликовница како подарок за библиотеката, а за награда од директорката Јасмина Цековска си добија сликовници.

Општинската установа-Матична библиотека Пехчево и во изминатата година го докажа својот квалитет, нудејќи им на читателите едно пријатно катче каде можат во секое време да се дружат, читаат, релаксираат, најдат својата омилена книга. Ние се трудиме да го одржиме трендот во набавка на најновите светски бестселери. Исто така ме радува што во нашата земја се појавија нови квалитетни писатели, кои се доста барани и читани.

Пехчево, 2019

Директор
Јасмина Цековска

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на завршна сметка на
ОУ МБ ,,Кочо Рацин,, - Пехчево за 2018 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на завршна сметка на ОУ МБ ,,Кочо Рацин,, - Пехчево за 2018 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/14
04.03.2019 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 29 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на Завршната сметка на
ОУ МБ ,,Кочо Рацин,, - Пехчево за 2018 година

Член 1

Со оваа одлука советот на општина Пехчево ја усвојува завршната сметка на ОУ МБ ,,Кочо Рацин,, - Пехчево за 2018 година.

Член 2

Завршната сметка на ОУ МБ ,,Кочо Рацин,, - Пехчево за 2018 година е составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-326/1
04.03.2019 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Период Контролор

			0	4	0	4	1	3	2	1															
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Вид. раб. Идентификационен број Резервни кодекси

Назив на субјектот ОУ МБ КОЧО РАЦИН самофинансирачка
Адреса, седиште и телефон ул. Маршал Тито бб Пехчево 033-441-678
Единствен даночен број 4001973102533

(корисници на средства од Буџетот)
ПРИХОДИ И РАСХОДИ
во текот на годината - Биланс на приходите и расходите
од 1 јануари до 31.12.2018 година

(во денари)

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з н о с	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		РАСХОДИ: **I. ТЕКОВНИ РАСХОДИ** (002+007+012+020+024+029+033+039)	001	28836	34460
		а) ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ (од 003 до 006)	002		
1.	401	Плати и надоместоци	003		
2.	402	Придонеси за социјално осигурување	004		
3.	403	Останати придонеси од плати	005		
4.	404	Надоместоци	006		
		б) РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ (од 008 до 011)	007		
5.	411	Финансирање на нови програми и потпрограми	008		
6.	412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	009		
7.	413	Тековни резерви (разновидни расходи)	010		
8.	414	Резерви за капитални расходи	011		
		в) СТОКИ И УСЛУГИ (од 013 до 019)	012	28836	34460
9.	420	Патни и дневни расходи	013		2200
10.	421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	014		

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з н о с	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
11.	423	Материјали и ситен инвентар	015	20173	18040
12.	424	Поправки и тековно одржување	016		
13.	425	Договорни услуги	017	8663	14200
14.	426	Други тековни расходи	018		20
15.	427	Привремени вработувања	019		
		г) ТЕКОВНИ ТРАНСФЕРИ ДО ВОНБУЏЕТСКИ ФОНДОВИ (од 021 до 023)	020		
16.	431	Трансфери до Фондот за ПИОМ	021		
17.	432	Трансфери до Агенцијата за вработување	022		
18.	433	Трансфери до Фондот за здравствено осигурување	023		
		д) ТЕКОВНИ ТРАНСФЕРИ ДО ЕЛС (од 025 до 028)	024		
19.	441	Дотации од ДДВ	025		
20.	442	Наменски дотации	026		
21.	443	Блок дотации	027		
22.	444	Дотации за делегирани одделни надлежности	028		
		ѓ) КАМАТНИ ПЛАЌАЊА (од 030 до 032)	029		
23.	451	Каматни плаќања кон нерезидентни кредитори	030		
24.	452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	031		
25.	453	Каматни плаќања кон други нивоа на власт	032		
		е) СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ (од 034 до 038)	033		
26.	461	Субвенции за јавни претпријатија	034		
27.	462	Субвенции за приватни претпријатија	035		
28.	463	Трансфери до невладини организации	036		
29.	464	Разни трансфери	037		
30.	465	Исплати по извршни исправи	038		
		ж) СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ (од 040 до 043)	039		
31.	471	Социјални надоместоци	040		
32.	472	Плаќања на бенефиции од Фондот за ПИОМ	041		
33.	473	Плаќање на надоместоци од Агенцијата за вработување	042		

34.	474	Плаќање на надоместоци од Фондот за здравствено осигурување	043		
Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з н о с	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		II. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ (од 045 до 054)	044		
35.	480	Купување на опрема и машини	045		
36.	481	Градежни објекти	046		
37.	482	Други градежни објекти	047		
38.	483	Купување на мебел	048		
39	484	Стратешки стоки и други резерви	049		
40.	485	Вложувања и нефинансиски средства	050		
41.	486	Купување на возила	051		
42.	487	Капитални трансфери до вонбуџетски фондови	052		
43.	488	Капитални дотации до ЕЛС	053		
44.	489	Капитални субвенции за претпријатија и невладини организации	054		
		III. ОТПЛАТА НА ГЛАВНИНА (од 056 до 058)	055		
45.	491	Отплата на главнина до нерезидентни кредитори	056		
46.	492	Отплата на главнина кон домашни институции	057		
47.	493	Отплата на главнина до други нивоа на власт	058		
		А.ВКУПНО РАСХОДИ (001 + 044 + 055)	059	28836	34460
		Б.ОСТВАРЕН ВИШОК НА ПРИХОДИ-ДОБИВКА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ (103 минус 059)	060	14134	15124
48.	811, 812 и 813	**В. ДАНОЦИ, ПРИДОНЕСИ И ДРУГИ ДАВАЧКИ ОД ВИШОКОТ НА ПРИХОДИТЕ – ДОБИВКАТА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ**	061		
		Г. НЕТО ВИШОК НА ПРИХОДИ-ДОБИВКА ПО ОДАНОЧУВАЊЕ (060 минус 061)	062	14134	15124
		Д. РАСПОРЕДУВАЊЕ НА НЕТО ВИШОКОТ НА ПРИХОДИТЕ-ДОБИВКАТА (од 064 до 066)	063	14134	15124
49.	830	За покривање на загуба	064		
50.	831	За поврат во буџетот односно фондот	065		

51.	833	За пренос во наредната година	066	14134	15124

Ред. бр. .	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з н о с	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		Ѓ. ВКУПНО (059+060) = 105 ако 061 е поголемо од 060 тогаш (059+061) = 105	067	42970	49584
		П Р И Х О Д И: **I. ДАНОЧНИ ПРИХОДИ** (од 069 до 076)	068		
52.	711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	069		
53.	712	Придонеси за социјално осигурување	070		
54.	713	Даноци од имот	071		
55.	714	Домашни даноци на стоки и услуги	072		
56.	715	Данок од меѓународна трговија и трансакции (царини и давачки)	073		
57.	716	Еднократни посебни такси	074		
58.	717	Даноци на специфични услуги	075		
59.	718	Такси за користење или дозволи за вршење на дејност	076		
		II.НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ (од 078 до 082)	077	42970	49584
60.	721	Претприемачки приход и приход од имот	078		
61.	722	Глоби, судски и административни такси	079		
62.	723	Такси и надоместоци	080	42970	49584
63.	724	Други владини услуги	081		
64.	725	Други неданочни приходи	082		
		III.КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ (од 083 до 087)	083		
65.	731	Продажба на капитални средства	084		
66.	732	Продажба на стоки	085		
67.	733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	086		
68.	734	Приходи од дивиденди	087		

		IV. ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ (од 089 до 092)	088		

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з н о с	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
69.	741	Трансфери од други нивоа на власт	089		
70.	742	Донации од странство	090		
71	743	Капитални донации	091		
72.	744	Тековни донации	092		
		V. ДОМАШНО ЗАДОЛЖУВАЊЕ (од 094 до 096)	093		
73.	751	Краткорочни позајмици од земјата	094		
74.	753	Долгорочни обврзници	095		
75.	754	Друго домашно задолжување	096		
		VI. ЗАДОЛЖУВАЊЕ ВО СТРАНСТВО (од 098 до 100)	097		
76.	761	Меѓународни развојни агенции	098		
77.	762	Странски влади	099		
78.	769	Други задолжувања во странство	100		
79.	771	**VII. ПРОДАЖБА НА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ** Продажба на хартии од вредност	101		
80.	781	**VIII. ПРИХОДИ ОД ОТПЛАТА НА ЗАЕМИ** Приходи од наплатени дадени заеми	102		
		А. ВКУПНО ПРИХОДИ (068+077+083+088+093+097+101+102)	103	42970	49584
81.	890	**Б. НЕПОКРИЕНИ РАСХОДИ** (059+ 061 минус 103)	104		
		В. ВКУПНО: (103+104 = 067)	105	42970	49584
82.		**Г. ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ:** Просечен број на вработени врз основа на часовите на работа во пресметковниот период (цел број)	106		

Во__________

На ден_______ Лице одговорно за составување на билансот ______________

М.П. Раководител

____

Период Контролор

				0	4	0	4	1	3	2	1															
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11		12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24	25	26

Вид. раб. Идентификационен број Резервни кодекси

Назив на субјектот ОУ МБ КОЧО РАЦИН наменски дотации
Адреса, седиште и телефон ул. Маршал Тито бб Пехчево 033-441-678
Единствен даночен број 4001973102533

(корисници на средства од Буџетот)

ПРИХОДИ И РАСХОДИ

во текот на годината - Биланс на приходите и расходите

од 1 јануари до 31.12.2018 година

(во денари)

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з н о с	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		РАСХОДИ: **I. ТЕКОВНИ РАСХОДИ** (002+007+012+020+024+029+033+039)	001	892489	989608
		а) ПЛАТИ И НАДОМЕСТОЦИ (од 003 до 006)	002	779561	779983
1.	401	Плати и надоместоци	003	569084	569377
2.	402	Придонеси за социјално осигурување	004	210477	210606
3.	403	Останати придонеси од плати	005		
4.	404	Надоместоци	006		
		б) РЕЗЕРВИ И НЕДЕФИНИРАНИ РАСХОДИ (од 008 до 011)	007		
5.	411	Финансирање на нови програми и потпрограми	008		
6.	412	Постојана резерва (непредвидливи расходи)	009		
7.	413	Тековни резерви (разновидни расходи)	010		
8.	414	Резерви за капитални расходи	011		
		в) СТОКИ И УСЛУГИ (од 013 до 019)	012	112926	209625
9.	420	Патни и дневни расходи	013		

10.	421	Комунални услуги, греење, комуникација и транспорт	014	88550	90926

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з н о с	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
11.	423	Материјали и ситен инвентар	015	9819	42982
12.	424	Поправки и тековно одржување	016		
13.	425	Договорни услуги	017	14557	71967
14.	426	Други тековни расходи	018		3750
15.	427	Привремени вработувања	019		
		г) ТЕКОВНИ ТРАНСФЕРИ ДО ВОНБУЏЕТСКИ ФОНДОВИ (од 021 до 023)	020		
16.	431	Трансфери до Фондот за ПИОМ	021		
17.	432	Трансфери до Агенцијата за вработување	022		
18.	433	Трансфери до Фондот за здравствено осигурување	023		
		д) ТЕКОВНИ ТРАНСФЕРИ ДО ЕЛС (од 025 до 028)	024		
19.	441	Дотации од ДДВ	025		
20.	442	Наменски дотации	026		
21.	443	Блок дотации	027		
22.	444	Дотации за делегирани одделни надлежности	028		
		ѓ) КАМАТНИ ПЛАЌАЊА (од 030 до 032)	029		
23.	451	Каматни плаќања кон нерезидентни кредитори	030		
24.	452	Каматни плаќања кон домашни кредитори	031		
25.	453	Каматни плаќања кон други нивоа на власт	032		
		е) СУБВЕНЦИИ И ТРАНСФЕРИ (од 034 до 038)	033		
26.	461	Субвенции за јавни претпријатија	034		
27.	462	Субвенции за приватни претпријатија	035		
28.	463	Трансфери до невладини организации	036		
29.	464	Разни трансфери	037		
30.	465	Исплати по извршни исправи	038		
		ж) СОЦИЈАЛНИ БЕНЕФИЦИИ (од 040 до 043)	039		
31.	471	Социјални надоместоци	040		
32.	472	Плаќања на бенефиции од Фондот за ПИОМ	041		

33.	473	Плаќање на надоместоци од Агенцијата за вработување	042		
34.	474	Плаќање на надоместоци од Фондот за здравствено осигурување	043		
Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з н о с	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		II. КАПИТАЛНИ РАСХОДИ (од 045 до 054)	044	5584	55567
35.	480	Купување на опрема и машини	045		7400
36.	481	Градежни објекти	046		
37.	482	Други градежни објекти	047		
38.	483	Купување на мебел	048		
39	484	Стратешки стоки и други резерви	049		
40.	485	Вложувања и нефинансиски средства	050	5584	48167
41.	486	Купување на возила	051		
42.	487	Капитални трансфери до вонбуџетски фондови	052		
43.	488	Капитални дотации до ЕЛС	053		
44.	489	Капитални субвенции за претпријатија и невладини организации	054		
		III. ОТПЛАТА НА ГЛАВНИНА (од 056 до 058)	055		
45.	491	Отплата на главнина до нерезидентни кредитори	056		
46.	492	Отплата на главнина кон домашни институции	057		
47.	493	Отплата на главнина до други нивоа на власт	058		
		А.ВКУПНО РАСХОДИ (001 + 044 + 055)	059	898071	1045175
		Б.ОСТВАРЕН ВИШОК НА ПРИХОДИ-ДОБИВКА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ (103 минус 059)	060		
48.	811, 812 и 813	**В. ДАНОЦИ, ПРИДОНЕСИ И ДРУГИ ДАВАЧКИ ОД ВИШОКОТ НА ПРИХОДИТЕ – ДОБИВКАТА ПРЕД ОДАНОЧУВАЊЕ**	061		
		Г. НЕТО ВИШОК НА ПРИХОДИ-ДОБИВКА ПО ОДАНОЧУВАЊЕ (060 минус 061)	062		
		Д. РАСПОРЕДУВАЊЕ НА НЕТО ВИШОКОТ НА ПРИХОДИТЕ-ДОБИВКАТА (од 064 до 066)	063		
49.	830	За покривање на загуба	064		

50.	831	За поврат во буџетот односно фондот	065		
51.	833	За пренос во наредната година	066		

Ред. бр. .	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з н о с	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
		Ѓ. ВКУПНО (059+060) = 105 ако 061 е поголемо од 060 тогаш (059+061) = 105	067	898071	
		П Р И Х О Д И: **I. ДАНОЧНИ ПРИХОДИ** (од 069 до 076)	068		
52.	711	Данок од доход, од добивка и од капитални добивки	069		
53.	712	Придонеси за социјално осигурување	070		
54.	713	Даноци од имот	071		
55.	714	Домашни даноци на стоки и услуги	072		
56.	715	Данок од меѓународна трговија и трансакции (царини и давачки)	073		
57.	716	Еднократни посебни такси	074		
58.	717	Даноци на специфични услуги	075		
59.	718	Такси за користење или дозволи за вршење на дејност	076		
		II.НЕДАНОЧНИ ПРИХОДИ (од 078 до 082)	077		
60.	721	Претприемачки приход и приход од имот	078		
61.	722	Глоби, судски и административни такси	079		
62.	723	Такси и надоместоци	080		
63.	724	Други владини услуги	081		
64.	725	Други неданочни приходи	082		
		III.КАПИТАЛНИ ПРИХОДИ (од 083 до 087)	083		
65.	731	Продажба на капитални средства	084		
66.	732	Продажба на стоки	085		
67.	733	Продажба на земјиште и нематеријални вложувања	086		

68.	734	Приходи од дивиденди	087		
		IV. ТРАНСФЕРИ И ДОНАЦИИ (од 089 до 092)	088	898071	1045175

Ред. бр.	Група на сметки или сметка	П О З И Ц И Ј А	Ознака на АОП	И з н о с	
				Претходна година	Тековна година
1	2	3	4	5	6
69.	741	Трансфери од други нивоа на власт	089	898071	1045175
70.	742	Донации од странство	090		
71	743	Капитални донации	091		
72.	744	Тековни донации	092		
		V. ДОМАШНО ЗАДОЛЖУВАЊЕ (од 094 до 096)	093		
73.	751	Краткорочни позајмици од земјата	094		
74.	753	Долгорочни обврзници	095		
75.	754	Друго домашно задолжување	096		
		VI. ЗАДОЛЖУВАЊЕ ВО СТРАНСТВО (од 098 до 100)	097		
76.	761	Меѓународни развојни агенции	098		
77.	762	Странски влади	099		
78.	769	Други задолжувања во странство	100		
79.	771	**VII. ПРОДАЖБА НА ХАРТИИ ОД ВРЕДНОСТ** Продажба на хартии од вредност	101		
80.	781	**VIII. ПРИХОДИ ОД ОТПЛАТА НА ЗАЕМИ** Приходи од наплатени дадени заеми	102		
		А. ВКУПНО ПРИХОДИ (068+077+083+088+093+097+101+102)	103	898071	1045175
81.	890	**Б. НЕПОКРИЕНИ РАСХОДИ** (059+ 061 минус 103)	104		
		В. ВКУПНО: (103+104 = 067)	105	898071	1045175
82.		**Г. ПОСЕБНИ ПОДАТОЦИ:** Просечен број на вработени врз основа на часовите на работа во пресметковниот период (цел број)	106	2	2

М.П.
Раководител

____

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на извештај за извршени работи во ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2018 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на извештај за извршени работи во ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2018 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/15
04.03.2019 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 29 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе:

О Д Л У К А

за усвојување на Извештај за извршени работи во ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период јануари - декември 2018 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува Извештајот за извршени работи во ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период јануари - декември 2018 година бр. 01-165/1 од 13.02.2019 година.

Член 2

Извештајот за извршени работи во ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за период јануари - декември 2018 година бр. 01-165/1 од 13.02.2019 година, е составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-327/1
04.03.2019 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

ИЗВЕШТАЈ ЗА ИЗВРШЕНИ РАБОТИ ВО

ЈКП„КОМУНАЛЕЦ" - ПЕХЧЕВО

ЗА 2018г

Пехчево
13.02.2019г

ул„Јулија Веселинска"бр.40
e-mail-jkpkomunalecpehcevo@yahoo.com

ИЗВЕШТАЈ ЗА ИЗВРШЕНИ РАБОТИ ВО ЈКП „КОМУНАЛЕЦ” – ПЕХЧЕВО ВО 2018 ГОДИНА

Преку овој извештај е прикажано работењето на ЈКП Комуналец – Пехчево во 2018 година, и истиот ги содржи основните податоци за работењето преку остварениот физички обем на производство и услуги и финансиските показатели.

Дејности на ЈКП

- Преработка на вода и дистрибуција на истата до корисниците и одржување на објектите и опремата од системот за водоснабдување;
- Прифаќање и одведување на фекалната вода и одржување на канализационата мрежа;
- Собирање, изнесување и депонирање на комунален отпад од стамбени, деловни, индустриски и дворни површини;
- Чистење на јавни прометни површини;
- Организирање на пазар на мало;
- Одржување на гробишта.

Организациска поставеност на претпријатието

Организационата поставеност на претпријатието согласно статутот на ЈКП овозможува процесот на работа да биде организиран на ниво на одделенија кои работат во 2018 година:

1. Одд. за одржување на водовод. и канализациона мрежа
2. Одд.за водоснабдителни објекти
3. Одд. за собирање транспортирање и депонирање на отпад,
4. Одделение за гробишта;
5. Одд.за општи,правни работи и управување со човечки ресурси,
6. Одд.за сметководство и финансиска оператива.

Основната задача на водовод и канализација е да обезбеди на корисниците чиста и здрава вода за пиење како и континуирано зафаќање и одведување на урбани отпадни води.

Во текот на 2018 година ова одделение имаше за цел услугите да ги извршува со што поивисок степен на квалитет и со најефикасна употреба на постоечките ресурси, навремено деактивирање и елиминирање на сите неконтролирани истекувања на вода од водоснабдителниот систем со цел намалување на загубите на вода, перманентно следење на квалитетот на сировата и преработената вода и оспособување на водоснабдителниот систем за прифат и дистрибуција на вода до сите реони во градот.

Зафаќањето, доведувањето, преработката и дистрибуцијата на вода до потрошувачите се врши преку водоводен систем кој го сочинуваат: 2 захвати, од каде водата се зафаќа и преку доводниот цевовод ø140 во должина од 4км + 2км ø 100 (Јудови Ливади) се доведува до филтер станицата за преработка на сировата вода, со капацитет од 30л /сек, со лабораторија каде се следи квалитетот на водата, 6 резервоари со капацитет 1000м$^{3.}$ Водоводните линии се во должина од 30км, изведени од ПВЦ и полиетилен. На водоводната мрежа имаме вкупно 1600 легално приклучени корисници.

Во 2018 година произведени се вкупно 286.968 м^3 вода за пиење, а фактурирано е 106.302 м^3 вода од кои за претпријатија и установи 9.503м^3, за домаќинства 96.799м^3 вода.Наменски потрошената вода за физички лица 96.799м^3 и 9.503м^3 за правни лица.Ненаменски потрошената вода и загубата е по следниве основи:

- Сопствена потрошувачка (употребена вода во производствениот процес на фабриката за преработка на вода, испирање на водоводната мрежа, испирање на резервоари и испусти).

- Јавна потрошувачка (потрошена вода за јавно зеленило, јавни сообраќајни површини, фонтани и јавни чешми).
- Технички губиток (истекување заради дефекти, перење на цевовод и сл);
- Диви приклучоци на водоводната мрежа.

Во фабриката за вода со инсталирање на процесни инструменти поврзани со Скада системот е овозможен постојан мониторинг на технолошкиот процес на преработка на водата за пиење, а добиените параметри редовно се архивираат. Фабриката за вода има комплетна лабораторија за 24 часовно испитување на водата.

Освен во сопствената лабораторија, квалитетот на водата за пиење се контролира од страна на ЈЗУ Кочани и за таа цел во 2018 година извршени се 24 физичко-хемиски и бактериолошки анализи и тоа во градскиот дистрибутивен систем, финалната вода од резервоарот за чиста вода во фабриката за преработка на водата за пиење и на сировата површинска вода.

Испитувањата кои се предвидени со периодичниот преглед на водата за пиење се вршат во Центар за јавно здравје – Скопје. Во нивната лабораторија извршена е една голема анализа за финална вода и сирова вода за концентрација на пестициди, радиолошка анализа и трихалометани и пестициди на финалната вода. Резултатите од сите наведени анализи ги задоволуваат законските прописи според Правилникот за безбедност на водата за пиење (Сл.весник на РМ бр. 54/2002 и 84/2007)

Согласно законот за безбедност на храната, имплементирани се процедурите базирани на HCCP (ХАСАП) принципите и се применува системот за проценка на критичните контролни точки.

Со имплементација на HCCP системот се овозможува производство на здравствено-хигиенски безбедна вода за пиење. Постапката на верификација за функционирање на HCCP системот и документацијата на сите процедури и записи кои произлегуваат од овие принципи во изминатиот период е извршена.

Во оваа година водоснабдувањето се одвиваше нормално (со исклучок на сушните периоди, поради дивите приклучоци кои неконтролирано трошат вода) без никакви застои и рестрикции. Ова е резултат пред се на промената на водоводната мрежа со ПВЦ и полиетилен, како и соодветните припремни активности превземени од страна на ЈКП пред почетокот на летниот период.

ЈКП во делот на снабдување врши:
- Редовно тековно одржување на водоводната мрежа;
- Интервенции на дефекти во мрежата;
- Оформување на приклучоци на водоводната мрежа;
- Одржување на фонтани и јавни чешми;
- Реконструкција на водоводни линии;
- Систематско следење на притисоците во мрежата.

Овој оддел во склоп на тековното одржување ги има извршено следните работи:
- Интервенција на дефекти на водоводна мрежа – 16,
- Приклучувања на водоводна мрежа – 11 нови и 8 обновувања на приклучоци за вода.

Поради специфичноста на работата одделот Водовод и канализација е организиран со дежурни екипи кои интервенираат во викенд и за време на празници на повик, за отстранување на дефект на водоводната мрежа. Овој оддел во изминатиот период редовно ги извршуваше секојдневните обврски и тоа:
- Периодични перења на резервоарите од системот за водоснабдување;
- Периодични прегледи на електромашинската опрема во резервоарите;

– Отстранување на дефектите што се јавуваат при експлоатација на електромашинската опрема.

Овој оддел има задача да врши и:

- Контрола и одржување во исправна состојба на водомерите кај сите корисници на вода;
- Поправка и баждарење на водомери;
- Замена и монтажа на водомери;
- Испитување на водомери (овластена установа во Скопје).

Во 2018 година одделот има извршено:

- Поправка и баждирање на водомери – сменети 5 стакла, баждирани 11 водомери;
- Замена и монтажа на водомери – заменети 16 механизми на водомери , вградени 8 нови водомери и 6 обновувања на приклучоци за вода.

Одделот Канализација обезбедува прифаќање и одведување на урбаните отпадни води од корисниците и одржување на канализациониот систем.

Постоечкиот канализационен систем во градот се карактеризира со тоа што е изведен претежно како сепаратен и во него се прифаќаат фекалните отпадни води. Меѓутоа мора да се напомене дека постојат делови т.е. во централното градско подрачје каде се влеваат и атмосферски води кои предизвикуваат дополнителни проблеми при обилни врнежи, затоа што истите не се димензионирани да може да ги прифатат таквите екстремни количини на атмосферски води.

Овој оддел врши:

- Интервенција на дефекти на канализацијата;
- Доведување на улиците во исправна состојба на места каде што се извршени ископи заради отстранување на дефекти во водоводната и канализационата мрежа;
- Перење /чистење на канализациони линии рачно и со пумпа.

Во втората половина од 2018 година се извршени следните работи:

- Интервенција на дефекти на улична канализација – 15.

Собирањето, транспотрирањето и депонирањето на отпадот од индивидуалните стамбени површини и претпријатија го врши екипа за таа намена и во текот на Во втората половина од 2018 година се изнесени следниве количини на смет:

Градско подрачје	2.100 $м^3$
Селски населби	1.120 $м^3$
Вкупно	3.220 $м^3$

Одделот за Јавна комунална хигиена своите задачи и обврски ги прилагодува и ги извршува според Програмата за чистење на јавно прометни површини за 2018 година, донесена од Совет на Општина Пехчево. Со неа се дефинирани работните задачи на овој оддел и се состојат во:

- Одржување на хигиената (метење и миење) на јавно прометните површини во градот;
- Изнесување, транспортирање и депонирање на сметот што се создава на овие јавни површини;
- Зимско одржување на јавните површини низ градот Пехчево, селските населби со кипер, скип, ЈЦБ.

Покрај редовните активности овој оддел ги извршуваше и следните вонредни активности:

- Чистење за празникот Водици;

- Извршени се чистења на градските гробишта пред и после верските празници во изминатиот период;
- Секојдневно расчистување на депониран градежен отпад и отпад од зеленило низ градот и блиската околина;
- Отстранување на комунален отпад депониран на несоодветни локации низ градот и блиската околина по барање на граѓаните;
- Утовар и транспорт на исечени дрвја од централното градско подрачје;
- Чистење, метење и исфрлање на смет по повод државни празници и фестивал на дувачки оркестри;

За извршување на овие активности ЈКП е опремено со специјално возило за смет од 7м^3 и трактор со капациотет од 2м^3, за изнесување на смет од тесни улички, 1 ровокопач и друга потребна опрема. Контејнерите се со капацитет од 1.1 м^3 а кантите се од по 120 литри.

Одделот за погребални услуги во 2018 година година има извршено 33 закопи во Пехчево и 25 во селските населби,а по склучувањето на Договорот со Операторот ПВЈТ,,Вечен дом'' на 01.11.2018г, погребалните услуги ги врши Операторот.

Во склоп на одржувањето на гробиштата редовно се косат 8000м^2 тревна површина.

Пазарот, т.е. вработените кои го опслужуваат извршувајќи ги своите работни задачи обезбедува соодветни услови за продавачите на земјоделски производи кои се во поголем број како и продавачите на друг вид роба кои според законот имаат право да продаваат на пазарот.

Исто така грижата за хигиената, опремата и основните средства на пазарот спаѓа во секојдневните обврски на вработените во ЈКП.

Како и претходната така и во 2018 година се појавуваа диви продавачи, но во акција и во соработка со МВР веднаш се отстрануваа.

Бројот на вработени кои го опслужуваат и чистат пазарот е 8. Пазарот после секој пазарен ден се чисти и собира сметот, а преку лето и се пере со вода од хидрант.

Освен ова се извршени и следните активности:

ДАТУМ	ИЗВРШЕНИ РАБОТИ	ИЗНОС /МКД
02/07/18	-извршен погреб во с.Црник-Ќурќиска ,	10 .000,00
	-разносење на белешки низ Пехчево	
03/07/18	-дислоцирање на водомере кај Гиздовски З,	
	-средување на местото на настанатиот дефект на Булеварот кај Беловски Стојче,	
	-отпишување на канализацијата кај перална Глиго,	
	-менење на улични на ул.Илинденска.	
04/07/18	-погреб во Пехчево на Марковска П,	11.500,00
	-чистење на депонијата со машината,	
	-дефект на линијата после филтер станицата.	
05/07/18	-читање на заматени водомери и менење на стакла на водомери,	
	-погреб во с.Чифлик на Синдрачка Ф,	11.500,00
	-менење на улични по Панчаревска ,и во с.Умлена,	
	-чистење на коритото на река Писа со машината.	
06/07/18	-потрупување со машината на дефекот кај филтер станицата,	
	-чистење на коритото на кејот со машината,	

	-местење на водомери кои се баждирани кај Ризовска Ј,Захариев А.	
09/07/18	-менење на улични во Пехчево,	
	-косење на кругот	
	-отварани и чистени заматени водомери.	
10/07/18	-погреб во с.Чифлик кај Секуловски Ѓ.	11.500,00
	-со дизалицата сечење на гранки во кругот на црквата Св.Петар и Павле,а со тракторо исфрлање на гранките,	
	-косење во кругот.	
11/07/18	-чистење на кејот од песок и испирање со вода,	
	-чистење на коритото на кејот со машината	
	-носење на тезгите од пазаре на плоштадот.	
12/07/18	-носење на дрвените тезги од кругот на ЈКП на паркингот на плоштадот за фестивалот,	
	-редење на плочки на полукружните на кејот,кои се извадени од страна на граѓаните.	
	-поправена чешмата на кејот .	
	-чистење на депонијата со машината.	
13/07/18	-тезгите од паркингот се местат на плоштадо за етно саемот,	
	-тројца вработени се во црквата да делат од ручекот за празникот на св.Петар и Павле,	
	-косење на гробиштата,	
	-читање на состојби на водомери во зградата над поштата,	
	-враќање на тезгите во 17 часот од плоштадот на паркингот.	
16/07/18	-косење на гробиштата,	
	-поправање- варење на роговето на корпата на машината,	
	-отварање и чистење на заматени водомери,	
	-пријавено дефект на чуката.	
17/07/18	-погреб во Пехчево на Пулкова С,	60,00
	-косење во кругот и гробиштата,	
	-поправање на погребалната кола- палењето.	
18/07/18	-менење на пукнато црево на машината,	
	-копање со машината кај работилницата на Јовевски Б.(ангажирани од Општината),	
	-менење на улични сијалици на ул.Малешевска,	
	-правење на капаци за шахти кај Пулковски З.и кај кафе бар Тропик,	
	-косење на гробиштата.	
19/07/18	-распишување на канализација кај кафе бар Лименка,	
	-кај Димитров Т. се копа да се пронајде приклучоко дека е за да се провери дали е див приклучок,	
	-однесено на сервис возило Лада нива;	
	-изваден водомере кај Цековски Ј.	
20/07/18	-отпишување на канализацијата кај паркингот при Пожарното,	
	-погреб во Пехчево на Станоевска Е.	
23/07/18	-на работилницата кај Јовевски Б.се копа за да се стави	

	вода(ангажирани од Општината),	
	-местење на нов ансплук на џипо во кругот,	
	-поправка на косачката.	
24/07/18	-читање на месечни водомери,	
	-чистење на депонијата со машината.	
25/07/18	-менење на сијалици во с.Црник,	
	-косење на гробишчата,	
	-довршување на приклучоко кај работилницата на Јовевски Б.потрупување ,	
	-сечење на асфалт кај Чабукова С. и Велков С.обнова на приклучок.	
26/07/18	-тракторо откаран кај Езерце за да се собере сметеното џубре(ангажирани од Општината),	
	-косење на гробиштата,	
	-менење на улични сијалици во Пехчево,	
27/07/18	-испуштање на испустите во Пехчево,	
	-менење на сијалици во с.Црник,	
	-довршување на приклучоко кај Чабукова С.	
30/07/18	-во с.Негрево испуштање и испирање на резерваре,	
	-дефек кај Фагус и Ветеринарната станица копано со машината и санирано,	
31/07/18	-чистење и читање на заматени водомери,	
	-распишување на канализација во с.Робово,	
	- дизалицата е во Берово (ангажирани од Општина Берово).	
01/08/18	-менење на алтернаторо на машината,	
	-чистење и читање на заматени водомери.	
	-косење на круго.	
03/08/18	- разносење на белешки,	
	-дефек во новата населба во паркот кај Вазлиска Г.санирано,	
	-машината во с.Црник копа на муслиманските гробишта за да се стави ново црево за вода.	
06/08/18	-погреб во Пехчево Везенковски С.	
	-чистење на смет на депонија,	
	-повторно читање на неколку водомери .	
07/08/18	-машината во с.Робово равни пред продавницата (ангажирани од Општината),	
	-читање на месечни водомери,	
	-косење околу гробиштата.	
08/08/18	-поправање на уличните светат кај комплекс бараки,и с.Негрево.	
	-во с.Чифлик сменени улични кои не светат,	
	-дефек кај Бојчовски С.-поправено,	
	-перење на прекидните комори на филтер станицата	
09/08/18	-сечење на асфалт во Фагус во Берово ,	5.310,00
	-поправање на металната скара за филтер станицата,	

	-промена на улични сијалици во с.Чифлик и с.Робово,	
	-косење на гробиштата,	
10/08/18	-поправање на пловако на резерваре во с.Негрево,	
	-поправање на решетката кај Томиќ С.	
	-промена на улични сијалици во Пехчево.	
13/08/18	-распишување на канализација во кругот на Фагус(југотутун),	525,00
	-косење на кругот,промена на механизам на Кишишов И.	1.062,00
	-чистење на депонијата,	
	-исправање на канделабрата на булеваре.	
14/08/18	-повторно распишување на канализација во круот на Фагус(југотутун)	525,00
	-испуштање на испустите во с.Чифлик,	
	-поправка на контиињер од с.Робово.	
15/08/18	-разносење на белешки во с.Панчарево,	
	-сечење на бетон и промена на метално црево со ПЕцрево на ул.Буковик кај Јовевски Б,	
	-крпење на контиињер.	
16/08/18	-читање на водомери,	
	-промена на механизам во с.Робово –Овчарски К. и во с.Умлена-Ризовски З.	2.124,00
17/08/18	-местење на жица за улично осветлување во с.Чифлик кај Басовски	
	-запишена канализација кај Општината(копано и скинат телеф.кабел)	
	-читање на водомери.	
20/08/18	-отпишување на канализацијата кај Општината,	
	-запишена канализација во с.Умлена.	
21/08/18	-изработка на шахта кај Општината,	
	-со дизалицата чистење на прозорците на ОУ Ванчо Китанов,	
	-испуштање на испустите во Пехчево.	
22/08/18	-читање на водомери,	
	-ископ на ров за пронаоѓање на дефект кај Костовски К.поправено ставено штопна на абоар,	
	-променет абоар и на приклучокот на Бакаловски С.(нов приклучок).	
23/08/18	-ископ на запишена шахта кај ресторант Викторија,	
	-чистење и читање на заматени водомери,	
	-затрупано и средено дефекот кај Општината,	
	-отпишена канализација во с.Умлена кај Крушарски Љ,Терзиски В.	
24/08/18	-поместен водомере на Стамболиски В.	
	-порамнување и чистење на депонијата,	
	-извадени водомери за баждирање и чистени заматени водомери.	
27/08/18	-монтиран вентил со пловак во с.Негрево(ставени метални колена ф 90)	
	-дефек на приклучокот кај Костовски А(поставен абоар на доводни црева ф3/4)	

28/08/18	-читање на месечни водомери,	
	- запишена канализација во с.Умлена (копано,непрописно поставен приклучок во канализацијата од корисникo).	
29/08/18	-поставен капак на шахта на ул.Индустриска(меѓу Тропик и Монополо продавн.)	
	-расшелување на шахтата кај Општината,	
	-погреб во Пехчево на Георгиев М.	60,00
30/08/18	-погреб во Пехчево на Кошулански Н.	60,00
	-чистење на заматени водомери Бајрактаров Д,и Петров И.	
31/08/18	-нов приклучок на работилницата на Дризо,	
	-поправка на уличните во центар на Пехчево,	
	-чистење на канал со ЈЦБ кај вилите.	
03/09/18	-откоп на запишена канализација на ул.7- Септември,за да се распиши,	
	-со дизалицата местење на знамиња кај Општинска зграда.	
04/09/18	-распишување на канализација и изработка на шахта на ул.7-Септември,	
	-разносење на белешки ,	
	-санирање на дефек на водоводен приклучок кај Поповски С. во с.Негрево,	
	-поставување на абоар на црево за испуст кај Вазлиска Г.	
05/09/18	-поставување на капак на канализациона шахта кај Општината,	
	-затрупување на откопот на запишената канализација на ул.7-Септември,	
	-бетонорање на површина околу водоводниот вентил на ул.В.Китанов,	
	-откаран џипо(Лада нива) на регистрација.	
06/09/18	-разносење на месечни белешки,	
	-со дизалицата менење на улични во с.Чифлик и во с.Негрево.	
07/09/18	-дефек на ул.Индустриска, копање на водоводна мрежа,	
	-дефек на довод на вода во с.Чифлик кај Тутунџиска З.	
10/09/18	-чистење на заматени водомери,	
	-поправка на тракторо палењето не е во ред,	
	-отпишување на канализација кај Здравен дом,	
	-копање и сечење на бетон поради дефек кај Станоевска К.	1.605,00
11/09/18	-отварање на заматени водомери на Шоповски Г,Петров Љ, пломбиран водомер на Кацарски С,	
	-монтирање вентил ф-2 на Спиково,	
	-разглобување на машината дефек местење на плочките на кочницата,	
	-читање на состојби на водомери.	
12/09/18	-монтирање на десно тркало со променети ламели за кочење,	
	-со ЈЦБ работено во с.Чифлик (ангажирани од Општината),	
	-читање на месечни состојби на водомери.	

13/09/18	-со дизалицата менење на улични сијалици во с.Умлена и с.Робово,	
	-проверка на спорни состојби на водомери,	
14/09/18	-со ЈЦБ работено на Чуката кај Гиневски А.приклучок на вода(ангажирани од Општината),	
	-читање на заматен водомер кај Вуксанов,	
	-проверка на спорни состојби на водомери.	
17/09/18	-довршување и монтирање на машината,	
	-редење на бекатон плочките средување пред Општината (копано поради дефек),	
	-чистење на пазариште и исфрлање смет на депонија.	
18/09/18	-со дизалицата менење на улични сијалици во с.Панчарево,	
	-на Едукативние центар дефек (свиено црево санирано)	
	-вградување на нов дел на скип заменет поради истекување на уље,	
	-копање за нов приклучок на магацин на Стакларата.	16.200,00
19/09/18	-со дизалицата менење улични сијалици во с.Умлена,	
	-читање на состојби на водомери во с.Негрево;	
	-копање кај магацин Стаклара.	
20/09/18	- читање на состојби на водомери и проверка на исправност на неколку пријавени како неисправни,	
	-довршување на приклучокот кај магацине Стаклара,	
21/09/18	-дефек кај ветеринарната станица (поправено),	
	-приклучување кај магацин на Стаклара,	
	-вадење на водомер за баждарење.	
24/09/18	-проверка на состојби на приватни лица;	
	-чистење на депонијата со машината,	
	-погреб во Пехчево- Поповски В,	60,00
25/09/18	-одено на захвато чистено (намалено нивото на вода во Филтер станицата),	
	-косење,кастрење и чистење во с.Негрево за отварање на Едукативние центар(ангажирани од Општината).	
26/09/18	-читање на месечни водомери,	
	-отварање, чистење и читање на заматени водомери.	
27/09/18	-со ЈЦБ равнето пред Пожарното(ангажирани од Општината),	
	-дефек на перкингот кај Пожарното,	
	-отварање, чистење и читање на заматени водомери.	
28/09/18	-дефек кај стакларе Фидан(поправено),	
	-испуштање на вода на испусти во Пехчево,	
	-проверка на состојби на водомери во Пехчево.	
01/10/18	-на магацине кај Стакларата да доправат(тече)од приклучоко,	
	-читање на месечни водомери.	
02/10/18	-со дизалицата во кругот на Фагус работено,	
	-отпишување на канализацијата кај Сасански М.	
	-со ЈЦБ копа на краварнико(ангажирани од Општината),	

	-чистење на смет на депонија со машината.	
03/10/18	-разносење на белешки,	
	-приклучување на(2цола)вода на Чуката кај Поповски А,	
	-испуштано вода од испусти во с.Негрево.	
04/10/18	-со ЈЦБ довршува на краварнико(ангажирани од Општината)	
	-нов проклучок на Новата плочкара,	
	-повторно отпишување на канализација кај Сасански М.	
05/10/18	-сечење на дрва во кругот,	
	-во с.Робово направен пловако на резерваре,	
	-читање на состојба водомер по барање на сопственикот поради појавување на голема разлика во потрошени кубици вода,	
	-отпишена канализација кај хотел Гогов.	
	-дефек гратските вецета,вентилот е протекол(направено).	
08/10/18	-собирање и исфрлање на 1 трактор гранки од пред Пензионерски дом,	
	-монтирана машината (стигнат делот кој беше дефек)	
	-поправено на магацине Стаклара (тече на спојките).	
09/10/18	-изваден водомере на Киртошева Г.за баждирање,	
	-монтирани баждирани водомери на Шоповски Г,Стојчев Б,Михаилов С.	
	-променето стакло на водомере на барака на Виолета,	
	-чистење на депонијата со машината.	
10/10/18	-испуштање на испустите во Пехчево,	
	-поправен дефекот кај ветеринарната станица,	
	-затрупување на приклучокот кај магацинот на Стакларата со машината.	
12/10/18	-поправка на покривите на тезгите на градскиот пазар,	
	-сечење на асвалт во кругот на плочкарата,	16.638,00
	-читање на водомери.	
	-чистење на депонијата со машината.	
15/10/18	-со машината затрупување на поправениот дефект кај Фидан стакларе,	
	-во с.Чифлик поправка пречинето црево за вода кај Чоповски,	
	-приклучување на канализација на приватно лице во с.Умлена.	
16/10/18	-читање на водомери,	
	-исфрлање на отпад од Здравен дом со трактор,	1.180,00
	-одено на захвато чистење намалено нивото на вода во Филтер станицата.	
17/10/18	-изработка на шахта во дворот на Пензионерскиот дом,	
	-дефек во подрумот на кафе бар Ким (поправено),	
	-сменет механизам на водомер на Петров И.	1.060,00
18/10/18	-поправка на уличното осветлување, дефек крак од ЈКП до Индустриска зона Чуката,	
	-дефек кај Ветеринарната станица (поправено),	

	-заменета расипана чешма на градски гробишта со нова.	
19/10/18	-исфрлање на отпад од Здравен дом со тракторо,	1.180,00
	-отпишување на канализација во с.Чифлик кај Секуловска Л,	
	-сечење на асфалт кај Плочкарата.	3.540,00
22/10/18	-сменета гумицата на водомере кај Станоевски В	50,00
	-чистење на гробиштата за задушници,	
	-со дизалицата менење на улични сијалици во с.Чифлик.	
24/10/18	-отварање и чистење на заматен водомер во зградата,	
	-чистење на депонијата со машината,	
	-со тракторо носење на дрва од кругот на Филтер станицата,	
	-читање водомери во с.Неграво.	
25/10/18	-дефек тече вода кај Станоевски В. копано со машината(поправено),	
	-поправка на гума на пандата и варење на роговето на корпата на машината,	
	-поправка на сијалично место коеправеше прекин кај Фагус и говедарник,	
26/10/18	-местење на две бандери за улично осветлување во с.Умлена – Ризовски и Рочовски,	
	-отпишување на канализација во с.Умлена,	
	-копање со машината во с.Робово –Мачевски Г.за приклучување на канализација,	2.065,00
	-однесено песок во корпата на машината на уличка кај Јовевска Д.(ангажирани од Општината за поправка на скалите).	
29/10/18	-хидранто тече на ул.Гоце Делчев (поправено),	
	-приклучување на ново црево за вода кај Плочкарата,	
	-чистење на гробиштата со трактор фрлен отпадот,	
30/10/18	-дефек кај мотел Анита,копано со машината(најден дефекот и санирано),	
	-сменет механизмот на водомерот кај Спасевски Б.	1.060,00
	-испуштање на вода на испусти во с.Робово и с.Умлена.	
31/10/18	-со ЈЦБ копано за Шумското	
	-ставање на арматура за улично осветлување во с.Чифлик кај црквата ,	
	-сменет вентил на водомер кај Вера во с.Чифлик,	
	-чистење на гробиштата за задушници.	
01/11/18	-вадење на водомери за баждирање,	
	-чистење на заматени водомери,	
	-чистење на гробиштата за задушници,	
	-со ЈЦБ работено за Шумското.	
02/11/18	-отпишување на канализација во с.Робово кај продавницата и во с.Умлена кај Мико,	
	-чистење на пазаре со вода од хидрантот,	
	-сечење на дрвата во ЈКП.	
05/11/18	-со дизалицата менење на улични сијалици во Пехчево,	

	-со машината чистење на депонијата,	
	-читање на месечни состојби на водомери.	
06/11/18	-чистен заматен водомер и ставена нова спојка кај Ангел,	
	-разносење на белешки во Пехчево и с.Чифлик,	
	-читање на состојба на водомер, ставена нова спојка бидејќи тече на ветеринарна стница,	
07/11/18	-сменета полуспојката на водомере кај Михајлов А.	
	-отворање и чистење на заматен водомер на приватно лице,	
08/11/18	-проверка на водомере во Градинката,	
	-тече пред водомере кај Мимоза (санирано),	
	-разносење на белешки.	
09/11/18	-распишување на канализација кај Чабуков Б.	
	-чистење на заматени водомери,	
	-гасење на пожар во с.Црник(одено со возило од ДИК Фагус).	
12/11/18	-досредување на канализацијата кај Чабуков Б.направена шахта,	1.968,00
	-чистење на смет на депонија со машината,	
	-цапење и редење на дрва во ЈКП.	
13/11/18	-со дизалицата менење на улични сијалици во с.Панчарево и с.Црник,	
	-чистење и читање на заматени водомери,	
	-проверена канализацијата од Градинката до Спортската сала ул.Даме Груев.	
14/11/18	-разносење на белешки во с.Умлена и с. Чифлик,	
	-расчистување на депонијата со машината,	
	-со дизалицата менење на улични сијалици во Пехчево,	
	-читање на состојба на водомер на приватно лице.	
15/11/18	-чистење на заматени водомери,	
	-во с.Негрево повторно проверка на водомери,	
	-разносење на белешки во с.Негрево,	
	-со дизалицата работено на Гиневски А.на Чуката,	11.800,00
	-во с.Негрево санирање на атмосферска вода кај ќуќата на Костадинов А.извршен ископ за откривање на канализацијата,бетонирање на шахта и спроводење на водата во шахтата.	
16/11/18	-читање на водомери во с.Негрево(Мицевски М,Павлов Б,Јованка)	
	-со дизалицата работено за Гиневски А.на Чуката,	10.620,00
	-менење на улични сијалици во с.Робово кај Мачевски,	
	-распишување на канализација во с. Негрево кај Гошевска В,	
	-разносење на песок на критични места во Општина Пехчево.	
19/11/18	-дефек на ул.29-Ноември кај Атанас, со ЈЦБ копано за санирање,	
	-чистење на снег со камјоне за зимско одржување во Пехчево,	
	-отпишување на канализација кај Бакаловски Н.	
	-чистење на захвато намалено нивото на вода во Филтер станицата,	

	-чистење на пазаре од снег.	
20/11/18	-распишување на канализација во Нова рефрактори,	1.050,00
	-извадена пумпата на фонтаната хотел Гогов,	
	-чистење на захфато, намалено нивото на вода на Филтер станицата,	
	-распишување на канализационен крак кај Божанов Д, преку дворот на Михајлова Д.Јангелов Љ. до Тодоров Т.излегува на ул.В.Китанов кај куќата на Карбински Б.	
21/11/18	-монтирање на баждиран водомер кај Киртошева Г.	
	-распишување на канализација кај Бакаловски Н.,	
	-дефек фонтаната на центар,	
	-чистење на захфато намалено нивото на вода во Филтер станицата.	
22/11/18	-обележување на хидрантите во Пехчево со боја,	
	-со дизалицата сменети улични сијалици во с.Чифлик,и поправен делот кој не светеше,	
	-чистење и читање на водомери,	
	-поставување на нова бандера кај Карбински С.,	
	-носење на белешки во с.Панчарево.	
23/11/18	-носење на белешки во с.Црник,	
	-чистење на канализација кај Бакаловски Н.,	
	-со дизалицата работено кај Гиневски А.на Чуката,	
	-чистење на депонијата.	
26/11/18	-распишување на канализација во Фагус,	
	-разносење на белешки ,	
	-исклучена водата во Општината.	
27/11/18	-приклучување на вода и канализација на Иформативниот центар,	
	-распишување на канализација во с.Умлена,	
	-раздвојување на водомере во Општината,по доставено барање.	
	-читање на состојба на водомер по барање на сопственикот.	
28/11/18	-со дизалицата поправка на уличното осветлување во с.Чифлик,интервенција и од ЕВН.	
	-довршување на приклучоците кај Информативниот центар,	
	-дефек тече до водомере кај Јовевска Л. (поправено),	
	-цапење и редење на дрва во ЈКП.	
29/11/18	-подготовка на тракторо и сеалката за расфрлање на песок,	
	-изработка на шахти за Информативниот центар,	
	-со дизалицата поставување на кабел за улично осветлување на ул.Бел Камен.	
30/11/18	-пријавено дефек на работилницата кај Дечовски(поправено),	
	-повторно проверка, читање на водомери по пријава од корисниците,	
	-со пафта изрежана цефка кај Дамјански П.на плевната,	350,00
03/12/18	-чистење на водомери во продавница кај Пешански,	
	-со пафта изрежена цефка кај Јовевски Н.	350,00
	-цапење и редење на дрва во ЈКП.	

04/12/18	-со дизалицата менење на улични сијалици на Говедарник,	
	-разносење на белешки и опомени во с.Умлена и с.Робово,	
	-со ЈЦБ равнење на Лешником,	
	-чистење на депонијата со машината.	
06/12/18	-со дизалицата работено на Општина Берово,	
	-довршување на шахтите на Информативниот центар,	
	-менење на сијалици во Спортската сала.	
07/12/18	-дефек кај Ветеринарната стеница,	
	-менење на механизмот на водомерот кај Димитровски А.	
	-со дизалицата работено на Општина Делчево.	
10/12/18	-проверка на водомере кај Јовчев В.	
	-чистење на снег со ЈЦБ,	
	-со камјоне чистење на снег во Пехчево,с.Црник,с.Панчарево.	
	-со скипо чистење на снег во с.Умлена,с.Робово.	
11/12/18	-со тракторо расфрлање на песок,	
	- чистење на снег со ЈЦБ во с.Умлена и с.Робово,	
	-чистење на снег,	
	-чистење на депонијата.	
12/12/18	-фрлање на песок на уличка од Пешански накај Вулевци,	
	-со дизалицата вршење на услуга на Општина Делчево,	16.520,00
	-читање на водомере кај Тодоров С.	
13/12/18	-чистење на депонијата,	
	-варење на синџирите за гумите во кругот на ЈКП,	
	-со дизалицата вршење на услуга на Општина Делчево.	
14/12/18	-разносење на белешки во с.Негрево,	
	-со дизалицата вршена услуга на Општина Делчево.	11.800,00
17/12/18	-чистење на снег,	
	-расфрлање на песок со тракторо со сеалката во Пехчево,	
	-и расфрлање на песок рачно.	
18/12/18	-поправување на корпата на камјоне за зимско одржување,	
	-одено на захфато поради намалено ниво на вода во Филтер станицата.	
	-однесено песок на критични места во с.Црник,св.Петка и чистено снег.	
19/12/18	-со дизалицата украсување на плоштадот за Новогодишните празници,	
	-со ЈЦБ однесена елката на плоштад,	
	-чистење на снег на Равна река и во с.Негрево.	
20/12/18	-со машината носење песок во с.Панчарево и разносење на белешки,	
	-дефек во школата во с.Црник .	
21/12/18	-поправка на дефекот во с.Црник(копано и санирано),	
	-расфрлање на песок во Пехчево.	
24/12/18	-ставен нов механизам на Градинката во с. Чифлик,	2.400,00

	-украсување на плоштадот,	
	-извадени водомери за баждирање од Галазовски Љ,Параско С.	
	-читање на водомери кај Колевски Б. ставен нов механизам и кај Тутунџиска З.	2.124,00
25/12/18	-цапење на дрва и редење,	
	-читање на месечни водомери,	
	-украсување на плоштадот.	
26/12/18	-чистење и читање на заматени водомери,	
	-во с.Робово читање на водомери.	
27/12/18	-читање на водомери по список пофторно,	
	-чистење на депонијата со ЈЦБ.	
31/12/18	-местени синџирите на камјоне за зимско одржување.	

Активности на органите на управување

Управниот Одбор на ЈКП во 2018 година има одржано вкупно 6 седници на кои се разгледувани:

- Предлог-Статут на ЈКП Комуналец-Пехчево (пречистен текст),
- Предлог-Одлуки за начинот за обештетување,утврдување на висината на плаќање за доделување на употреба на гробно место и надоместок за одржување на гробиштата,

-Предлог –Одлука за овластување на лице за вршење на видео надзор,
-Предлог- Одлука за касов максимум,
-Усвојување на Трмесечниот извештај за финансиското работење за 07-09.2018г.
-Усвојување на Програмата за работа и развој на ЈКП Комуналец,
-Усвојување на Финансискиот план за 2019г на ЈКП Комуналец,
-Усвојување на Годишниот план за јавни набавки за 2019г на ЈКП Комуналец,
-Предлог-Одлуки за утврдување на тарифи за снабдување со вода за пиење за период 2019-2021г.
-Предлог-Одлука за утврдување на тарифи за собирање и одведување на урбани отпадни води на ЈКП Комуналец,за период 2019-2021г.
- Разгледување на Барања од корисници на комунални услуги.

Надзорниот Одбор има одржано 3 седница на која е дадена препорака до Управниот Одбор на ЈКП за усвојување на Тримесечниот извештај за финансиското работење на ЈКП .

Вработеност

ЈКП Комуналец во 2018г. ја извршува работата со вкупен број на вработени од кои 27 со решение на неопределено време, 2 вработени со определено време,и 7 со ВСС, 13 со ССС и 9 со ОО.

Замена на улично осветлување:

- ✓ Пехчево: сменети 12 пригушивачи, 59 заменети сијалици;
- ✓ Чифлик: сменет 1 пригушивач,12 заменети сијалици;
- ✓ Умлена:сменет 1 пригушивач, 18 заменети сијалици;
- ✓ Робово: сменети 5 пригушивачи,14 заменети сијалици;
- ✓ Панчарево:сменет 1 пригушивач,8 заменети сијалици;

- ✓ Црник: сменети 5 пригушивачи,11 заменети сијалици;
- ✓ Негрево:сменет 1 пригушувач, 2 заменети сијалици;

Вкупно 124 сијалици и 5 комплет арматури.

ЈКП„Комуналец“ – Пехчево
ВД Директор
Горан Ајтарски

Пехчево
13.02.2019 год

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е
за објавување на одлука за усвојување на завршна сметка на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2018 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на завршна сметка на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2018 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/16
04.03.2019 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 29 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе:

О Д Л У К А
за усвојување на Завршната сметка на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2018 година

Член 1

Со оваа одлука советот на општина Пехчево ја усвојува завршната сметка на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2018 година.

Член 2

Завршната сметка на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2018 година е составен дел на оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-328/1
04.03.2019 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на тримесечен финансиски извештај за работење на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за период од 01.10.2018 год. до 31.12.2018 год

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на тримесечен финансиски извештај за работење на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за период од 01.10.2018 год. до 31.12.2018 год, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/17
04.03.2019 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 9 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/02) и член 30 став 1 точка 29 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе:

О Д Л У К А

за усвојување на тримесечен финансиски извештај за работење на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за период од 01.10.2018 год. до 31.12.2018 год.

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува тримесечниот финансиски извештај за работењето на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за период од 01.10.2018 год. до 31.12.2018 год.

Член 2

Тримесечниот финансиски извештај за работењето на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за период од 01.10.2018 год. до 31.12.2018 год. бр. 05-157/1 од 11.02.2019 година, е составен дел од оваа Одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-329/1
04.03.2019 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

ТРИМЕСЕЧЕН ФИНАНСИСКИ ИЗВЕШТАЈ НА

ЈКП "КОМУНАЛЕЦ" ПЕХЧЕВО

ОД 01.10.2018 ДО 31.12.2018 ГОДИНА

ЈКП "Комуналец" Пехчево ул Јулија Веселинска бр.40
Email; jkpkomunalecpehcevo@yahoo.com

ВОВЕД

Целта на финансиските извештаи е да се обезбедат информации во врска со финансиската состојба, успешноста на работењето и промените во финансиската состојба за претпријатието за три месеци. Од финансискиот извештај не може да се види целосната финансиска состојба на претпријатието, затоа што извештајот кој што се прави е за одреден период. Целта на овие извештаи е да се информира претпријатието за крајните месеци од 2018 година. Секој извештај содржи показатели од тековната година, споредени со претходната година.

Извештаите се изготвени во согласнос со законот за трговски друштва, МСС, МСФИ и сметководствените политики на претпријатието. Финансиските извештаи треба објективно да ја презентираат финансиската состојба и финансиското работење.

За таа цел се изготвени прегледи за сите поважни економски показатели со соодветни индикатори кои ќе овозможат по реална слика за финансиското работење на ЈКП "Комуналец" Пехчево.

1.1. Биланс на успех

Биланс на успех			
Р.број		2018	2017
1	***Приходи од работење***	3 814 218.00	3 396 281.00
2	Приходи од продажба	3 814 218.00	3 396 281.00
3	Останати приходи		
6	***Расходи од работењето***	1 509 580.00	910 471.00
7	Трошоци за суровини и материјали	1 484 562.00	900 434.00
8	Набавна вредност на продадени стоки	25 018.00	10 037.00
9	Набавна вреднсот на продадени материјали		
10	Услуги со карактер на материјални трошоци		
11	Останати трошоци на работењето		
12	***Трошоци за вработени***	2 586 753.00	2 575 044.00
12.а	Плати и надоместоци на плати	1 747 961.00	1 763 001.00
12.б	Трошоци за даноци на плати и надоместоци	122 196.00	120 255.00
12.в	Придонеси од задолжително социјално осигурување	716 596.00	691 788.00
12.г	Останати трошоци од вработените		
13	Амортизација на материјални средства	288 278.00	291 097.00
17	Останати расходи од работењето		
	Финансиски приходи	3 814 218.00	3 396 281.00
	Финансиски расходи	4 384 611.00	3 776 612.00
34	Добивка од редовно работење пред оданочување		

35	Загуба од редовно работење пред оданочување	570 393.00	380 331.00
40	Данок на добивка		
44	Нето загуба за деловната година		
45	Просечен број на вработени	28	28

Во Билансот на успех се прикажани промените кои настанале во претпријатието во одреден временски период од 01.10.2018 до 31.12.2018 година, како резултат на деловната активност на истата во тој период. Овој финансиски извештај е детален преглед за сите приходи и трошоци што ги остварило претпријатието за одреден временски период и го прикажува крајниот резултат (добивка или загуба). Доколку приходите се поголеми од трошоците, претпријатието остварило позитивен финансиски резултат, а доколку трошоците ги надминат приходите во тој случај станува збор за загуба.

Од билансот на успех за три месеци може да се види дека имаме зголемување на приходите и расходите од работењето во однос на четвртото тримесечие во претходната година.

Во овие три месеци претпријатието има остварено загуба од 570 393.00 денари или вкупно приходи од 3 814 218.00 и расходи 4 384 611.00.

1.2 Приходи

ВИД НА ПРИХОД	2018	2017
Производство и дистрибуција на вода	2 072 512.00	1 838 566.00
Приходи од канализација	232 472.00	237 270.00
Отпремување на отпад	724 066.00	726 869.00
Механизација	66 334.00	8 025.00
Пазар	43 773.00	43 993.00
Погребални услуги	216 200.00	307 265.00
Вкупно приходи	3 355 357.00	3 161 988.00

Од прегледот на приходите по одделенија може да се види структурата на приходите во четвртото тримесечие од 2018 и 2017 година.

Има зголемување на приходите во делот на производство и дистрибуција на вода и кај приходите од механизација.

Намалување има во погребалните услуги поради тоа што ЈКП "Комуналец" со новиот Закон за гробишта не може да продава погребална опрема ниту пак да извршува погреб.

1.3 Трошоци

ВИД НА ТРОШОЦИ	2018	2017
За вода и канализација	1 710 985.00	1 436 350.00
За собирање и изнесување на отпад	450 120.00	510 670.00
Механизација	706 188.00	362 370.00
Управа	1 142 430.00	1 240 440.00
Погребални услуги	17 400.00	19 400.00
Вкупно трошоци	4 027 123.00	3 569 230.00

Трошоците за вода и канализација се зголемени поради тоа што во тој временски период се исккнижени повеќе издатници од магацинот за фасонски делови што се однесуваат за претходните месеци.

Во делот за собирање и изнесување на отпад имаме намалување затоа што во 2017 година работното место за Раководител на одд. за собирање транспорт и депонирање на отпад беше пополнето а во 2018 година нее пополнето.

Трошокот за Управа е намален бидејки вработен од управата во четвртото тримесечие од 2018 година има бруто плата од ФЗОМ.

Трошоците за механизација се зголемени поради зголемената набавка на нафта и нафтени деривати заради зимското одржување а еден дел од набавената нафта стои на залиха.

1.4 Процент на наплата

ПРОЦЕНТ НА НАПЛАТА	2018	2017
Физички и правни лица	96 %	95%

ЈКП Комуналец Пехчево

ВД Директор
Ајтарски Горан

____

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на Одлуката од УО на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево, за начинот на обештетување на граѓаните кои плаќале солидарен фонд

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за усвојување на Одлуката од УО на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево, за начинот на обештетување на граѓаните кои плаќале солидарен фонд, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/18
04.03.2019 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 4 и член 22 став 1 точка 4 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/2002) и член 30 став 1 точка 25 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе:

ОДЛУКА

за усвојување на Одлуката од УО на ЈКП „Комуналец„ - Пехчево, за начинот на обештетување на граѓаните кои плаќале солидарен фонд

Член 1

Советот на општина Пехчево ја усвојува Одлуката од УО на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево, за начинот на обештетување на граѓаните кои плаќале солидарен фонд бр. 02-188/6 од 22.02.2019 година.

Член 2

Одлуката од УО на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево, за начинот на обештетување на граѓаните кои плаќале солидарен фонд бр. 02-188/6 од 22.02.2019 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-330/1
04.03.2019 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

ЈАВНО КОМУНАЛНО ПРЕТПРИЈАТИЕ
„КОМУНАЛЕЦ"
Бр 02-188/6
22.02.2019 год
ПЕХЧЕВО

РЕПУБЛИКА МАКЕДОНИЈА
ОПШТИНА ПЕХЧЕВО
25.02.2019г.
02 273/6

Врз основа на член 14 од Статутот на ЈКП "Комуналец" - Пехчево, Управниот одбор на ЈКП "Комуналец" - Пехчево, на седницата одржана на ден 22.02.2019 година донесе:

ОДЛУКА
за начинот на обештетување на граѓаните кои плаќале за солидарен погреб

Член 1

Бидејќи со Законот за гробишта и погребални услуги не е предвиден, регулиран начинот на обештетување на граѓаните кои плаќале за солидарен погреб, со оваа Одлука го определуваме начинот на обештетување.

Член 2

Се задолжува ЈКП "Комуналец" - Пехчево, обврските кои произлегуваат од солидарниот погреб да ги исполни на начин и во постапка како што е опишано во следните подолу наведени точки:

1. Кон граѓаните кои во 2017 година и 2018 година до 30.09.2018 ја имаат искористено погребалната услуга (бесплатен погреб и бесплатно гробно место), ЈКП "Комуналец" понатаму нема обврска.
2. Граѓаните кои го немаат искористено правото кое произлегува од солидарен погреб од 2017 година до овој момент а ги имаат подмирено во целост сметките за комунални услуги од 2004 година до Октомври 2018 година, ЈКП "Комуналец" - Пехчево ќе ја исполни во иднина во оној момент кога ќе има потреба граѓанинот од ваква услуга и ќе биде обештетен на следниов начин:

- ЈКП "Комуналец" - Пехчево на странката ќе и обезбеди бесплатно едно гробно место.
- На трансакциска сметка која барателот со право на солидарен погреб ја поднесува во ЈКП "Комуналец" - Пехчево ќе бидат исплатени средства во износ од 7.000,00 денари (за погребална опрема - сандак, крст, венец , превоз,ископ на гроб и закоп на покоен).
- За второ гробно место граѓанинот доплаќа 10.000,00 денари.

Член 3

На граѓаните кои ги немаат подмирено во целост сметките за комунални услуги од 2004 година до Октомври 2018 година, при доделувањето на гробно место, од вредноста за прво гробно место (15.000,00 денари) ќе им се намали износот за платени погребални услуги на годишно ниво во износ од 1.440,00 денари за една година и нема да се обештетат со 7.000,00 денари.

Член 4

Со влегувањето во сила на оваа Одлука, престанува да важи Одлуката за начинот на обештетување на граѓаните кои плаќале за солидарен погреб бр. 02 - 430/3 од 09.10.2018 година

Член 5

Одлуката влегува во сила и ќе се применува по дадена согласност од Советот на Општина Пехчево и објавувањето во Службен гласник на општина Пехчево.

22.02.2019 година
Пехчево

Управен одбор
на ЈКП"Комуналец" - Пехчево
Претседател
Ванчо Мустачки

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за усвојување на изменувањето на годишниот план за вработување во ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година

СЕ ОБЈАВУВА Одлуката за усвојување на изменувањето на годишниот план за вработување во ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/19 | Градоначалник на
04.03.2019 год. | Општина Пехчево
Пехчево | Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл.весник на РМ бр.05/2002), член 30 став 1 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), а во врска со член 20-б од Законот за вработените во јавниот сектор, (Сл.Весник на РМ бр.27/14, 199/14 и 27/16), Советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе:

О Д Л У К А

за усвојување на изменувањето на годишниот план за вработување во ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го усвојува изменувањето на годишниот план за вработување во ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година.

Член 2

Изменувањето на годишниот план за вработување во ЈКП „Комуналец„ - Пехчево за 2019 година, бр. 01-171/1 од 15.02.2019 година, е составен дел од оваа одлука.

Член 3

Одлуката влегува во сила со денот на објавување во Службен гласник на општина Пехчево.

Бр.08-331/1 | Совет на општина Пехчево
04.03.2019 година | Претседател
Пехчево | Николчо Јовчев с.р

Прилог 1 – Образец на годишен план за вработување

ИЗМЕНУВАЊЕ НА ГОДИШЕН ПЛАН ЗА ВРАБОТУВАЊЕ ВО 2019 ГОДИНА
бр. 01-194/1 од 13.04.2018 година

БР. И ДАТУМ НА ДОНЕСУВАЊЕ.:	01-171/1 15.02.2019 година

ИНСТИТУЦИЈА:	ЈКП "Комуналец" - Пехчево
ЗА ГОДИНА:	2019
ЕМБС НА ИНСТИТУЦИЈАТА:	5168368
ЕДБ НА ИНСТИТУЦИЈАТА:	4001997103328
ДАТУМ НА ПОДГОТОВКА:	15.02.2019 година

	Име и презиме	Потпис
Подготвил: (го потпишува на датумот на подготовка)	Снежана Димовска	____________________
Одобрил: (го потпишува на датумот на подготовка)	Горан Ајтарски	____________________
РАКОВОДНО ЛИЦЕ НА ИНСТИТУЦИЈАТА: (го потпишува на датумот на подготовка и на датумот на донесување)	Горан Ајтарски	____________________ ____________________

ДЕЛ 1. СОСТОЈБА ВО ТЕКОВНАТА ГОДИНА

Табела 1. Планирана бројна состојба на крајот на тековната година

	Опис	ВКУПНО	Македонци	Албанци	Турци	Срби	Власи	Роми	Бошњаци	Други
а	Моментално вработени во институцијата (на датумот на пополнување на годишниот план)	27	24	0	0	0	0	3	0	0
б	Планирани пензионирања и најавени заминувања во тековната година (заклучно со 31 декември тековната година)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в	Планирани нови вработувања во тековната година (заклучно со 31 декември тековната година)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
г	**Планирана бројна состојба на 31 декември тековната година (г = а - б + в)**	27	24	0	0	0	0	3	0	0

ДЕЛ 2. ПЛАНИРАНИ ДВИЖЕЊА НА КАДАРОТ ВО СЛЕДНАТА ГОДИНА

Табела 2. Планирано пополнување на работни места преку унапредување и/или распоредување во следната година

Дали планирате пополнување на работни места преку унапредување и/или распоредување на вработените во рамките на институцијата, заклучно со 31 декември следната година? *(заокружете)*	ДА	
Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на работни места кои планирате да ги пополните преку унапредување и/или распоредување во рамките на институцијата: *(наведете број)*		2
Наведете ги работните места кои планирате да ги пополните преку интерен оглас и/или решение за распоредување: *(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)*		

р. бр	на работно место (шифра и назив)	во орг. един.	во рамки на орг. един.	во рамки на орг. един.	кратко образложение
1	КДР0102Б02066 Раководител на сектор за финансиско работење	Сектор за финансиско работење	Сектор за финансиско работење		Претпријатието има потреба од пополнување на ова работно место за да се врши контрола на книжењето на комплетната документација од финансовото книговодство и правилно и уредно да се спроведуваат законските прописи
2	КДР0305Б04001 Водоинсталатер на градски водовод	Одделение за одржување на водоводна и канализациона мрежа	Сектор за заеднички работи		По извршениот систематски преглед на вработените, вработениот не може да ги извршува работните задачи од работното место Ракувач на градежна машина
3					
4					
5					
6					
7					
8					

Табела 3. Планирано испразнување на работни места преку објавување на трансфер листа во следната година

Дали планирате испразнување на работни места преку објавување на трансфер листа, заклучно со 31 декември следната година? *(заокружете)*		НЕ
Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на работни места кои планирате да ги испразните преку објавување на трансфер листа за преземање во други институции: *(наведете број)*		
Наведете ги работните места кои планирате да ги испразните преку објавување на трансфер листа и одберете една од наведените причини: *(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)*		

р. бр	работно место (шифра и назив)	од орг. един.	во рамки на орг. един.	во рамки на орг. един.	причина 1: намалување на надлежности на институцијата	причина 2: намалување на обемот на работа	причина 3: поедноставување на постапки	причина 4: работното место се укинува (наведете датум)	причина 5: друго (наведете ја причината)
1									
2									
3									
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									

Табела 4. Планирано испразнување на работни места преку пензионирања и најавени заминувања во следната година

Дали се планирани пензионирања и/или најавени заминувања на вработени од вашата институција заклучно со 31 декември следната година? *(заокружете)*		НЕ
Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на вработени кои ќе се пензионираат или ќе заминат: *(наведете број)*		
Наведете ги работните места кои ќе се испразнат, одберете една од наведените причини: *(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици...)*		

р. Бр	работно место (шифра и назив)	во орг. Един.	Во рамки на орг. Един.	Во рамки на орг. Един.	Причина 1: пензионирање (наведете датум на престанок на работниот однос)	причина 2: најавено заминување (наведете датум на престанок на работниот однос)	причина 3: друго (наведете ја причината и датум на престанок на работниот однос)
1							
2							
3							
4							
5							
6							
7							
8							
9							
10							

Табела 5. Планирани пензионирања по припадност на заедница

	Опис	ВКУПНО	Македонци	Албанци	Турци	Срби	Власи	Роми	Бошњаци	Други
а	**Планирани пензионирања во следната година** **(заклучно со 31 декември следната година)**	0	0	0	0	0	0	0	0	0

ДЕЛ 3. ПЛАНИРАНИ НОВИ ВРАБОТУВАЊА ВО СЛЕДНАТА ГОДИНА

Табела 6. Планирано пополнување на работни места преку нови вработувања во следната година

Дали имате потреба од нови вработувања во вашата институција заклучно со 31 декември следната година? *(заокружете)*		НЕ
Доколку одговоривте со ДА, наведете го ВКУПНИОТ број на нови вработувања за кои имате потреба: *(наведете број)*		

Наведете ги работните места на кои планирате нови вработувања и одберете една од наведените причини
(внесете кратко образложение за причината и по потреба додадете нови редици. Потоа внесете колку месеци во следната година се планира да работи новиот вработен и колкав буџет е потребен за плата на новиот вработен во следната година)

р. Бр	работно место (шифра и назив)	во орг. Единиц а	во рамки на орг. Единица	во рамки на орг. Единиц а	причина 1: зголемување на надлежностите на институцијата или обемот на работа на орг. Единица	причина 2: пензионира ње или најавено заминување	причина 3: друго (наведете ја причината)	Колку месеци во следната година се планира да му се исплаќа плата на новиот вработен? (наведете број)	Колкав буџет ќе биде потребен за плата на новиот вработен во следната година? (наведете во денари)
1									
2									
3									
4									
5									
6									

7									
8									
9									
10									

Табела 7. Број на работни места кои се планира да се пополнат преку нови вработувања во следната година

	Опис	**ВКУПНО**
а	**Планирани нови вработувања во следната година** **(заклучно со 31 декември следната година)**	0

Табела 8. Податоци кои се внесуваат во онлајн калкулаторот "Балансер", поставен на веб локацијата http://balancer.mioa.gov.mk

	Опис	ВКУПНО	Македонци	Албанци	Турци	Срби	Власи	Роми	Бошњаци	Други
а	**Стартна позиција за годината на која се однесува планот** (се внесуваат податоците од Табела 1, ред г, бројна состојба на 31 декември во тековната годината)	27	24	0	0	0	0	3	0	0
б	**Пензионирања во годината на која се однесува планот** (се внесуваат податоците од Табела 5, ред а, пензионирања заклучно со 31 декември следната година)	0	0	0	0	0	0	0	0	0
в	**Планирани нови вработувања во годината на која се однесува планот** (се внесува податокот од Табела 7, ред а)	0								

Пристапете на онлајн калкулаторот кој се наоѓа на веб локацијата http://balancer.mioa.gov.mk/, внесете ги податоците од оваа табела и тука приложете го испечатениот документ од калкулаторот

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на Заклучок за ослободување од партиципација на ромски деца на возраст од три до шест години за престој во детските градинки за периодот од 01.12.2018 - 31.12.2019 година

СЕ ОБЈАВУВА Заклучокот за ослободување од партиципација на ромски деца на возраст од три до шест години за престој во детските градинки за периодот од 01.12.2018 - 31.12.2019 година, што советот на општина Пехчево го донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/20
04.03.2019 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/2002) и член 30 точка 42 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе:

ЗАКЛУЧОК

Во врска со Барање/Известување до Градоначалник и Совет на општина Пехчево за ослободување од партиципација на ромски деца на возраст од три до шест години за престој во детските градинки за периодот од 01.12.2018 - 31.12.2019 година

Член 1

Советот на општина Пехчево го проследи известувањето од Министерство за труд и социјална политика за ослободување од партиципација за престој на Ромски деца на возраст од три до шест години за периодот од 01.12.2018 до 31.12.2019 година во Детска градинка ОЈУДГ „7 Септември„ - Пехчево и заклучи дека заради буџетски импликациии, општина Пехчево не може да обезбеди средства за целосно ослободување од партиципацијата на 20 деца Роми.

Општина Пехчево е мала општина со скромни финансиски ресурси и не може сама со сопствени средства да го реши ова прашање, иако силно ја поддржува иницијативата за вклучување на сите деца роми во предшколско образование.

Член 2

Заклучокот влегува во сила осмиот ден од денот на објавување во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-332/1
04.03.2019 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

Врз основа на член 50 став 1 точка 3 од Законот за локална самоуправа (Сл.Весник на Р.М. бр.5/2002), и член 81 од Статутот на општина Пехчево (Сл.Гласник на општина Пехчево бр.06/2016), Градоначалникот на општина Пехчево донесе:

Р Е Ш Е Н И Е

за објавување на одлука за кофинансирање на проект за изработка на техничка документација (инфраструктурен и основен проект) за изградба на локален пат од Пехчево до с.Спиково и с.Спиково до врска со патен правец Пехчево - Туристичка населба Равна река

СЕ ОБЈАВУВА Одлука за кофинансирање на проект за изработка на техничка документација (инфраструктурен и основен проект) за изградба на локален пат од Пехчево до с.Спиково и с.Спиково до врска со патен правец Пехчево - Туристичка населба Равна река, што советот на општина Пехчево ја донесе на седумнаесетата седница одржана на ден 04.03.2019 година.

Бр. 09-335/21
04.03.2019 год.
Пехчево

Градоначалник на
Општина Пехчево
Драган Тренчовски с.р

Врз основа на член 36 став 1 точка 15 и член 62 став 1 од Законот за локална самоуправа (Сл. Весник на РМ бр.05/02) и член 30 став 30 точка 1 од Статутот на општина Пехчево (Сл. гласник на општина Пехчево бр. 06/2016 - Пречистен текст), советот на општина Пехчево на седницата одржана на 04.03.2019 година донесе:

ОДЛУКА

за финансиско учество на општина Пехчево во имплементацијата на проектот „Изработка на техничка документација (инфраструктурен и основен проект) за изградба на локален пат од Пехчево до с.Спиково, општина Пехчево„

Член 1

Советот на општина Пехчево дава приоритет на изработка на техничка документација во рамки на проектот **„Изработка на техничка документација (инфраструктурен и основен проект) за изградба на локален пат од Пехчево до с.Спиково, општина Пехчево".** Проектот ќе се реализира преку општина Пехчево со финансиска подршка на Бирото за рамномерен развој (БРР) и Министерството за локална самоуправа (МЛС) на РМ во рамки на Јавниот повик за прибирање на предлог-проекти за развој на подрачјата со специфични развојни потреби и за развој на селата за 2019 година.

Член 2

Финансиското учеството на општина Пехчево во проектот **„Изработка на техничка документација (инфраструктурен и основен проект) за изградба на локален пат од Пехчево до с.Спиково, општина Пехчево"** ќе биде максимум 50% од вкупната вредност на проектот - 895,150.80 (осумсто деведесет и пет илјади сто педесет денари и осумдесет дени) или максимум 447,575.40 (четиристотини четириесет и седум илјади петстотини седумдесет и пет денари и

четириесет дени), согласно предвидените градежни активности од истиот. Средствата ќе бидат обезбедени од Буџетот на општина Пехчево за 2019 година.

Член 3

Одлуката стапува на сила веднаш по донесувањето, а ќе биде објавена во Сл. Гласник на општина Пехчево.

Бр.08-333/1
04.03.2019 година
Пехчево

Совет на општина Пехчево
Претседател
Николчо Јовчев с.р

С О Д Р Ж И Н А:

1. Одлука за усвојување на полугодишен извештај за работа на ООУ ,,Ванчо Китанов,, - Пехчево за учебната 2018/2019 година ____ 3;
2. Одлука за определување на крајбрежниот појас на селска река во општина Пехчево, опфатен со урбанистички план за с.Црник ____ 35;
3. Одлука за определување на крајбрежниот појас на Негревска река Поток 1 и Поток 2, во општина Пехчево, опфатен со урбанистички план за с.Негрево, општина Пехчево ____ 37;
4. Одлука за определување на крајбрежниот појас на Умленска река, Поток 1 и Поток 2 во општина Пехчево, опфатени со урбанистички план за с.Умлена, општина Пехчево ____ 39;
5. Одлука за определување на крајбрежниот појас на Робовска река покрај опфат на с.Робово, опфатен со урбанистички план за с.Робово, општина Пехчево ____ 41;
6. Одлука за определување на крајбрежен појас на Пехчевска река пред влев на притоки, поток спој на река Негревска и Речиново, поток Речиново, Река Негревска, Пехчевска река по влив на притоки во УПС Чифлик, општина Пехчево ____ 43;
7. Одлука за усвојување на Кварталниот извештај за извршување на буџетот на општина Пехчево за период од 01.01.2018 година до 31.12.2018 година ____ 45;
8. Одлука за усвојување на завршна сметка на општина Пехчево за 2018 година ____ 59;
9. План за контрола на популацијата на бездомни кучиња на територијата на општина Пехчево (2019-2021 година) ____ 66;
10. Програма за третман на кучиња скитници и други нерегистрирани кучиња за 2019 година _ 71;
11. План за вршење на инспекциски надзор на овластениот инспектор за животна средина и комунални работи на општина Пехчево за 2019 година ____ 74;
12. Одлука за усвојување на програмски извештај за ОУ МБ ,,Кочо Рацин,, - Пехчево за 2018 година ____ 77;
13. Одлука за усвојување на завршна сметка на ОУ МБ ,,Кочо Рацин,, - Пехчево за 2018 година ____ 82;
14. Одлука за усвојување на извештај за извршени работи во ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2018 година ____ 93;
15. Одлука за усвојување на завршна сметка на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2018 година __ 111;
16. Одлука за усвојување на тримесечен финансиски извештај за работење на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за период од 01.10.2018 год. до 31.12.2018 год ____ 112;
17. Одлука за усвојување на Одлуката од УО на ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево, за начинот на обештетување на граѓаните кои плаќале солидарен фонд ____ 117;
18. Одлука за усвојување на изменувањето на годишниот план за вработување во ЈКП ,,Комуналец,, - Пехчево за 2019 година ____ 120;
19. Заклучок за ослободување од партиципација на ромски деца на возраст од три до шест години за престој во детските градинки за периодот од 01.12.2018 - 31.12.2019 година ____ 130;
20. Одлука за кофинансирање на проект за изработка на техничка документација (инфраструктурен и основен проект) за изградба на локален пат од Пехчево до с.Спиково и с.Спиково до врска со патен правец Пехчево - Туристичка населба Равна река ____ 131;